



บทเรียนที่ 9

การประยุกช์ใช้ โปรแกรมฐานข้อมูลใน งานธุรกิจ

บทเรียนที่ 9

การประยุกต์ใช้โปรแกรมฐานข้อมูลในงานธุรกิจ

สาระสำคัญ

การใช้โปรแกรมฐานข้อมูลในงานธุรกิจนี้ ต้องมีการประยุกต์ใช้หลากหลาย รูปแบบ เพื่อให้สามารถใช้ในงานธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากที่สุด โปรแกรม Microsoft Access เป็นโปรแกรมฐานข้อมูลที่สามารถมาประยุกต์ใช้ในงาน ธุรกิจ ได้เป็นอย่างดี มีความสามารถหลายอย่าง เช่น การสร้างตาราง การสร้างฟอร์ม การสืบค้นข้อมูล การสร้างรายงาน เป็นต้น

สาระการเรียนรู้

- กรณีศึกษา ร้าน DDshop

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับบทเรียน

ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมฐานข้อมูล Microsoft Access ในการ จัดการข้อมูลทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพโดย สามารถสร้างตาราง แบบฟอร์ม และรายงานที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานทางธุรกิจตามกรณีศึกษาได้

จุดประสงค์การเรียนรู้

- อธิบายเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้โปรแกรมฐานข้อมูลในงานธุรกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงานได้
- ใช้โปรแกรม Microsoft Access เพื่อสร้างและ จัดการฐานข้อมูลในงานธุรกิจได้
- มีเจตคติและกิจنبัยที่ดีในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อจัดการข้อมูลทางธุรกิจอย่างมี ประสิทธิภาพและมี จริยธรรม
- ประยุกต์ใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ของโปรแกรมฐานข้อมูล เพื่อสร้างตาราง แบบฟอร์ม และรายงานทาง ธุรกิจ ตาม กรณีศึกษาได้

สมรรถนะประจำบทเรียน

- แสดงความรู้เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้โปรแกรมฐานข้อมูล ในงานธุรกิจ
- มีทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Access ในการ จัดการ ฐานข้อมูลทางธุรกิจ
- ประยุกต์ใช้โปรแกรมฐานข้อมูลในการสร้างตาราง แบบ ฟอร์ม และรายงานสำหรับงานธุรกิจ ตามกรณีศึกษาได้