

### **ACTA DE REUNIONES Y COMITÉS**

ACTA No. CÓDIGO.0001/2018

**PAGINA:** 1 de 2

| TIPO DE REUNION:   |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| PROCESO RESPONSABLE: OPERACIONES   |  |  |  |  |  |
| TEMA DE LA REUNIÓN/PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO DE RECAUDACIÓN CNEL-BANCO BOLIVARIANO |  |  |  |  |  |
| RESPONSABLE DE LA REUNION: GISELLA PINO  |  |  |  |  |  |
| LUGAR, FECHA Y HORA DE LA CONVOCATORIA: GQUIL 25 DE ENERO 2022 14H00 TIEMPO ESTIMADO: 1 HORA   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| HORA DE INICIO: 14H00  |  |  |  |  |  |
| ACENDA DE LA CONVOCATORIA  |  |  |  |  |  |

| HORA DE INICIO: 14H00                       |                   |                    |  |  |  |
|---|-------------------|--------------------|--|--|--|
| AGENDA DE LA CONVOCATORIA                   |                   |                    |  |  |  |
| 1.  |                   |                    |  |  |  |
|   |                   |                    |  |  |  |
| PARTICIPANTES INSTITUCIÓN CARGO OBSERVACION |                   |                    |  |  |  |
| 1 Wandy Cadaña                              | Panco Polivariano | Analista Productos |  |  |  |

| PARTICIPANTES                          | INSTITUCIÓN       | CARGO                      | OBSERVACIONES |
|--|-------------------|----------------------------|---------------|
| 1. Wendy Cedeño Banco Bolivariano      |                   | Analista Productos         |               |
| 2. Diana Soriano                       | Banco Bolivariano |                            |               |
| 3. Darío Espinosa Banco Bolivariano    |                   |                            |               |
| <b>4. José Icaza</b> Banco Bolivariano |                   |                            |               |
| 5. Darwin Briones Banco Bolivariano    |                   |                            |               |
| 6. Ling Lanchang                       | BANRED            | Ingeniero de Desarrollo    |               |
| 7. Tannya Pazmiño BANRED               |                   | Administrador de Proyectos |               |
| 8. Gisella Pino BANRED                 |                   | Coordinadora de Servicios  |               |

| CONVOCADOS QUE NO ASISTIERON | INSTITUCIÓN | CARGO | OBSERVACIONES |
|------------------------------|-------------|-------|---------------|
|                              |             |       |               |
|                              |             |       |               |

| REVI | REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN REUNIONES ANTERIORES |             |             |        |       |               |
|------|--|-------------|-------------|--------|-------|---------------|
|      | DESCRIPCIÓN  | INSTITUCIÓN | RESPONSABLE | STATUS | FECHA | OBSERVACIONES |
| 1.   |  |             |             |        |       |               |
| 2.   |  |             |             |        |       |               |
| 3.   |  |             |             |        |       |               |

#### DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNION

#### 1. Seguimiento del Proyecto. -

- Banred informa que se han realizado pruebas con el ambiente de CNEL las cuales después de realizar un ajuste en el código de la Institución dieron como resultado exitoso, cabe recalcar que esto se lo realizó con simulador Banred.
- Banco Bolivariano, informa que internamente van a continuar con el proyecto por lo que seguirán realizando los desarrollos faltantes para la ejecución de la conciliación.
- Banco Bolivariano está revisando la estrategia de la migración de las Unidades de Negocio, ya que no estaba contemplado la salida a producción con las 7 Unidades de Negocio, debido que se debe probar con cada Unidad, la conciliación, la estructura por lo que deben revisar el esfuerzo de dicha migración.
- Se ha solicitado realizar una reunión adicional con el fin de revisar la estrategia de migración de las Unidades de Negocio.
- Banco Bolivariano solicita que cuando se realicen pruebas con CNEL, se indique la Institución con el fin de que se pueda observar el avance que se esta realizando.

2.

| ACU | ACUERDOS Y COMPROMISOS                |             |              |            |               |  |
|-----|---------------------------------------|-------------|--------------|------------|---------------|--|
|     | DESCRIPCIÓN                           | INSTITUCIÓN | RESPONSABLE  | FECHA      | OBSERVACIONES |  |
| 1.  | Envío de acta de reunión y cronograma | BANRED      | Gisella Pino | 28-01-2022 |               |  |



## **ACTA DE REUNIONES Y COMITÉS**

**ACTA No. CÓDIGO.0001/2018 PAGINA:** 2 de 2

|    | 2. | Reunión para revisión de migración Unidades de Negocios | BANRED | Gisella Pino | 27-01-2022 |  |
|----|----|---|--------|--------------|------------|--|
| Γ. | _  |   |        |              |            |  |

| TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| 1.   |  |  |  |  |

# HORA FINAL DE LA REUNIÓN: 15H00

LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: 01 DE FEBRERO 14H00

| ACTA ELABORADA POR:              | REVISADA POR: |  |
|----------------------------------|---------------|--|
| Nombre: Gisella Pino Méndez      | Nombre:       |  |
| Cargo: Coordinadora de Servicios | Cargo:        |  |
| Fecha: 28-01-2022                | Fecha:        |  |