

Arbetsrättsliga villkor enligt kollektivavtal - kontraktsvillkor

1. Entreprenörens åtagande

Entreprenören ska under hela kontraktets löptid tillämpa kontraktsvillkoren enligt punkt 1–5. Kontraktet ska fullgöras i enlighet med de vid var tid gällande arbetsrättsliga villkoren avseende lön, semester och arbetstid enligt *Bilaga 1 - Villkor för lön, semester och arbetstid*.

Entreprenören ska säkerställa att villkoren uppfylls av anlitade underentreprenörer som direkt medverkar till att fullgöra kontraktet, oavsett antal mellanled. Entreprenören ska också säkerställa att dessa underentreprenörer medverkar vid uppföljning enligt punkt 4.

Åtagandet gäller för anställda arbetstagare när dessa utför arbeten enligt kontraktet. Vilka arbetstagare eller vilket arbete som omfattas av de arbetsrättsliga villkoren framgår av *Bilaga 1 - Villkor för lön, semester och arbetstid*.

Åtagandet avser arbete som utförs enligt svensk arbetsrätt.

2. Justering av villkoren under kontraktstiden

Under kontraktperioden kan de kollektivavtal för respektive bransch som villkoren utgår från omförhandlas av parterna. Om kollektivavtalen omförhandlas ska motsvarande villkor i nästkommande kollektivavtal gälla.

3. Hur villkoren kan uppfyllas

Entreprenören kan uppfylla villkoren för lön, semester och arbetstid enligt *Bilaga 1 - Villkor för lön, semester och arbetstid* genom att tillämpa dessa. Entreprenören kan även uppfylla dem på följande alternativa sätt:

- genom att vara bunden av och tillämpa ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen eller ett lokalt avtal som bygger på detta avtal,
- genom att tillämpa villkor för lön, semester och arbetstid i ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen utan att vara bunden av det, eller
- genom att vara en arbetsgivare som omfattas av en utstationeringssituation enligt lagen (1999:678) om utstationering av arbetstagare och tillämpar villkor om lön, semester och arbetstid i enlighet med denna lag.

Ovanstående gäller även för eventuella underentreprenörer.

4. Uppföljning

Stadsfastighetsförvaltningen äger rätt att följa upp att entreprenören fullföljer sina åtaganden. På begäran av stadsfastighetsförvaltningen ska entreprenören kunna redovisa hur villkoren efterlevs. Entreprenören ska möjliggöra för stadsfastighetsförvaltningen att själv eller genom ombud utföra revisioner hos entreprenören och/eller hos dess

underentreprenörer för att säkerställa att entreprenören uppfyller sitt åtagande enligt punkt 1 och att villkoren efterlevs. Entreprenören ska i samband med uppföljningen tillhandahålla de uppgifter och den dokumentation som behövs för att kontrollera att villkoren efterlevs, till exempel tidrapportering, scheman, lönespecifikationer och anställningsavtal för berörda arbetstagare.

4.1 Hantering av personuppgifter

Vid en kontroll av att ni som leverantör följer detta kontraktsvillkor kommer personuppgifter att behandlas. Det kommer att ske i överensstämmelse med Dataskyddsförordningen (GDPR).

Enligt art. 6 p. 1 c) får behandling av personuppgifter utföras om den är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige. Enligt art.6, p. 1 e), får behandling ske om den är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Med hänsyn till de nya bestämmelserna i LOU om skyldighet för upphandlande myndigheter att ställa ut villkor avseende lön, semester och arbetstid, om det är behövligt, är det tillåtet att personuppgifterna behandlas med stöd av nämnda bestämmelser avseende rättslig förpliktelse och/eller uppgift av allmänt intresse.

Mer information om hur Dataskyddsförordningens bestämmelser hanteras i detta avseende, förmedlas av stadsfastighetsförvaltningen i samband med uppföljning av dessa kontraktsvillkor.

5. Hantering av brister

Om entreprenören inte medverkar vid uppföljningen eller om det föreligger brister i den dokumentation som ska tillhandahållas enligt punkt 4 ska rättelse ske inom den tid som bestäms av stadsfastighetsförvaltningen.

Vid bristande efterlevnad av villkoren ska entreprenören avhjälpa detta enligt en av entreprenören framtagna tidsatt åtgärdsplan som ska godkännas av stadsfastighetsförvaltningen. Åtgärdsplanen ska tas fram inom den tid som bestäms av stadsfastighetsförvaltningen.

Stadsfastighetsförvaltningen har rätt att säga upp kontraktet med omedelbar verkan om entreprenören inte vidtar rättelse inom angiven tid eller inte avhjälpes brister enligt fastställd åtgärdsplan. Stadsfastighetsförvaltningen har också rätt att säga upp kontraktet med omedelbar verkan vid allvarliga brister i villkorens efterlevnad.

Villkor för lön, semester och arbetstid

Denna bilaga innehåller de arbetsrättsliga villkor avseende lön, semester och arbetstid som ska gälla för arbetstagare som direkt medverkar till att fullgöra kontraktet, inklusive arbetstagare hos eventuella underentreprenörer. Villkoren utgår från ett centralt kollektivavtal för respektive bransch. I de fall kollektivavtalen omförhandlas ska motsvarande villkor ur nästkommande kollektivavtal vara gällande.

Arbetstagare hos entreprenörer och underentreprenörer i samtliga led, ska vid kontraktets utförande minst erhålla de arbetsvillkor som anges i denna bilaga. Mer förmånliga arbetsvillkor får alltid erbjudas.

Innehåll

Byggarbeten	2
Måleriarbeten	10
Elarbeten.....	14

Byggarbeten

Nivåerna för lön, semester och arbetstid baseras på Byggvtalet - Riksavtal 2023 mellan Byggföretagen och Svenska Byggnadsarbetareförbundet.

Kollektivavtalets giltighetstid är 2023-05-01 – 2025-04-30. När nästkommande kollektivavtal träder i kraft ska motsvarande nivåer ur det kollektivavtalet gälla.

Följande arbetstagare omfattas av nedanstående villkor:

- Träarbetare
- Småhusmontör
- Takmontör
- Ställningsbyggare
- Golvläggare
- Undertaksmontörer
- Pappläggare
- Lösullsisolerare
- Fogmontörer
- Mellanväggsmontörer
- Betongarbetare
- Injektering och betongsprut
- Tätskiktmontörer
- Brunnnsbörare
- Lättbetongmontörer
- Stenmontörer
- Terazzoarbetare
- Prefabmontörer
- Betonghåltagare
- Asbestsanerare
- Rivningsarbetare
- Brandtättningsarbetare
- Byggnadsstädare
- Murare
- Plattsättare
- Spismurare
- Stuckatörer
- Maskinförare
- Mobilkranförare
- Tornkranförare
- Betongpumpförare
- Teleskoptruckförare
- Truckförare
- Bilförare
- Byggsmeder
- Förrådsarbetare
- Anläggningsdykare
- Dykskötare
- Mudderverksoperatörer
- Markanläggare
- Bergsprängare
- Grävmaskinister
- Hjullastarförare
- Traktorförare
- Bandlastarförare
- Bandschaktarförare
- Dumperförare
- Pålmaskinförare
- Brunnnsbörare
- Lärlingar

Följande arbetsrättsliga villkor ska tillämpas:

1. Lön

1.1 Definition av yrkeskategorier

1.1.1 Yrkesarbetare

Med yrkesarbetare avses arbetstagare som innehar yrkesbevis*. Med yrkesarbetare likställs arbetstagare som har minst sex (6) års relevant branschfarenhet inom aktuellt yrke.

** Yrkesbevis utfärdas av BYN (Byggbranschens yrkesnämnd) regionen till den som genomgått och fullgjort en grundläggande yrkesutbildning och genomfört fastställd kvalificeringstid enligt detta avtal. Vid särskilda fall kan BYNs kansli eller dess arbetsutskott fatta beslut om utfärdande av yrkesbevis samt erkännandeintyg. Yrkesbeviset kan också utfärdas till en person som har genomgått validering gentemot de kvalifikationskrav som gäller för yrket och har relevant arbetserfarenhet motsvarande kvalificeringstiden. (Bilaga H till Byggravtalet, Yrkesutbildningsavtal 2020).*

1.1.2 Övriga arbetstagare inom trä- betong- och mureriarbeten

Med övriga arbetstagare avses arbetstagare som inte innehar yrkesbevis.

Övriga arbetstagare delas upp i följande tre kategorier:

Övriga arbetstagare 1: Arbetstagare som har fyllt 19 år och som kan styrka att han/hon har arbetat i branschen i minst tolv månader.

Övriga arbetstagare 2: Arbetstagare som har fyllt 19 år och har arbetat i branschen kortare tid än tolv månader.

Övriga arbetstagare 3: Arbetstagare under 19 år som har arbetat i branschen kortare tid än tolv månader.

1.1.3 Yrkeskunnig i företag med speciell verksamhetsinriktning

Arbetstagare som arbetar i företag med speciell verksamhetsinriktning måste kunna styrka att han/hon har arbetat minst 90 arbetsveckor i yrket för att betraktas som yrkeskunnig. Med speciell verksamhetsinriktning menas i detta sammanhang:

- betongpumpning,
- blästring och vattenbilning,
- brandtättningsarbeten,
- brunn- och energiborrning,
- dykskötare som inte är utbildad dykare,
- elastisk fogning,
- eldfast och syrafast murning, industriell ugnsmurning,
- epoxygolvläggning,
- flytspackling,
- förrådsväggsmontage,
- hydraulisk formflyttning,
- hårdbetonggjutning,
- injektering, betongsprutning och bergsförstärkning,
- lyftning, sänkning och dragning av tunga laster,
- lösfallnads- och skumisolering,
- maskinell plintgrundläggning,
- montering av vissa stämp- och ställningskonstruktioner,
- relining,
- rivningsarbete med kran eller maskin,
- sportgolvsinstallation och montering av idrottsinredning,
- stuckatörer,
- terrazzoarbeten och betonggolvsslipning, samt
- tunga lyft.

1.1.4 Övriga arbetstagare i företag med speciell verksamhetsinriktning

Arbetstagare i företag med speciell verksamhetsinriktning som kan styrka att han/hon har arbetat minst nedan angivna antal arbetsveckor i yrket delas in i följande tre kategorier:

Övriga arbetstagare S1: Arbetstagare med mer än 60 veckor men mindre än 90 veckor.

Övriga arbetstagare S2: Arbetstagare med mer än 30 veckor men mindre än 60 veckor.

Övriga arbetstagare S3: Arbetstagare med mindre än 30 veckor.

1.1.5 Städpersonal

Med städpersonal avses arbetstagare som arbetar med bodstädning och städning inför inflyttning. Städpersonal delas upp i följande två kategorier:

Städpersonal 1: Arbetstagare som har fyllt 19 år.

Städpersonal 2: Arbetstagare under 19 år.

1.1.6 Maskinförare

Med maskinförare avses förare som innehar yrkesbevis för förande av maskin.

1.1.7 Bilförare med flera

Med bilförare avses förare av bil, traktor, truck och dumper.

1.1.8 Övriga förare

Med övriga förare avses förare som inte har yrkesbevis och stadigvarande kör maskin för vilka inte krävs sådant bevis.

1.1.9 Reparations-, förrådsarbetare och liknande yrkesgrupper

Med reparations-, förrådsarbete och liknande arbete avses arbete som utförs av arbetstagare som stadigvarande arbetar med smidesarbete, hiss- och maskinreparationer och förrådsarbete samt servicearbete, som är hänförligt till dessa yrkeskategorier.

1.2 Lägsta lön - grundlön

Arbetstagare är garanterad minst grundlön enligt tabellen endan. Lön utgår som månadslön eller timlön. När nästkommande kollektivavtal träder i kraft ska motsvarande nivåer ur det kollektivavtalet gälla.

Yrkeskategori	Grundlön kr/tim		Grundlön kr/mån	
	2023-05-01 – 2024-04-30	2024-05-01 – 2025-04-30	2023-05-01 – 2024-04-30	2024-05-01 – 2025-04-30
Yrkesarbetare	181,50	188,50	31 581	32 799
Övriga arbetstagare 1	159,72	165,88	27 791	28 863
Övriga arbetstagare 2	127,05	131,95	22 107	22 959
Övriga arbetstagare 3	90,75	94,25	15 791	16 400
Yrkeskunnig	181,50	188,50	31 581	32 799
Övriga arbetstagare i företag med speciell verksamhetsinriktning (S1)	159,72	165,88	27 791	28 863
Övriga arbetstagare i företag med speciell verksamhetsinriktning (S2)	127,05	131,95	22 107	22 959
Övriga arbetstagare i företag med speciell verksamhetsinriktning (S3)	117,98	122,53	20 528	21 319
Städpersonal 1	138,25	145,25	24 056	25 274
Städpersonal 2	92,88	98,13	16 160	17 074
Maskinförare	181,50	188,50	31 581	32 799
Bilförare med flera	172,43	179,08	30 002	31 159
Övriga förare	159,72	165,88	27 791	28 863
Förrådsarbetare med flera	172,43	179,08	30 002	31 159

1.2 Kompensation för särskild arbetstidsförkortning

När veckoarbetstiden enligt punkt 3.4.3 förkortats till 35 timmar betalas samma lön som för en normal arbetsvecka om 40 timmar. För månadsavlönade betalas därför oförändrad lön. För timanställda ökas utgående lön med 14,3 procent.

När veckoarbetstiden enligt punkt 3.4.4 förkortats till 36 timmar betalas samma lön som för en normal arbetsvecka om 40 timmar. För månadsavlönade betalas därför oförändrad lön. För timanställda ökas utgående lön med 11 procent.

1.3 Obekväm arbetstid (OB)

Obekväm arbetstid infaller under de tidsperioder och ersätts per timme med de procentsatser som framgår av tabellen nedan.

OB-ersättning utges inte vid övertidsarbete.

Helgfria vardagar	Procentsats av timlön
Kl. 05.00 – 06.00	20 %
Kl. 18.00 – 22.00	40 %
Kl. 22.00 – 05.00	70 %
Lördagar, söndagar, övriga helgdagar	
Hela dygnet	70 %

För månadsavlönad räknas månadslönen om till lön per timme enligt följande:

$(\text{månadslönen} \times 12) / (52 \times \text{genomsnittlig veckoarbetstid})$.

1.4 Övertidsarbete

Om arbetstagaren arbetar fler timmar än ordinarie veckoarbetstidsmått betalas övertidstillägg enligt följande procentsatser per timme:

Helgfria vardagar	Procentsats av timlön
Kl. 05-00 – 06.00	50 %
Kl. 06.00 – 17.00	30 %
Kl. 17.00 – 19.00	50 %
Kl. 19.00 – 22.00	70 %
Kl. 22.00 – 05.00	100 %
Lördagar, söndagar, övriga helgdagar	
Hela dygnet	100 %

Arbetstagare ska erhålla timersättning för arbetade timmar samt övertidsersättning enligt tabellen ovan. När övertidsersättning utges ska inte OB-ersättning utges.

För månadsavlönad räknas månadslönen om till lön per timme enligt följande:

$(\text{månadslönen} \times 12) / (52 \times \text{genomsnittlig veckoarbetstid})$

Övertidsarbete kan i stället kompenseras med ledig tid (kompensationsledighet) enligt punkt 1.5.

1.5 Kompensationsledighet

Arbetstagare kan spara övertid och ta ut övertiden i ledig tid (kompensationsledighet) i stället för övertidsersättning, om det kan ske utan olägenhet för verksamheten.

Kompensationsledigheten läggs ut efter överenskommelse mellan arbetstagaren och arbetsgivaren. Arbetstagaren erhåller kompensationsledighet enligt följande:

Övertid helgfria vardagar	Ledig tid
Kl. 05-00 – 06.00	1 timme övertid = 1,5 timme kompensationsledigt
Kl. 06.00 – 17.00	1 timme övertid = 1,3 timme kompensationsledigt
Kl. 17.00 – 19.00	1 timme övertid = 1,5 timme kompensationsledigt
Kl. 19.00 – 22.00	1 timme övertid = 1,7 timme kompensationsledigt
Kl. 22.00 – 05.00	1 timme övertid = 2 timmar kompensationsledigt
Övertid lördagar, söndagar, övriga helgdagar	
Hela dygnet	1 timme övertid = 2 timmar kompensationsledigt

Övertid som har inarbetats under av arbetsgivaren tillämpad övertidsperiod och som inte har tagits ut som kompensationsledighet under övertidsperioden ska ersättas med övertidsersättning enligt punkt 1.4.

1.6 Helglön

1.6.1 Timavlönade

För trettondagen, långfredag, annandag påsk, 1 maj, Kristi Himmelfärdsdag, nationaldagen, midsommarafton, julafton, juldagen, annandag jul, nyårsafton och nyårsdagen som infaller på en vardag (måndag till fredag), utges helglön.

Vid heltidsarbete ska helglön utges för åtta timmar och motsvara utgående timlön för åtta timmar oavsett om arbetstagaren skulle ha arbetat fler eller färre antal timmar aktuell dag. Helglön utges inte när arbete utförs på helglöneberättigad dag. Om enstaka arbetstimmar utförs på helgdag, dock högst två timmar per helgdag, utges både lön för arbetad tid och helglön för åtta timmar. Utförs arbete mer än två timmar reduceras helglöneersättningen i förhållande till arbetad tid. Vid lägre arbetstidsmått än heltid utbetalas helglön i förhållande till arbetstidsmålet.

Helglön utges under förutsättning att den anställde för arbetsgivarens räkning arbetat för denne gällande full arbetstid närmast före och efter helgdagen.

Med full arbetstid jämföras:

- Sjukdom under arbetsgivarperioden
- Uttryckligen beviljad ledighet
- Överenskommen inarbetad tid
- Semester
- Permittering under de fyra första veckorna av permitteringstiden

1.6.2 Månadsavlönade

Helglön ingår i månadslönen.

2 Semester

2.1 Semesterledighet

Semesterledighet utgår enligt semesterlagen.

2.2 Semesterlön och semesterersättning

Timavlönade

Semesterlön och semesterersättning uppgår till 13,0 procent av semesterlöneunderlaget.

Om arbetstagaren har outtagna semesterdagar när anställningen upphör betalas semesterersättning om 13 procent av semesterlöneunderlaget för varje outtagen semesterdag.

Månadsavlönade

Semesterlönen utgörs av den vid semesterledigheten aktuella månadslönen jämte semestertillägg samt med 13,0 procent på under intjänandeåret belöpande övertids- och andra lönetillägg.

Semestertillägg för varje betald semesterdag utgör 0,8 procent av den vid semestertillfället aktuella månadslönen.

Om arbetstagaren har outtagna semesterdagar när anställningen upphör betalas semesterersättning på 4,6 procent plus semestertillägg på 0,8 procent av den aktuella månadslönen för varje outtagen semesterdag.

3 Arbetstid

3.1 Ordinarie arbetstid

Ordinarie arbetstid är 40 timmar per helgdagsfri vecka (exklusive raster). Den ordinarie arbetstiden är åtta timmar per dag (exklusive raster) måndag t.o.m. fredag klockan 06.00 - 18.00. Efter samråd på arbetsplatsen utläggs tre raster om sammanlagt en timme och 15 minuter. Arbetstiden kan läggas ut enligt ovan med i genomsnitt 40 timmar per vecka beräknat på en fyraveckorsperiod (totalt 160 timmar).

3.2 Individuell arbetstidsöverenskommelse

En arbetsgivare och en enskild arbetstagare kan träffa en individuell överenskommelse om annan ordinarie arbetstidsförläggning för arbetstagaren. Sådan individuell arbetstidsöverenskommelse kan vara tidsbegränsad eller gälla tills vidare och kan förläggas måndag t.o.m. söndag mellan klockan 05.00 och 24.00. En individuell arbetstidsöverenskommelse ska vara skriftlig. En individuell arbetstidsöverenskommelse kan sägas upp med en månads uppsägningstid. Uppsägningen ska vara skriftlig.

3.3 Ordinarie arbetstid för städpersonal

För städpersonal får arbetsgivare och berörd arbetstagare träffa annan överenskommelse om den ordinarie arbetstidens längd och förläggning. Den ordinarie arbetstiden kan förläggas måndag t.o.m. söndag med början tidigast klockan 05.00 och slut senast 24.00. Sådan överenskommelse ska vara skriftlig.

3.4 Skiftarbetstid

3.4.1 Rätt att bedriva arbete i skift

Arbetsgivare har rätt att bedriva arbete i skift i enlighet med vad som framgår nedan. Om skiftarbetet innebär ett avsteg från reglerna om nattvila och veckovila i arbetstidslagen 13 och 14 §§ måste arbetsgivaren söka särskild dispens hos Arbetsmiljöverket.

3.4.2 Tvåskiftgång vid glidformsgjutning m.m.

Vid kortvariga glidformsgjutningar och andra sådana arbeten, som av tekniska skäl måste bedrivas utan avbrott och som beräknas pågå i högst tio 24-timmarsperioder, har arbetsgivaren rätt att bedriva arbetet i två s.k. långskift om elva arbetstimmar (exklusive raster).

3.4.3 Treskiftgång vid glidformsgjutning m.m.

Arbetsgivaren har rätt att bedriva kontinuerlig treskiftgång vid glidformsgjutning och andra sådana arbeten som av tekniska skäl måste bedrivas utan avbrott. Vid sådan skiftgång är den ordinarie arbetstiden per treveckorsperiod i genomsnitt 35 timmar per vecka (exklusive raster).

3.4.4 Intermittent treskiftgång

Intermittent treskiftgång är skiftarbete som avbryts över söndagar och helgdagar. Arbetsgivaren har rätt att bedriva sådan skiftgång när arbetet av tekniska eller andra speciella skäl inte bör avbrytas, t.ex. för att minska tiden vid driftavbrott vid arbete i industri eller liknande. Vid intermittent treskiftgång är den ordinarie arbetstiden per treveckorsperiod i genomsnitt 36 timmar per vecka (exklusive raster). Arbetstiden ska läggas ut med högst 7,5 arbetstimmar per skift på veckans fem första dagar fram till lördag klockan 07.00.

3.5 Fridagar

Jul-, nyårs-, påsk-, pingst- och midsommarafton är fridagar, som innebär att arbetstagare har rätt till ledighet.

3.6 Övertid

3.6.1 Förläggning av övertidsarbete

När arbetet av särskilda skäl så kräver kan arbete utföras på övertid, dvs. utöver arbetstagarens ordinarie arbetstidsmått per vecka. Innan sådant övertidsarbete utförs, ska överenskommelse träffas mellan arbetsledning och berörd arbetstagare. En överenskommelse mellan arbetsgivare och arbetstagare ska dokumenteras skriftligt. Kortvarigt övertidsarbete av tillfällig natur kan dock utföras utan sådan överenskommelse på arbetsgivarens begäran.

3.6.2 Begränsning av övertidsarbete

Övertid får tas ut med högst 48 timmar under en tid av fyra veckor eller 50 timmar under en kalendermånad, dock med högst 200 timmar per år (allmän övertid). Genomsnittlig veckoarbetstid inklusive övertid för heltidsarbetande arbetstagare får dock inte uppgå till mer än 48 timmar under en beräkningsperiod om fyra månader.

3.6.3 Övertidsjournal och övertidsperiod

Arbetsgivare ska föra journal över arbetstagares övertid. Övertiden räknas per kalenderår.

Måleriarbeten

Nivåerna för lön, semester och arbetstid baseras på Kollektivavtal för måleriyrket mellan Måleriföretagen i Sverige och Svenska Målareförbundet.

Kollektivavtalets giltighetstid är 1 maj 2023-05-01 till 2025-04-30. När nästkommande kollektivavtal träder i kraft ska motsvarande nivåer ur det kollektivavtalet gälla.

Följande arbetstagare omfattas av nedanstående villkor: Arbetstagare som utför måleriarbeten, utom sådana som hör till plåtslagarnas verksamhetsområde.

Följande arbetsrättsliga villkor ska tillämpas:

1. Lön

1.1 Lägsta lön

Arbetare, som kan förete utlärlingsbetyg eller styrka att hen arbetat som målare minst fyra år skall minst erhålla garantilön enligt följande lönetablå.

Lönetablå 17/5 2023 – 30/4 2025

Från och med	Kr/timme
2023-05-17	192,50
2024-05-01	199,00

Om arbetstagaren är avlönad med månadslön utgör lägsta lön vid full arbetstid Timlön x 174. Helglön enligt 1.2 samt arbetstidsförkortning enligt 3.3 ingår i månadslönen.

Arbetare, som inte uppfyller något av de i första stycket stipulerade villkoren, skall minst erhålla lön enligt nedan.

Period (arbetade timmar)	2023-05-17 till 2024-04-30	2024-05-01 till 2025-04-30
0 - 1700	107,55 kr/tim	111,25 kr/tim
1700 - 3400	117,95 kr/tim	122,00 kr/tim
3401 - 4250	152,95 kr/tim	158,20 kr/tim
4251 - 5100	165,05 kr/tim	170,65 kr/tim
5101 - 5950	173,30 kr/tim	179,15 kr/tim
5951 - 6800	181,80 kr/tim	188,00 kr/tim

1.2 Helglön

Rätt till helglön

Helglön utges endast under förutsättning av att den anställde utfört arbete för arbetsgivarens räkning under för den anställde gällande fullt arbetstidsmått arbetsdagen närmast före och närmast efter helglöneberättigad dag.

Beror frånvaro under arbetsdag närmast före eller närmast efter helglöneberättigad dag på av arbetsgivaren skriftlig beviljad ledighet under de 30 första dagarna, semester, permittering, styrkt sjukdom eller olycksfall utges helglön, dock endast i den mån sjukdomen eller olycksfallet inte medfört rätt till ersättning från allmän försäkringskassa.

Helglöneberättigade dagar

Helglön utges för följande dagar under förutsättning att de är arbetsfria och inte infaller på en lördag eller söndag: nyårsdagen, trettondedag jul, långfredagen, annandag påsk, första maj, Kristihimmelsfärdsdag, nationaldagen, midsommarafton, julafton, juldagen, annandag jul samt nyårsafton. När nationaldagen infaller på en tisdag respektive torsdag, utgör även den intilliggande måndagen respektive fredagen ledig helglöneberättigad dag.

Beräkning av helglön

Helglön utges per ersättningsberättigad dag med ett belopp som framräknas genom att det arbetstidsmåt som skulle ha gällt för den anställde om den helglöneberättigade dagen hade varit ordinarie arbetsdag, multipliceras med lön enligt nedan.

Från och med	Kr/timme
2023-05-17	188,50
2024-05-01	195,00

2. Semester

Semesterlagen (1977:480) gäller med följande tillägg.

2.1 Semesterledighet

Semester utgår enligt lag.

2.2 Semesterlön

Semesterlönen utgör 13 procent av arbetstagarens under intjänandeåret förfallna lön i anställningen och beräknas i övrigt enligt 16 b § semesterlagen.

3. Arbetstid

Arbetstidslagen (1982:673) gäller med följande tillägg.

3.1 Ordinarie arbetstid

Den ordinarie arbetstiden per vecka är 40 timmar och förlägges på måndagar – fredagar. Den ordinarie arbetstid förlägges mellan kl 06.30 och 16.30 med 8 timmar per dag måndag till och med fredag. Efter samråd på arbetsplatsen utlägges minst två raster.

3.2 Förskjutning av arbetstid

Efter överenskommelse kan förskjutning av den fastställda ordinarie arbetstiden ske med högst 3 timmar där arbetsplatsförhållandena så kräver. För tid utanför den ordinarie arbetstiden utgår ett tillägg enligt nedan.

Från och med	Kr/timme
2023-05-17	56,55
2024-05-01	58,50

3.3 Arbetstidsförkortning

Den enskilde arbetstagaren äger rätt till 40 timmars arbetstidsförkortning.

Överenskommelse om arbetstidsförkortningens förläggning träffas mellan arbetsgivaren och arbetstagaren.

Arbetstidsförkortning erhålles i relation till den anställdes faktiska anställningstid under det kalenderår varunder arbetstidsförkortningen kan tas ut.

Exempel: Detta innebär att om en målare tillsvidareanställs under vecka 20 kan man anta att hen kommer att vara anställd 32 veckor av 52, dvs. 62 % av en årsanställning, målaren har då rätt till 62 % av årets arbetstidsförkortningstimmar.

Om målaren däremot visstidsanställs i till exempel 2 månader, innebär detta 17 % av årets arbetstidsförkortningstimmar.

3.4 Övertidsarbete och kompensationsledighet

Övertidsarbete

Arbete utöver den i 3.1 fastställda ordinarie arbetstiden betraktas som övertidsarbete och ska endast förekomma i undantagsfall.

Betalning utgår endast för av arbetsgivaren begärt övertidsarbete.

Övertidsersättning utgår enligt nedan.

Från och med	Kr/timme
2023-05-17	141,38
2024-05-01	146,25

Kompensationsledighet

Inarbetad övertid, dock upp till maximalt 100 timmar, kan sparas och uttagas som kompensationsledighet efter överenskommelse mellan arbetsgivare och arbetstagare.

Förläggning av ledigheten görs med hänsyn tagen till verksamhetens krav och den anställdes önskemål.

Varje inarbetad övertidstimme ersätts med 1,75 timme kompensationsledighet.

Om anställningen avbryts utbetalas, i anslutning till att anställningen upphör, innestående del av kompensationsledighet multiplicerat med faktorn 1,75.

Övertid som tas ut som kompensationsledighet under perioden 1 november – 30 april ersätts med 2,0 timme per inarbetad övertidstimme.

Kompensationsledighet ersätts enligt nedan.

Från och med	Kr/timme
2023-05-17	188,50
2024-05-01	195,00

Exempel: Om den anställda arbetat 8 timmar övertid erhåller han/hon 14 timmar (alternativt 16 timmar) i kompensationsledighet. Lönen blir då 14 timmar (alternativt 16 timmar) x garantilönen.

Elarbeten

Nivåerna för lön, semester och arbetstid baseras på Installationsavtalet mellan Installatörsföretagen och Svenska Elektrikerförbundet.

Kollektivavtalets giltighetstid är 2023-05-01 till och med 2025-04-30. När nästkommande kollektivavtal träder i kraft ska motsvarande nivåer ur det kollektivavtalet gälla.

Följande arbeten omfattas av nedanstående villkor: elektriska installationsarbeten i lågspänningsanläggningar och/eller ställverksarbeten i driftsatta låg- och högspänningsställverk, elarbeten, felsökning, reparationer, service och underhåll inom kraft-, belysnings-, värmesystems- och automationsanläggningar m.m.

Följande arbetsrättsliga villkor ska tillämpas:

1. Lön

1.1 Lägsta lön

Lägsta lön ska minst motsvara nedan angivna belopp. När nästkommande kollektivavtal träder i kraft ska motsvarande nivåer ur det kollektivavtalet gälla.

Varje arbetstagare som fullgjort lärlingsutbildning erhåller en individuellt fastställd månadslön. Denna fastställs med utgångspunkt i arbetstagarens yrkeskunnighet, kvalifikation, prestation och ansvar.

Lägsta månadslön	Fr.o.m. 1 maj 2023	Fr.o.m. 1 maj 2024
1: a året i yrket	20 490 kr/månad	21 125 kr/månad
2: a året i yrket	25 159 kr/månad	25 939 kr/månad
3:e året i yrket och därefter	28 330 kr/månad	29 208 kr/månad
Servicemontörer	30 060 kr/månad	30 992 kr/månad
Tekniker	30 709 kr/månad	31 661 kr/månad

För månadsavlönad räknas månadslönen om till timlön genom att dividera månadslönen med 174.

Vid utbetalning av lön och annan ersättning ska dessa vara specificerade.

Definitioner av kategorier

Med **tekniker** avses arbetstagare med för företaget särskilt värdefull utbildning och kompetens, som huvudsakligen utför självständigt arbete inom specialområde.

Med **servicemontör** avses arbetstagare, som huvudsakligen och självständigt planerar och utför reparationer, översyn och mindre utbyggnader av befintliga anläggningar och därvid ansvarar för kundkontakter.

1.2 Ackordslön

Vid ackordsarbete ska garanterad lön per timme utgöras av 1/174 av med faktorn 0,93 reducerad månadslön.

Tillämpningen av regeln ovan för fastställande av garanterad lön får inte medföra en större reduktion av enskild arbetstagares månadslön än som svarar mot 10 kr/timme. Den garanterade lönen ska för enskild arbetstagare inte vara högre än dennes individuella månadslön/174.

1.3 Lön vid underjordsarbete

Vid underjordsarbete utges månadslön utan avdrag för förkortad arbetstid enligt 3.1.2 nedan. Ackordssumman ökas med 13,5 procent.

1.4 Övertidskompensation

1.4.1 Beordrat eller i efterhand godkänt övertidsarbete kompenseras antingen med pengar (övertidsersättning) eller – efter överenskommelse mellan arbetstagaren och arbetsgivaren – i form av ledig tid (kompensationsledighet). Sådan kompensationsledighet avsätts med en ledighetstimme för varje övertidstimme. Sparad kompensationsledig tid kan på arbetstagarens begäran betalas ut i pengar. Då är ersättningen den individuella månadslönen/174 per timme.

1.4.2 För varje övertidstimme betalas inklusive semesterlön

a)	För övertidsarbete de två första arbetstimmarna omedelbart efter ordinarie arbetstid.	Månadslönen/111
b)	För övertidsarbete därefter intill kl. 24	Månadslönen/98
c)	För övertidsarbete dels för tid efter kl. 24 på vardag, dels för lördagar och söndagar samt för helgdagar vilka inte betalas enligt d) Övertidsersättning enligt c) betalas från kl. 18 på fredag eller från samma klockslag annan dag som föregår helgdag till den ordinarie arbetstidens början påföljande vardag.	Månadslönen/87
d)	För nyårsdagen, långfredagen, påskafton, påskdagen, annandag påsk, första maj, pingstafton, pingstdagen, nationaldagen, midsommarafton, midsommardagen, julafton, juldagen, annandag jul och nyårsafton. Övertidstillägg enligt d) betalas från kl. 18 dag före ovanstående dagar till den ordinarie arbetstidens början påföljande vardag. För nationaldagen betalas övertidstillägg enligt d) från kl. 18 dag före nationaldagen till kl. 06 dag efter nationaldagen.	Månadslönen/72
e)	För arbetsfri vardag enligt punkt 3.5. Övertidsersättning enligt e) betalas från den ordinarie arbetstidens början till kl. 18.	Månadslönen/87

1.4.3 I de fall kompensationsledighet avsätts enligt 1.4.1, utges övertidstillägg för perioden ovan med:

a)	Månadslönen/399
b)	Månadslönen/266
c)	Månadslönen/200
d)	Månadslönen/133
e)	Månadslönen/200

Angivna övertidstillägg inkluderar semesterersättning.

1.5 Arbete på obekväm tid

För arbetstagare som har sin tjänstgöring förlagd till s.k. obekväm arbetstid, som inte utgör övertidsarbete, utbetalas ett tillägg per arbetad timme (OBtillägg) enligt nedan. OBtillägg betalas inte för tid då övertidsersättning utges.

1.5.1 Kvälls- och nattetid utanför ordinarie arbetstid per arbetad timme såvida inte högre belopp ska utges enligt 1.6.2 eller 1.6.3 nedan.

Fr.o.m. 1 maj 2023	Fr.o.m. 1 maj 2024
42 kr	43 kr

1.5.2 Sön- och helgdagar från kl. 06.00 lördag och från kl. 18.00 dag före helgdag till ordinarie arbetstids början dag efter sön- resp. helgdag, utbetalas per arbetad timme såvida inte högre belopp ska utges enligt nedan. Detsamma gäller för arbete på arbetsfri vardag enligt punkt 3.6.

Fr.o.m. 1 maj 2023	Fr.o.m. 1 maj 2024
115 kr	118 kr

1.5.3 Storhelgstdid, det vill säga:

- Från kl. 06.00 Nyårsafton till kl. 06.00 den 2 januari
- Från kl. 18.00 Skärtorsdag till kl. 06.00 dagen efter Annandag Påsk
- Från kl. 18.00 Valborgsmässoafton till kl. 06.00 den 2 maj
- Från kl. 06.00 Pingstafton till kl. 06.00 dagen efter Pingstdagen
- Från kl. 06.00 Nationaldagen till kl. 06.00 den 7 juni
- Från kl. 06.00 Midsommarafton till kl. 06.00 dagen efter Midsommardagen
- Från kl. 06.00 Julafton till kl. 06.00 dagen efter Annandag Jul

utbetalas per arbetad timme.

Fr.o.m. 1 maj 2023	Fr.o.m. 1 maj 2024
197 kr	203 kr

2. Semester

2.1 Semesterns längd

Antal semesterdagar utgår enligt lag; för närvarande 25 dagar per semesterår.

2.2 Semesterlön, semestertillägg

Semesterlönen utgörs av den månadslön som är aktuell under semestern plus semestertillägg.

Semestertillägg för varje betald semesterdag utgör

- 0,8 procent av aktuell månadslön
- 0,5 procent av summan av den rörliga lönedel som har utbetalats under intjänandeåret.

Med rörlig lönedel avses i detta sammanhang; ackordsöverskott, beredskaps- och OB-tillägg, ledande montörstillägg eller liknande rörlig lönedel.

Till "summan av den rörliga lönedel som har utbetalats under intjänandeåret" ska för varje kalenderdag (hel eller delvis) med semesterlönegrundande frånvaro läggas en genomsnittlig dagsinkomst av rörliga lönedelar. Denna genomsnittliga dagsinkomst beräknas genom att under intjänandeåret utbetald rörlig lönedel divideras med antalet anställningsdagar (definierat enligt 7 § semesterlagen) exklusive semesterledighetsdagar och hela kalenderdagar med semesterlönegrundande frånvaro under intjänandeåret.

Semestertillägget 0,5 procent förutsätter att arbetstagaren har tjänat in full betald semester. Om så inte är fallet ska semestertillägget uppjusteras genom att 0,5 procent multipliceras med det antal semesterdagar arbetstagaren är berättigad till och divideras med antalet betalda semesterdagar som arbetstagaren har intjänat.

2.3 Semesterersättning

Semesterersättning beräknas som 4,6 procent av den aktuella månadslönen per outtagen betald semesterdag jämte semestertillägg beräknat enligt 2.2. Semesterersättning för sparad semesterdag beräknas som om den sparade dagen tagits ut det semesterår anställningen upphörde.

3. Arbetstid

3.1 Ordinarie arbetstid

3.1.1 Den ordinarie veckoarbetstiden är 40 timmar och fördelas under måndag - fredag med 8 timmar per dag.

3.1.2 Vid sådant underjordsarbete som anläggningsarbete i bergrum under byggnad eller servicearbete i gruvor eller liknande ska den ordinarie veckoarbetstiden vara 36 timmar.

Förkortad ordinarie arbetstid (36 timmar per vecka) vid underjordsarbete ska endast tillämpas vid arbete under en eller flera hela dagar.

3.2 Arbetstidens förläggning

3.2.1 Arbetstiden börjar tidigast kl. 07.00 och slutar senast kl. 17.00, om inte annan lokal överenskommelse träffas om ramen för dagarbetstidens förläggning. Vid byggarbetsplats som tillämpar tidigare klockslag för arbetstidens början, ska montörerna dock följa byggarbetstiden. Montörernas arbetstid på byggarbetsplatser får tidigast börja kl. 06.00.

3.2.2 Med iakttagande av gällande lagstiftning bestämmer arbetsgivaren arbetstidens förläggning inom de gränser som anges i punkt 3.2.1 ovan samt rasternas antal, längd och placering. Rasterna får dock sammanlagt inte överstiga 1 ½ timme per dag. Hos varje företag ska finnas ett anslag med närmare angivande av den ordinarie arbetstidens början och slut samt raster under olika arbetsdagar i veckan.

3.3 Övertid

3.3.1 Arbetstid utöver den i punkterna 3.1 och 3.2 fastställda ordinarie arbetstiden är övertid. Lön för övertidsarbete betalas enligt punkt 1.4.

3.3.2 Övertidsersättning utbetalas endast för av arbetsgivaren påfordrat övertidsarbete.

3.4 Förskjuten arbetstid

Om arbete, som tar minst tre arbetsdagar i anspråk, av särskilda skäl till betydande del måste utföras på annan tid än ordinarie arbetstid får arbetsgivare och arbetstagare komma överens om förskjutning av den ordinarie arbetstiden. Ersättning för sådan obekväm arbetstid betalas enligt punkt 1.5. En överenskommelse mellan arbetsgivare och arbetstagare ska dokumenteras skriftligt innan arbetet påbörjas.

3.5 Fridagar

Jul-, nyårs- och midsommarafton är fridagar.

Arbetsfri vardag: Då nationaldagen infaller en tisdag är måndagen före arbetsfri vardag. Då nationaldagen infaller på en torsdag är påföljande fredag arbetsfri vardag. För dessa arbetsfria vardagar ska inte något löneavdrag göras.