

*İŞ GÜVENLİĞİ YÖNÜNDEN YAPILMASI
GEREKEN
KONTROLLER VE DÜZENLENECEK
BELGELER*

İSG Yönünden İşyerlerinde Yapılması Gereken

- **Kontroller**
- **Düzenlenmesi gereken belgeler**
- **Kayıtlar**
- **Formlar ve Raporlar**

Belirli zamanlarda yapılan;

- ☛ Kontroller
- ☛ Ölçümler
- ☛ Bakımlar

Ne kazandırır?

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST ÖNCESİ ÇALIŞMALAR

1-Teknik Periyodik Kontrol Uygulanacak Makine ve Tesisin Bilinmesi

2-Test Metodu ve Uygulanacak Kuralların Belirlenmesi

3- Yetkili Teknik Eleman Temini

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST ÖNCESİ ÇALIŞMALAR

1-Teknik Periyodik Kontrol Uygulanacak Makine ve Tesisin Bilinmesi

(marka,imalat yılı,seri numarası,gücü vb.)

- Teknik karakteristik değerlerin tespiti
- Çalışma usul ve esaslarının tespiti
- İşletme ve bakım şartları ile ilgili belge ve bilgiler

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST ÖNCESİ ÇALIŞMALAR

2-Test Metodu ve Uygulanacak Kuralların Belirlenmesi

- Kontrol, ölçüm, test usul ve tekniği,
- Testte kullanılacak cihaz ve aletler,
- Uyulacak kurallar,

Fenni ve teknolojik literatür ile mevcut düzenlemelerin takip edilerek incelenmesi



TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST ÖNCESİ ÇALIŞMALAR

3- Yetkili Teknik Eleman Temini:

Kontrol ve test kurallarının belirlenmesi ve eksiksiz uygulanması için konusunun uzmanı elemanlara ihtiyaç vardır.

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST SONRASI ÇALIŞMALAR

1-Teknik Rapor Düzenlenmesi

2 -İkmal Süreci

3- Değerlendirme Süreci

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST SONRASI ÇALIŞMALAR

1-Teknik Rapor Düzenlenmesi:

Uygulanan test ve deneyler ile yapılan kontroller esnasında elde edilen bilgileri gösterir *TEKNİK RAPOR* hüviyetini taşıyan belge düzenlenmelidir.

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST SONRASI ÇALIŞMALAR

TEKNİK RAPOR ;

- Gerekli her türlü bilgilerin,
- Yürütülecek uygulamaların,
- Yetkili teknik elemanın
- **KANAAT** ve
- **ONAY** ' ının yer aldığı belgedir.

TEKNİK RAPORDA HANGİ BİLGİLER BULUNMALIDIR?

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST SONRASI ÇALIŞMALAR

TEKNİK RAPORDA;

- Makine ve tesis,
- Yetkili teknik eleman,
- Test tekniği ve şartları,
- Yapılacak işlemler,
- Test ekipmanı,
- Teknik Periyodik Kontrol sonuçları ile ilgili bilgiler

Bulunmalıdır

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST SONRASI ÇALIŞMALAR

TEKNİK RAPOR BÖLÜMLERİ

- Tanıtım ve Teknik Özellikler
- Test Metodu ve Uygulanacak Kurallar
- Değerlendirme
- İkaz ve Öneriler
- Sonuç ve Kanaat
- Tasdik/Onay

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST SONRASI ÇALIŞMALAR

2-İkmal Süreci

Tespit edilen uygunsuzlukların düzeltilmesi ve uygun hale getirilmesi için yapılacak işlemleri kapsar

(Düzenlenen raporda belirtilenleri yerine getirmek amacıyla ihtiyaç duyulan süreç)

TEKNİK PERİYODİK KONTROL VE TEST SONRASI ÇALIŞMALAR

3- Değerlendirme Süreci

Teknik Periyodik Kontrol sonrasında elde edilen değerlerin;

- Asgari sınır değerleri sağlayıp sağlamadığını belirleme,
- Makine/tesisini mevzuatta belirlenen süreler içinde güvenli görev yapıp yapamayacağı kanaatini oluşturma sürecidir...

Teknik yönden yapılan kontroller

1-İşyeri Bina ve Tesislere Ait Kontroller:

- Taban ve Asma Katlar
- Asma İskeleler

Teknik yönden yapılan kontroller

2-Üretim Alet ve Makinelerinde Yapılan Kontroller

- Aspirasyon tesisatı
- Boru Tesisatı,
- Kazanlar
- Tank ve Depolar,
- Kompresörler
- Basınçlı Asit Kapları
- Basınçlı Kaplar
- Fırın ve Ocaklar
- Basınçlı Gaz Tüpleri
- Asansörler
- Kaldırma Araçları
- Kişisel K.Donanım

Teknik yönden yapılan kontroller

3-Elektrik Tesisatında Yapılan Kontroller

- Elektrik ve Aydınlatma Tesisatı,
- Topraklama Tesisatı,
- Yıldırımılık (paratoner) tesisatı,
- Alev Geçirmez Cihazlar,
- Elektrikli El Aletleri

Teknik yönden yapılan kontroller

4-Yangın Sistemlerinin Kontrolleri

- *Seyyar Yangın Söndürme Cihazları,*
- *Yangın Alarm ve Sistemleri*
- *Motopomplar,*
- *Yangın Hortumları*

Sağlık yönünden yapılan kontroller

SAĞLIK RAPORLARI:

Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği'ne uygun
(İş Kanunu Madde:86)

Sağlık Kontrolleri, işin niteliğine göre;

- YILLIK
- ALTI AY
- ÜÇ AY veya
- daha az olabilir.

ÖLÇÜMLER

- Toz
- Gürültü
- Aydınlatma
- İçme suyu
- Hava kalitesi...
- Isı

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR

a) İşveren Tarafından Yapılacak Bildirimler

İşyerini bildirme

- İşyerini **kuran**,
 - Her ne suretle olursa olsun devralan,
 - Çalışma konusunu kısmen veya tamamen değiştiren,
 - Herhangi bir sebeple faaliyetine son veren ve
 - İşyerini kapatan,

İşveren ve alt işverenler, bir ay içinde bölge müdürlüğüne bildirmek zorundadır.

(4857 Sayılı İş Kanunu Madde 3)

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR

İş Kazalarının ve Meslek Hastalıklarının Bildirimi

İşverenler işyerlerinde meydana gelen iş kazasını ve tespit edilecek meslek hastalığını en geç iki iş günü içinde yazı ile ilgili bölge müdürlüğüne bildirmek zorundadırlar. *(4857 Sayılı İş Kanunu Madde 77)*

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR

Sağlık Kuralları Bakımından Günde Ancak 7,5 Saat veya Daha Az Çalışması Gereken İşlerin Bildirimi

Yönetmelikte sayılan işlerden herhangi birini veya birkaçını sürekli olarak veya zaman zaman yapan işverenler,

Önceden Bölge Müdürlüğüne yazılı olarak bildirmekle yükümlüdürler *(4857 Sayılı İş Kanunu Madde 63)*

(Sağlık Kuralları Bakımından Günde Ancak Yedi buçuk Saat veya Daha Az Çalışması Gereken İşler Hakkında Yönetmelik Madde 8)

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR

Gece çalışmaları

İşveren, gece (her) postalarında çalıştırılacak işçilerin listelerini işe başlamadan önce alınan işe giriş sağlık raporlarının ve periyodik sağlık raporlarının bir nüshasını, Bölge Müdürlüğüne vermekle yükümlüdür.

(4857 Sayılı İş Kanunu Madde 69)

(Postalar Halinde İşçi Çalıştırılarak Yürütülen İşlerde Çalışmalara İlişkin Özel Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Madde 12)

Kadın işçilerin gece postalarında çalıştırılması

Ons ekiz yaşını doldurmuş kadın işçilerin gece

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR

Kadın işçilerin gece postalarında çalıştırılması

Ons ekiz yaşını doldurmuş kadın işçilerin gece postalarında çalıştırılmasına ilişkin usul ve esaslar Sağlık Bakanlığının görüşü alınarak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca hazırlanacak bir yönetmelikte gösterilir.

(4857 Sayılı İş Kanunu Madde 73)

(Kadın İşçilerin Sanayie Ait İşlerde Gece Postalarında Çalıştırılma Koşulları Hakkında Tüzük Madde 9)

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR
Kanserojen veya Mutajen Maddelerle
Çalışmalarda Yetkili Makama Bilgi
Verilmesi

Yönetmelik uyarınca yapılan risk değerlendirmesi sonucunda çalışanların sağlığı ve güvenliği yönünden risk bulunduğu saptanan işlerde, Bakanlıkça istendiğinde, işveren aşağıdaki konularda yeterli bilgileri vermek zorundadır.

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR
Kanserojen veya Mutajen Maddelerle
Çalışmalarda Yetkili Makama Bilgi
Verilmesi

- a) İşyerinde kanserojen veya mutajen maddelerin kullanıldığı prosesler ve/veya işlemler ile bu maddelerin kullanılma nedeni,
- b) Kanserojen veya mutajen maddeler ve preparatları ile bunları içeren maddelerin işyerinde üretilen ve kullanılan miktarı,
- c) Maruz kalan işçi sayısı,
- d) Alınan koruyucu önlemler,
- e) Kullanılan koruyucu araç ve gerecin türü,
- f) Maruziyet şekli ve düzeyi,
- g) İkame yapıp yapılamadığı. *(Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Madde 8)*

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR

Meslek Hastalıklarını Bildirme

Kanserojen veya mutajen maddelere maruziyet sonucu ortaya çıkan meslek hastalıkları Bakanlığa bildirilecektir.

(Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Madde 16)

İşyerinde faaliyetin sona ermesi halinde bildirim

Kanserojen veya mutajen maddelerle çalışmaların yapıldığı işyerinde faaliyetin sona ermesi halinde işveren Yönetmelik gereği tuttuğu kayıtları Bakanlığa vermek zorundadır.

(Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Madde 17)

BİLDİRİMLER VE İZİN TALEPLERİ / KAYITLAR

Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda İşyerinde Faaliyetin Sona Ermesi Halinde Bildirim

Kimyasal maddelerle çalışmalarda işyerinin faaliyetine son verilmesi halinde, işveren sağlık ve maruziyet ile ilgili kayıtları Bakanlığa vermek zorundadır.

(Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Madde 12)

İŞVEREN TARAFINDAN ALINACAK İZİNLER

Kurma İzni ve İşletme Belgesi

Mevzuatta belirtilmiş işyerleri, kurulmaya başlamadan önce, planların Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının yetkili teşkilatına gönderilerek **KURMA İZNİ** ve işyerleri kurulduktan sonra, yine aynı makama **İŞLETME BELGESİ** almak için başvuruda bulunurlar.

4857 Sayılı İş Kanunu Madde 78

Kullanımı Yasaklanan Kimyasal Maddelerle Çalışılabilmesi İçin İzin Alınması

(Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Madde 11)

İşin Durdurulması veya İşyerinin Kapatılması

İşin Durdurulma Sebeplerini Gidermek İçin İzin:

İşin durdurulması halinde işveren, durdurma sebeplerini gidermek için mühürlerin geçici olarak kaldırılmasını veya çalışanların yaşamı için tehlikeli olduğu belirtilen hususların giderildiğini belirterek işyerindeki durdurma işleminin kaldırılmasını talep edebilir. Bu talebi yazılı olarak bölge müdürlüğüne yapması gerekir.

İşyerinin Geçici Olarak Açılması veya Kapatılan İşyerinin Açılması İçin İzin:

Kapatılan işyeri işvereni, kapatma sebeplerini gidermek amacıyla yapacağı çalışmalar için işyerinin açılmasını veya kapatılan işyerinde kapatmaya gerekçe teşkil eden noksanlıkların giderildiğini yazılı olarak belirterek, bölge müdürlüğünden işyerinin açılmasını isteyebilir.

(4857 Sayılı İş Kanunu Madde 79)

(İşyerlerinde İşin Durdurulmasına veya İşyerlerinin Kapatılmasına Dair Yönetmelik Madde 12, 13, 15, 16)

**İŞYERİNDE TUTULACAK KAYITLAR VE
DÜZENLENECEK BELGELER**
Eğitimin Belgelendirilmesi

İşyerlerinde düzenlenen eğitimler belgelendirilir ve bu belgeler çalışanların özlük dosyalarında saklanır.

(Parlayıcı, Patlayıcı, Tehlikeli ve Zararlı Maddelerle Çalışılan İşyerlerinde ve İşlerde Alınacak Tedbirler Hak. Tüzük Madde 73)

(Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Madde 17)

Kayıtların Saklanması

Kanserojen ve mutajen maddelerle çalışmaların yapıldığı işyerinde belirtilen kayıtlar maruziyetin sona ermesinden sonra en az kırk yıl süre ile saklanacaktır.

(Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Madde 17)

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarınca Düzenlenen Belgeler

*(İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik
Madde 10)*