

第二章 档案教育

随着档案事业的不断发展,对档案工作者的素质要求也越来越高,档案教育的重要性日趋显现。域内各级档案管理部门从20世纪60年代起就不断举办各类档案整理培训班,教育内容、教育方式方法也随着时代需要而不断发展。

第一节 培训教育

培训教育是档案教育中应用最广泛、最有效的一种方式。域内各档案馆建馆初期,档案人员寥寥无几,主要从实践中获取专业知识。后来,随着档案事业的发展,档案工作人员逐渐增多。为尽快掌握档案专业知识基本技能,各档案馆(科)采取以会代训的办法,对档案人员进行边工作边培训教育。每年召开1—2次档案人员会议,或整档会、鉴定会、检查评比会等,一是学习档案专业知识,二是在实践中掌握操作技能,把学习和实践有机地结合起来。

如,1963年日照县档案馆分别在日照县供销社、奎山区丁家楼大队、城关区相家庄大队举办档案整理、鉴定、立卷现场会,对全县档案管理人员进行业务培训教育。

类似这种培训教育持续到1966年“文化大革命”运动开始前。“文革”运动结束后,临沂地区档案局鉴于档案人员对业务比较陌生的实际,于1979年4月举办了全地区档案工作培训班。日照县、莒县分别派人参加。培训班以学习档案基础理论为主,开设了《档案管理学》、《文书学》、《科技档案管理学》、《档案编纂学》和《档案保护学》五门课程,这是域内档案管理人员第一次接受档案理论学的系统教育。在这次培训的示范带动下,日照县、莒县对各自档案工作人员进行普遍培训,到1990