



Demandes d'accès API

Automatisation du remplissage du fichier de
suivi des demandes d'accès API

V2

Sommaire

1. Contexte et objectif
2. Qualification des besoins en évolutions
3. Trajectoire de mise en œuvre des évolutions
4. Annexe

1. Contexte et objectif

L'équipe « demande d'accès » souhaite apporter des évolutions sur la version actuelle (v1) de l'outil d'automatisation de la mise à jour du fichier de suivi des demandes d'accès aux APIs de la DGFIP.

Ces évolutions permettront à l'équipe (entre autre) d'améliorer son reporting et la cohérence de certains champs, d'éviter certaines erreurs de saisie et d'empêcher des saisies/suppressions accidentelles.

L'objectif de ce document est de cadrer et prioriser les évolutions à apporter à l'outil pour un passage en v2.

Il permet notamment de détailler les règles de gestion associées à certains traitements à mettre en place, de choisir la bonne approche pour implémenter les évolutions souhaitées, et de définir la trajectoire de leur mise en œuvre.

2. Qualification des besoins en évolutions

	Fonctionnalité souhaitée	Règle(s) d'implémentation	Urgence	Valeur	Complexité
1	Contrôler qu'un avis est renseigné pour chaque date de retour d'analyse (juridique et sécurité)	<ul style="list-style-type: none"> Si une « date de retour » est renseignée ; Alors vérifier qu'un avis existe ; Si non, tracer le N° DataPass et la colonne avis manquante. Et vice versa. Mise en forme conditionnelle sur les colonnes (optionnel). Contrôle de type ERROR non bloquant au traitement. 	Elevée	Elevée	Faible à Moyenne
2	Contrôler qu'aucune colonne obligatoire n'est manquante pour les demandes PROD validées	<ul style="list-style-type: none"> Colonnes obligatoires : de AK à BA sauf AQ, AR et AS. Si un DataPass est « PROD » et « Validé » ; Alors vérifier si les valeurs d'une ou plusieurs des colonnes obligatoires pour ce DataPass sont vides ; Si oui, tracer le N° DataPass et la ou les colonnes vides. Contrôle de type ERROR non bloquant au traitement. 	Elevée	Elevée	Faible à Moyenne
3	Contrôler qu'aucune colonne obligatoire n'est manquante pour les demandes BAS validées	<ul style="list-style-type: none"> Colonne obligatoire : BA Si un DataPass est « BAS » et « Validé » ; Alors vérifier si les valeurs d'une ou plusieurs des colonnes obligatoires pour ce DataPass sont vides ; Si oui, tracer le N° DataPass et la ou les colonnes vides. Contrôle de type ERROR non bloquant au traitement. 	Elevée	Elevée	Faible à Moyenne
4	Ajouter une colonne « date de demande » avant la colonne AX dans la section « vérification d'identité »	<ul style="list-style-type: none"> Ajout de la colonne dans le fichier et dans le traitement Prise en compte de la colonne et du décalage des colonnes suivantes dans l'onglet calcul du fichier de suivi et dans le traitement. 	Moyenne	Moyenne	Faible

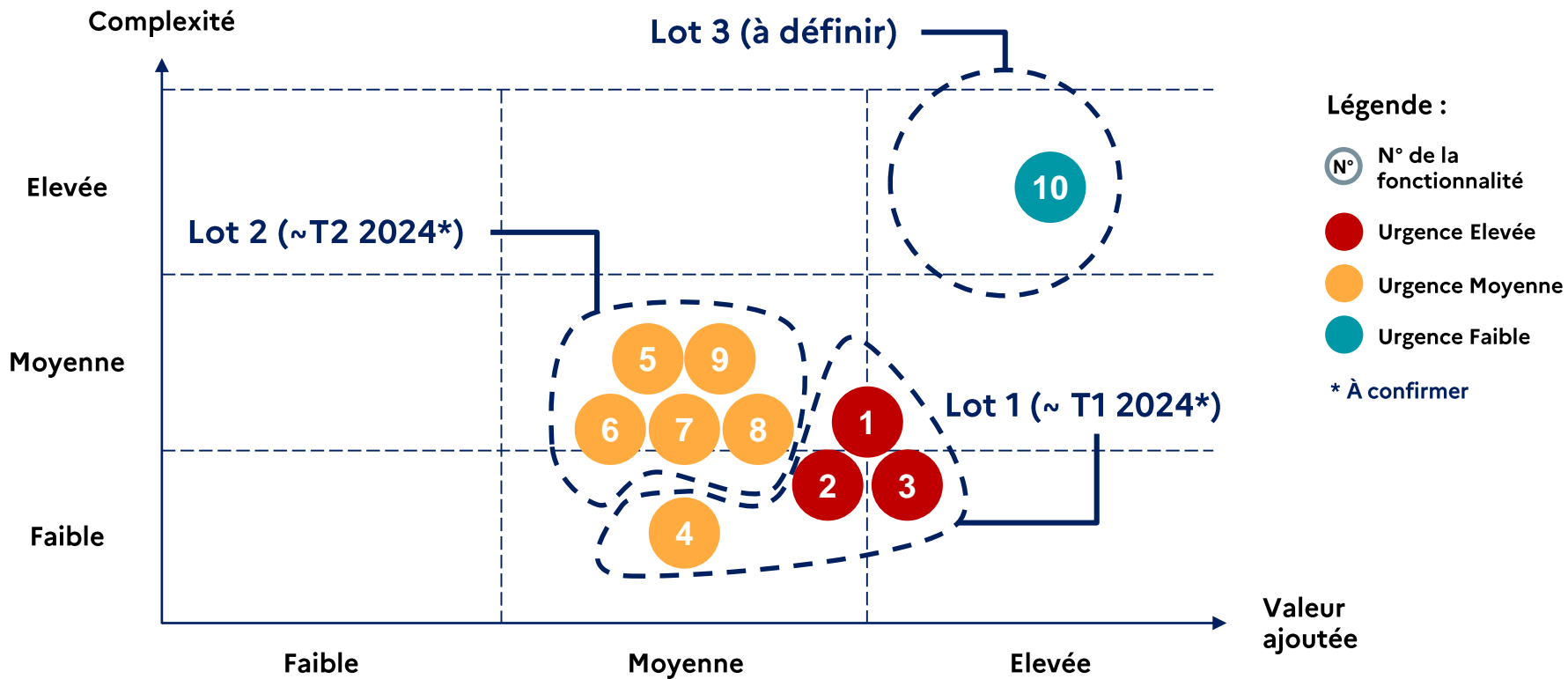
2. Qualification des besoins en évolutions

	Fonctionnalité souhaitée	Règle(s) d'implémentation	Urgence	Valeur	Complexité
5	Ajouter des colonnes « motif » dans les sections juridique (pré-analyse et analyse) et sécurité	<ul style="list-style-type: none">1 seule colonne « motif » pour les demandes « Ok sous réserver » et « KO » avec saisie libre du motifPrise en compte des colonnes ajoutées dans l'onglet calcul du fichier de suivi et dans le traitement.Engendrera sûrement de nouveaux besoins et travaux au niveau du reporting (à cadrer plus tard).	Moyenne	Moyenne	Moyenne
6	Contrôler que les colonnes process équipe DA sont renseignées pour les demandes de PROD en cours (contrôle métier)	<ul style="list-style-type: none">Colonnes process concernées : AK, AT, AXSi un DataPass est « PROD » et « En cours » ; Alors vérifier si les valeurs d'une ou plusieurs des colonnes process pour ce DataPass sont vides ; Si oui, tracer le N° DataPass et la ou les colonnes vides.Contrôle de type WARN non bloquant au traitement.	Moyenne	Moyenne	Faible à Moyenne
7	Contrôler que les colonnes process équipe DA sont renseignées pour les demandes de BAS validées (contrôle métier)	<ul style="list-style-type: none">Colonne process concernée : AKSi un DataPass est « BAS » et « Validé » ; Alors vérifier si la valeur de la colonne concernée pour ce DataPass est vide ; Si oui, tracer le N° DataPass.Contrôle de type WARN non bloquant au traitement.	Moyenne	Moyenne	Faible à Moyenne
8	Contrôler qu'une ouverture d'accès APIM a été effectuée pour les DataPass validés (PROD et BAS) avec une suite à donner envoyée (contrôle métier)	<ul style="list-style-type: none">Si un DataPass est « BAS ou PROD », « Validé » et colonne « BA » renseignée ; Alors vérifier si la colonne « BB » pour ce DataPass est vide ; Si oui, tracer le N° DataPass.Contrôle de type WARN non bloquant au traitement.	Moyenne	Moyenne	Faible à Moyenne

2. Qualification des besoins en évolutions

	Fonctionnalité souhaitée	Règle(s) d'implémentation	Urgence	Valeur	Complexité
9	Contrôler les formats de date et les dates aberrantes	<ul style="list-style-type: none">Si pour un DataPass une ou plusieurs colonnes de type « date » contiennent des valeurs aberrantes (ex. 01/01/2035) ou mal formatées (ex. 01/0/2) ; Alors tracer le N° DataPass et les colonnes concernées.Contrôle de type ERROR non bloquant au traitement.	Moyenne	Moyenne	Moyenne
10	Module de saisie	<ul style="list-style-type: none">Formulaire permettant d'auto-remplir les lignes du fichier (nouvelles lignes, mise à jour de lignes, ...)Empêcher des suppressions/modifications accidentelles de cellules	Faible	Elevée	Elevée

3. Trajectoire de mise en œuvre des évolutions



4. Annexe

Fichier Excel complété par l'équipe DA

	Fonctionnalité souhaitée	Urgence	Valeur ajoutée	Type de traitement
1	<i>Ex. Contrôler qu'un avis est renseigné pour chaque date de retour d'analyse</i>	Élevée	Élevée	
2	<i>Ex. Contrôler qu'aucune colonne obligatoire n'est manquante pour les demandes de production avec un statut validé</i>	Élevée	Élevée	
3	Contrôler les demandes BAS validées et vérifier les colonnes obligatoires	Élevée	Élevée	
4	Contrôler les lignes vides sur les colonnes manuelles obligatoires	Élevée	Élevée	
5	Contrôler les demandes de production en cours et les colonnes process équipe DA renseignées	Élevée	Élevée	
6	Ajouter les colonnes « motifs de réserves » pour le juridique et la sécurité	Moyenne	Moyenne	
7	Module de saisie	Élevée	Élevée	