

进入 21 世纪, 计算机、网络等科学技术在档案领域得到迅速应用并大量普及, 经济体制改革的不断深化促进了档案工作在所有制领域不断突破, 建设和谐社会、推进政务公开的需求推动档案工作理念发生了重大变化, 档案工作方式方法不断推陈出新。2003 年日照市档案局升格为正处级单位后, 日照市档案行政管理体制逐步得到理顺, 全市档案事业进入了一个快速发展的新时期, 档案工作在服务民生、社区建设、政府信息公开、非公有制领域中不断拓展, 不断呈现出新的变化。

# 第一章 档案信息化建设

## 第一节 发展历程

20 世纪 90 年代, 随着计算机技术的发展, 办公自动化应用的逐渐普及, 以计算机辅助管理档案工作的方式开始出现, 并显现出巨大优势。1998 年以后, 随着“科教兴档”发展战略的实施, 计算机辅助档案管理在日照市逐步推行, 档案服务手段日趋丰富, 服务范围不断拓展, 新时期档案工作呈现出新的亮点。

1998 年全国档案科技工作会议提出了“科教兴档”的工作方针, 1999 年全省档案工作会议提出了“加大措施, 创造条件, 逐步提高档案管理现代化水平”的总体要求。据此, 日照市各级档案管理部门将档案信息化建设提上议事日程。1999 年日照市档案工作会议把加快档案信息数据库建设步伐、加快档案管理现代化进程列入工作重点。2002 年, 全市档案工作会议要求各级档案馆要加强档案数据库建设, 完成馆藏重要档案文件级机读