

12. (2)

සහ රැස්වීමකදී හෝ සභාවේ පූර්ණ කාරක සහ රැස්වීමකදී ගනු ලැබූ තීරණයන් හා පැමිණිලි හා නොපැමිණි මන්ත්‍රීවරුන්ගේ නම් සටහන් කළ කාර්ය සටහන්වල පිටපතක්, එම සහ රැස්වීම් දිනට පසුව එළඹෙන පළමු සහ රැස්වීමේදී ලේකම්වරයා විසින් මන්ත්‍රීවරුන් අතර බෙදා දිය යුතුය.

කාර්ය සටහන්
මන්ත්‍රීවරුන් අතර
බෙදා දීම.