|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **研发部会议纪要** | | | |
| 会议时间 | 2019.08.14 | 会议地点 | 会议室 |
| 会议主持 | 陈荔萍 | 记录人 | 柯丽红 |
| 参会人员 | 研发部全体成员 | | |
| 会议主题 | ① 项目进度及工作安排 | | |
| 会 议 内 容 | | | |
| 1. 项目进度及安排 2. 任务: 高管旅游期间,研发部事务由陈铭炼代负责. 3. 任务: 驾驶舱   说明: 1. 有人员来参观需要展示驾驶舱数据  2. 一共五个页面  ① 总数据  ② 远程会诊  ③ 自助打印  ④ 影像抓取  ⑤ 性别/部位(PACS相关数据)等.  时间: 下周四-下周五(8月22日 – 8月23日)  人员: 扶俊冰  安排: ① 陈铭炼参与模拟数据展示工作.   1. 任务: 健康宝   说明: 1. 卫健委每周会有一天安排人员到公司监督健康宝项目.   1. 任务: 影像云平台   说明: ① 将上饶页面展示进去.  ② 将所有数据清零展示.  人员: 胡帅/柯丽红   1. 任务: git仓库   描述: 前后端项目统一项目命名后缀为前端/后端项目.  进度: 目前将项目基本上传完毕.  安排: 大家整理一下关于git操作的问题进行反馈.   1. 任务: 掌上医院患者版   描述: 清单只有和影像报告有关,其他不需要.  任务: 要求进度本周达到90%.   1. 任务: 莆田远程会诊   描述: 工程部描述: 测试有问题.  讨论: 关于互联网医院的讨论   1. 任务: 健康宝   进度: 正在重构预约挂号和报告查询  描述: 陈铭炼提出: ① 卡包已经做完了,但是卡包跳转的旧的页面.  ② 因为两个版本添加卡包的方式不一样, 因此目前还没放进去. 扶俊冰提出: ① 预约挂号还在进行中.  陈荔萍提出: ① 三天之内完成预约挂号.(18日之前, **扶俊冰周末加班**.  ② 服务器配置问题讨论.  ③ 让客户认为我们的进度有进步而不落后.   1. 任务: 健康商城   内容: 体检的检验部分  进度: 退款部分正在进行,但是业务流程变化导致进度搁置.  讨论: 陈铭炼提出: ① 由于之前体检没有拆分出细化的项目, 因此目前业务逻辑需要重新梳理.  ② 商城购买预约券的讨论.  a. 一次性购买多次等.  b. 折扣问题.  ③ 分佣标价问题讨论.  ④ 需求问题的讨论.(需求有变动和其对进度的影响)  林晓伟提出: ① 分佣部分的代码都是曾子楠完成的,因此需要看一下代码.  陈荔萍提出: ① 与运营部确认好业务相应的流程信息和思路.(如: 优惠券的使用等)  ② 项目进度需要加快.  安排: 8月27日更新.   1. 任务: 超声云   人员: 林晨旭  讨论: ① 需要使用18网段.  ② 尽量往移动机房搬.实现集中一台前置机提供多家医院的服务.  人员: 方龙  讨论: 文件上传问题讨论.(关键词: 第三方浏览器)  时间: 8月27日前完成.   1. 任务: 影像抓取   人员: 方龙  描述: ① 日期类型转换问题.  讨论: ① 关于压缩文件的问题.  ② 对云存储的压缩文件传到服务器时解压的讨论.(是否再采购一台云主机,拿来做中转站)  ③ 负载均衡. | | | |