

1987年,山东省档案局印发了《山东省企业档案管理升级暂行办法》、《山东省企业档案管理升级试行标准》。1990年印发了《山东省机关档案工作定级、升级试行办法》、《山东省机关档案工作先进等级标准》。域内的机关档案室和企业档案室分别按照机关和企业标准开展定级、升级活动。1994年,企业管理升级改为企业档案管理认证。1995年,山东省档案局印发了《山东省科学技术事业单位档案工作目标管理标准考核办法》,把科技事业单位的档案工作目标考核从机关档案工作定级、升级管理中分离出去,单独执行相应的考核标准。1996年,国家档案局制定印发了《企业档案工作目标管理办法》,企业档案管理从认证套改到目标管理,分为“省部级”、“国家二级”、“国家一级”三个等级。此后,域内企业档案工作目标管理全部执行国家档案局制定的标准。1999年,山东省档案局制定印发了《山东省机关档案工作规范化目标管理认定办法》,《管理办法》将机关档案工作分为“合格”、“省三级”、“省二级”、“省一级”四个等级,全市机关档案室目标考核由过去的定级、升级改为目标管理认定。2003年,山东省档案局发布了《山东省档案管理工作考核办法(试行)》,后又做了修订,对综合档案馆、机关、企事业单位档案室分别制定了考核标准,使档案考核工作纳入制度化轨道。

不同时期企业档案工作考核侧重点各有不同,体现了各个时期的特点。

从1994年始,日照市、县(区)档案局每年都要对域内机关、企事业单位档案室进行一次业务考核。基本情况如下:

1994年,日照市档案局对全市机关、企业档案工作进行了目标考核。其中9个企业档案通过省级认证,61个机关单位档案管理获省级先进。

1995年,全市351个单位开展了档案工作目标考核,其中,156个机关单位的档案工作考核为省级先进,占全市机关总数的44.5%。

1996年,日照市有59家企业的档案工作通过了国家二级验收,12家企业的档案工作通过了省部级验收,市直机关有68个单位达到省级先进标准,全市有15个机关单位被评为“全省档案工作先进系统”。

1997年,中共日照市纪委档案室等4个单位晋升为山东省机关档案先进系统;日照市人民检察院档案室等9个单位晋升为山东省机关档案工作