|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **研发部会议纪要** | | | |
| 会议时间 | 2019.05.31 | 会议地点 | 会议室 |
| 会议主持 | 陈荔萍 | 记录人 | 柯丽红 |
| 参会人员 | 研发部全体成员 | | |
| 会议主题 | 涂国栋Swagger技术分享,工作总结,任务安排 | | |
| 会 议 内 容 | | | |
| 1. 涂国栋Swagger技术分享: 2. 简介. 3. API介绍. 4. Spring集成. 5. 总结. 6. 探讨    1. Swagger 对代码的入侵比较大, 而如果使用DOC 就不会存在代码入侵,DOC和原代码是相对独立的. 7. 任务安排: 8. 胡帅   任务: 远程会诊PPT.  时间: 6月3日   1. 曾子楠   任务: DOC介绍PPT.  时间: 6月7日   1. 王心昊   任务: PPT.  时间: 6月10日   1. 何兴   任务: 工作流PPT  时间: 6月中旬左右.   1. 公司文化. 2. 公司会议或者课堂上, 大家参与度不够.希望大家能好好利用机会,和董事长以及老师们多互动沟通. 3. 公司目前制度还有一些不足之处, 高层领导正在努力完善.可能会聘请相关机构来完善. 4. 木桶长短板理论. 5. 产品质量 6. 产品要上线,不仅仅靠的是口碑,更重要的是质量. 7. 每个人都是自己项目的第一个测试工程师. 测试工程师只是最后的把关. 8. 每一个项目都代表了自己.希望大家认真对待自己的作品. 9. 绩效计算: 与工作量和bug量相关. 将来会出合理公式计算. 10. 重点: **一个bug十块钱! –月结.** (统一由柯丽红保管作为部门活动经费.) 11. 工作态度 12. 日报/周报是对自己一天工作的总结. 总结反思今天, 让明天更好. 13. 台上一分钟,台下十年功. 14. 人生而不平等,但是时间对每个人都是平等的.当下认真努力,对未来very helpful. 15. **信息保密** 16. 今后公司**所有**代码/文档/结构图等**项目任何信息,** **除了**陈荔萍的**直系上级领导外,** 其余**任何人**若要查看资料,**均需要**通过**部门领导陈荔萍**的**同意**. 17. 严格保密公司任何保密信息,防止商业秘密泄露. | | | |