

MPiPS Nr 4 poz. 13.

Sposób wypełniania świadectwa pracy podany jest w Wytycznych Ministerstwa Pracy i Polityki Socjalnej w Dzienniku Urzędowym

UWAGA:

Pracownik może w ciągu 7 dni od otrzymania świadectwa pracy wystąpić z wnioskiem do kierownika zakładu pracy o sprostowanie tego świadectwa pracy. W razie zawiadomienia pracownika przez zakład pracy o odmowie sprostowania świadectwa pracownikowi przysługuje prawo wystąpienia do sądu pracy (sądu rejonowego) w z żądaniem sprostowania treści świadectwa pracy.

POUCZENIE:

R. Kaczorowski

podpis i pieczęć tytułowo-nazwiskowa kierownika
lub upoważnionego kierownika

DIREKTOR

Kodeksu pracy)

Adnotacje o założonym wniosku o realizację przez zakład pracy tytułu wykonawczego (art. 88 i 89

2) wysokość potrąconych kwot

1) oznaczenie komornika i nr sprawy egzekucyjnej)

7. Adnotacje o zajęciu wynagrodzenia (uposażenia):

podać termin zdarzenia uzasadniającego obniżenie zasiłku

7) otrzymał(a) obniżony zasiłek chorobowy z ubezpieczenia społecznego

36¹ Kp.) za okres od dnia do dnia

6) otrzymał(a) odszkodowanie w związku ze skróceniem okresu wypowiedzenia umowy o pracę (art.

okres odbywania zasadniczej służby w obronie cywilnej lub zastępczej

5) odbywał służbę wojskową

4) wykorzystał(a) zwolnienia od pracy przewidziane w art. 188 Kp.

liczba dni, rok

podać okres trwania oraz okres przypadający po ustaniu stosunku pracy

3) Korzystał(a) z urlopu wychowawczego