#### **CURRICULUM VITAE**

Nom: CHERESTAL

Prénom : Kerry
Nationalité : Haïtien
État civil : Célibataire

Date de naissance : 03 décembre 2004

Sexe: Masculin

**Téléphone:** +509 4157 0822

E-mail: kerrycherestal@gmail.com

## FORMATION ACADÉMIQUE

- Études secondaires Collège Saint-Jean, Haïti (2017 - 2024)
- Informatique Bureautique K-Techno School, Haïti (2021 – 2022)
  - Maîtrise des logiciels Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- English Program
  Life Learning Center (2025- Present)
- Etudiant en 2<sup>ème</sup> Année en Science Informatique ITAC (Institut de Technologies Applique des Cayes) 2024- A présent

### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

### Agent de services bureautiques K-Techno, Haïti

2022 - 2024

- Impression et traitement de documents
- Saisie et mise en forme de textes professionnels
- Conception de logos simples pour clients particuliers et petites entreprises
- Réalisation de photocopies, scan, archivage et organisation de fichiers
- Service à la clientèle et assistance dans l'utilisation de services informatiques

### **COMPÉTENCES TECHNIQUES**

- Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- **-Web développeur** (HTML, CSS, JAVASCRIPT)
- Bonne maîtrise de l'outil informatique et de l'Internet

#### **LANGUES**

Français : Courant Anglais : Avancé

# **QUALITÉS PERSONNELLES**

- Sérieux, organisé et respectueux des procédures
- Sens du service, esprit d'équipe et courtoisie
- Autonome, réactif et capable de travailler sous pression
- Capacité à apprendre rapidement et à s'adapter à différents environnements de travail

**Reference :** Daana Néïssa Toyo +509364 62211 toyodaana@gmail.com