

# RYAN NGAE MOUBEKE

## BUSINESS ANALYST BI - AMOA

Disponibilité : Septembre 2024

Expérience : 2 ans

### Informations générales

- Adresse : 6 rue Agricole Soyer, Amiens
- Email : ryan02.nm@gmail.com
- Téléphone : 06 16 12 02 30
- Mobilité : Ile de France et alentours

### Diplômes et formations

- 2019 : Baccalauréat Scientifique
- 2021-2022 : Licence MIAGE
- 2022-2024 : Master MIAGE

### Langues

- Français : Langue maternelle
- Anglais : B2
- Espagnol : B1

### Soft skills

- Dynamique
- Esprit d'équipe
- Organisé
- Compétitif
- Rigoureux
- Ponctuel
- Autonome
- Créatif

### Compétences

#### CHEFFERIE DE PROJET

- Rédaction de cahier des charges/recettes.
- Documentations fonctionnelles.
- Animation des cérémonies agiles (Scrum Master).
- Définition et priorisation du backlog.
- Conduite de changement.
- Suivi de développement
- JIRA, ServiceSnow

#### INFORMATIQUE

- Statistique : R, SCILAB
- Langages : Python, Javascript
- BDD : Microsoft SQL Server, SQL
- Reporting : Power BI, Excel
- ETL : Talend

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### AEW - NATIXIS INVESTMENT MANAGER

#### BUSINESS ANALYST BI - AMOA : 2022 - 2024

##### Mise en place d'une culture Self-BI :

*Mise en place de solutions de jeux de données et rapports au service du métier pour les rendre autonomes sur le Reporting.*

- Recueil du besoin auprès des métiers.
- Animations des cérémonies agiles.
- Intégration et priorisation des demandes métiers dans le backlog.
- Accompagnement du métier sur les nouvelles technologies (SSRS, Power BI et cubes tabulaires).
- Mise en place d'un dictionnaire des données.
- Référent fonctionnel auprès de la MOE sur les chantiers de développements.
- Chiffrage des développements avec la MOE.
- Reporting AD-HOC pour des demandes spécifiques (rapports Excel avec SQL).

##### Migration d'outil de Reporting (MyReport - Power BI) :

*Migration des rapports MyReport sur Power BI.*

- Etude des rapports existants pour factorisation.
- Développement de Dashboard Power BI.
- Mise en place de KPI avec DAX.
- Conduite de changement.

##### Pilotage de montée de version de l'extranet client :

*Montée de version de l'extranet client permettant la remontée des informations dans l'outil de back-office.*

- Mise en place d'un cahier de recettes.
- Suivi des développements de la MOE.
- Test des features développées.
- Rédaction de comptes rendu pour donner un état d'avancement général au n+1/n+2.
- Echange avec l'éditeur de l'outil de back-office.

##### Enrôlement en masse des clients :

*Module de création en masse d'extranets clients.*

- Rédaction de la documentation fonctionnelle du module.
- Suivi et validation des développements.
- Dialogue avec la MOE (interne et externe) pour correction et validation développements.
- Accompagnement du métier lors de la phase de recette.

##### Support Unicia (niveau 1) :

- Prise de contact avec l'utilisateur pour identification/correction de l'anomalie.
- Remontée des anomalies à l'éditeur si dysfonctionnement de l'application