

10 = 61

NAHTANOL (JOHANNA) SERRANO

Lic. Comercio Internacional

PERFIL

- Formulación de Proyectos Agroindustriales.
- Elaboración de Estudios de Mercado.
- Elaboración de Planes de Mercadeo y Comercialización.
- Elaboración de Planes de Exportación.
- Investigación de la realidad nacional.
- Habilidad para planificar y dirigir eficientemente las gestiones de exportación e importación de bienes y servicios.
- Creatividad,
- liderazao,
- capacidad e iniciativa
- Visión emprendedora y pro activa.
- Etica profesional y moral.
- Adaptación, análisis, abstracción y síntesis.
- Trabajo en equipo,
- habilidad negociadora,
- Excelencia y calidad

CONTACTO

TELÉFONO: 32739740

CORREO ELECTRÓNICO: ionathanserranohn@amail.com

EDUCACIÓN

INSTITUTO FELIPE E. AUGUSTINUS

2002 - 2005

Profesional Perito Mercantil y Contador Publico.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS 2013-2018

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA NACIONAL PORTUARIA, ADMINISTRACION 2018 - 2019

- Provisiones de Servicios,
 - Gastos de Caja Chica,
 - Manejo de fondo operacional,
 - Libro auxiliar,
 - Restitución de efectivo,
 - Elaboración de conciliación bancaria, Cartera de clientes,
 - gestión de cobro, facturas mediante la utilización del sistema IBM AS-400,
 - Manejo de archivos, y Elaboración de Reportes diarios, semanales, y mensuales

FINCA SANTA ROSA (AGROLIBANO), PRODUCCION 2020 - 2021

- Planificación de la producción,
- Identificación del producto para cada tipo de cliente,
- calidad, empaque, embalaje, forma de Paletizar,
- más de 30 personas a cargo,
- Análisis y seguimientos de plan de producción,
- Utilización del sistema de contabilización y pesa de producto terminado,
- Inventario de productos terminado, utilización de la báscula mediante sistema SAP y EXO

EMPACADORA PACIFIC DEL VALLE, HACCP Y ADMINISTRACION 2022 - 2023

Supervisión de planta para empezar el proceso,



AFICIONES

Tecnologías Música contemporánea y clásica perfume Cocina Ciencia

- Supervisión y aplicación de los químicos utilizados en producción,
- Supervisión del personal, monitoreo de los niveles de temperaturas del producto
- Supervisión del tratamiento correcto para el almacenamiento del camarón.
- Creación de planilla de pago,
- Creación de archivos y manuales HACCP,
- Planificación de la producción, seguimiento y rastreo del producto,
- Documentación diaria de procesos,
- Orientación y capacitación del personal,
- Despacho del producto,
- Manejo de inventario

APTITUDES

- Gestión eficiente del tiempo
- Trabajo orientado a resultados
- Resolución efectiva de incidencias
- Capacitación en administración
- Organización y planificación
- Compromiso
- Responsabilidad
- Manejo de MS Office
- Trabajo en equipo
- Gestión administrativa
- Control de inventarios
- Gestión documental
- Coordinación de equipos
- Proactividad
- Confidencialidad y profesionalidad

REPÚBLICA DE HONDURAS REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS

DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRE / FORENAME

JONATHAN JOSUE APPLUDO / SURNAME

SERRANO ZUNIGA FECHA DE NACIMIENTO / DATE OF BIRTH

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN / ID NUMBER

W. Carlotte Landades a

07-04-1987 NACIONALIDAD / NATIONALITY

1709 1987 00397 HICHA DE EXPIRACIÓN / DATE OF EXPIRY 07-04-2034

LUGAR DE NACIMIENTO / PLACE OF BIRTH HONDURAS





DOMICILIO / ADDRESS SAN LORENZO VALLE



RLL KH. COMISIONADOS PROPIETARIOS

I<HND0079319900<<<<<< 8704072M3404078HND<<<<<<2 SERRANO<ZUNIGA<<JONATHAN<JOSUE