

PROJETO TESTE SOLUÇÕES DE SOFTWARE PARA NEGÓCIOS

SESSÃO 2

PT09-SELETIVA2019-RUSSIA_S2

Submetido: Escritor Externo

Duração: 3 horas





DATAFILES

O projeto teste possui as seguintes documentações/arquivos/pastas:

- bdSessao02.sql
- wireframeSessao02.pptx

INTRODUÇÃO

Taskool é um aplicativo para ajudar qualquer pessoa a organizar suas tarefas. Seja o planejamento de suas férias, compartilhar a lista de compras com um parceiro ou até mesmo em projetos do trabalho. O Taskool te ajuda a acompanhar todas as suas tarefas pessoais e profissionais. O aplicativo tem versões para computadores pessoais, tanto para dispositivos móveis. No entanto, a versão desktop possui maiores recursos. Você pode planejar tarefas grandes, pequenas. O foco é facilitar o seu trabalho.

As seguintes características básicas para a solução devem ser feitas na sessão:

DESCRIÇÃO DOS PROJETOS E TAREFA

No desenvolvimento do projeto teste, certifique-se se as entregas estão conforme as instruções abaixo:

- É recomendado utilizar todos os estilos informados na prova
- O aplicativo possui validações e mensagens de erro como esperado pela indústria
- Os wireframes são sugestões e a solução não precisa ser exatamente como na imagem.
- Gerenciamento do tempo é crítico no sucesso de algum projeto e é esperado que tudo seja entregue no tempo.

INSTRUÇÕES AO COMPETIDOR

BANCO DE DADOS

Na pasta de datafiles contém o arquivo bdSessao02.sql, que irá gerar o banco de dados para execução da prova, já com registros.

Não é permitido mudança na estrutura do banco de dados; não será permitido remover campos, nem tabelas.

Um banco de uma sessão não tem dependências para execução de um banco de outra sessão e não esqueça que sua aplicação em termos de propriedades deve estar alinhada com o banco de dados para que o usuário tenha uma boa experiência.

Mesmo você tendo feito a autenticação do usuário na sessão anterior, crie um mecanismo para escolher o usuário que irá autenticar no sistema. Isso irá facilitar a correção e não criará dependência nas entregas.

TEMPO DE EXECUÇÃO DA SESSÃO 02

Você terá 3 horas para terminar suas entregas.





ENTREGAS

2.1 CRIAÇÃO DE PROJETOS

A partir da tela principal, o usuário pode criar um novo projeto.

Para criar um novo projeto, basta clicar no botão de MAIS (+) na parte superior ou inferior e abrirá uma tela como no Wireframe.

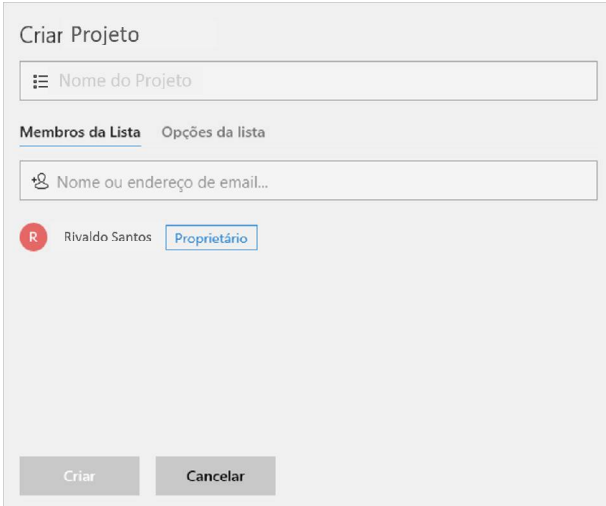


Foto 08: Criar Projeto

Os dados que devem ser solicitados:

- Nome do Projeto
- Membros da Lista

Na opção de membros da lista deve ser possível buscar usuários do sistema pelo nome ou email. A partir do momento que digitar parte do nome ou parte do email, deve ser mostrado todos os usuários que possuam aqueles caracteres com opção de escolher.

Apenas ao clicar será adicionado como membro e exibido logo abaixo. Automaticamente, deve aparecer um círculo com sua inicial, seus dois primeiros nomes e um botão de remover no lado direito. (Exemplo na Foto 08 – Rivaldo Santos)

A medida que for adicionando membros irá aparecer abaixo do outro.

A lista também deve mostrar o proprietário, que deve estar em na primeira posição da lista.. No proprietário, não deve ser mostrado o botão de remover.

Em opções da lista, deve ter uma opção chamada “Não pertube”, em que o usuário pode ativar ou desativar notificações dessa lista. Com o não pertube ativado, as notificações dessa lista não devem aparecer na tela inicial. Por padrão, o “não pertube” vem desativado, não sendo obrigatório informa-lo na criação do projeto.

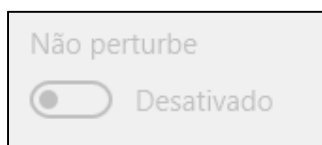


Foto 09: Não perturbe

Ao clicar em CRIAR, o projeto deve ser criado e os membros devem ser adicionados.

O botão CRIAR deve ficar desativado enquanto não for digitado o nome do projeto. O nome do projeto deve ser pelo menos 3 caracteres sem contar espaços em branco. Assim, o usuário não pode cadastrar projetos dessas formas:

TEXTO	PODE / NÃO PODE
“ “	Não pode
“C “	Não pode
“ D”	Não pode
“UML”	Pode

Ao criar, a tela principal deve ser atualizada com o novo projeto na lista “Projetos”. O projeto criado deve ficar na última posição e deve estar aberto.

O projeto, por não ter ainda nenhuma tarefa, deve mostrar:

“Nenhuma tarefa criada”, com um emotion de tristeza.

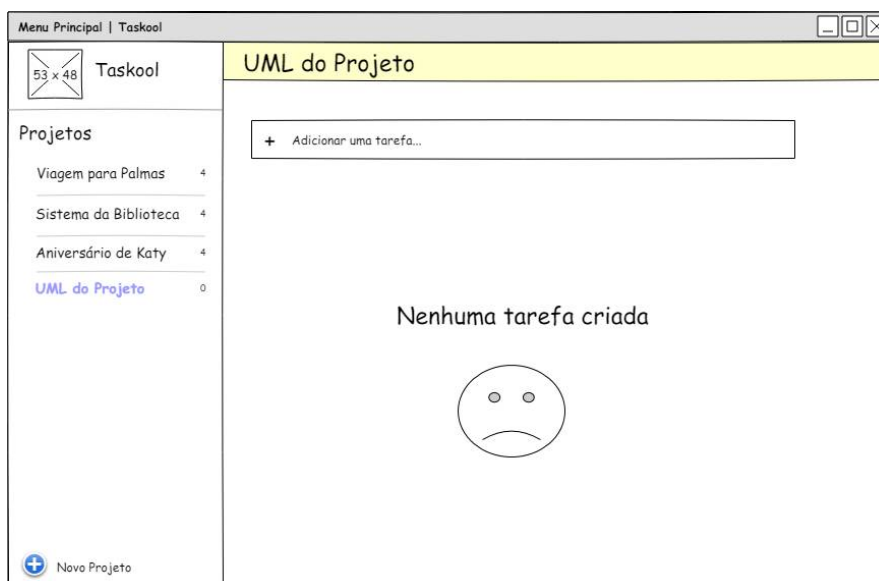


Foto 10: Projeto recém criado.



ADICIONAR TAREFAS

Ao entrar no campo “Adicionar uma tarefa”, o texto de fundo, sugestivo, deve sumir e permitir que o usuário digite a sua tarefa. A tarefa deve ser salva após o usuário apertar a tecla ENTER.

A nova tarefa deve aparecer no topo da lista com duas opções: uma caixa de checagem com a opção de marcar como pronta e uma estrela com a opção de marcá-la como favorita. O emotion e a mensagem devem sumir.

Por enquanto, não é necessário criar detalhes específicos da tarefa, como data de término, comentários e anotações.

Ao clicar na caixa de checagem (Tarefa Pronta), a tarefa deve sumir da lista e as que tiverem abaixo, devem subir.

Automaticamente, a opção {X TAREFAS CONCLUÍDAS} deve ser atualizado para {(X+1) TAREFAS CONCLUÍDAS} ou seja, incrementar a quantidade.

Ao clicar, a opção {X TAREFAS CONCLUÍDAS } deve mostrar abaixo as tarefas antigas já concluídas, com o mesmo modelo das pendentes, porém, com o botão de checagem já marcado.

Ao desmarcar o item deve voltar a lista de tarefas pendentes.

O projeto selecionado deve estar com uma cor diferente, e ao lado deve ser mostrado o número de tarefas pendentes.

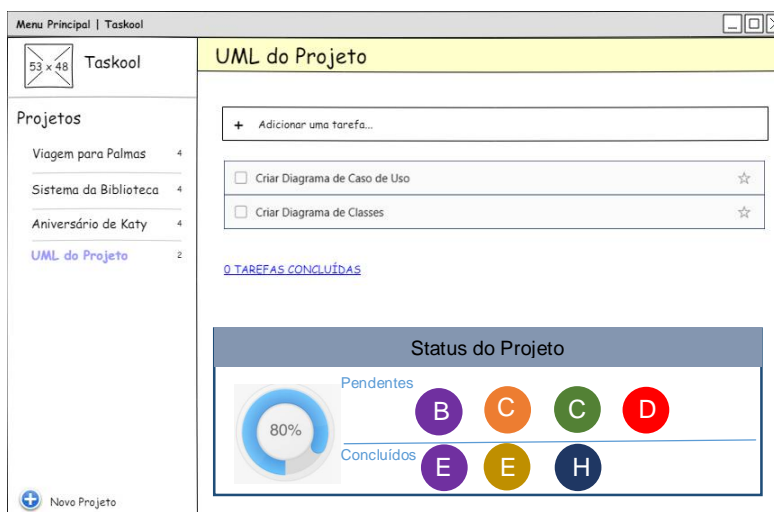


Foto 11: Projeto/Tarefas

Status do Projeto

Essa opção irá exibir um gráfico de progresso da tarefa com base nas tarefas concluídas e ao lado os colaboradores que tem tarefas concluídas ou pendentes.

Só vai para concluídos os colaboradores que não tiverem nenhuma tarefa pendente. É exibido a primeira letra do seu nome.



Na opção “pendentes” as cores (em sua linha) que identificam os colaboradores não podem se repetir, o mesmo serve para concluídos.

Ao colocar o botão do mouse sobre a representação do colaborador deve ser exibido um texto com seu nome completo.

ADICIONAR TAREFAS COMO FAVORITAS

A opção “Estrela” adiciona a tarefa aos favoritos. Ao clicar na estrela, sua cor deve ficar amarela. A partir do momento em que o usuário possui pelo menos uma tarefa favorita, uma nova opção na lista de projeto é mostrada: “Favoritos”, com uma estrela. A opção favorita sempre ficará no topo.

Ao clicar em favoritos, todas as tarefas favoritas do usuário devem aparecer.

Ao clicar em uma estrela já marcada, deve sair dos favoritos.

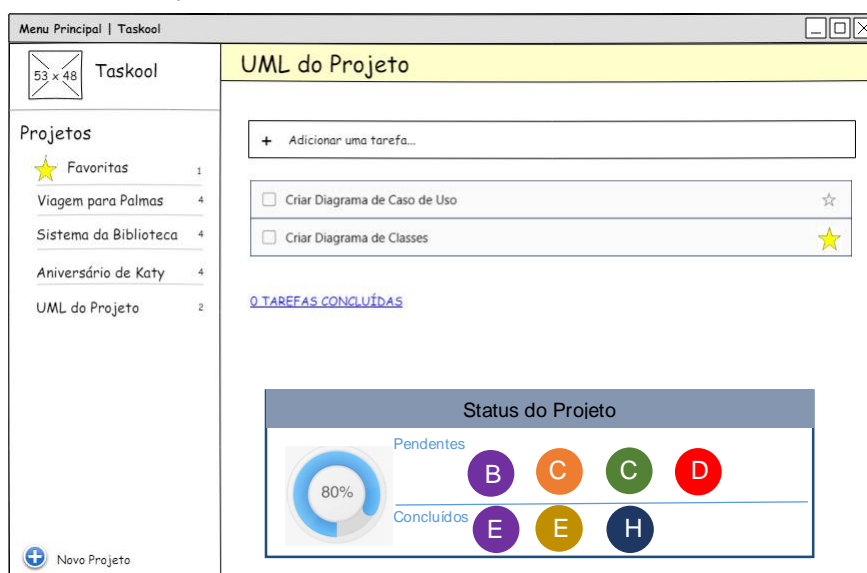


Foto 12: Tarefas com Favoritos

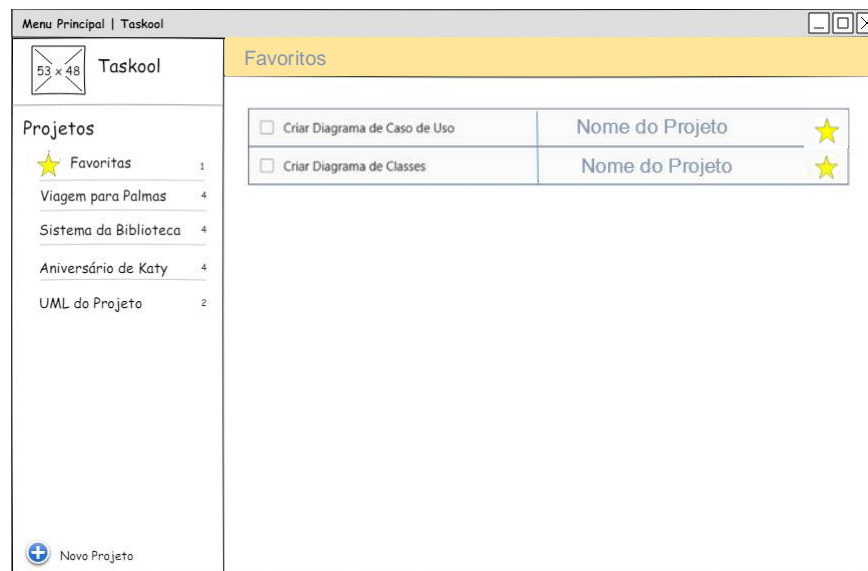


Foto 13: Tela Favorito ativa.

ACESSO SOMENTE PELOS MEMBROS

Apenas os membros adicionados ao projeto ou o proprietário podem visualizar seus projetos. Na tela inicial, a lista de projetos deve ser ordenada pela data de criação, exceto a opção “Favoritos”.

Ao entrar com outros membros, os projetos que eles não fazem parte não devem ser mostrados.

2.2 NOTIFICAÇÕES

Na tela inicial, que pode ser acessada ao abrir o aplicativo, ou clicando no nome do aplicativo “Taskool”, deve mostrar as notificações do usuário.

Por enquanto, crie notificações apenas para as seguintes situações:

1. Usuário foi adicionado em um projeto por um membro.
 - a. Mensagem exibida: “Você foi adicionado no projeto {NOMEDOPROJETO} por {NOMEDOPROPRIETÁRIO}”.
 - b. Ação ao clicar na notificação: Abrir o projeto que você foi adicionado.
2. Uma tarefa de algum projeto que o usuário está foi criada.
 - a. Mensagem exibida: “A tarefa {TAREFA} foi criada no projeto {PROJETO}”.
 - b. Ação ao clicar na notificação: Abrir o projeto que você foi adicionado.
3. Algum usuário de um projeto que o usuário está foi completada:
 - a. Mensagem exibida:
{NOMEDOUSUARIO} completou
{Tarefa}
 - b. Ação ao clicar na notificação: Abrir o projeto em que teve a ação.



Na tela inicial, deve funcionar as opções: Hoje e Completas.

Em Hoje, deve mostrar todas as notificações geradas hoje para aquele usuário.

Em Completas, deve mostrar todas as notificações relacionadas a conclusão de tarefas (TIPO 3).

O botão “x” exclui a notificação.

Acima de todas notificações, deve ser mostrado quando ela foi gerada:

- Caso tenha menos de uma hora, mostrar {há x minutos}.
- Caso tenha mais de uma hora, mostrar {há x horas}.
- Caso tenha mais de um dia, mostrar {há x dias}.
- A partir de 20 dias, mostrar a data.

As notificações devem ser ordenadas pelas mais recentes e devem ser atualizadas em tempo real, a ponto de caso uma nova notificação seja gerada, aparecer na tela.

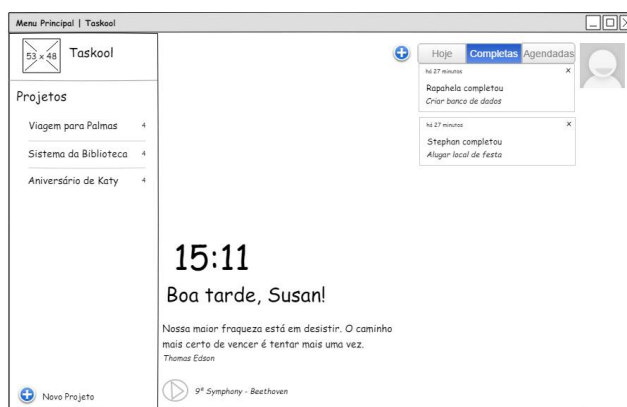


Foto 14: Notificação tela inicial

Arquivo para ser entregue:

TaskoolInstallS02.exe

Código fonte do Projeto