

Kevin Helle

DÉVELOPPEUR/INTÉGRATEUR WEB

COORDONNÉES



6, rue Leveux, 62100, Calais



0663292517



hellkev@hotmail.fr

LANGUES

Anglais courant

CENTRES D'INTÉRÊT

Musique :Pratique, Ecoute, Chroniques et interviews de groupes, organisation de concerts

Lecture

Internet

Passionné et attentif vis à vis du monde numérique, j'ai su forger un esprit d'équipe solide ainsi qu'autonomie et curiosité au cours de mes expériences professionnelles

PARCOURS PROFESSIONNEL

Juin 2012 - Octobre 2021

Téléconseiller/ Technicien - Armatis, Calais - CDI

Diagnostic du problème du client en s'appuyant sur le référentiel de questions et les argumentaires prédéfinis.

Traitement des échanges par téléphone, courrier électronique et messagerie instantanée dans le respect des règles de communication.

Proposition de produits ou services correspondant aux besoins et au profil des clients.

Promotion des offres commerciales et conseil sur les différents services proposés par l'entreprise.

Dépannage des clients à distance, avec prise en main de leur poste de travail.

Solutions apportées aux problèmes opérationnels rencontrés par les utilisateurs.

Traitement des demandes d'assistance technique dans les plus brefs délais.

Avril 2011 - Décembre 2011

Préparateur de commande - Tropic Fish, Boulogne-sur-Mer

Réception des marchandises, contrôle de la conformité de la livraison et de l'état des emballages.

Suivi des commandes dans le logiciel informatique.

Atteinte des objectifs demandés sur le nombre de commandes à préparer et le respect des délais et des exigences qualité.

Tri et rangement des marchandises selon leur zone d'affectation.

Préparation des commandes, constitution de colis et de lots

Préparation des commandes clients selon les procédures et prélèvement des produits d'après les bons de commande.

Mars 2010 - Avril 2010

Hôte d'accueil polyvalent - L.D. LINES, Boulogne-sur-Mer

Contrat d'apprentissage

Application rigoureuse du règlement intérieur et des procédures de l'entreprise.

Acquisition rapide de nouvelles connaissances en intégrant les informations disponibles.

Communication des informations pertinentes avec les différents interlocuteurs internes et externes.

Novembre 1999 - Août 2008
Surveillante scolaire - Education Nationale , Boulogne-sur-Mer
CDD

Filtrage des entrées et des sorties de l'établissement, vérification des cartes afin de valider l'accès.

Présence lors des examens en surveillant que les élèves ne trichent pas et que la salle reste dans le calme.

Remplissage des documents de correspondance des élèves en fonction des absences et comportements turbulents.

Information de la direction en cas de comportements graves de la part d'un élève afin qu'il reçoive la sanction appropriée.

Gestion des conflits entre les enfants pendant les récréations visant à préserver une atmosphère agréable entre tous.

FORMATIONS

1er MARS 2023 en cours
FORMATIONDEVELOPPEUR INTEGRATEUR
WEB
Maîtrise de VSC, Git Hub, Html 5 CSS3

Septembre 1997 - Juin 2005
Licence 3 Anglais LCE
ULCO, Boulogne-sur-Mer

Septembre 1995 - Juin 1997
Baccalauréat Littéraire LYCEE WOILLEZ,
Montreuil-sur-Mer

