

未有大的进展，直至 1976 年“文革”结束后才逐渐恢复。到 1978 年，日照县档案馆共收集整理革命历史档案 145 卷。

到 1980 年，域内各县档案馆基本完成了对革命历史档案的收集整理工作，其中日照县档案馆有 2 个全宗 159 卷；莒县档案馆有 1 个全宗 66 卷；五莲县档案馆有 57 卷，分散在 10 个全宗中。

第二节 文书档案收集

1959 年，域内各县档案馆相继建立后，根据中共中央统一管理党政档案工作的指示，档案收集工作开始纳入档案馆工作重点。但这一时期的县级综合档案馆职能尚未充分发挥，基本代行着县委、县人民委员会机关档案室的职能，主要负责收集、整理、保管县委、县人民委员会的档案文件，对其他县直机关的档案收集较少开展。

1960 年，国家档案局发布了《县档案馆工作暂行通则》，规定县级档案馆的接收范围：县级党、政、群机关需要永久和长期保存的档案；县级撤销机关的档案和撤销的县属企事业单位的档案；县的革命历史档案和历史档案。这一规定成为域内各县综合档案馆 20 世纪六七十年代档案收集工作的指导性文件。

1961 年，在山东省各级机关、企事业单位整编精简和部分区划调整中，为了完整地保存原来机关形成的档案，中共山东省委办公厅对档案文件的处理作出规定，要求撤销的机关、厂矿、学校、企事业单位的档案应向同级档案馆移交。根据这一通知精神，域内各县县委办公室结合实际情况制定了贯彻实施意见，要求撤并单位将形成的档案收集齐全，完整地移交到县档案馆集中保管，绝不允许散失、出卖或擅自销毁。

1962 年，日照县档案馆在做好中共日照县委和日照县人民委员会档案收集整理工作的基础上，开始接收其他县直机关 1957 年前定为永久和长期保存的档案。结合战备需要，开展县直机关和区级机关积存文件收集整理工作。到 1962 年底，日照县档案馆收集保管档案 2300 余卷。

1963 年，山东省档案管理局印发《各级机关档案材料鉴定销毁暂行办法（草案）》规定，机关撤并或新建单位，将形成的档案收集齐全，完整