## 3.2 TÉCNICA DE SUBLINHAR PARA ESQUEMATIZAR E RESUMIR

Sublinhar é uma técnica muito importante para elaboração de esquemas e resumos, pois serve para ressaltar as idéias mais importantes de um texto com propósito de estudo, revisão, memorização ou citação de um texto.

O objetivo principal para aplicação da técnica de sublinhar é compreender o assunto abordado no texto.

Para produzir resultados eficazes não se devem sublinhar parágrafos ou frases inteiras e sim palavras-chaves ou grupo de palavras. E assim produzir um resumo com o conjunto de idéias e não frases ou palavras.

A técnica de sublinhar pode ser realizada a partir de:

- i. Leitura geral do texto;
- ii. Esclarecimento de dúvidas de vocabulário:
- iii. Releitura do texto para identificar as idéias principais;
- iv. Ler e sublinhar em cada parágrafo as palavras que contêm a idéia principal e detalhes mais importantes;
- v. Assinalar com uma linha vertical no texto os tópicos mais importantes;
- vi. Assinalar com ponto de interrogação as partes obscuras e reler essa partes
- vii. Ler oq eu foi sublinhado para verificar se tem sentido;
- viii. Reconstruir o texto em forma de esquema ou de resumo tendo como base as palavras sublinhadas.

## 3.3 ELABORAÇÃO DE ESQUEMAS

O esquema é um "esqueleto" do texto, ou seja, as palavras-chave sem ter uma frase redigida.

Os esquemas servem para compreensão do texto e como trabalho inicial para redação de resumos ou textos, para explicação de conceitos ou para memorização de um conteúdo.

UM esquema para que seja útil deve ter as seguintes características (Solomon, in Andrade, 2007):

- i. Fidelidade ao texto;
- ii. Estrutura lógica do assunto;
- iii. Adequação ao assunto estudado e funcionalidade;
- iv. Utilidade de seu emprego auxiliando na consulta do texto e,
- v. Cunho pessoal.

## 3.4 ELABORAÇÃO DE RESUMOS

Há vários tipos de resumo:

- i. Resumo descritivo ou indicativo com a descrição dos principais tópicos,
- ii. Resumo informativo ou analítico onde se reduz o texto,
- iii. Resumo crítico onde são incluídos opiniões e comentários do autor,
- iv. Resenha é um tipo de resumo crítico mais abrangente incluindo comparações, relevância do texto em relação à outros do mesmo gênero.

A técnica de resumir difere um pouco quando se trata de um texto curto ou um livro. UM resumo mais complexo se produz melhor com uso de esquemas com palavras sublinhadas.

Um resumo bem elaborado deve ser fundamentado nos seguintes itens (Andrade, 1992 in Andrade, 2007):

- i. Apresentar de maneira sucinta o assunto do texto,
- ii. Não apresentar opiniões ou comentários pessoais.
- iii. Respeitar a ordem das idéias e fatos e apresentados,
- iv. Empregar linguagem clara e objetiva,
- v. Evitar a transcrição de frases do original,
- vi. Apontar as conclusões do autor,
- vii. Dispensar a consulta ao original para entendimento do assunto,

## 3.5 REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

ANDRADE, Maria Margarida de. **Introdução à Metodologia do Trabalho Científico.** 9. ed. São Paulo: Atlas, 2009.