

利用；档案馆和档案室的数量、编制、在职专业人员的年龄、文化程度、档案专业程度、专业技术职称；档案馆、档案室所藏档案全宗数、案卷数、已整理编目档案数、声像档案数、利用档案资料的卷册数、人数；档案馆、档案室年度接收档案情况以及档案管理设备等。

到 2009 年，市内各档案馆档案统计工作未出现重大漏报、错报现象，及时、全面、准确地反映了日照市档案工作基本情况。