

合格的爱国主义教育基地或青少年教育基地。进一步加强档案室基础业务建设,推行文档一体、馆室结合和与办公自动化同步发展的机关档案工作机制。继续开展规范化目标管理和先进系统活动,继续开展企业、科技事业单位档案工作目标管理认定工作。加强对重点工程和重大科研项目档案的管理,依法参加重点工程竣工验收和重大科研项目鉴定工作。推广建立乡镇档案管理站,推行农村档案“三公开”,为农村稳定、民主管理服务。深入开展档案干部继续教育工作,有计划地对档案专业人员进行现代化专业技能培训,加强学历教育和上岗培训。

为实现上述任务采取的主要措施是:一是深入贯彻落实《档案法》、《档案法实施办法》、《山东省档案条例》等法律法规,加强行政执法监督检查工作,提高依法管理档案事业水平;二是健全和稳定档案机构,确定必要的人员编制,保障档案事业发展的物质条件,保证档案事业与国民经济和社会各项事业同步发展;三是强化档案行政管理职能,加强对本行政区域和本部门、本系统档案工作监督指导;四是加强档案干部队伍建设;五是进一步完善档案工作目标管理机制,在全市开展争创省一级先进档案馆、先进单位、先进系统等活动。

“十五”期间,全市档案事业各项工作不断取得新的进展,特别是日照市档案局(馆)升格,为“十一五”期间日照市档案工作开展打下了坚实的组织基础,《日照市档案事业发展“十一五”规划》被列入日照市专项规划。2006年,《日照市档案事业发展“十一五”规划(2006—2010年)》由市档案局起草,经过专家论证后报日照市发展与改革委员会备案,由日照市人民政府对外公布。

《日照市档案事业发展“十一五”规划》首先对“十五”期间档案工作进行了回顾,认为:“十五”期间,日照市委、市政府出台了《关于进一步加强档案工作的意见》,日照市档案局(馆)升格为正处级单位,日照市档案学会成立,日照市档案馆建设主体工程竣工,为全市档案事业发展创造了良好的工作环境。各级档案部门在档案服务创新、依法行政、档案基础建设、档案信息化建设、档案干部队伍建设等方面进行了深入探索与实践,档案资源建设取得了明显成效。主要表现在以下几个方面:

深入开展农业农村档案工作。2004年6月,中共日照市委办公室、市