

REFERENCIA DE USO DE HERRAMIENTA INTERNA – REVISIÓN QA

OBJETIVO: Con la finalidad de agilizar el proceso de revisión de código que se compilan en las diferentes bases de datos de la empresa, se ha implementado una aplicación WEB interna en la cual el desarrollador registra el programa que ha elaborado e ingresa al proceso de revisión. Posteriormente a la aprobación o aprobaciones de los programas, por medio de la aplicación, se descarga el documento zip que contiene los archivos previamente revisados y la solicitud de aprobación QA generada.

A continuación, se describe el procedimiento de revisión de calidad a través de la aplicación WEB:

PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CALIDAD

- El desarrollador registra los datos del programa y carga los archivos de código, query plan y RTF según sea el caso.
- El desarrollador envía a QA para revisión.
- EL QA/DBA revisa el código si cumple los estándares y las buenas prácticas de programación.
 - De existir novedad se registra la observación u observaciones y se devuelve al desarrollador.
 - Si cumple los requisitos de calidad se aprueba el programa.
- De existir novedades del código, el desarrollador registra nuevamente los datos del programa y carga los archivos que requieran ser actualizados y vuelve a enviar a QA para revisión.
- Una vez aprobado el programa o los programas que el desarrollador ha registrado, procede con la selección del conjunto de programas que formarán parte del documento de Solicitud de Aprobación QA y genera la documentación.
- Los documentos generados y que pueden ser descargados son:
 - Archivo de extensión zip con el formato:
SolicitudQA_#_#.zip que corresponde a:
SolicitudQA_NumeroRationalJira_SecuenciaGeneración.zip
Cuyo archivo empaquetado contiene:
 - Archivo de código, Query Plan y RTF que fueron seleccionados y están aprobados.
 - Archivo de formato de correo. Contiene la información que se envía en el correo.

Formalización del proceso QA

En virtud que la aplicación no envía automáticamente por correo la solicitud generada, es necesario realizar los siguientes pasos:

- Una vez terminado el proceso de revisión a través de la aplicación, el desarrollador enviará el correo con la información del archivo de formato de correo y la documentación que se encuentra en el archivo **SolicitudQA_#_#.zip** al QA/DBA.
- El QA/DBA autoriza el correo de la documentación adjunto y continua el flujo normal del proceso de pase a producción.

Una vez revisado a nivel general el nuevo procedimiento se describe el uso de la aplicación:

MENÚ PRINCIPAL

La aplicación tiene el siguiente menú principal:

172.16.31.105:8080/Revisio

Usuario: mdurann

MENÚ

[Mi Cuenta](#)

Mantenimiento

[Observaciones](#)

Procesos QA

[Tarea/Programas](#)

[Agenda QA](#)

[Generar Documento](#)

[Solicitud Revisada](#)

Monitoreo Sybase

[Consumo IO](#)

[KronMonitor](#)

[Histórico](#)

[KronMonitor](#)

Cuando un usuario accede a la aplicación a través del navegador, se registra automáticamente el usuario de dominio que se encuentra conectado al equipo por lo cual en la parte superior se observará su usuario conectado. Para utilizar la aplicación es necesario registrar el correo personal de la empresa.

MI CUENTA

Para navegar a la opción de mi cuenta damos clic desde el menú principal sobre el enlace [Mi Cuenta](#)

MENÚ

[Mi Cuenta](#)

En esta página podemos registrar datos personales referente a los apellidos y nombres, que estará reflejado en la solicitud de aprobación QA generada y el dato del correo de la empresa.

Datos de mi cuenta

Usuario:	<input type="text" value="mdurann"/>
Apellidos/Nombres:	<input type="text" value="Durán Marcelo"/>
Correo:	<input type="text" value="mdurann@bolivariano.com"/>
<input type="button" value="Actualizar"/>	

Luego de digitar los datos de apellidos/nombres y el correo interno, se da clic en el botón actualizar para grabar los datos y habilitar el uso de la aplicación.

REGISTRO DE TAREAS

Desde el menú principal damos clic en el enlace [Tareas/Programas](#) para navegar al registro de tareas en la cual por defecto es un ingreso nuevo de tarea:

Registro de Tarea			
ID tarea:	<input type="text" value="0"/>	Estado:	Abierto
Tipo de tarea:	<input type="text" value="Rational"/>	Número de tarea:	<input type="text"/>
Motivo:	<input type="text"/>		
Usr/Ingreso:	<input type="text"/>	Fec/Ingreso:	<input type="text"/>
Usr/Ult/Edición:	<input type="text"/>	Fec/Ult/Edición:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Nuevo"/> <input type="button" value="Grabar"/> <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Adicionar Programas"/>			

En esta sección encontramos los siguientes datos:

Dato	Descripción
ID tarea:	Es el número secuencia único que genera la aplicación cada vez que se registra una tarea.
Tipo de tarea:	Tipo de tarea asignado: Rational ó Jira.
Número de tarea:	Cada vez que se realiza un desarrollo o mantenimiento de la aplicación, Administración y Control asigna el código de tarea al desarrollador. Una vez registrado el número de Tarea no podrá ser EDITADO. Si por algún motivo se digita incorrectamente debe volver a crear una nueva tarea.
Motivo:	Se registra el motivo de la tarea
Usr/Ingreso:	Corresponde al usuario que ha creado la tarea
Fec/Ingreso:	Corresponde a la fecha y hora de creación de la tarea
Usr/Ult/Edición:	Corresponde al último usuario que ha modificado los datos de la tarea
Fec/Ult/Edición:	Corresponde a la fecha y hora de la última modificación de la tarea

Y las acciones disponibles son:

Acción	Descripción
<input type="button" value="Nuevo"/>	Al dar clic en el botón Nuevo se borran la información de la tarea que esté publicado en ese momento.
<input type="button" value="Grabar"/>	Al dar clic en el botón Grabar se crea/actualiza la información de la tarea.
<input type="button" value="Consultar"/>	Al dar clic en el botón Consultar se presenta todas las tareas que se encuentra registrada en la aplicación.
<input type="button" value="Adicionar Programas"/>	Al dar clic en el botón Adicionar programas se presenta el formulario de registro del programa.

NUEVA TAREA

- Se debe escoger el tipo de tarea y digitar el número de tarea asignados por el área de Administración y Control – El código de la tarea es obligatorio.



El número de tarea no puede ser modificado.

Si por error se graban datos errados es necesario volver a crear una nueva tarea.

- El motivo de la tarea que se digite será parte de la solicitud de aprobación QA que se genere, esta información se presentará en la sección Nombre del producto, por ejemplo:

Nombre del Producto:	RATIONAL - CTE-CC-SGC00036075 - Notificaciones a clientes próximas a inactivarse
-----------------------------	--

- Una vez que estamos seguros que los datos de la tarea son correctos damos clic en el botón Grabar y se visualiza la siguiente ventana de confirmación:

172.16.31.105:8080 says

Recuerde que el Tipo y Número de Tarea NO PUEDE SER EDITADO

¿Está seguro de registrar la siguiente tarea?

Rational - CTE-CC-SGC00036075

Si necesita cambiar el tipo o número de tarea debe crear una nueva tarea

y adicionar los programas que corresponden

OK Cancel

- Solo si la información es correcta damos clic en el botón OK caso contrario clic en el botón Cancel y editamos nuevamente datos.
- Luego de dar clic sobre el botón OK y si no está autorizado se visualiza el siguiente mensaje:

Nuevo Grabar Consultar Adicionar Programas

Usted no está autorizado para registrar tarea

Esto se debe porque aún no ha actualizado los datos desde la opción **Mi Cuenta**.

- Al grabarse correctamente la tarea se visualiza el siguiente mensaje:

Nuevo Grabar Consultar Adicionar Programas

Registro ingresado con éxito

CONSULTAR TAREA

- Desde la página de Registro de tareas damos clic en el botón consultar y se visualizará las tareas que se encuentran registras:

Consulta de Tareas								
ID	TipoTarea	Tarea	Motivo	#Prg	Fecha/Ingreso	Registrado	Estado	Acción
2	Rational	NPME-AP-SGC00035818-SGC00035987	Notificación de Crédito Aprobado, Préstamo acreditado, Reverso de crédito.	0	2019.08.29 16:10:27	mdurann	Abierto	Editar
1	Rational	CTE-CC-SGC00036075	Notificaciones a clientes por cuentas próximas a inactivarse	0	2019.08.29 16:06:51	mdurann	Abierto	Editar
Nueva Tarea								

En este formulario tenemos disponibles las siguientes acciones:

Acción	Descripción
Editar	Al dar clic en el botón Editar se visualiza los datos de la tarea donde solo se puede modificar el motivo de la tarea hasta que no se haya generado ninguna Solicitud de Aprobación QA.
Nueva Tarea	Al dar clic en el botón Nueva Tarea se retorna a la opción de creación de tarea

REGISTRO DE PROGRAMAS

Una vez que este creada la tarea o luego de la acción de editar desde la página de consulta, se habilita el botón Adicionar Programas.

[Nuevo](#)
[Grabar](#)
[Consultar](#)
[Adicionar Programas](#)

- Para crear un programa se debe dar clic en el botón Adicionar Programas y se visualizará la siguiente página:

Sección # 1 – REGISTRO DE PROGRAMA

REGISTRO DE PROGRAMA - Nuevo Programa						
ID tarea:	<input type="text" value="3"/>	ID Programa:	<input type="text" value="0"/>			
Tipo:	<input type="text" value="Rational"/>	Número de tarea:	<input type="text" value="RHH-CE-SGC00035805"/>			
Tipo de Programa:	<input type="text" value="SP (.sp)"/>	Procesamiento:	<input type="text" value="OLTP"/> <input type="text" value="Ingreso"/>			
¿Es Nuevo programa?:	<input type="text" value="SI"/>	Motor/Servidor:	<input type="text" value="Sybase"/> <input type="text" value="HP-ACT"/>			
Dueño.Base:	<input type="text" value="Digite nombre de BD"/>	Nombre/Objeto:	<input type="text" value="Digite nombre de Objeto"/>			
Archivo Código:	<input type="text"/> Subir	Archivo QueryPlan (.pln):	<input type="text"/> Subir			
Archivo RTF Cambios (.rtf):	<input type="text"/> Subir	Frecuencia:	<input type="text" value="Una sola vez"/>			
Horario de ejecución inicial:	<input type="text" value="00"/> <input type="text" value="00"/>	Horario de ejecución final:	<input type="text" value="00"/> <input type="text" value="00"/>			
Tiempo Respuesta:	<input type="text" value="00"/> <input type="text" value="H"/> <input type="text" value="00"/> <input type="text" value="M"/> <input type="text" value="00"/> <input type="text" value="S"/> <input type="text" value="0"/>	Registros procesados:	<input type="text" value="0"/> Prioridad: <input type="text" value="Normal"/>			
Motivo de Cambio/Creación:	<input type="text"/>					
Nuevo Siguiete Grabar Volver a TAREA						
Enviar QA Recuperar QA Restaurar QA últimas observaciones Historia de estado						

En la primera sección registraremos la siguiente información:

Dato	Descripción																										
ID tarea:	Se presenta el ID de la tarea seleccionada																										
ID Programa:	ID del programa, es una secuencia única por cada tarea																										
Tipo:	Visualización del tipo de tarea: Rational o Jira																										
Número de tarea:	Visualización del número de tarea																										
Tipo de Programa:	Corresponde al tipo de programa y pueden ser: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de Programa</th><th>Extensión del archivo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SP</td><td>.sp</td></tr> <tr> <td>Vista</td><td>.sql</td></tr> <tr> <td>Función</td><td>.sql</td></tr> <tr> <td>Paquete [Oracle]</td><td>.sql</td></tr> <tr> <td>Script [DDL – D/C/A]</td><td>.sql → Drop, Create, Alter</td></tr> <tr> <td>Script [DML – S/I/U/D]</td><td>.sql → Select, Insert, Update, Delete</td></tr> <tr> <td>Sqr</td><td>.sqr</td></tr> </tbody> </table>	Tipo de Programa	Extensión del archivo	SP	.sp	Vista	.sql	Función	.sql	Paquete [Oracle]	.sql	Script [DDL – D/C/A]	.sql → Drop, Create, Alter	Script [DML – S/I/U/D]	.sql → Select, Insert, Update, Delete	Sqr	.sqr										
Tipo de Programa	Extensión del archivo																										
SP	.sp																										
Vista	.sql																										
Función	.sql																										
Paquete [Oracle]	.sql																										
Script [DDL – D/C/A]	.sql → Drop, Create, Alter																										
Script [DML – S/I/U/D]	.sql → Select, Insert, Update, Delete																										
Sqr	.sqr																										
Procesamiento:	<p>Seleccionar que tipo de procesamiento realiza el programa:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de Procesamiento</th><th>Extensión del archivo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OLTP</td><td>Procesamiento de transacciones en línea</td></tr> <tr> <td>BATCH</td><td>Procesamiento por lotes</td></tr> </tbody> </table> <p>Y la actividad específica que va a realizar:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de Especialidad</th><th>Descripción</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ingreso</td><td>Inserción de datos</td></tr> <tr> <td>Actualización</td><td>Actualización de datos</td></tr> <tr> <td>Eliminación</td><td>Eliminación de datos</td></tr> <tr> <td>Consulta específica</td><td>No se permite opciones.</td></tr> <tr> <td>Consulta general</td><td>Consulta por rangos Puede contener opciones que invoquen a procedimientos almacenados específicos</td></tr> <tr> <td>Proceso de cálculo</td><td>Existe lógica de cálculo como por ejemplo cálculo de impuesto</td></tr> <tr> <td>Procesamiento transaccional</td><td>Contiene lógica en la cual se inicia una transacción y accede a tablas o procedimientos almacenados. Al finalizar se debe cerrar la transacción. Este tipo de programas deben ser lo más cortos posibles.</td></tr> <tr> <td>Proceso Batch</td><td>Contiene lógica de procesamiento masivo de datos. Se debe controlar las sentencias DML por bloques de 5.000 a 1.000 registros dependiendo del volumen de datos a procesar para evitar log suspend y contención de los procesos.</td></tr> <tr> <td>Depuración de información</td><td>La lógica de este procesamiento es igual al proceso Batch. La diferencia corresponde porque existirá inserción masiva de datos a tablas de repositorio (acumulativas o históricas) y eliminación masiva de las tablas orígenes incluyendo las tablas acumulativas e históricas.</td></tr> </tbody> </table>	Tipo de Procesamiento	Extensión del archivo	OLTP	Procesamiento de transacciones en línea	BATCH	Procesamiento por lotes	Tipo de Especialidad	Descripción	Ingreso	Inserción de datos	Actualización	Actualización de datos	Eliminación	Eliminación de datos	Consulta específica	No se permite opciones.	Consulta general	Consulta por rangos Puede contener opciones que invoquen a procedimientos almacenados específicos	Proceso de cálculo	Existe lógica de cálculo como por ejemplo cálculo de impuesto	Procesamiento transaccional	Contiene lógica en la cual se inicia una transacción y accede a tablas o procedimientos almacenados. Al finalizar se debe cerrar la transacción. Este tipo de programas deben ser lo más cortos posibles.	Proceso Batch	Contiene lógica de procesamiento masivo de datos. Se debe controlar las sentencias DML por bloques de 5.000 a 1.000 registros dependiendo del volumen de datos a procesar para evitar log suspend y contención de los procesos.	Depuración de información	La lógica de este procesamiento es igual al proceso Batch. La diferencia corresponde porque existirá inserción masiva de datos a tablas de repositorio (acumulativas o históricas) y eliminación masiva de las tablas orígenes incluyendo las tablas acumulativas e históricas.
Tipo de Procesamiento	Extensión del archivo																										
OLTP	Procesamiento de transacciones en línea																										
BATCH	Procesamiento por lotes																										
Tipo de Especialidad	Descripción																										
Ingreso	Inserción de datos																										
Actualización	Actualización de datos																										
Eliminación	Eliminación de datos																										
Consulta específica	No se permite opciones.																										
Consulta general	Consulta por rangos Puede contener opciones que invoquen a procedimientos almacenados específicos																										
Proceso de cálculo	Existe lógica de cálculo como por ejemplo cálculo de impuesto																										
Procesamiento transaccional	Contiene lógica en la cual se inicia una transacción y accede a tablas o procedimientos almacenados. Al finalizar se debe cerrar la transacción. Este tipo de programas deben ser lo más cortos posibles.																										
Proceso Batch	Contiene lógica de procesamiento masivo de datos. Se debe controlar las sentencias DML por bloques de 5.000 a 1.000 registros dependiendo del volumen de datos a procesar para evitar log suspend y contención de los procesos.																										
Depuración de información	La lógica de este procesamiento es igual al proceso Batch. La diferencia corresponde porque existirá inserción masiva de datos a tablas de repositorio (acumulativas o históricas) y eliminación masiva de las tablas orígenes incluyendo las tablas acumulativas e históricas.																										
¿Es Nuevo programa?:	Flag para determinar si el programa es nuevo o existente.																										

Dato	Descripción								
Motor/Servidor:	Se selecciona el tipo de motor donde se residirá el programa, que pueden ser: Sybase, Oracle, SqlServer y MySQL de requerir solicitar que adicionen otro motor se debe adicionar a la tabla de parámetro de motores. Dependiendo del motor seleccionado se cargaran los servidores que estén registrados del ambiente productivo.								
Dueño.Base:	Para el motor de Oracle se digita el esquema del usuario (dueño) para los otros motores se digita el nombre de la base de datos								
Nombre/Objeto:	Corresponde al nombre del procedimiento almacenado, función, vista, paquete.								
Archivo Código:	Se debe dar clic sobre el botón Subir para carga el código fuente.								
Archivo QueryPlan (.pln):	Se debe dar clic sobre el botón Subir para carga el Query Plan generado del código fuente.								
Archivo RTF Cambios (.rtf):	Se habilita solo cuando se selecciona que el programa NO es nuevo. Se debe dar clic sobre el botón Subir para carga documento RTF donde se sombreen los cambios ejecutados								
Frecuencia:	Corresponde la frecuencia en que se ejecutará el programa que puede ser: Una sola vez, Eventual, Diaria, Semanal, Mensual, Anual, Cada 5 minutos, Cada 10 minutos, Cada 15 minutos, Cada 20 minutos, Cada 25 minutos, Cada 30 minutos, Cada Hora								
Horario de ejecución inicial:	Se selecciona la hora que se estima iniciará el proceso								
Horario de ejecución final:	Se selecciona la hora que se estima finalizará el proceso								
Tiempo Respuesta:	Corresponde al tiempo de respuesta en que se ejecuta el programa y es determinado en las pruebas técnicas que previamente realizó – Puede estar en valor CERO, pero al grabar la aplicación solicitará confirmación de que esta información es cero.								
Registros procesados:	Se digita la cantidad de registros que procesa el programa. Puede estar en valor cero, pero al grabar la aplicación solicitará confirmación de que esta información es cero.								
Prioridad:	Corresponde al tipo de prioridad de revisión que tiene el programa: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Prioridad</th><th>Descripción</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Urgente</td><td>Serán atendidos inmediatamente porque existe un problema en el ambiente de producción. El detalle del problema será digitado en la sección general: <div> General - (Informativo): Si es urgente indicar el motivo </div> </td></tr> <tr> <td>Normal</td><td>Será atendido en orden de llegada</td></tr> <tr> <td>Regularización</td><td>Estos programas serán atendidos con baja prioridad debido a que ya se encuentran compilados en producción.</td></tr> </tbody> </table>	Prioridad	Descripción	Urgente	Serán atendidos inmediatamente porque existe un problema en el ambiente de producción. El detalle del problema será digitado en la sección general: <div> General - (Informativo): Si es urgente indicar el motivo </div>	Normal	Será atendido en orden de llegada	Regularización	Estos programas serán atendidos con baja prioridad debido a que ya se encuentran compilados en producción.
Prioridad	Descripción								
Urgente	Serán atendidos inmediatamente porque existe un problema en el ambiente de producción. El detalle del problema será digitado en la sección general: <div> General - (Informativo): Si es urgente indicar el motivo </div>								
Normal	Será atendido en orden de llegada								
Regularización	Estos programas serán atendidos con baja prioridad debido a que ya se encuentran compilados en producción.								
Motivo de Cambio/Creación:	Se digite el motivo de la creación o cambio de este programa, no corresponde a la descripción de la tarea.								

Y las acciones disponibles son:

Acción	Descripción
Nuevo	Se borra todos datos que tiene el formulario en ese momento para el ingreso del nuevo programa
Siguiente	Se presenta los datos adicionales del programa que de ser necesario deben registrarse tales como: Justificación de opción, Justificación de parámetro, Justificación de table scan, Query Plan, Carga Masiva y General
Grabar	Guarda toda la información referente al programa
Volver a TAREA	Regresa a la página de registro de tarea
Enviar QA	Cuando se graba el programa se activa el botón Enviar a QA, Si estamos seguros que todos los datos están correctos se da clic sobre este botón para que se genere el requerimiento de revisión a QA.
Recuperar QA	En caso de que determine que existe un cambio y solo si el QA no ha iniciado la revisión es posible recuperar el envío al dar clic en el botón Recuperar QA.
Restaurar QA	Si el programa está aprobado por QA y por un requerimiento adicional se graba más información al programa, pero se dan cuenta que ya no es necesario el cambio es posible volver a restaurar la última aprobación realizada por QA al dar clic sobre el botón Restaurar QA.
últimas observaciones	Se presenta el detalle de las últimas observaciones del programa realizadas por el QA .
Historia de estado	Se visualiza el formulario detallado del cambio de estado del programa – actividades ejecutadas.

Debido a que los datos del programa se ingresan en dos secciones se debe dar clic sobre el botón Siguiente donde se presenta la siguiente sección:

Sección # 2 – REGISTRO DE PROGRAMA

Registro de Programa	
Justificación Opción:	N/A
Justificación Parámetro:	N/A
Justificación de Table Scan:	N/A
Carga Masiva: ¿Hay carga masiva de datos? ¿SQR, SP, DTS?	N/A
General - (Informativo): Si es urgente indicar el motivo Indicar si ejecutaron pruebas de Carga, de Capacidad y Estrés	N/A
<div> Anterior Grabar Volver a TAREA </div>	

Y se registra la siguiente información:

Dato	Descripción
Justificación Opción:	Definir por qué motivo se codifica dentro del procedimiento almacenado/Función/Paquete cada opción y no se hizo una llamada a otro procedimiento/Función/Paquete que corresponda
Justificación Parámetro:	Indicar por qué motivo se requiere que los valores que se usan en el where estén asignados en variables locales, por qué no fueron definidos como parámetros del programa.
Justificación de Table Scan:	Indicar por qué motivo se necesita que la sentencia realice un table scan a la tabla
Carga Masiva: ¿Hay carga masiva de datos? ¿SQR, SP, DTS?	En esta sección se debe indicar si hay carga masiva de datos y a través de que procesos sean estos SQR, SP, DTS. Además, indicar un estimado del tamaño que ocupará para verificar como esto afectará a la Base de Datos En esta sección no se debe justificar nada
General - (Informativo): Si es urgente indicar el motivo Indicar si ejecutaron pruebas de Carga, de Capacidad y Estrés	Información general que sea relevante que no esté cubierta en las áreas anteriores, tales como: <ul style="list-style-type: none"> • Si es un requerimiento de prioridad urgente indicar el motivo. • Indicar si realizaron pruebas de Carga con JMETER. Ejemplo Básico: Iniciar con cinco usuarios concurrentes y espera de dos segundos para una nueva ejecución del usuario y por cada minuto incrementar en cinco usuarios hasta llegar a 100 usuarios. Determinando de esta manera el tiempo de respuesta máxima y la observación de posibles bloqueos. • Indicar si realizaron pruebas de Capacidad con JMETER. Ejemplo Básico: De la prueba de carga determinar la cantidad máxima de usuarios concurrentes que el programa pueda soportar (mensajes de timeout). • Indicar si realizaron pruebas de Estrés con JMETER. Ejecutar la prueba de carga con 100 usuarios concurrentes sin tiempo de espera entre cada ejecución por cinco minutos. Verificar los tiempos de respuesta y los escenarios de bloqueos que se presenten. Para las pruebas deben usar la herramienta Kron Monitor y SQL Check que están disponibles para todos los desarrolladores.

Y las acciones disponibles son:

Acción	Descripción
Anterior	Retorna a la primera sección de datos del programa.
Grabar	Guarda toda la información referente al programa
Volver a TAREA	Regresa a la página de registro de tarea

Una vez registrada la información del programa damos clic en el botón GRABAR generando internamente una historia del cambio realizado por el desarrollador.

Solo si está completamente seguro de la información del programa se da clic sobre el botón **enviar QA** para agendar la revisión cuyo requerimiento puede ser observado en la opción Agenda QA.

EDICIÓN DE PROGRAMAS

Desde el menú principal damos clic en el enlace [Tareas/Programas](#) para navegar al registro de tareas luego damos clic sobre el botón consultar y seleccionamos la tarea a editar.

En la parte inferior observaremos el detalle de los programas que tiene registrada la tarea con su estado

Programas asociados Doble click sobre el programa para historial de estado									
Id	Tipo	Servidor	Programa	UsrIng	FecIng	Usuario	Fec/Hor	Estado	
1	SP	STOREBBSRV	N - pgbroacc.sp	mlreyesc	2019-08-30 11:57:30	admdba_mlreyesc	2019-08-30 12:08:31	Aprobado y Generado	Editar
2	SP	HP-ACT	N - sp_eventos.sp	mlreyesc	2019-08-30 12:33:57	admdba_mdurann	2019-08-30 16:57:11	Observado	Editar
3	SP	HP-ACT	N - sp_eventos04.sp	mdurann	2019-08-30 16:56:10	mdurann	2019-08-30 16:56:10	Registrado	Editar

Desde esta sección seleccionar el programa que se va a editar y proceder a realizar los cambios y volverlo nuevamente a enviar a QA para revisión.

AGENDA QA

Desde el menú principal damos clic en el enlace [Agenda QA](#) para observar el detalle de los programas que están pendientes o en proceso de revisión de QA/DBA.

Agenda QA										
Programa pendiente de revisión QA										
Tarea/Prg	Tipo	Motor	Servidor	Base-Objeto	Código	Usuario	Prioridad	Fec/Env	Estado	Acciones
1 2	SP	Sybase	HP-ACT	cob_internet sp_eventos_1	sp_eventos.sp	mdurann	Normal	2019-08-30 16:23:27.12	En revisión	Ver Detalle
2 1	SP	Sybase	HP-ACT	cob_int prueba	sp_eventos.sp	mdurann	Normal	2019-08-30 16:46:18.96	Pendiente	Revisar

Esta opción solo puede ser usada por las personas que tienen el rol QA.

Una vez que QA realiza la aprobación o haga la devolución a desarrollo dejara de visualizarse en la agenda QA los programas revisados, de no existir programas pendientes se observará:

Agenda QA										
No hay solicitudes pendientes										

**REVISAR OBSERVACIONES**

Si el programa tiene observación desde la opción Tareas/Programas al consultar la tarea asignada observará el detalle de los programas observados:

ID tarea:	2	Estado:	Abierto
Tipo de tarea:	Rational ▼	Número de tarea:	TCANOW-AP-SGC0003
Motivo:	Implementación Tarjeta Adicional NOW		
Usr/Ingreso:	wlopezc	Fec/Ingreso:	2019-09-03 10:36:22.54
Usr/Ult/Edición:		Fec/Ult/Edición:	
<input type="button" value="Nuevo"/> <input type="button" value="Grabar"/> <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Adicionar Programas"/>			

Programas asociados									
Doble click sobre el programa para historial de estado									
Id	Tipo	Servidor	Programa	UsrIng	FecIng	Usuario	Fec/Hor	Estado	
1	Script DDL	ODSSRV	N - tcwl015.sql	wlopezc	2019-09-03 10:41:11	admdba_mdurann	2019-09-03 12:04:11	Observado	<input type="button" value="Editar"/>
2	Script DDL	HP-ACT	N - tcwlc006.sql	wlopezc	2019-09-03 10:43:31	admdba_mdurann	2019-09-03 13:53:48	Observado	<input type="button" value="Editar"/>

Se da clic sobre el botón editar donde se visualiza el detalle del programa, luego se procede a dar clic sobre el botón últimas revisiones:

<input type="button" value="Enviar QA"/>	<input type="button" value="Recuperar QA"/>	<input type="button" value="Restaurar QA"/>	<input type="button" value="últimas observaciones"/>	<input type="button" value="Historia de estado"/>
--	---	---	--	---

Y se observarán el o las observaciones que ha tenido el programa:

Detalle de observaciones	
1-Tipo de dato Varchar(2)	
Cambio:	Si la longitud del dato en el campo es de dos caracteres modificar del tipo de dato varchar(2) a char(2)
Código:	s_afinidad varchar (2)
Nota:	
2-Tabla maestra sin índice	
Cambio:	Si la tabla es de tipo maestra es necesario que tenga una clave primaria
Código:	tq_m_tarjetas_now --> Maestra
Nota:	

Por cada observación se visualiza la siguiente información

Dato	Descripción
Cambio:	Recomendación del cambio a aplicar
Código:	Parte del código que ha sido observado
Nota:	Nota que es digitada por el desarrollador cuando lo observado tiene justificación o no aplica para el código.

Y las acciones disponibles son:

Acción	Descripción
Volver	Retorna al formulario del programa que se está justificando

Solo si es necesario se debe modifica la información del programa y/o se suben los archivos de código/cambios/Query Plan actualizado, se da clic en el botón grabar para registrar los datos y luego se da clic en el botón Enviar a QA para iniciar nueva revisión.

GENERAR DOCUMENTO

Una vez que se ha cumplido la aprobación de todos los programas debemos generar la Solicitud de Aprobación QA para lo cual desde el menú principal damos clic en el enlace Generar Documento.

Información importante de la tarea			
ID tarea:	<input type="text" value="0"/>	Estado:	Abierto
Tipo de tarea:	<input type="text" value="Rational"/>	Número de tarea:	<input type="text"/>
Motivo:	<input type="text"/>		
Grupo:	<input type="text" value="Ninguno"/>	Fec.a Producción: MM-DD-YYYY	<input type="text"/>
<input type="button" value="Consultar"/>			

En esta sección procedemos a dar clic en el botón consultar y luego seleccionamos la tarea que se va a generar la solicitud:

Programas pendientes de generar Solicitud QA									
	Id	Tipo	Servidor	Programa	UsrIng	FecIng	QA	Fec/Hor	Estado
<input type="checkbox"/>	2	SP	HP-ACT	sp_eventos.sp	mlreyesc	2019-08-30 12:33:57	admdba_mdurann	2019-08-30 16:59:57	Aprobado
<input type="checkbox"/>	3	SP	HP-ACT	sp_eventos04.sp	mdurann	2019-08-30 16:56:10	admdba_mdurann	2019-08-30 16:59:49	Aprobado
<input type="button" value="Generar"/>									

- Se debe seleccionar el o los programas que se encuentran previamente aprobados, dando clic en el check de cada programa.

- Dar clic sobre el botón generar.
- Confirmar que se encuentran seleccionado todos los programas:

172.16.31.105:8080 says

Motivo: prueba ingreso aprobacion QA

Grupo: Activos

Fecha pase: 2019-08-30 [yyyy-mm-dd]

Programas:

sp_eventos.sp

sp_eventos04.sp

OK

Cancel

- Una vez que se ha generado la solicitud de aprobación se visualizará el nombre del archivo ZIP y los botones de descarga de documentos:

Descargar Correo

Descargar Zip

Solicitud Generada con éxito: CC-CCC-S00025605_1

Las acciones disponibles son:

Acción	Descripción				
Descargar Correo	Se descarga archivo de documento Word el cual contiene información que será copiada en el correo:				
Solicitud de Aprobación QA # CC-CCC-S00025605_1					
Grupo:	Activos				
Código:	Rational - CC-CCC-S00025605				
Desarrollador:	Durán Marcelo				
Motivo:	Prueba de documentación				
Fecha pase a producción:	30/08/2019				
Ambiente:	Servidor		Base de Datos		
	HP-ACT		cob_cuentas		
Objetos:	Tipo	Script	SP	SQR	
	Nuevos	0	1	0	
	Modificados	0	0	0	

<div> <div>Descargar Zip</div> </div>	Se descarga el documento ZIP con el formato: SolicitudQA_CC-CCC-S00025605_1.zip El cual contiene internamente: <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de Aprobación QA - Archivo de código - Archivo Query Plan - Archivo RTF
---------------------------------------	--

FORMALIZACIÓN DEL PROCESO QA.

Por medidas de seguridad la aplicación no enviará correos motivo por el cual el desarrollador enviará el correo con la información de los archivos descargados anteriormente.

- En caso de que no han descargado los archivos desde el menú principal dar clic en el enlace solicitud revisada y se observará todas las solicitudes que se encuentran generadas la misma que pueden descargar el archivo de formato del correo y el archivo ZIP de la documentación aprobada.

Consulta Solicitud de Aprobación QA					
Número	Fecha de generación	Usuario	Estado	Correo	Zip
1	30/08/2019 17:13:48	mdurann	Solicitud Generada	<div>descargar</div>	<div>descargar</div>

- Una vez que el desarrollador envíe el correo al grupo dba@bolivariano.com, el QA asignado procederá a dar el OK con el archivo de solicitud QA y continua el flujo vigente del pase a producción.