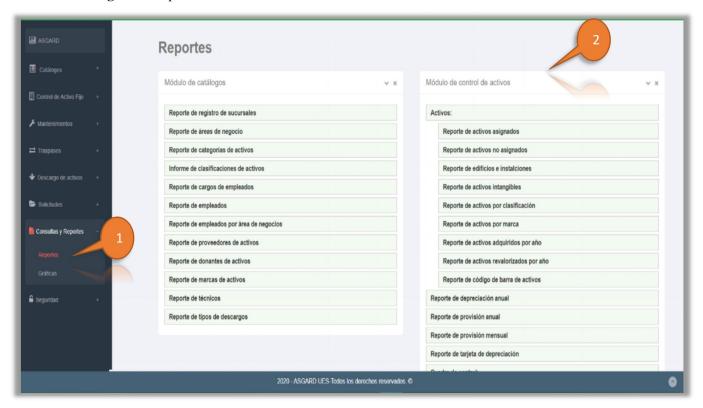
Reportes.

Se muestran los diferentes reportes con los que cuenta el sistema informático.

Figura 1. Reportes.



- 1. Muestra el sub-menú de opciones dentro del módulo de "Consultas y Reportes", hacer clic en "Reportes".
- 2. Los reportes están clasificados por módulos, seleccionar el reporte que se desea visualizar, hacer clic y se mostrará la siguiente pantalla con los respectivos datos del reporte.

Figura 2. Reporte de registro de empleados.

