

# CANEVAS DE RÉDACTION POUR LES THÈMES DE L'IA PURE.

<b>Curriculum Vitae</b> .....	<b>I</b>
<b>Sommaire</b> .....	<b>II</b>
<b>Remerciements</b> .....	<b>III</b>
<b>Liste des figures</b> .....	<b>IV</b>
<b>Liste des tableaux</b> .....	<b>V</b>
<b>Liste des abréviations (ou Nomenclature)</b> .....	<b>VI</b>
<b>Introduction générale</b> .....	<b>1 (début chiffre arabe)</b>
<b>PARTIE I. PRESENTATIONS</b> .....	
<b>Chapitre 1. Présentation de l'ENI</b> .....	
<b>Chapitre 2. Présentation de l'établissement d'accueil (société, entreprise, etc)</b> .....	
<b>Chapitre 3. Description du projet</b> .....	
3.1. Formulation .....	
3.2. Objectif et besoins de l'utilisateur .....	
3.3. Moyens nécessaires à la réalisation du projet (Humain, Matériel, Logiciel) .....	
3.4. Résultats attendus .....	
3.5. Chronogramme de travail .....	
<b>PARTIE II. ANALYSE ET CONCEPTION</b> .....	
<b>Chapitre 4. Analyse préalable</b> .....	
4.1. Analyse de l'existant .....	
4.1.1. Organisation actuelle (traitement actuel et personnel impliqué) .....	
4.1.2. Inventaire des moyens matériels et logiciels .....	
4.2. Critique de l'existant (points forts et points faibles) .....	
4.3. Conception avant projet .....	
4.3.1. Proposition des solutions .....	
4.3.2. Méthodes de conception et outils utilisés (Choix, Justification et présentation) .....	
<b>Chapitre 5. Revue de la Littérature</b> .....	
5.1. Introduction à l'IA, au ML et au DL .....	
5.2. Évolution de l'IA .....	
5.3. Concepts clés en ML et DL .....	
5.4. Applications de l'IA dans divers domaines .....	
5.5. Limitations et défis actuels .....	
<b>Chapitre 6. Fondements Théoriques</b> .....	
6.1. Modèles d'apprentissage automatique .....	

6.2. Réseaux de neurones artificiels .....	
6.3. Entraînement et optimisation des modèles .....	
6.4. Outils et langages de programmation (choix avec comparaison).....	
<b>Chapitre 7. Méthodologie</b> .....	
7.1. Collecte de données .....	
7.2. Traitement de données .....	
7.3. Choix du modèle .....	
7.4. Entraînement et évaluation des modèles .....	
7.5. Évaluation des performances .....	
<b>PARTIE III. REALISATION</b> .....	
<b>Chapitre 8. Application réelle pour le projet</b> .....	
8.1. Installation et configuration des outils .....	
8.2. Résultats réels (capture des résultats) .....	
<b>Chapitre 9. Discussion</b> .....	
9.1. Interprétations des résultats.....	
9.2. Comparaison des méthodes et des applications .....	
9.3. Limitations de l'étude .....	
<b>Conclusion</b> .....	(fin chiffre arabe)
<b>Bibliographie (ou Références bibliographiques)</b> .....	<b>VII</b>
<b>Webographie (ou Références webographiques)</b> .....	<b>VIII</b>
<b>Glossaire</b> .....	<b>IX</b>
<b>Annexes</b> .....	<b>X</b>
<b>Table des matières</b> .....	<b>XI</b>
<b>Résumé</b> .....	
<b>Abstract</b> .....	

## Quelques règlements à respecter dans le manuscrit

- 1) Bien justifier l'alignement des textes (gauche, droite)
- 2) Utiliser Times New Roman 12
- 3) Ne pas souligner les titres, mettre en gras les titres
- 4) Uniformiser les puces utilisés dans tous le document
- 5) Format CV simple et clair (et non pas le style de CV pour postuler)
- 6) Le **sommaire** propose un résumé des parties, chapitres et les titres au premier degré (Exemple : le sommaire se termine au 1.1) alors que la **table des matières** correspond à une liste complète des parties, chapitres, et les titres à n degré de tous les documents (Exemple :1.1.1)
- 7) Dans les Remerciements
  - Citation par tiret
  - Utilisation de je, nous autorisé dans le remerciement mais pour le reste du document NON
  - Ordre de remerciement : Président de l'Université, Directeur de l'Ecole, Directeur de la société de stage, Chef de mention, Chef de parcours, Les rapporteurs, Les autres membres du Jury, etc.
  - **Madame/Monsieur (Nom et Prénoms), titre, fonction, raison pour laquelle on remercie la personne**
- 8) A trier par ordre alphabétique :
  - Nomenclature
  - Dictionnaire des données
  - Glossaire
  - Mots-clés et Keywords (minimum 5 mots, maximum 9 mots)
- 9) Actualiser la présentation de l'ENI
- 10) Les Légendes :
  - Légende des figures en bas
  - Légende des tableaux en haut
- 11) Il faut toujours mettre une phrase introductive présentant les figures et les tableaux
- 12) Ne pas utiliser : ci-dessus, ci-dessous, précédent, suivant
- 13) Références :
  - Présentation Bibliographie : [1] Auteur, titre le l'ouvrage, année d'édition (publication) , Edition (éditeur, lieu), nombre de page
  - Présentation Webographie : [2] url , titre de la page, date de consultation.  
Exemple : [2] <https://....> , Titre du page, consulté le 18 octobre 2021
  - Si la bibliographie se termine par [6], le webographie commence par [7]