

KIRATIK GmbH
 Fürst-Wilhelm-Straße 12
 72488 Sigmaringen
 Germany

Arbeitszeitreport

Rechnungsnummer:	Beschreibung:	Rechn.Datum:	Quelle:	Kunden-Nr.:	Referenz:
AR-20251021-101	Arbeitszeitreport	21.10.2025	Timesheet	101	KW 41 (2025-10-06 – 2025-10-12)

Übersicht

Aufgabe	Zeit
Support - KIRATIK GmbH	53.2h
Service - KIRATIK GmbH	285.8h
Total	339.0h

Details

Support - KIRATIK GmbH

Auftragselement: KIRATIK allgemein / intern

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Daniel Seminara	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Kundenbesuche vor Ort	Rückreise Bad Bevensen.	8.5h
10.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	Vertriebsunterstützung	https://odoo.kiratik.de/web#id=28594&cids=1&menu_id=2-24&model=helpdesk.ticket&view_type=form	0.5h
10.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Kundenbesuche vor Ort	/	0.0h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Prüfung Google Ads / Analytics	Wöchentliche Übersicht und aufräumen der Suchbegriffe	1.0h
10.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Newsletter & Infomails im Oktober	Thema offene Posten	1.2h
09.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Kundenbesuche vor Ort	BESH Abreise	1.8h
09.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Newsletter & Infomails im Oktober	Erste Vorlage in Odoo anlegen	1.5h
09.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Social Media Beitrag KW 41	Liken und kommentieren von Beiträgen potentieller Kunden	1.0h
09.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Newsletter & Infomails im Oktober	IFS-Audits einfach erstellt mit KI	1.5h
09.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Social Media Beitrag KW 41	Thumbnails nachtragen und Verlinkungen einfügen und Story machen	0.8h
08.10.20-25	Carin Mauch	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Storyboard und Video QM-Check	Videos sichten und schneiden	1.0h
08.10.20-25	Carin Mauch	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Storyboard und Video QM-Check	Video Aufbau, Einrichtung, Videodreh mit Sebastian	2.5h
08.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Kundenbesuche vor Ort	BESH Anreise	2.0h
08.10.20-25	Carin Mauch	KIRATIK Marketing	Kunden Weihnachtsgeschenke aussuchen	Webrecherche	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
08.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Kunden Weihnachtsgeschenke aussuchen	Sichten potentieller Geschenke	1.0h
08.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Social Media Beitrag KW 41	Planen und Einstellen auf allen Plattformen	0.8h
08.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Newsletter & Infomails im Oktober	Legen Sie mit E-Rechnungen den Grundstein für KI	2.0h
08.10.20-25	Anna Kyc	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Storyboard und Video QM-Check	Unterstützung für Carin bei Einrichtung und Einstellung	1.0h
07.10.20-25	Carin Mauch	KIRATIK Marketing	Storyboard und Video FoodOrder PDF Mailimport	Austausch Stock-Videos, Kling AI Szene erstellen	2.5h
07.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK DEV	Ausschuss Softwareentwicklung Andreas Frik	FastReport/ChatGPT/Bereinigung MetaDaten/Blackbox ohne MetaDaten	2.0h
07.10.20-25	Daniel Seminara	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Kundenbesuche vor Ort	Hencke / Artgemäß (Bad Bevensen9 - Anreise.	7.2h
07.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Prüfung Google Ads / Analytics	Wöchentliches Sichten / Aufräumen / Einstellungen checken	1.0h
07.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Newsletter & Infomails im Oktober	Checklisten erstellen in wenigen Sekunden	1.2h
07.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Social Media Beitrag KW 41	Raussuchen und vorbereiten vom Post	2.0h
07.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Monatliche Datenerhebung	Startpunkte / Absprünge Google Analytics sichten	0.5h
06.10.20-25	Carin Mauch	KIRATIK Marketing	Video Kottsieper fertigstellen	Video in Camtasia bearbeiten und erweitern	2.0h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Newsletter & Infomails im Oktober	Vorbereitung Oktober Mail	0.8h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Monatliche Datenerhebung	Google Analytics Datenerhebung	1.0h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Monatliche Datenerhebung	Google Ads Datenerhebung	0.8h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Monatliche Datenerhebung	Leadinfo Datenerhebung	0.5h
06.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK DEV	MKMS Fehlermeldung im	Versuch Problematik nochmals nachzustellen	1.0h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Monatliche Datenerhebung	LinkedIn Datenerhebung	0.5h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Monatliche Datenerhebung	Facebook und Instagram Datenerhebung	0.5h
06.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK DEV	Fehler-Info (Alarm) Versand über KIRATIK SMPT Adresse (fix)	SMTP Server tauschen	1.0h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Social Media Beitrag KW40 (Urlaubswochen Anni)	Nachbearbeitung	0.2h
Total					53.2h

Service - KIRATIK GmbH
Auftragsselement: Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Carin Mauch	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Carin Mauch	KI Bootcamp Webinar Tag 5	1.0h
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Arbeit an Aufgabe: Add 'development' mode to application	2.5h
10.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	Arbeit an Aufgabe: Implement different types of IMAP authentication including OAuth	0.8h
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	1.0h
10.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.8h
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.8h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Arbeit an Aufgabe: Add 'development' mode to application	0.8h
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Arbeit an Aufgabe: Add 'development' mode to application	0.5h
10.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	Migration der WebApps von Hetzner Cloud Server zu Azure Containerapps	Arbeit an Aufgabe: Step 2: Migrate LMAPI MariaDB engine to MySQL	3.2h
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	LicenseManager - Kundenkonfiguration für einzelne WebApps	Arbeit an Aufgabe: Add 'core' module check before login	0.2h
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	LicenseManager - Kundenkonfiguration für einzelne WebApps	Arbeit an Aufgabe: Add 'core' module check before login	0.8h
10.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Order flow tests adjustment	0.2h
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h
10.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement,	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
			E-Mails etc.		
10.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.5h
10.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Order flow tests adjustment	0.2h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Jira issue key und Tempo Worklog in Odoo Timesheet Beschreibung	/	0.2h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Jira issue key und Tempo Worklog in Odoo Timesheet Beschreibung	Logik IMplementierung und Testen	1.5h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Jira issue key und Tempo Worklog in Odoo Timesheet Beschreibung	Planung	0.2h
10.10.20-25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Einarbeitung Produktion/Rezeptur/Einstellungen/Kreditlimit	1.5h
10.10.20-25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Westphal Fehlermeldung kiraschlacht	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Abstimmung Halit bzgl. Blohorn Verzeichnis Dokumente	0.2h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Public Key hinzufügen , Testen	2.5h
10.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK DEV	Versionierung	3.25.10.101	1.0h
10.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Tickets abstimmen mit Halit und Christine	0.2h
10.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h
10.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Reisekosten BESH	0.2h
10.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Neue Anforderungen	0.5h
10.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Fixes & Features	0.5h
10.10.20-25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr-	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	Matrixdruck AFES	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		ojekt			
10.10.20-25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Reichenbach ecoDMS	0.2h
10.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Mehrere Bilder hochladen	Pull Request Kommentare	2.0h
10.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK DEV	FoodOffice R1 Embedding	install_ubuntu.script, cors origin dynamisch	3.0h
10.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Features and Fixes	1.0h
10.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Abstimmung Mark - Aufwandsschätzung Neckermann.	0.2h
10.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	New Features And Fixes + Verteilung Entwicklungsaufgaben.	1.0h
10.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Neue Anforderungen	1.8h
10.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Köster-Tickets: gesichtet und bewertet. #28081 & #28038	0.5h
10.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände	Schulung und Unterstützung für	QM Check PR und Systemarchitektur	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		- SO2174 - Musterpr- jekt	Enrico Abt		
10.10.20- 25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr- jekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Reichenbach ecoDMS	0.2h
10.10.20- 25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	New Fixes and Features/Verteilung der Aufgaben	1.2h
10.10.20- 25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Neue Anforderungen	2.0h
10.10.20- 25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Notebook , Speicher Upgrade	0.5h
10.10.20- 25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne/externe Dokumentation	Vorgabe für die Entwicklung - Features	0.2h
10.10.20- 25	Lukas Zielke	KIRATIK DEV	E-Mailversand via Microsoft365 - Integration OAuthentication2.0	Kurzanalyse: SMTP und OAuth	0.5h
10.10.20- 25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	New Features & Fixes	1.2h
10.10.20- 25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Anforderungen	1.0h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Berater-Meeting	0.2h
10.10.20-25	Halit Cifci	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	Einarbeitung: korrekturlieferschein auf korrekturlieferscheinMatrix switchen. Logik der Druckertabelle	1.0h
10.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Team-Meeting	0.2h
10.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Fixes und Analyse + New Features	0.5h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Fixes und Analyse + New Features	1.8h
10.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Fixes und Analyse + New Features	1.2h
10.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	WebDev New Features und Fixes	0.8h
10.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK DEV	Kassenbuch in FoodOffice und WinVCL limitiert verfügbar machen	Analyse, Abstimmung mit Mark bzgl. Lizenzierung	0.2h
10.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement,	Abstimmung mit Christine bzgl. Blohorn-Verzeichnis	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
			E-Mails etc.		
10.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Buchmann Bizerba Meeting	0.8h
10.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h
10.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Kerim Karovic	Berichtsheft, Zeiten und allg. Themen	0.5h
10.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Migration zu Flowise / Unstract	Abstimmung zu Stand und weiterer Schritte	0.2h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Automatisierter Wochenbericht für Kunden	Pdf Logik Implementieren	0.5h
10.10.20-25	Andreas Frik	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Andreas Frik	CHATGRP Archivierung die es gibt aber irgendwie auch nicht	0.5h
10.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung/Sichten Tickets	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Berichtsheft mit Lukas	0.5h
10.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK DEV	FMPProduction: Fokus auf Eingabefeld Chargen beim Öffnen der Maske	Alternativ Lösung über Timer ausprobieren	2.0h
10.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Absprache mit Mark / FoodOrder Handout	0.5h
10.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
10.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	"FNS" App-Code hinzufügen und testen	1.0h
10.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
10.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Teammeeting	0.2h
10.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein	KIRATIK interne Meetings	Entwicklung Teammeeting	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		/ intern			
10.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	WebDev Standup	0.2h
10.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Sichten und Planen der Tagesaufgaben	0.2h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Entwicklungsteam Meeting	0.5h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	Automatisierter Wochenbericht für Kunden	pdf2 Dokumentation lesen	0.8h
10.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
10.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplan	0.2h
10.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK Infrastruktur	SOTI Mobicontrol & SOTI XSIGHT	Alternativ Methode: MobileProduction über Enterprise-Store zu installieren, überprüfen ob Aktualisierungen der Anwendung möglich ist. Diverse Tests ausgeführt	1.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
10.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplan	0.5h
09.10.20-25	Carin Mauch	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Carin Mauch	KI Bootcamp Webinar Tag 4	2.5h
09.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Unterstützung Christine / Schlachtbetrieb Konvertierung + Westpfahl Serienversand	0.5h
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Releases and Deployments	Arbeit an Aufgabe: Release work - v1.37.0	0.8h
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Arbeit an Aufgabe: Packaging details view UI adjustments	0.2h
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Releases and Deployments	Arbeit an Aufgabe: Release work - v1.52.0	0.8h
09.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.8h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Arbeit an Aufgabe: Packaging details view UI adjustments	0.5h
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.5h
09.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.5h
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Order flow tests adjustment	3.2h
09.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Migration der WebApps von Hetzner Cloud Server zu Azure Containerapps	Arbeit an Aufgabe: Step 2: Migrate LMAPI MariaDB engine to MySQL	4.8h
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Arbeit an Aufgabe: Packaging details view UI adjustments	0.2h
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Arbeit an Aufgabe: Packaging details view UI adjustments	0.2h
09.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV-	Migration der WebApps von	Arbeit an Aufgabe: Step 3: Migrate LM-API DEV	1.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		/E-COMMERCE	Hetzner Cloud Server zu Azure Containerapps	environment on Azure	
09.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h
09.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h
09.10.20-25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Unterstützung Christine - Besh Parameterrückverfolgung / Heinzelmann - Lieferscheinerzeugung / RVZ - Anfrage Herr Kollmer / Testing Auszeichnung Filter / Bolohorn RGausgangsbuch	1.0h
09.10.20-25	Anna Kyc	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Anni Kyc	KI-Bootcamp Tag 4	3.0h
09.10.20-25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Konvertierung WinVCL/Teillieferung DB-Einträge/Kommissionierung Auszeichnungsmodus/RGAUS	1.2h
09.10.20-25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände	Schulung und Unterstützung für	Unterstützung Halit - FoodWorks Perleberg	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		- SO2174 - Musterpr- ojekt	Halit Cifci		
09.10.20- 25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr- ojekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Unterstützung David Donauland NVE ETI / Skalierung Helwig/ Helwig Parameter	0.5h
09.10.20- 25	Enrico Abt	KIRATIK DEV	FoodOffice R1 Authentifizierungspr- ozess	Paramterübergabe und Programmaufruf bei BESH Ubuntu Server testen	0.5h
09.10.20- 25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	Kontrolle Dienst Kiratik Services	Prüfen bei BESH / Completeorganics / Buchmann	0.2h
09.10.20- 25	David Miler	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr- ojekt	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	Unterstützung Fa. Zimmermann	0.2h
09.10.20- 25	David Miler	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr- ojekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Unterstützung WinVCL	0.2h
09.10.20- 25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Besprechung mit Andreas wegen Wagner Chargen-Parameter	0.2h
09.10.20- 25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Besprechung mit Johannes wegen Wagner Chargen-Parameter	0.2h
09.10.20- 25	David Miler	KIRATIK allgemein	KIRATIK interne Meetings	Besprechung mit Zehra bzgl. Wagner	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		/ intern		Gelangenheitsbestätigung	
09.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Tickets abstimmen mit Halit und Christine	0.2h
09.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h
09.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Lukas Zielke	Notebook LM und ChatGPT Personalisierung	0.5h
09.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK DEV	E-Mailversand via Microsoft365 - Integration OAuthentication2.0	Abstimmung L.Zielke.	0.2h
09.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Tagesmeeting	0.5h
09.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK DEV	Überwachungsservice für KService	Besprechung	0.5h
09.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Werteübergabe bei Folgekontrollen erweitern	Folgekontrollen + Drafts sichten + korrigieren	2.5h
09.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt	Mehrere Bilder hochladen	Refactoring vom Code, Absprache mit Lukas wegen PR	1.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		(Vorlage)			
09.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Mehrere Bilder hochladen	Besprechung weiteres Vorgehen	0.5h
09.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK Infrastruktur	SOTI Mobicontrol & SOTI XSIGHT	Update-Problematik bei Premiumbrot (Z5) - c81cfea45778 - Brote Brötchen Z5 vorherige Version: 2.24.7.242 / Update auf: 4.25.10.92 / Probleme beim Updaten überprüfen	0.2h
09.10.20-25	Denys Bespalov	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Beim Excel Export wird kein Bild exportiert	Anpassungen	0.8h
09.10.20-25	Denys Bespalov	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Cypress E2E Tests	Implementierung + Anpassungen, PR	0.8h
09.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK Infrastruktur	SOTI Mobicontrol & SOTI XSIGHT	Update einspielen und zurückspielen beim TC26 getestet und die Einstellungen werden beibehalten	0.5h
09.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Digitaler Lieferschein - Refactoring und Optimierung	Abnahme: DDN-885 - Packaging details view UI adjustments	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
09.10.20-25	Denys Bepalov	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting mit Johannes	0.5h
09.10.20-25	Lukas Zielke	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Export Funktionen verschieben - Controlling	PR Review	0.2h
09.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	LicenseManager - Kundenkonfiguration für einzelne WebApps	PR Review: FWH-200 - Add 'core' module check before login	0.2h
09.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	WebDev New Releases and Deployments	0.5h
09.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK Marketing	Recherchen für Marketing	Odoo Email Marketing	2.0h
09.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h
09.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Unterstützung David / Helwig / KService / Gelangenbestätigung nur 1KB / Pfade geprüft und neu gesetzt	0.2h
09.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK Infrastruktur	SOTI Mobicontrol & SOTI XSIGHT	Update vom FMProduction in SOTI-Mobicontrol einspielen	0.5h
09.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	Druckerprobleme Büro	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
09.10.20-25	Denys Bespalov	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Anbindung Zahlungsanbieter Stripe	Möglichkeiten außer Stripe: Paddle, Paypal: Analyse	0.5h
09.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Marketing Daily	0.5h
09.10.20-25	Denys Bespalov	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Export Funktionen verschieben - Controlling	PR erstellen und sichten	0.2h
09.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	SOTI Versionierung	0.5h
09.10.20-25	Denys Bespalov	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Export Funktionen verschieben - Controlling	Tests	0.2h
09.10.20-25	Denys Bespalov	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Export Funktionen verschieben - Controlling	Refactoring	1.0h
09.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Unterstützung David / Huber E-Rechnung formale Fehler	0.2h
09.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände	Schulung und Unterstützung für	WebApps Infrastruktur	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		- SO2174 - Musterpr- ojekt	Enrico Abt		
09.10.20- 25	Denys Bepalov	KIRATIK Ausbildung	Kundenprojektlernz- eiten	Offene Posten automatische Ausbuchung bei Vorauszahlung (z.B. SHOP Aufträge): https://odoo.kiratik.de/web#id=28365&cids=1&menu_id=1-91&action=1259&model=helpdesk.ticket&view_type=form	0.8h
09.10.20- 25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
09.10.20- 25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support	0.2h
09.10.20- 25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support.	0.2h
09.10.20- 25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
09.10.20- 25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
09.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Teammeeting	0.2h
09.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Entwicklermeeting	0.2h
09.10.20-25	Denys Bepalov	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung, Meeting Entwicklung	0.5h
09.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Entwicklung Teammeeting	0.5h
09.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	WebDev Standup	0.2h
09.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Sichten und Planen der Tagesaufgaben	0.2h
09.10.20-25	Johannes Ruhna	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support.	0.2h
09.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
09.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
09.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Spülmaschine + Küche	0.2h
09.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
08.10.20-25	Carin Mauch	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Carin Mauch	KI Bootcamp Webinar Tag 3	2.5h
08.10.20-25	Anna Kyc	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Anni Kyc	KI-Bootcamp Tag 3	2.8h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Releases and Deployments	Arbeit an Aufgabe: Release work - v5.37.0	1.2h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Arbeit an Aufgabe: Authentication to FNS is not possible for ROLE_SUPER_ADMIN	0.2h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Migration der WebApps von Hetzner Cloud Server zu Azure Containerapps	Arbeit an Aufgabe: Migrate LM-API DEV environment on Azure	1.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Delivery deadlines test	0.2h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	Arbeit an Aufgabe: Expose /api/oauth_tokens endpoint also for ROLE_ADMIN user	0.2h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Arbeit an Aufgabe: Authentication to FNS is not possible for ROLE_SUPER_ADMIN	0.8h
08.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Order flow tests adjustment	1.5h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Arbeit an Aufgabe: Authentication to FNS is possible with inactive license	1.8h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Releases and Deployments	Arbeit an Aufgabe: Release work - v1.57.0	1.0h
08.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Delivery deadlines test	1.2h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
08.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.5h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	Arbeit an Aufgabe: CheckOrderEmails - order creation fails during "normalize" operation	0.8h
08.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	Arbeit an Aufgabe: Expose /api/oauth_tokens endpoint also for ROLE_ADMIN user	0.5h
08.10.20-25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Freigabe Ordner ZVE/WinVCL Konvertierung Schlachtbetrieb	0.8h
08.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Prüfung Zeiterfassung	0.2h
08.10.20-25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Unterstützung David Birk Drucker	0.2h
08.10.20-25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Unterstützung David AFES Gebinde	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
08.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Prüfung Kiratik Rechnung auf Konformität bzgl. E-Rechnung (ZUGFeRD)	0.2h
08.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK DEV	FoodOffice R1 Authentifizierungsprozess	/	0.0h
08.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Mehrere Bilder hochladen	Merge mit Draftsystem und Folgekontrollen	3.5h
08.10.20-25	David Miler	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	Unterstützung wegen Fa. Zimmermann	0.2h
08.10.20-25	David Miler	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Unterstützung WinVCL ZVE	0.2h
08.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Tickets abstimmen mit Halit und Christine	0.2h
08.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
08.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Tagesmeeting	0.5h
08.10.20-25	David Miler	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Denys Bespalov	Unterstützung Formulare bei Perleberg	0.8h
08.10.20-25	Denys Bespalov	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Anbindung Zahlungsanbieter Stripe	Analyse	0.5h
08.10.20-25	Halit Cifci	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	FoodOrder: Lieferadresse/Rechnungsadresse, Logik, diverse Tests / MobileProduction: Produktionsaufträge löschen und importierten	2.2h
08.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Implementation WebApp Statistiken in REST API	Test, Aufbereitung und Übergabe an Entwicklung	0.5h
08.10.20-25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Denys Bespalov	Unterstützung FastReport Perleberg Gutschrift	0.8h
08.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
08.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Mark Abstimmung Beflexx/Sautter/Blaufuß/Grasland/Perleberg	0.8h
08.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support	0.5h
08.10.20-25	Denys Bepalov	KIRATIK Ausbildung	Kundenprojektlernzeiten	Einige RechnungPDFs mit unvollständiger Adresse: https://odoo.kiratik.de/web#id=28859&cids=1&menu_id=2-24&model=helpdesk.ticket&view_type=form	1.0h
08.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Enrico Abt	GitFlow	0.2h
08.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Teammeeting	0.2h
08.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
08.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h
08.10.20-25	Halit Cifci	Interne Aufwände	Schulung und Unterstützung für	Unterstützung FastReport: Perleberg (Gutschrift)	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		- SO2174 - Musterprojekt	Denys Bepalov		
08.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	Stromausfall	0.2h
08.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Entwicklung Teammeeting	0.2h
08.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	WebDev Standup	0.2h
08.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Sichten und Planen der Tagesaufgaben	0.2h
08.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	PR Review: LMAPI-682 - Expose /api/oauth_tokens endpoint also for ROLE_ADMIN user	0.2h
08.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	PR Review: LMAPI-682 - Authentication to FNS is possible with inactive license	0.2h
08.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Werteübergabe bei Folgekontrollen erweitern	Analyse Werteübertragung, Implementierung für alle Feldtypen besprechen und umsetzen, Tests	2.0h
08.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr-	Schulung und Unterstützung für Zehra Alkisoglu	FO DMS Schnittstelle, ecoDMS Vorlagen	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		ojekt			
08.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Übergabe Authentifizierungsbugs an Waldemar	0.2h
08.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Mehrere Bilder hochladen	Anpassungen Bilder in Vorschau zentriert + PDF on submission und PDFCreator in App + Tests	1.0h
08.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Entwicklermeeting	0.2h
08.10.20-25	Denys Bepalov	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	Stromausfall	0.5h
08.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support.	0.5h
08.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
08.10.20-25	Denys Bepalov	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung, Meeting Entwicklung	0.5h
08.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
08.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support	0.5h
08.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h
08.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h
07.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Pull request changes - Implementierung	2.0h
07.10.20-25	Mark Schwing	ZIM FoodSecura - SO2178 - Musterprojekt	Präsentation im Oktober bei Abfüller	Durchführung, Nachbereitung + Reise	11.0h
07.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	Arbeit an Aufgabe: Expose /api/oauth_tokens endpoint also for ROLE_ADMIN user	1.5h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Delivery deadlines test	1.5h
07.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	Arbeit an Aufgabe: Implement different types of IMAP authentication including OAuth	0.8h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Delivery deadlines test	0.2h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: QR code register/login test	0.5h
07.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: QR code register/login test	0.5h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: QR code register/login test	0.8h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	LicenseManager - Kundenkonfiguration für einzelne WebApps	Arbeit an Aufgabe: Add 'core' module check before login	0.5h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	LicenseManager - Kundenkonfiguration für einzelne WebApps	Arbeit an Aufgabe: Add 'core' module check before login	0.2h
07.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Migration der WebApps von Hetzner Cloud Server zu Azure Containerapps	Arbeit an Aufgabe: Migrate LM-API DEV environment on Azure	2.0h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h
07.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Migration der WebApps von Hetzner Cloud Server zu Azure Containerapps	Arbeit an Aufgabe: Analyze of current state and goals definition	3.0h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: QR code register/login test	1.5h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Releases and Deployments	Arbeit an Aufgabe: Release work - v2.38.1	0.2h
07.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.5h
07.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h
07.10.20-25	Carin Mauch	KIRATIK Marketing	Recherchen für Marketing	Passende Stock-Videos suchen um Credits aufzubreuchen und Abo umstellen	1.0h
07.10.20-25	Carin Mauch	Interne Aufwände	Schulung und Unterstützung für	KI Bootcamp Webinar Tag 2	0.8h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		- SO2174 - Musterpr- jekt	Carin Mauch		
07.10.20- 25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr- jekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Einarbeitung Prozess Produktionsplanung/Abstimm- ung mit Daniel bzgl. Prozesse	1.2h
07.10.20- 25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Offene Supportvorgänge	1.0h
07.10.20- 25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr- jekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Meeting offene Support-Vorgänge mit David	0.5h
07.10.20- 25	Johannes Ruhnau	Interne Aufwände - SO2174 - Musterpr- jekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Meeting offene Supportvorgänge mit Christine	0.8h
07.10.20- 25	Johannes Ruhnau	KIRATIK DEV	KiratikServices Alternativen	Besprechung	1.0h
07.10.20- 25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Tickets abstimmen mit Halit und Christine	0.2h
07.10.20- 25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	Kontrolle Dienst Kiratik Services	Prüfen bei BESH / Completeorganics / Buchmann	0.2h
07.10.20- 25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein	KIRATIK interne Meetings	KPIs Google/Social Media/Newsletter und	1.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		/ intern		QM-Check Video	
07.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Morgenmeeting	0.8h
07.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK DEV	FoodOffice R1 Authentifizierungsprozess	Redis Sessions Uvicorn	1.0h
07.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Dig. Lieferschein / Touränderung	0.5h
07.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Offene Supportvorgänge	0.5h
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Entwicklung Teammeeting	0.2h
07.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Tagesmeeting	0.5h
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	WebDev Standup Meeting	0.2h
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Sichten und Planen der Tagesaufgaben	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	Aufbereitung Testdaten für DDN	1.0h
07.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK DEV	Kassenbuch in FoodOffice und WinVCL limitiert verfügbar machen	Implementierung, Rücksprache	0.5h
07.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tickets abstimmen mit David	0.2h
07.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Code-Review mit Lukas	0.8h
07.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK DEV	FoodOffice R1 Authentifizierungsprozess	Redis Speicher konsistent halten über mehrere Worker	2.0h
07.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	TeamViewer nach Update	0.2h
07.10.20-25	Halit Cifci	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	Zahlungsverkehr Spalte: Lieferdatum hinzufügen / Info an Herr Zimmermann	0.2h
07.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support	0.2h
07.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung/Zeiten nachbuchen	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
07.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne/externe Dokumentation	WinVCL: Rechnungsdatum=Lieferdatum setzen (Parameter)	0.5h
07.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Enrico Abt	Bestellapp Interface Artikelexport Refactoring	0.5h
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	OAuth für den KI-Bestellimport	Sichtung Stand, Erarbeitung weiterer Schritte	0.2h
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	PR Review	0.8h
07.10.20-25	Halit Cifci	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	Einarbeitung: FoodOrder / Auflistung der Sortimente / Einladen von Endkunden-Logik (Rechnungsanschrift/Lieferanschrift) diverse Tests ausgeführt	1.8h
07.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Verteilung Entwicklungsaufgaben (Aufwandsschätzung)	0.8h
07.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Automatisierter Wochenbericht für Kunden	Email Implementierung	1.0h
07.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK DEV	KiratikServices Alternativen	Besprechung	1.0h
07.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Johannes Chargen Vorschlag	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
07.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	Migration der WebApps von Hetzner Cloud Server zu Azure Containerapps	Erarbeitung Strategie mit Waldemar und Michal	1.5h
07.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h
07.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMMERCE	Automatisierter Wochenbericht für Kunden	PDF korrigieren	3.0h
07.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.2h
07.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Code lesen und bereinigen	1.2h
07.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	EntwicklungsTeam Meeting	0.5h
07.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplan	0.2h
07.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Call zu Google Ads und Analytics mit Nadine	1.0h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
07.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Birk. Dig. Lfs / https://odoo.kiratik.de/web#id=28773&menu_id=94&cids=1&action=324&active_id=395-&model=helpdesk.ticket&view_type=form	0.2h
07.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Teammeeting und Besprechung neue Anforderungen	0.8h
07.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Entwicklermeeting+Zeitschätzen	0.8h
07.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Anforderungen	0.5h
07.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Team-Meeting	0.8h
07.10.20-25	Daniel Seminara	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung.	0.2h
07.10.20-25	Daniel Seminara	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support.	0.2h
07.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Aufgaben anlegen	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
07.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Meeting Beratung und Support.	0.2h
07.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Beratung und Support	0.2h
07.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h
07.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung & Paket für Herr Joas fertig machen	0.5h
07.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tagesplanung	0.5h
06.10.20-25	Mark Schwing	ZIM FoodSecura - SO2178 - Musterprojekt	Präsentation im Oktober bei Abfüller	Vorbereitung + Reise	8.0h
06.10.20-25	Carin Mauch	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting und Besprechung mit Anni	1.0h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
06.10.20-25	Carin Mauch	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Carin Mauch	KI-Bootcamp Webinar Tag 1	2.8h
06.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Abstimmung Mark Beflexx	0.2h
06.10.20-25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Christine Himmelsbach	Einarbeitung WinVCL Konvertierung/Serienversand	0.8h
06.10.20-25	Christine Himmelsbach	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Perleberg Druck Rechnung	0.2h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: QR code register/login test	2.0h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Wartungsarbeiten / Server und Infrastruktur	Arbeit an Aufgabe: Version is overflowing input field on mobile view	0.2h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Wartungsarbeiten / Server und Infrastruktur	Arbeit an Aufgabe: Version is overflowing input field on mobile view	0.2h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV-	Wartungsarbeiten / Server und	Arbeit an Aufgabe: Change translation of 'Merkliste'	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		/E-COMM-ERCE	Infrastruktur		
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMM-ERCE	Wartungsarbeiten / Server und Infrastruktur	Arbeit an Aufgabe: Version is overflowing input field on mobile view	0.5h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMM-ERCE	Releases and Deployments	Arbeit an Aufgabe: Release work - v0.6.0	1.0h
06.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMM-ERCE	Releases and Deployments	Arbeit an Aufgabe: Release work - v5.36.0	2.5h
06.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	1.5h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	1.5h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK WEB-DEV- /E-COMM-ERCE	Wartungsarbeiten / Server und Infrastruktur	Arbeit an Aufgabe: Version is overflowing input field on mobile view	0.8h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK Bestellapp - SO1406 FoodOrder	Aufbereitung E2E-Testsuite und Abdeckung der aktuellen Features	Arbeit an Aufgabe: Total basket price test	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
06.10.20-25	Waldemar Stanko	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h
06.10.20-25	Michal Kucharski	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Arbeit an Aufgabe: Work Management	0.2h
06.10.20-25	Anna Kyc	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Anni Kyc	KI-Bootcamp Tag 1	2.8h
06.10.20-25	Enrico Abt	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Unterstützung/Schulung/Einarbeitung Enrico Abt	Git Workflow	0.5h
06.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	0.5h
06.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Tickets abstimmen mit Halit und Christine	0.2h
06.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
06.10.20-25	David Miler	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	1.0h
06.10.20-25	Lukas Zielke	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Mehrere Bilder hochladen	Code Review	0.5h
06.10.20-25	Halit Cifci	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Halit Cifci	Einarbeitung: Zahlungserinnerung konfigurieren	1.2h
06.10.20-25	Enrico Abt	QM Check - SO2228 - Musterprojekt (Vorlage)	Mehrere Bilder hochladen	Mehrere Bilder Komponente testen, PDF Generierung + Vorschau berücksichtigen	3.0h
06.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting neue Anforderungen.	1.0h
06.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Meeting Kundenprojekte	0.8h
06.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	Keine Verbindung zum MobileProduction	0.8h
06.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für David Miler	Premiumbrot REST API SSL Zertifikate	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
06.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Unterstützung im Team (Hilfestellung, interne Schulung)	Unterstützung Christine / Westpfahl - Serienversand alte Daten / Konvertierung in WinVCL	0.5h
06.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Enrico Abt	QM Check und GIT Workflow	0.8h
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Infrastrukturthemen mit Agroviva	0.8h
06.10.20-25	Lukas Zielke	Interne Aufwände - SO2174 - Musterprojekt	Schulung und Unterstützung für Andreas Frik	ecoDMS	0.2h
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK WEB-DEV-/E-COMMERCE	Wartungsarbeiten / Server und Infrastruktur	PR Review: KOA-1138 Change the way of showing version in mobile views. Add max-height for company logo in login screen	0.2h
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	DEV REST API Admins	0.2h
06.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Code Clean-up	1.2h
06.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	Hetzner Server akzeptiert unseren Server nicht	1.0h
06.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement,	Zeiten kontrollieren und ergänzen	0.5h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
			E-Mails etc.		
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	KI Team	0.2h
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne, technische Probleme	DEV Restocking API	0.2h
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Wöchentliche Vor- und Nachbereitung	0.8h
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	0.8h
06.10.20-25	Lukas Zielke	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	WebDev Sprint Review and Planning	1.5h
06.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	AFES Meeting	0.5h
06.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Testskripte schreiben und manuell testen	1.0h
06.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Wochenplanung	0.8h
06.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Neue Anforderungen	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
06.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Projekte-Meeting	1.0h
06.10.20-25	Christine Himmelsbach	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	1.0h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Marketing Weekly	0.8h
06.10.20-25	Daniel Seminara	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Projekte-Meeting	1.0h
06.10.20-25	Daniel Seminara	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Wochenplanung.	0.8h
06.10.20-25	Daniel Seminara	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochen-Meeting.	1.0h
06.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Auth Logik Implementierung	1.8h
06.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK DEV	BLS FastAPI Projekt	Lesen der LM-Dokumentation	1.2h
06.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	1.0h
06.10.20-25	Johannes Ruhnau	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Sichtung aller Aufgaben - Wochenplanung	0.8h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Weekly	0.5h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Aufgaben Übersicht mit Carin	0.5h
06.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	1.0h
06.10.20-25	Halit Cifci	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Wochenplanung	0.8h
06.10.20-25	Kerim Karovic	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochen Metting	0.8h
06.10.20-25	Anna Kyc	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Urlaubsnacharbeitung	0.8h
06.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Wochenplanung, Terminierung Räderwechsel	0.5h
06.10.20-25	Zehra Alkisoglu	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	0.8h
06.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und	Wochenplanung / Mails	0.2h

Datum	Verantwortlicher	Projekt	Ticket	Beschreibung	Zeit
		/ intern	Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.		
06.10.20-25	Robert Bretschneider	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	0.5h
06.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK interne Meetings	Wochenmeeting	0.8h
06.10.20-25	Enrico Abt	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Tickets sichten + Wochenplanung	0.2h
06.10.20-25	Andreas Frik	KIRATIK allgemein / intern	KIRATIK Organisation - Planung, Vor- und Nachbereitung, Zeitmanagement, E-Mails etc.	Wochenplanung	1.0h
Total					285.8h