



ProApes

proapes11@gmail.com

Verbale Interno 2020-03-23

Versione	1.0.0-1.10
Data approvazione	2020-03-25
Responsabile	Valentina Signor
Redattori	Fiammetta Cannavò
Verificatori	Alessandro Discalzi
Stato	Approvato
Lista distribuzione	<i>ProApes</i> <i>Prof. Tullio Vardanega</i> <i>Prof. Riccardo Cardin</i>
Uso	Interno

Sommario

Resoconto dell'incontro interno effettuato dal gruppo *ProApes* il giorno 2020-03-23
mediante l'uso di *Discord*

Diario delle Modifiche

Versione	Data	Modifica	Autore	Ruolo
v1.0.0-0.2	2020-03-25	<i>Approvazione del documento</i>	Valentina Signor	<i>Responsabile di Progetto</i>
v0.1.0-0.2	2020-03-25	<i>Revisione complessiva di coerenza e coesione (Verificatore: Alessandro Discalzi)</i>	Fiammetta Cannavò	<i>Progettista</i>
v0.0.1-0.2	2020-03-23	<i>Stesura del documento (Verificatore: Alessandro Discalzi)</i>	Fiammetta Cannavò	<i>Progettista</i>

Indice

1	Informazioni generali	3
2	Ordine del giorno	3
3	Resoconto	4
3.1	Miglioramento della numerazione di versione dei prodotti	4
3.2	Modifiche da apportare all' <i>Analisi dei Requisiti 2.0.0</i>	4
3.3	Modifiche da apportare al <i>Piano di Progetto 2.0.0</i>	4
3.4	Modifiche da apportare al <i>Piano di Qualifica 2.0.0</i>	5
3.5	Aggiornamenti sull'andamento della Progettazione di dettaglio . . .	5
3.6	Prossimo incontro coi committenti	5
3.7	Valutazioni sull'andamento del periodo appena concluso	5
3.8	Assegnazione dei compiti per il prossimo periodo	5
4	Riepilogo delle decisioni	6

1 Informazioni generali

- **Luogo:** - ;
- **Strumento:** *Discord*;
- **Data:** 2020-03-23;
- **Ora inizio:** 10:00;
- **Ora fine:** 12:30;
- **Segretario:** Fiammetta Cannavò;
- **Partecipanti:**
 - Francesco Bari;
 - Igor Biolcati Rinaldi;
 - Fiammetta Cannavò;
 - Federico Carboni;
 - Alessandro Discalzi;
 - Giacomo Piran;
 - Valentina Signor.

2 Ordine del giorno

- Miglioramento della numerazione di versione dei prodotti;
- Modifiche da apportare all'*Analisi dei Requisiti 2.0.0*;
- Modifiche da apportare al *Piano di Progetto 2.0.0*;
- Modifiche da apportare al *Piano di Qualifica 2.0.0*;
- Aggiornamenti sull'andamento della Progettazione di dettaglio;
- Prossimo incontro coi committenti;
- Valutazioni sull'andamento del periodo appena concluso;
- Assegnazione dei compiti per il prossimo periodo.

3 Resoconto

3.1 Miglioramento della numerazione di versione dei prodotti

Il gruppo ha riflettuto sul fatto che il corrente sistema di numerazione delle versioni di prodotto adottato permetteva l'ingresso nel repository a prodotti non del tutto verificati, e quindi potenzialmente scorretti. Ha deciso quindi di rimuovere questa eventualità prevedendo unicamente la registrazione di versioni con aggiunte/-modifiche già verificate, in modo che il prodotto risulti sempre corretto e funzionante ad ogni ingresso nel repository.

La numerazione consterebbe quindi di tre indici

$$[x].[y].[z]$$

col seguente significato:

- **x**: indica una versione definitivamente approvata e pronta per il rilascio esterno e la consegna a committenti e/o proponente; la sua numerazione parte da 0 e non si annulla mai;
- **y**: indica una revisione totale del documento, al fine di controllarne la coerenza e consistenza a seguito di eventuali nuove aggiunte (concettualmente, l'idea è analoga ai test di integrazione software: accerta il funzionamento delle varie parti nel loro insieme); la sua numerazione parte da 0 e si annulla ad ogni incremento di x;
- **z**: indica un'aggiunta/modifica di sezione o paragrafo al prodotto con relativa verifica; la sua numerazione parte da 0 e si annulla ad ogni incremento di x e/o y.

Il team si riserva inoltre di stabilire nei prossimi giorni una soluzione che possa risolvere il problema dell'unità del prodotto finale del progetto (documenti + software) anche nel numero di versione.

3.2 Modifiche da apportare all'*Analisi dei Requisiti 2.0.0*

Presa visione dei commenti dei committenti all'*Analisi dei Requisiti 2.0.0*, i membri del gruppi li hanno ritenuti molto validi e hanno deciso quali modifiche apportare al documento di conseguenza. Resta poco chiaro come risolvere il problema dell'estensione tra UC1.1 e UC1.2: si prevede di risolvere la questione entro metà settimana.

3.3 Modifiche da apportare al *Piano di Progetto 2.0.0*

Risulta necessario riformulare la pianificazione in modo da fondarla sugli incrementi dei prodotti (documentali e software). Si pianificherà a grana più fine, su base incrementale, stabilendo per ognuno gli obiettivi di sviluppo assegnandogli dei periodi in cui implementarlo. Per ogni incremento verrà riportato un diagramma di Gantt, un preventivo economico, un consuntivo (una volta concluso l'incremento) e un preventivo a finire. Per non perdere di vista gli obiettivi di sviluppo complessivo del prodotto, gli incrementi verranno raggruppati in macro-periodi con obiettivi complessivi per i prodotti; di questi macro-periodi verrà riportato il diagramma di Gantt, il preventivo, il consuntivo (alla loro conclusione) e il preventivo a finire.

Verranno poi riportati, nella sezione dedicata al *Modello di sviluppo incrementale*, in forma tabellare, tutti gli incrementi pianificati coi relativi obiettivi di sviluppo (documentali e software); sarà inoltre effettuato un tracciamento tra *use cases* implementati e incrementi di codifica.

3.4 Modifiche da apportare al *Piano di Qualifica 2.0.0*

Al fine di rendere più efficace l'esposizione degli obiettivi e metriche di qualità nel *Piano di Qualifica*, il gruppo ha deciso di riportare in un'unica tabella gli obiettivi coi rispettivi metriche e valori soglia. La modalità del tracciamento, per quanto forse efficace a livello tecnico, non era sufficientemente chiara e coesa.

3.5 Aggiornamenti sull'andamento della Progettazione di dettaglio

I membri del team che stanno portando avanti la Progettazione e la stesura dell'*Allegato Tecnico* hanno esposto i progressi fatti a tutto il gruppo. Sono stati discussi i punti critici e risolte le incertezze sorte fino a questo punto.

3.6 Prossimo incontro coi committenti

Una volta discusse le considerazioni dei committenti sui prodotti documentali, il team ha deciso di richiedere un incontro telematico con essi per discutere le soluzioni approvate e avere chiarimenti sui punti ancora poco chiari.

3.7 Valutazioni sull'andamento del periodo appena concluso

A causa dell'impossibilità di vedersi di persona e confrontarsi prontamente sull'andamento delle varie attività di progetto, il team ha avvertito una tendenza potenzialmente negativa nell'andamento delle attività: alcuni membri hanno infatti colto un principio di scarsa comunicazione interna. Tale preoccupazione è stata fatta subito presente al *Responsabile di Progetto*, che ne ha discusso in sede di riunione. Tutti i membri sono risultati d'accordo con questa impressione e con la sua potenziale pericolosità. Si è deciso di aumentare allora la frequenza degli incontri, anche in maniera rapida e informale, per mantenere tutti costantemente aggiornati sull'andamento delle varie attività, e di consultare tutti i membri in caso di dubbi sullo sviluppo dei prodotti.

3.8 Assegnazione dei compiti per il prossimo periodo

Sulla base di quanto pianificato, sono stati valutati gli obiettivi da raggiungere per il prossimo periodo, ne sono stati discussi i punti critici e se ne è valutato il peso a livello orario, soprattutto vista la necessità di apportare consistenti modifiche al *Piano di Progetto* e all' *Analisi dei Requisiti*. Dopo una breve valutazione, il team ha deciso di ridistribuire alcune ore tra i ruoli pianificati, assegnandone alcune in più agli *Analisti* e togliendone ai *Progettisti*. Si prevede di restare comunque in linea con gli obiettivi da raggiungere e coi costi preventivati per questo periodo.

4 Riepilogo delle decisioni

Codice	Decisione
VI_2020-03-23.1	Stabilito numero di versione che impedisca l'ingresso di prodotti potenzialmente non funzionanti nel repository.
VI_2020-03-23.2	risoluzione entro metà settimana del problema dell'estensione tra UC1.1 e UC1.2 nell' <i>Analisi dei Requisiti 2.0.0</i> .
VI_2020-03-23.3	Scelta di mantenere nel <i>Piano di Progetto</i> , una visione di insieme nella pianificazione, raggruppando gli incrementi in macro-periodi con obiettivi di sviluppo del prodotto nel suo complesso. Nella sezione del <i>Modello di sviluppo Incrementale</i> verrà inoltre riportata una tabella col tracciamento incremento-obiettivi e obiettivi-UC.
VI_2020-03-23.4	Esposizione obiettivi di qualità e relative metriche in un'unica tabella.
VI_2020-03-23.5	Esposizione del punto della situazione riguardo Progettazione e <i>Allegato Tecnico</i> .
VI_2020-03-23.6	Discussa la necessità di richiedere degli incontri telematici ai committenti.
VI_2020-03-23.7	Scelta di aumentare la frequenza di incontri/chiamate, anche rapidi e informali, per mantenere tutti costantemente aggiornati sull'andamento delle attività di progetto.
VI_2020-03-23.8	Ridistribuzione di alcune ore tra i ruoli, per questo periodo, in modo da poter apportare le modifiche necessarie ai vari documenti.

Tabella 2: Riepilogo delle decisioni