



ProApes

proapes11@gmail.com

Verbale Interno 2019-11-26

Versione	1.0.0-1.10
Data approvazione	2019-12-10
Responsabile	Igor Biolcati Rinaldi
Redattori	Fiammetta Cannavò
Verificatori	Valentina Signor
Stato	Approvato
Lista distribuzione	<i>ProApes</i> <i>Prof. Tullio Vardanega</i> <i>Prof. Riccardo Cardin</i>
Uso	Interno

Sommario

Resoconto dell'incontro interno effettuato dal gruppo *ProApes* il giorno 2019-11-26 presso le Aule di Via Luzzatti, Padova.

Diario delle Modifiche

Versione	Data	Modifica	Autore	Ruolo
v1.0.0	2019-12-10	<i>Approvazione del documento</i>	Igor Biolcati Rinaldi	<i>Responsabile di Progetto</i>
v0.1.0	2019-12-01	<i>Revisione complessiva di coerenza e coesione (Verificatore: Valentina Signor)</i>	Fiammetta Cannavò	<i>Progettista</i>
v0.0.1	2019-11-27	<i>Stesura del documento (Verificatore: Valentina Signor)</i>	Fiammetta Cannavò	<i>Progettista</i>

Indice

1	Informazioni generali	3
2	Ordine del giorno	3
3	Resoconto	4
3.1	Nome del gruppo	4
3.2	Indirizzo email del gruppo	4
3.3	Logo del gruppo	4
3.4	Frequenza degli incontri	4
3.5	Repository <i>GitHub</i>	4
3.6	Stesura dei documenti: \LaTeX	4
3.7	Analisi dei documenti per la <i>Revisione dei Requisiti</i>	5
4	Riepilogo delle decisioni	6

1 Informazioni generali

- **Luogo:** Aule di via Luzzatti, Padova;
- **Data:** 2019-11-26;
- **Ora inizio:** 14:15;
- **Ora fine:** 16:15;
- **Segretario:** Fiammetta Cannavò;
- **Partecipanti:**
 - Francesco Bari;
 - Igor Biolcati Rinaldi;
 - Fiammetta Cannavò;
 - Federico Carboni;
 - Alessandro Discalzi;
 - Giacomo Piran;
 - Valentina Signor.

2 Ordine del giorno

- Nome del gruppo;
- Indirizzo email del gruppo;
- Logo del gruppo;
- Frequenza degli incontri;
- Repository *Github*;
- Stesura dei documenti: \LaTeX ;
- Analisi dei documenti per la *Revisione dei Requisiti*.

3 Resoconto

3.1 Nome del gruppo

Dopo una preventiva riflessione individuale e una breve discussione generale dove ognuno ha indicato spunti o preferenze è stato scelto *ProApes* come nome ufficiale del gruppo.

3.2 Indirizzo email del gruppo

Il gruppo, unanime nella decisione, ha optato per proapes11@gmail.com come mail ufficiale del gruppo. Inoltre è stata considerata favorevole l'idea di sfruttare *Google Drive* come interfaccia per lo scambio di documenti utili al gruppo.

3.3 Logo del gruppo

È stato approvato il logo, disegnato da Federico nei giorni scorsi, e si è deciso di mantenerne due versioni: una più compatta e grafica, adatta per esempio alle miniature, l'altra sviluppata più in lunghezza e quindi adatta alle intestazioni dei vari documenti e delle presentazioni.

Si è discusso se mantenere il logo a colori o portarlo in bianco e nero, optando per il mantenimento di entrambe le colorazioni, da usare a seconda del contesto.

3.4 Frequenza degli incontri

Dopo aver discusso delle disponibilità dei singoli membri, si è giunti alla conclusione che, almeno in queste prime settimane, il gruppo si riunirà con cadenza settimanale, probabilmente di martedì, per fare il punto della situazione, analizzare il procedere delle tappe iniziali del lavoro, risolvere insieme eventuali dubbi, accordarsi su questioni normative o altro.

3.5 Repository *GitHub*

È stato deciso di utilizzare *Git* come sistema di versionamento del progetto. Successivamente i membri del gruppo hanno valutato se sia opportuno adibire una repository remota solo per l'elaborazione e mantenimento dei documenti che saranno prodotti durante il progetto. Per andare incontro al principio di separazione, il gruppo ha deciso di mantenere distinto lo sviluppo del codice da quello dei documenti, e si è quindi deciso di aprire la nuova repository, il cui link verrà opportunamente indicato nella repository principale del progetto. Questa seconda repository sarà creata su *GitHub*, come già la principale, anche se il gruppo si riserva di usare altre piattaforme di versionamento messe a disposizione in rete.

3.6 Stesura dei documenti: \LaTeX

Per strutturare in maniera professionale i documenti che saranno prodotti, il gruppo ha deciso di scrivere un template in linguaggio \LaTeX , che conterrà il frontespizio, gli indici, l'introduzione e i dettagli di impaginazione.

3.7 Analisi dei documenti per la *Revisione dei Requisiti*

Il gruppo ha studiato le caratteristiche dello *Studio di Fattibilità*, delle *Norme di Progetto*, dei *Verbali (interni ed esterni)* e della *Lettera di Presentazione*. Dopo aver messo a fuoco gli elementi strutturali e contenutistici fondamentali di tali documenti, si è deciso di concentrarsi sullo *Studio di Fattibilità*, poiché è parso quello che richiedesse una interazione attiva maggiore di tutti i membri. E' stata prodotta una prima bozza del documento che però non risulta ancora completo in tutte le sue parti, e discussi gli eventuali ruoli da assegnare a ciascun membro per poterne effettuare la successiva stesura definitiva.

4 Riepilogo delle decisioni

Codice	Decisione
VI_2019-11-26.1	<i>ProApes</i> scelto come nome del gruppo.
VI_2019-11-26.2	<i>proapes11@gmail.com</i> scelta come email del gruppo.
VI_2019-11-26.3	Approvato il logo del gruppo.
VI_2019-11-26.4	Riunioni del gruppo a cadenza settimanale.
VI_2019-11-26.5	Approvato <i>Github</i> come sistema di versionamento.
VI_2019-11-26.6	Approvato \LaTeX come strumento per la stesura della documentazione.
VI_2019-11-26.7	Assegnazione dei ruoli.

Tabella 2: Riepilogo delle decisioni