

力提高各级领导干部、机关公务员和企事业单位法定代表人的档案法制意识。市、区县两级档案行政管理部门作为档案行政执法主体，要认真履行依法治档职责，建立档案行政执法工作责任制，依法行政，严格执法，严肃查处各种违反《档案法》的行为。各级举办经济、政治、文化等方面的重大活动，应当安排档案部门人员参与，以加强对全市性重大活动档案管理的指导和监督。严格执行重点建设项目、重大科研项目和重大技改项目档案专项验收制度，凡未经档案专项验收的项目，不得通过整体验收。

### 三、加强档案基础设施建设，充分发挥档案服务功能

（一）加强档案馆库建设。档案馆是发挥档案服务功能的基础，也是档案事业发展的主要载体。各级党委、政府要进一步加大对档案基础设施建设的投入，确保档案的安全保管和有效利用。要按照档案馆建设的规范要求，加强市、区县两级档案馆建设。区县已建设档案馆的要不断改善设施，搞好规范化建设；没有建设档案馆的要列入议事日程，搞好规划，尽快建设。力争用3年左右的时间，使市、区县档案馆及各单位档案室面貌有一个较大改观。随着社会的发展，电子文档、声像档案、实物档案及传统纸质档案等馆藏档案类型和数量不断增多，各级要根据各类档案保管利用的实际需要，加大投入，完善设施，确保档案事业健康发展。

（二）加强档案资源建设。合理的馆藏结构，丰富的馆藏内容，是开展档案服务工作的前提。各级档案部门要充分认识建好、管好、用好档案信息资源的重要作用，依法加强和规范档案接收与征集工作，可提前接收进馆，并缩短移交时限。要增加接收门类，突出地方特色，有计划地接收反映各地民风、民俗、名人、名产、名胜的档案资料。要做好对全市重大活动、重要事件声像档案的收集工作，重要外宾来日照访问，市委、市政府主要领导同志参加的重要会议、重大活动等形成的声像资料的收集和整理。有关部门、单位要与市档案局搞好衔接，保证市档案馆及时收集相关资料。各级档案馆要通过多种形式面向社会开展重要档案资料的征集工作，鼓励集体和个人向社会开展重要档案资料的征集工作，鼓励集体和个人向档案馆捐赠或寄存档案。各级政府要加大对档案资源建设的投入，将重要档案征集费、重点珍贵档案抢救费、档案日常维护费和档案研究开发经费列入年度财政预算。