

多媒体数据库，构建全市数字档案信息采集、存储、传输、应用等基础平台。加快档案互联网站建设，加大档案信息公布力度，开展网上展览，增强交流互动性。

五是加强档案科技工作规划。加快引进档案工作先进成果，加强对各级档案部门应用新技术、新设备、新方法的技术指导。加大科技成果的转化与推广应用力度，不断提高档案工作的科技含量。加强全市档案干部教育。按照建设现代化、专业化、综合性档案馆的要求，培养档案事业发展急需的急缺人才，促进全市档案干部队伍整体素质进一步提高。

六是进一步拓展档案业务指导服务范围，探索档案管理新机制，提升全市档案管理水平。在继续做好机关、国有及国有控股企事业单位档案以及农村档案工作的基础上，重点加强城建、重点工程项目、重大科研项目档案管理，积极引导、规范开发区、经济园区、民营企业档案工作，开展城市社区档案、信用档案、社会保障档案工作。完善已公开现行文件的报送和服务机制，在全市社区（村居）推广建立现行文件阅览室（点）。拓展档案宣传功能，充分挖掘利用档案信息资源，举办有影响、高质量的档案展览，出版有价值、高品位的档案文化产品。加强档案馆爱国主义教育基地建设。发挥档案学会作用，广泛开展档案学术交流。探索档案服务社会化的新路子。

保障措施：一是提高认识，增强依据《规划》开展工作的自觉性；二是敢于创新，勇争一流，积极推进目标任务的全面完成；三是培养人才，建设队伍，为实现《规划》提供组织保证；四是加强领导，加大投入，为档案工作提供物质保障。

到2009年，“十一五”规划中提出的各项任务，有的已经提前完成，如日照市数字档案馆建设、档案资源建设等已超出了规划目标，有的目标正抓紧落实，充分体现了规划对档案工作的推动作用。

第二节 综合档案馆建设

档案馆是档案事业的主体。日照市档案馆是在日照县档案馆基础上设