

合格到 2004 年的省二级、2005 年晋升为省一级，跨入全省档案工作先进行列。

档案基础设施建设取得实质性进展。建筑面积 5700 平方米的市档案馆建设进展顺利，各区县综合档案馆根据各自实际，开拓档案馆的改建、扩建和修缮工作，档案保管“九防”要求进一步落实，档案馆的基本功能和社会功能进一步显现。

档案资源建设有声有色。日照市委办公室、市政府办公室先后下发了《关于在机构改革中加强档案管理的意见》、《关于向市档案馆送交重大活动（事件）声像档案的通知》等一系列文件，为档案接收、管理提供了政策支持。市档案局先后派出专人参与“三个代表”学习活动、“双创”、“保持共产党员先进性教育”，以及茶博会、房博会、世帆赛、水运会、全运会等重大活动档案工作的指导，从源头上抓好档案资源建设。加强对产权变动、改制、国有企业档案管理，避免档案资料的流失。加强名人、名牌、名胜等具有地方特色档案的收集、征集工作。探索开展档案资料寄存、托管、代管新机制。积极与其他地市开展档案馆际交流合作，不断丰富馆藏，交流业务技能，提升档案管理水平。

档案信息化建设取得新突破。日照港（集团）有限公司档案馆以“档案服务到桌面”为主体，投资 94 万元启动档案信息化工程，推进档案馆由业务基础建设中心向档案信息资源建设中心的转变。日照市房地产管理局档案馆建成全市第一家数字化档案馆。日照市国土资源局自行开发适合办公要求的档案信息查询系统，建立了数字档案管理平台。市直机关档案室基本配备了统一标准的档案管理软件。日照市档案馆建立了 40 万条的馆藏档案文件及目录数据库，为实现全市机关档案资源共享奠定了基础。市及莒县、五莲县档案信息网站相继开通，成为宣传日照、开展网上服务的新平台。

“十一五”规划对全市档案工作提出了如下总体目标和任务：

总体目标：各级政府加大对档案事业的投入，保障各级各类档案馆达到设施完备、功能完善、技术先进、馆藏丰富、利用活跃的要求；各级国家综合档案馆充分发挥档案安全保管基地、爱国主义教育基地、已公开现行文件集中向社会提供利用的中心和档案信息服务中心“四位一体”的功