



Código :

SEPCON PERÚ

LUGAR Y FECHA: martes 17 de septiembre de 2024

APELLIDOS Y NOMBRES: DNI:

CARGO : FECHA DE INGRESO: 2024-09-18

FRENTE DE TRABAJO : FECHA DE CESE :

SALIDA A PARTIR DEL : FECHA DE RETORNO :

MOTIVO

INGRESO :  CESE :

PERMISO :  AMONESTACION :

DESCANSO MEDICO :  VACACIONES :

BAJADA PROGRAMADA :  OTROS :

MOTIVO DE CESE :

OBSERVACIONES :

NOTA : SE LE RECUERDA :  
AL REGRESAR DE SUS DESCANSO, REPORTARSE OBLIGATORIAMENTE A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA SEDE, ASIMISMO, PRESENTARSE A SU DE TRABAJO EL MISMO DÍA•A DE SU LLEGADA DE NO CUMPLIR CON LO SOLICITADO SE LE EMPEZARA A TAREAR DESDE EL DIA Y HORA QUE SE REPORTO.

RECURSOS HUMANOS

D.N.I:  
TELEFONO: