

画面レイアウト定義	
画面の名称	ログインページ
画面の概要	トップページを開くために必要なログイン画面
表示画面の対象ユーザ（区分）	非会員・会員・予約管理者
画面レイアウト図	

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

ABC 予約受付です。

ご登録のメールアドレスとパスワードを入れ、ログインしてください。

新規登録は「登録」より行ってください

※パスワードを忘れた場合はこちら

⑥

メールアドレス

①

パスワード

②

ログイン

③

登録

④

※ユーザ名（メールアドレス）または、パスワードが間違っています。※

⑤

識別番号	操作手順
①	ユーザ名をボックスに入力する
②	パスワードをボックスに入力する
③	「ログイン」 ボタンを押下する.トップページへ
④	「登録」 ボタンを押下する。新規登録用入力ページへ
⑤	ログイン失敗時のテキスト
⑥	「パスワードを忘れた場合」 ページへ移行

画面レイアウト定義																						
画面の名称	登録ページ																					
画面の概要	会員登録をするために必要項目を入力するページ																					
表示画面の対象ユーザ（区分）	非会員																					
画面レイアウト図																						
<div><div>登録画面</div><div><div>*は必須項目・パスワードは5文字以上15文字以内</div><table><tr><td>* 氏名</td><td></td><td>①</td></tr><tr><td>* 住所</td><td></td><td>②</td></tr><tr><td>* 電話番号</td><td></td><td>③</td></tr><tr><td>* 生年月日</td><td></td><td>④</td></tr><tr><td>性別</td><td>男 女</td><td>⑤</td></tr><tr><td>* メールアドレス（ID）</td><td></td><td>⑥</td></tr><tr><td>*. パスワード作成</td><td></td><td>⑦</td></tr></table><div>確認⑧</div><div><div>以下の内容に不備があります</div><div>住所</div><div>電話番号</div></div>⑨</div></div>		* 氏名		①	* 住所		②	* 電話番号		③	* 生年月日		④	性別	男 女	⑤	* メールアドレス（ID）		⑥	*. パスワード作成		⑦
* 氏名		①																				
* 住所		②																				
* 電話番号		③																				
* 生年月日		④																				
性別	男 女	⑤																				
* メールアドレス（ID）		⑥																				
*. パスワード作成		⑦																				
識別番号	操作手順																					
①	氏名																					
②	住所																					
③	電話番号																					
④	生年月日をボックスに入力する（選択タブ）																					
⑤	性別チェックボックス（必須ではない）																					
⑥	メールアドレス																					
⑦	設定したいパスワードをボックスに入力する。パスワードは5文字以上15文字以内																					
⑧	新規登録確認ページへ																					
⑨	不備ある場合はページ移行せず、テキストを表示																					

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト定義															
画面の名称	登録内容確認ページ														
画面の概要	入力内容を確認する画面														
表示画面の対象ユーザ（区分）	非会員														
画面レイアウト図															
<div><div>登録確認画面</div><div>下記内容でよろしいでしょうか？</div><table><tr><td>氏名</td><td>田中一郎</td></tr><tr><td>住所</td><td>東京都 . . . .</td></tr><tr><td>連絡先</td><td>80112233</td></tr><tr><td>生年月日</td><td>1999年・1月・1日</td></tr><tr><td>性別</td><td>男性</td></tr></table><table><tr><td>メールアドレス</td><td>etreoigh@fe.com</td></tr><tr><td>設定したいパスワード</td><td>fgijghf</td></tr></table><div><div>戻る</div><div>登録</div></div></div>		氏名	田中一郎	住所	東京都 . . . .	連絡先	80112233	生年月日	1999年・1月・1日	性別	男性	メールアドレス	etreoigh@fe.com	設定したいパスワード	fgijghf
氏名	田中一郎														
住所	東京都 . . . .														
連絡先	80112233														
生年月日	1999年・1月・1日														
性別	男性														
メールアドレス	etreoigh@fe.com														
設定したいパスワード	fgijghf														
識別番号	操作手順														
①	「登録」 ボタンを押下する新規登録完了ページへ														
②	(内容を訂正する場合) 「戻る」 ボタンを押下する。新規登録用入力ページへ														

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト定義	
画面の名称	登録完了ページ
画面の概要	完了した旨を伝えるページ
表示画面の対象ユーザ（区分）	非会員
画面レイアウト図	
<div>新規登録完了</div> <div>ご登録ありがとうございます。 ご予約・ご宿泊お待ちしております。</div> <div>ログインページへ①</div>	
識別番号	操作手順
①	ログインページへ移行

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト定義	
画面の名称	パスワードを忘れた場合
画面の概要	氏名・住所・電話番号・生年月日・メールアドレスを入力してログイン、マイページへ移行可能にする。
表示画面の対象ユーザ（区分）	非会員
画面レイアウト図	
<div><div>ご登録済みの情報を全て入力の上、マイページからパスワードを変更して下さい。</div><div><div>*は必須項目</div><div><div><div>* 氏名</div><div></div><div>①</div></div><div><div>* 住所</div><div></div><div>②</div></div><div><div>* 電話番号</div><div></div><div>③</div></div><div><div>* 生年月日</div><div></div><div>④</div></div><div><div>* メールアドレス（ID）</div><div></div><div>⑤</div></div></div><div><div>入力内容に一致する会員情報がありません。</div><div>⑦</div></div><div><div>マイページへ</div><div>⑥</div></div></div></div>	
識別番号	操作手順
①	氏名
②	住所
③	電話番号
④	生年月日をボックスに入力する（選択タブ）
⑤	メールアドレス
⑥	内容をDBへ照会して全て一致した場合はログイン&マイページへとばす マイページへ移行後にプロフィール編集でパスワードを変更できるようにする。
⑦	完全に一致しない場合はページ移行せず不備の内容をテキスト表示

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト定義

画面の名称

トップページ

画面の概要

一覧が見れるトップページ

表示画面の対象ユーザ（区分）

会員専用トップページ

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト図

ABC

⑥

マイページ

ABOUT US

LOG OUT①

お知らせ

・退会をご希望の場合は左記へご連絡下さい。(0120-####-###)

・

・

⑤

空室検索

チェックイン日・check in

②

チェックアウト日・check out

③

空室検索

④

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	INPUTタグ 日付選択できるようにする
③	INPUTタグ 日付選択できるようにする
④	空室検索ページへ移行
⑤	お知らせ用テーブルを作成&表示（会員は閲覧のみ）
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行

画面レイアウト定義

画面の名称

トップページ

画面の概要

一覧が見れるトップページ

表示画面の対象ユーザ（区分）

予約管理者専用トップページ

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト図

ABC

⑥

マイページ

会員一覧

予約一覧

ABOUT US

LOG OUT①

お知らせ

・退会をご希望の場合は左記へご連絡下さい。(0120-####-###)

・

・

⑤

変更

削除

空室検索

チェックイン日・check in

②

チェックアウト日・check out

③

空室検索

④

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	INPUTタグ 日付選択できるようにする
③	INPUTタグ 日付選択できるようにする
④	空室検索ページへ移行
⑤	お知らせを変更する際は現在の内容を編集用のフォームに反映させて表示、『変更完了』ボタンを設置する。内容を変更後に『変更完了』ボタンを押すとDBを更新。 お知らせ内容を削除できるようにする。
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行

⑤

お知らせ変更用フォーム

表2

KEY	題名	お知らせ

変更完了

JQでアラート出す

お知らせが変更されました。

OK

⑤

JQでアラート出す

お知らせを削除しますか？

キャンセル

削除

画面レイアウト定義

画面の名称

空室検索ページ（空室あり）

画面の概要

トップページで検索した日付から空室の有無を表示

表示画面の対象ユーザ（区分）

会員・予約管理者

画面レイアウト図

GUEST HOUSE  
ABC

7

マイページ

ABOUT US

LOG OUT

1

ご希望日の空室状況

チェックイン日・2021年1月1日

2

チェックアウト日・2021年1月5日

3

ご要望がございましたら、こちらへご入力し下記部屋タイプをお選び下さい。

部屋の名前・タイプ

予約する

4

部屋の名前・タイプ

予約する

日付変更

チェックイン日・check in

5

チェックアウト日・check out

6

再検索

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	トップページで選択した日付を表示
③	宿泊に伴う備考欄（フリースペース）
④	空室を全て表示＆『予約する』を押し予約確認ページへ
⑤	INPUTタグ 日付選択できるようにする
⑥	日付を変えて検索（再度このページを更新＆⑤の日付を②に反映させる）
⑦	ヘッダーそれぞれのページへ移行

画面レイアウト定義

画面の名称

空室検索ページ（空室なし）

画面の概要

トップページで検索した日付から空室の有無を表示（空室ない場合はその旨のテキストを表示）

表示画面の対象ユーザ（区分）

会員・予約管理者

画面レイアウト図

ABC

6

マイページ

ABOUT US

LOG OUT

1

ご希望日の空室状況

チェックイン日・2021年1月1日

2

チェックアウト日・2021年1月5日

3

恐れ入りますが、ご希望日では空室がございません。

日付変更

チェックイン日・check in

4

チェックアウト日・check out

再検索

5

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	トップ画面で選択した日付を表示
③	空室ない旨のテキスト表示
④	INPUTタグ 日付選択できるようにする
⑤	日付を変えて検索（再度このページを更新＆④の日付を②に反映させる）
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

予約管理者でログイン時はヘッダーのみ異なる

ABC

マイページ

会員一覧

予約一覧

ABOUT US

LOG OUT

ヘッダーそれぞれのページへ移行

1



画面レイアウト定義	
画面の名称	予約確認ページ
画面の概要	予約完了前に内容確認ページ
表示画面の対象ユーザ（区分）	会員・予約管理者
画面レイアウト図	
<div><div>ABC</div><div><div>⑥</div><div>マイページ</div><div>ABOUT US</div><div>LOG OUT</div><div>①</div></div><div><div>(ユーザ氏名) 様</div><div>予約は完了していません下記内容を確認の上、『予約』ボタンを押してください。</div><div><div>チェックイン日・2021年1月1日</div><div>チェックアウト日・2021年1月5日</div><div>部屋の名前・タイプ</div><div><div>②</div><div>前の画面へ戻る</div><div>③</div><div>予約</div></div></div></div></div>	
識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	空室検索ページ
③	予約完了(新規・変更)ページへ
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

予約管理者でログイン時はヘッダーのみ異なる	
ABC	マイページ 会員一覧 予約一覧 ABOUT US LOG OUT
ヘッダーそれぞれのページへ移行	



画面レイアウト定義	
画面の名称	予約完了(新規・変更)ページ
画面の概要	予約完了ページ
表示画面の対象ユーザ（区分）	会員・予約管理者
画面レイアウト図	
<div><div>ABC</div><div><div>⑥</div><div>マイページ</div><div>ABOUT US</div><div>LOG OUT</div><div>①</div></div><div><div>(ユーザ氏名) 様</div><div>ご予約ありがとうございます。</div><div>トップ画面の『マイページ』にて現在お持ちの予約を確認できます。</div></div></div>	
識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

予約管理者でログイン時はヘッダーのみ異なる	
ABC	マイページ 会員一覧 予約一覧 ABOUT US LOG OUT
ヘッダーそれぞれのページへ移行	

画面レイアウト定義

画面の名称	マイページ (手持ち予約あり)
画面の概要	手持ちの予約確認・変更・取り消し&プロフィール表示・編集
表示画面の対象ユーザ (区分)	会員

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト図

⑤

ABC

①

マイページ

ABOUT US

LOG OUT

予約確認・変更・取消

②

2021年1月1日から2021年1月5日

部屋タイプ

変更

③

取消

④

2021年2月1日から2021年2月5日

部屋タイプ

変更

取消

プロフィール

氏名  
住所  
電話  
性別  
・  
・

プロフィールの編集

⑥

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	手持ち予約を一覧表示・過去の予約は日付から『変更』『削除』は非表示にする。また予約時の備考欄は非表示。
③	予約変更用空室検索画面へ
④	取り消し時JQでアラート表示
⑤	ヘッダーそれぞれのページへ移行
⑥	プロフィール編集する際は現在の内容を編集用のフォームに反映させて表示、『編集完了』ボタンを設置する。内容を変更後に『編集完了』ボタンを押すとDBを更新。

画面レイアウト定義

画面の名称	マイページ
画面の概要	管理者は予約一覧ページがあるので、このページはプロフィールの表示・編集のみ
表示画面の対象ユーザ (区分)	予約管理者

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト図

⑤

ABC

①

マイページ

会員一覧

予約一覧

ABOUT US

LOG OUT

プロフィール

氏名  
住所  
電話  
性別  
・  
・

プロフィールの編集

⑥

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
⑤	ヘッダーそれぞれのページへ移行
⑥	プロフィール編集する際は現在の内容を編集用のフォームに反映させて表示、『編集完了』ボタンを設置する。内容を変更後に『編集完了』ボタンを押すとDBを更新。

画面レイアウト定義

画面の名称	マイページ (手持ち予約なし)
画面の概要	手持ちの予約確認・変更・取り消し&プロフィール表示・編集 (手持ち予約ない旨のテキスト表示)
表示画面の対象ユーザ (区分)	会員

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

画面レイアウト図

⑤

ABC

①

マイページ

ABOUT US

LOG OUT

予約確認・変更・取消

現在ご予約はございません。

プロフィール

氏名  
住所  
電話  
性別  
・  
・

プロフィールの編集

⑥

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
⑤	ヘッダーそれぞれのページへ移行
⑥	プロフィール編集する際は現在の内容を編集用のフォームに反映させて表示、『編集完了』ボタンを設置する。内容を変更後に『編集完了』ボタンを押すとDBを更新。

④ JQでアラート出す  
本当に予約を取消して  
よろしいですか？  
キャンセル 削除

③ 変更用フォーム

* 氏名	田中一郎
* 住所	
* 電話番号	
* 生年月日	
性別	男 女
* メールアドレス (ID)	etreigh@fe.com
* パスワード	*****

入力内容に不備があります。

編集完了

JQでアラート出す  
編集が完了しました。  
OK

1

画面レイアウト定義	
画面の名称	予約変更用空室検索ページ（空室あり）
画面の概要	変更したい予約の日付を引用して他の空室を検索
表示画面の対象ユーザ（区分）	会員
画面レイアウト図	

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

ABC

⑥

マイページ

ABOUT US

LOG OUT

①

ご希望日の空室状況

チェックイン日・2021年1月1日

チェックアウト日・2021年1月5日

②

部屋の名前・タイプ・階数・景色

変更する

③

部屋の名前・タイプ・階数・景色

変更する

日付変更

チェックイン日・check in

④

チェックアウト日・check out

⑤

再検索

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	現在の予約のチェックイン日・アウト日を表示
③	現在の予約と同じ日付で空室の部屋をすべて表示＆変更したい部屋タイプを選択できるようにする（予約変更確認ページへ移行）
④	INPUTタグ 日付選択できるようにする
⑤	日付を変えて検索（再度このページを更新＆④の日付を②に反映させる）
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行
※初めに予約した際の備考欄の更新は不可、部屋タイプや日付に更新がっても備考欄は変わらない。	

画面レイアウト定義	
画面の名称	予約変更用空室検索ページ（空室なし）
画面の概要	変更したい予約の日付を引用して他の空室を検索（空室がない場合はその旨のテキストを表示）
表示画面の対象ユーザ（区分）	会員
画面レイアウト図	

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

ABC

⑥

マイページ

ABOUT US

LOG OUT

①

ご希望日の空室状況

チェックイン日・2021年1月1日

チェックアウト日・2021年1月5日

②

③

恐れ入りますが、ご希望日では空室がありません。

日付変更

チェックイン日・check in

④

チェックアウト日・check out

⑤

再検索

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	現在の予約からチェックイン日・アウト日を表示
③	空室ない旨のテキスト表示
④	INPUTタグ 日付選択できるようにする
⑤	日付を変えて検索（再度このページを更新＆④の日付を②に反映させる）
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行

画面レイアウト定義	
画面の名称	予約変更確認ページ
画面の概要	予約変更完了前に内容確認ページ
表示画面の対象ユーザ（区分）	会員
画面レイアウト図	
<div><div>ABC</div><div>⑥マイページABOUT USLOG OUT①</div><div>(ユーザ氏名) 様 予約変更は完了していません下記内容を確認の上、『変更』ボタンを押してください。</div><div>チェックイン日・2021年1月1日</div><div>チェックアウト日・2021年1月5日</div><div>部屋の名前・タイプ・階数・景色</div><div>②前の画面へ戻る③変更</div></div>	
識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	予約変更用空室検索ページへ
③	予約完了(新規・変更)ページへ
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分



画面の名称

ABOUT US

画面の概要

部屋の写真や宿泊者のコメントページ

表示画面の対象ユーザ（区分）

会員

画面レイアウト定義

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

ABC

②

マイページ

ABOUT US

LOG OUT

①

部屋の写真

写真

写真

写真

写真

宿泊者コメント

いいね

③

いいね

③

あいうえお

いいね

③

削除

⑤

全て表示

ご感想などご自由にお送り下さい。

送信

④

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	ヘッダーそれぞれのページへ移行
③	他ユーザの送信したコメントも閲覧&いいね が可能
④	ペンネームの入力と宿泊の感想などを送信可能、送信ボタンを押した後に、JQのアラートで『コメントを送信してよろしいですか?』と表示&最終確認する
⑤	本人が送信したコメントのみ削除機能をつける。削除ボタンを押した後は送信時と同様にJQでアラート出す。（編集機能はなし）
	非同期処理(Ajax)

画面の名称

ABOUT US

画面の概要

部屋の写真や宿泊者のコメントページ

表示画面の対象ユーザ（区分）

予約管理者

画面レイアウト定義

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

ABC

②

マイページ

会員一覧

予約一覧

ABOUT US

LOG OUT

①

部屋の写真

写真

写真

写真

写真

宿泊者コメント

いいね

③

削除

⑤

いいね

③

削除

⑤

いいね

③

削除

⑤

いいね

③

削除

⑤

全て表示

ご感想などご自由にお送り下さい。

送信

④

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
②	ヘッダーそれぞれのページへ移行
③	他ユーザの送信したコメントも閲覧&いいね が可能
④	管理者も同様に送信可能、送信ボタンを押した後に、JQのアラートで『コメントを送信してよろしいですか?』と表示&最終確認する
⑤	全てのコメントに対して削除可能。削除ボタンを押した後は送信時と同様にJQでアラート出す。（編集機能はなし）
	非同期処理(Ajax)

④

JQでアラート出す

投稿を送信してよろしいですか？

キャンセル送信

⑤

本当に投稿を削除しますか？

キャンセル削除

1

画面レイアウト定義

画面の名称	予約一覧
画面の概要	予約検索ページ
表示画面の対象ユーザ（区分）	予約管理者

画面レイアウト図

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

ABC

⑥

①

マイページ

会員一覧

予約一覧

ABOUT US

LOG OUT

予約一覧

表2-2

予約番号（KEY）

検索

②

チェックイン ～ チェックアウト

検索

部屋タイプ

検索

氏名

検索

電話

検索

メール

検索

③

新しい予約順に全て表示

表2

予約番号	チェックイン	チェックアウト	備考	部屋の名前	部屋タイプ	会員No	氏名	電話	メール	変更・削除
23										
22										
21										
20										
19										
18										
17										
8										

④・⑤

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行
②	チェックイン日や部屋タイプや会員氏名など各項目で曖昧検索できるようにする。（チェックイン～チェックアウトはINPUTタグ 日付選択できるようにする）
③	新しく受注した予約順に全ての予約を表示できるようにする
④	各予約(reservationsテーブル)の変更機能つける。 変更する際は現在の内容を変更用のフォームに反映させて、『変更完了』ボタンを設置する。内容を変更した後『変更完了』ボタンでDBを更新。
⑤	各予約(reservationsテーブル)の削除機能つける。

reservationsテーブルroomsテーブル・membersテーブルを結合させて、予約したベッドタイプ・予約者の名前や連絡先も表示する。

⑤ JQでアラート出す

本当に予約を削除しますか？

キャンセル

削除

④ 変更用フォーム

reservationsテーブルの変更（編集）

予約番号（KEY）	チェックイン	チェックアウト	備考欄	部屋番号	会員番号

入力内容に不備があります。

変更完了

JQでアラート出す

変更が完了しました。

OK

1

画面レイアウト定義

画面の名称	会員情報
画面の概要	会員情報検索ページ
表示画面の対象ユーザ（区分）	予約管理者

画面レイアウト図

各ページ青色部分は入力欄  
もしくは、ボタン部分

ABC

⑥

①

マイページ

会員一覧

予約一覧

ABOUT US

LOG OUT

会員一覧

表2-2

会員番号

②

検索

氏名

検索

住所

検索

電話

検索

メール

検索

③

④・⑤

宿泊回数多い順に全て表示

表2

会員No	氏名	住所	電話	生年月日	性別	メール	宿泊回数	編集・削除

識別番号	操作手順
①	ログイン画面へ
⑥	ヘッダーそれぞれのページへ移行
②	会員氏名や住所など各項目で曖昧検索できるようにする。
③	宿泊回数の多い順に全ての会員情報を表示できるようにする
④	各会員情報(membersテーブル)の編集機能つける。（メールアドレス・パスワードは変更不可） 編集する際は現在の内容を編集用のフォームに反映させて、『編集完了』ボタンを設置する。内容を編集した後に『編集完了』ボタンでDBを更新。
⑤	各会員情報(membersテーブル)の削除機能をつける。

Membersテーブルとreservationsテーブルを結合させて宿泊回数もカウント表示する。パスワードは表示しない。

⑤ JQでアラート出す

本当に予約を削除しますか？

キャンセル

削除

④ 編集用フォーム

* 氏名	田中一郎
* 住所	
* 電話番号	
* 生年月日	
性別	男 女

入力内容に不備があります。

編集完了

JQでアラート出す

編集が完了しました。

OK