ALTERAÇÃO DE SETOR

1 – Para você alterar o setor basta você clicar em "Setor".



2 – Logo após é só clicar em "Consultar Setor".



3 – Busque pelo setor que você cadastrou errado e que precisa de uma alteração, e clique no botão de editar.



4 – Após clicar no botão de editar você irá para uma página de edição.

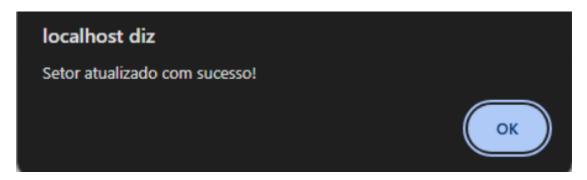


OBS:CASO QUEIRA VOLTAR OU SELECIONOU O SETOR ERRADO, BASTA CLICAR EM "VOLTAR PARA CONSULTA"

5 – Após fazer as alterações necessárias, como (Nome do setor e Unidade), basta você clicar no botão de Atualizar.



6 –Setor atualizado com sucesso



E automaticamente a tabela atualiza com as novas informações.

