

划，整体实施，实现全区域档案馆室的覆盖，做到市、县（区）档案馆（室）的建设模式与技术标准统一、设备与系统软件维护统一、数据安全与备份统一，对于数据库的一致性，管理方式的标准化，技术标准的规范化均有重要意义，极大地促进了全市档案工作的规范化、现代化水平。市及各区（县）档案馆（室）均可按照“区域统一系统平台、文档数据集中管理”的原则，通过政务网访问全区域在线集中管理系统，有力推动本区域内档案的现代化管理。

形成全市数字文档集约化管理中心。利用电子政务网络，承担起全市积累数字档案信息资源的职能，为全市各级档案馆（室）提供了保存电子文件及电子档案的技术支持，确保了各机关之间形成的电子文件向档案馆平滑传输的途径，探索出电子文件提前接收进馆的新模式，使数字档案馆成为全市数字文档保存与管理中心。

构建起数字化、网络化的档案信息资源服务体系。应用信息技术手段，加快传统载体档案资源的数字化进程，实现档案资源的存储数字化、管理现代化、利用网络化，推进了全市文档信息资源共享，为各部门、各单位工作查考服务，为全市经济社会发展服务，为社会各界提供有历史深度、全面、系统的文档信息服务。

### 第四节 专门档案馆、企业档案馆信息化建设

#### 日照市城市建设档案馆信息化建设

2009年3月，日照市城市建设档案馆安装完成了城建档案集成管理系统，对馆藏6万多卷档案进行了重新整理、著录、扫描等工作，完成了所有管线档案的数字化加工，大大提高了档案查询率、利用率，城建档案管理规范化、标准化、数字化工作走在了全省前列。

2008年日照市城市建设档案馆开展日照市地下管线普查及信息化建设工作，并将城市地下管线普查及信息化建设列入《日照市2008年度城市建设计划》。2008年4月，地下管线普查信息管理系统软件研发、地形图及控制点测量、管线普查探测等工作全面展开。经过一年的努力，圆满完成了日照市建成区214平方公里范围内的地下管线普查与信息化建设工作。2009年5月，