

## UF1. Ofimàtica i eines web

### Pràctica 03. Calendaris web

*En aquesta tasca trobareu una sèrie d'activitats per a començar a familiaritzar-vos amb el calendari web.*

*Editeu un document amb les respostes a cadascuna de les activitats i lliureu-lo dins del termini indicat a la tasca del Moodle.*

#### Pràctica 03.

Per a cadascun dels exercicis següents, indiqueu quins passos s'han de realitzar i adjunteu captures de pantalla dels resultats:

1. Entreu a Google Calendar i configureu-lo per a que l'idioma per defecte sigui Català.
2. Creeu un nou calendari anomenat "Exàmens" amb un color personalitzat. En aquest calendari, afegiu cinc exàmens amb valors de durada i hores d'inici diferents. En acabar, compartiu el calendari amb un company de manera que el company només el pugui visualitzar i no pas editar.
3. Afegiu un esdeveniment periòdic que serà un examen de mitja hora cada divendres a les 4 de la tarda.
4. Configureu les alertes per SMS i creeu un esdeveniment amb notificació d'aquí a 10 minuts. Comproveu que rebeu l'alerta per SMS de l'esdeveniment. Feu que també se us notifiqui per correu electrònic.
5. Convideu un altre company de classe (amb el qual no hagueu compartit el calendari) a un dels esdeveniments dels vostre calendari i valideu que rep la invitació.
6. Creeu un calendari que es digui "Horari" amb el vostre horari del curs. Heu de tenir en compte que els esdeveniments es repeteixen setmanalment, tenen una data de finalització i que en determinades dates no hi haurà classe en ser dies festius o de vacances.