PRECIOS APLICABLES PARA INTERNACIONAL

| CONCEPTO | DESCRIPCIÓN | PRECIO EN DÓLARES AMERICANOS |
|--|---|---------------------------------|
| Baja definitiva | Proceso mediante el cual el alumno notifica el abandono de sus estudios en Utel, de manera permanente. | \$ 100,0 |
| Baja temporal | Proceso mediante el cual el alumno notifica el abandono de sus estudios en Utel, de manera temporal. | \$ 50,0 |
| Cambio de ciclo | Proceso para alumnos de nuevo ingreso que no puedan iniciar sus estudios en el ciclo actual, por el cual se recorre la fecha de inicio de clases a un cuatrimestre distinto al ya inscrito. | \$ 50,0 |
| Cambio de fecha de inicio | Proceso para alumnos de nuevo ingreso que solicitan recorrer su inicio de clases y que se encuentra dentro del mismo bimestre académico. | \$ 50,0 |
| Cambio de Programa Académico | Procedimiento mediante el cual un alumno puede cambiar del Plan de estudios a otro distinto al cual ingresó originalmente. | \$ 75,0 |
| Certificado parcial de estudios | Documento que certifica las asignaturas aprobadas y las calificaciones que obtuvo el alumno durante los estudios cursados, hasta el momento de su emisión. Este documento está autenticado por la Secretaría de Educación Pública de México (SEP). | \$ 60,0 |
| Complemento de Colegiatura Licenciatura | Cuota que, por concepto de reinscripción a la Universidad, el alumno (inscrito a partir del día 01 de marzo de 2021) paga de manera cuatrimestral para inscribir las asignaturas del siguiente ciclo escolar en la Licenciatura que cursa. | \$ 32,0 |
| Complemento de Colegiatura Maestría y Doctorado | Cuota que, por concepto de reinscripción a la Universidad, el alumno (inscrito a partir del día 01 de marzo de 2021) paga de manera cuatrimestral para inscribir las asignaturas del siguiente ciclo escolar en la Maestría o Doctorado que cursa. | \$ 36,0 |
| Constancia de estudios | Documento que hace constar el estatus de los estudios del alumno al momento de su expedición. | \$ 25,0 |
| Credencial | Documento que permite identificar a una persona como alumno de Utel. | \$ 10,0 |
| Duplicado del certificado total de estudios | Documento que se otorga al alumno que haya acreditado el 100% de los créditos del plan de estudios cursado. Este documento está autenticado por la Secretaría de Educación Pública de México (SEP). | \$ 60,0 |
| Historia Académica | Documento que contiene las asignaturas, el periodo en que se cursaron y la calificación obtenida. | \$ 25,0 |
| Revalidación | Es un trámite administrativo, mediante el cual la SEP otorga validez oficial a aquellos estudios realizados fuera del Sistema Educativo Nacional, siempre y cuando sean equiparables con estudios realizados dentro de dicho sistema. | \$ 150,0 |
| Colegiatura Final | Tramitación de titulación, corresponde al pago que se realiza para la expedición del título y el certificado total de estudios. | \$ 772,0 |
| Constancia de Avance Académico | La Constancia de Avance Académico es el documento emitido por la Universidad, a solicitud del alumno, luego de completar el 33% y 66% de las asignaturas de cualquier Licenciatura o Maestría, que da reconocimiento de estudios con valor curricular y que avala las habilidades adquiridas. | \$ 150,0 |
| Equivalencia académica en USA | Trámite que el egresado titulado solicita a Utel, realizar en su nombre, para obtener la equivalencia académica de sus estudios ante una agencia adscrita a NACES o AICE en los Estados Unidos de América. | \$ 682,0 |
| Servicio de nivelación académica Licenciatura A | Evaluación que se realiza con la finalidad de lograr la acreditación de una asignatura previamente cursada. Aplica para alumnos de Licenciatura con un avance curricular del 0% al 35%. | \$ 30,0 |
| Servicio de nivelación académica Licenciatura B | Evaluación que se realiza con la finalidad de lograr la acreditación de una asignatura previamente cursada. Aplica para alumnos de Licenciatura con un avance curricular del 36% al 70%. | \$ 75,0 |
| Servicio de nivelación académica Licenciatura C | Evaluación que se realiza con la finalidad de lograr la acreditación de una asignatura previamente cursada. Aplica para alumnos de Licenciatura con un avance curricular del 71% al 100% y todos los talleres. | \$ 105,0 |
| Servicio de nivelación académica Maestría A | Evaluación que se realiza con la finalidad de lograr la acreditación de una asignatura previamente cursada. Aplica para alumnos de Maestría con un avance curricular del 0% al 50%. | \$ 40,0 |
| Servicio de nivelación académica Maestría B | Evaluación que se realiza con la finalidad de lograr la acreditación de una asignatura previamente cursada. Aplica para alumnos de Maestría con un avance curricular del 51% al 100%. | \$ 100,0 |
| Trámite de 2 Apostillas | Es el servicio para que la constancia del registro del título y el certificado total de estudios sean apostillados en México. | \$ 150,0 |
| Asesoría de Tesis | Es el servicio prestado por el Director de Tesis asignado por la Dirección Académica para la asesoría del proyecto de Tesis de los candidatos a Doctor. | \$ 450,0 |
| Asesoría de trabajo de investigación | Es el servicio prestado por el Asesor de Trabajo de Investigación asignado por la Dirección Académica para la asesoría del trabajo de investigación de los candidatos al grado de Magíster. | \$ 250,0 |

- 1. Los precios correspondientes a estos servicios brindados por Utel se encuentran sujetos a actualización o modificación, sin necesidad de aviso previo, conforme se establece en los "Términos y Condiciones" y "Políticas y Disposiciones Financieras", documentos aceptados por el alumno.

 2. En caso de demora en los pagos se le generarán intereses moratorios a la tasa mensual del 7%. Esta tasa se aplicará desde el día siguiente en que debió haberse pagado hasta el día en que efectivamente se realice el pago.
- 3. Para mayor información sobre los requisitos de los trámites que desea realizar debe revisar el Reglamento Escolar o comunicarse con su asesor de Éxito Estudiantil.

 4. Los precios se muestran en moneda nacional e incluyen los impuestos correspondientes.
- 5. Es responsabilidad del alumno, informarse sobre el trámite que va a solicitar antes de realizar el pago por dicho concepto. Utel no realiza reembolsos ni asumirá responsabilidad por el desconocimiento o error del alumno.