



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
BUCARAMANGA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES: 1705

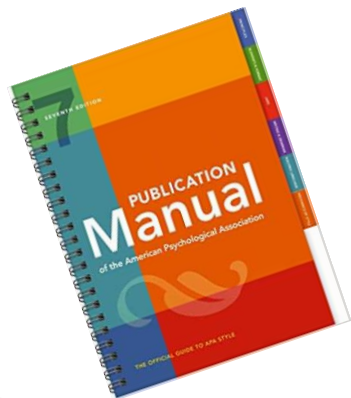


Vigencia por seis años



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
BUCARAMANGA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES: 1705



Guía resumen del estilo APA

Séptima edición

CRAI^USTA
Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación CRAI-USTA Bucaramanga

Director General

Fray Guillermo León Villa Hincapié, O.P.

Directora Técnica

Viviana Marcela Vargas Leal



Con presencia en:

Bogotá, Bucaramanga, Medellín, Tunja, Villavicencio y
Universidad Abierta y a Distancia

Elaboración y revisión

Julián David López Báez

Rosa Elena Galvis García

Sergio Alejandro Idárraga Ortiz

Viviana Marcela Vargas Leal

Contacto :

dirbiblio@ustabuca.edu.co

asesora@ustabuca.edu.co

(57) 6985858 Exts: 6324 – 6327 - 6340

Carrera 18 No. 9-27 Comuneros
Universidad Santo Tomás, seccional
Bucaramanga

Contenido

Introducción



Parámetros de forma



Historia de las normas APA



Parámetros de citación



Marco normativo



Parámetros de referenciación



Parámetros de redacción



Apéndices



Introducción

El estilo APA es un conjunto de estándares creados por la Asociación Americana de Psicología, con el fin de unificar la presentación de textos académicos y de investigación a nivel internacional. Es utilizado por muchas personas en todo el mundo especialmente en la psicología y ciencias de la salud y otras disciplinas para la presentación de textos académicos y de investigación.

Uno de los aspectos más importantes de utilizar las Normas APA, es el respeto por los derechos de autor con el fin de evitar el plagio, homogeneizar forma de citar y de referenciar autores que alimentan las obras, organizar los textos de acuerdo a patrones de estilo definidos y transmitir las ideas en forma clara y precisa (American Psychological Association, 2019).

Historia de las normas APA



La Asociación Americana de Psicología (*American Psychological Association*) fue fundada en 1892 con 31 miembros y creció rápidamente después de la Segunda Guerra Mundial. Hoy, APA es la organización científica y profesional más grande que representa la psicología en los Estados Unidos, con más de 121,000 investigadores, educadores, médicos, consultores y estudiantes como miembros.

<http://www.apa.org>

<https://apastyle.apa.org/>

1929: se publica un artículo en *Psychological Bulletin* que establece procedimientos o pautas de estilo para aumentar la facilidad de comprensión lectora para escritos científicos.



1957-1967: revisiones de artículo hasta convertirlo en un suplemento de 60 páginas para el *Psychological Bulletin*.

1974: Segunda edición del manual

1983: Tercera edición

1994: Cuarta edición

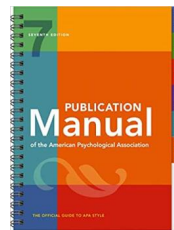
2001: Quinta edición



2001: Quinta edición

2009: Sexta edición

2019: Séptima edición.



Marco normativo

Reglamento
Estudiantil
USTA

Derechos de
Autor

Normas APA

Reglamento Estudiantil de Pregrado de 2008. Artículo 98.

- Artículo 30 de la Ley 23 de 1982
- Artículo 6 Bis del Convenio de Berna para la protección de las obras literarias, artísticas y científicas
- Artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993
- Constitución Política Artículos 61, Art. 150-24.

American Psychological Association (2019). *Style and Grammar Guidelines*. <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/>

Parámetros de redacción



Tono y coloquialismo: evite el uso de palabras ambiguas: mucho, muy, poco, gran, tan, demasiado, bastante, grande, prácticamente, todo, muy poco.



Tiempos verbales: revisión de literatura, método y reporte de resultados van en *pasado*. Discusión de los resultados, conclusiones, limitaciones y recomendaciones van en *presente*.



Aplice *cursivas* para llamar la atención del lector sobre el término o a la frase que quiere resaltar (no utilizar negrita).



Pronombres: utilice la primera persona cuando describa su propio trabajo o sus opiniones. Utilice yo en vez de nosotros cuando no tenga coautores. Utilice la tercera persona para referirse a contribuciones de autores externos



Uso de mayúsculas: el estilo APA es un estilo “en bajas”, lo que significa que las palabras están en minúsculas a menos que haya una indicación específica para ponerlas (o iniciarlas) en mayúsculas como en el caso de las palabras que comienzan con una oración, nombres propios y comerciales, títulos y sustantivos seguidos de números o letras.

Parámetros de forma

Estructura de un trabajo de grado

Preliminares.

Hace alusión a aquellos aspectos que permiten ver el orden del trabajo en general y está conformado por:

- Portadilla
- Dedicatoria [Opcional]
- Agradecimientos [Opcional]
- Contenido
- Lista de tablas
- Lista de figuras
- Lista de apéndices
- Resumen
- Abstract
- Glosario [opcional]

Contenido

Introducción

1. Tema (escriba el título de su documento)

- 1.1 Problema (enunciar y formular)
- 1.2 Objetivos (general y específicos)
- 1.3 Justificación

2. Marco referencial

- 2.1 Marco teórico
- 2.2 Marco conceptual
- 2.3 Marco legal
- 2.4 Estado del arte

3. Método

4. Resultados

5. Discusión

Referencias

Apéndices

El contenido hace referencia a cada uno de los apartados que conforman el trabajo, no inicie nueva página por cada apartado, la diferencia entre uno y otro es el renglón vacío que se deja entre párrafo y título.

Nota: la tabla de contenido se genera hasta el Nivel 3. En caso de *no requerirse* alguna de estas fases o *un orden distinto*, se continúa con el orden de enunciación, con el previo consenso del Director, que es quien define la estructura del cuerpo del trabajo.

Formato General del Trabajo

Cornisa

Todas las páginas deben llevar cornisa [resumen del título], no debe exceder de 50 caracteres contando las letras, la puntuación y los espacios entre las palabras. Debe estar alineado a la izquierda y escribirse con mayúscula sostenida en la parte superior de cada hoja desde la primera hasta la última.

Interlineado

Se utiliza doble (2.0) interlineado para todo el texto a excepción de las tablas, figuras, apéndices y sus notas (las cuales pueden estar a interlineado sencillo); todo el texto se debe justificar.

Márgenes

Los márgenes son uniformes de 2.54 cm (superior, inferior, derecho e izquierdo).

Párrafos

Todos los párrafos deben llevar la sangría correspondiente de ½ pulgada (1.27 cm) en la primera línea. Las *únicas excepciones* serán el resumen, el abstract y el primer párrafo de una cita textual de más de 40 palabras.

No dejar espacios entre párrafos.

Paginación

Inserte el número de página en la esquina superior derecha frente a la cornisa.

Papel

Tamaño carta. Todas las hojas deben tener un mismo tamaño.

Orientación de las páginas

Si se requiere utilizar hoja(s) en posición horizontal debido a tabla(s) o figura(s) en dicho sentido puede configurarla, no importa si el encabezado de la página también se mueve al cambiar a la orientación horizontal.

Tipo de fuente

La fuente utilizada para todo el texto es Times New Roman a 12 puntos a excepción del contenido de las figuras y tablas (véase parámetros de las tablas)

Niveles de titulación

Hacen referencia a los títulos que organizan todo su escrito. A continuación, se presentan los niveles de titulación que incluye la norma considerando que todo el texto estará escrito en 12 puntos.

Formato de los títulos

Figura 1. Niveles de encabezado

Nivel	Formato
1	1. Título centrado en negrita El texto inicia en un nuevo párrafo.
2	1.1 Título alineado a la izquierda en negritas El texto inicia en un nuevo párrafo
3	1.1.1 Título alineado a la izquierda en negrita y cursiva El texto inicia en un nuevo párrafo.
4	1.1.1.1 Título con sangría de ½ pulgada (1.27 cm) en negrita con punto final. El texto continúa en la misma línea.
5	1.1.1.1.1 Sangría de ½ pulgada (1.27 cm) en negrita y cursiva con punto final. El texto continúa en la misma línea.

Nota: use las mayúsculas conforme a las normas de gramática y en nombres propios o siglas.

Seriación

Se refiere a la manera de enumerar una frase u oración en el escrito.

Dentro de un párrafo o de una oración debe tener en cuenta que: (a) no va en cursiva, (b) va con letras minúsculas, (c) está entre paréntesis como muestra este ejemplo.

Cuando utiliza conclusiones desglosadas o los pasos de un procedimiento, enumere con números a parte del párrafo, de esta manera:

1. Cada número es arábigo y posteriormente lleva un punto.
2. La idea es enumerar pero que no sea una sola palabra sino que incluya la explicación o que sea al menos una oración.

Pero si la enumeración es aparte del párrafo y no implica un orden específico entonces:

- No va con números arábigos sino con viñetas
- Puede emplearlas para enumerar tres o más elementos relativos a una oración.
- Si emplea un estilo de viñeta, debe ser el mismo en todo su texto.

Notas a pie de página

Las notas de pie de página deben incluir la fuente Times New Roman a 10 puntos a interlineado sencillo.

Se utilizan para proporcionar contenido adicional o para dar a conocer el estatus de los derechos de autor [copyright].

Notas de pie de página de autorización de propiedad literaria. Si cita por completo un material con propiedad literaria necesita obtener una autorización por escrito del poseedor de la propiedad literaria.

Notas de contenido a pie de página. Complementan o profundizan información importante dentro del texto.

Enumere todas las notas a pie de página de manera consecutiva en el orden en que aparecen en el manuscrito con superíndices en números arábigos.

Ejemplo: el criterio de servicio público como distintivo de la actividad de la Administración Pública, por una parte, y por la otra la *puissance publique*¹

¹ Cosa Pública.

Parámetros de las tablas

Las tablas por lo general muestran valores numéricos o información textual y se caracterizan por una estructura formada por filas y columnas. Cualquier tipo de elemento gráfico que no sea una tabla se debe considerarse como figura.

Las tablas pueden incluir una variedad de encabezados dependiendo de la naturaleza y disposición de los datos. Todas las tablas deben incluir encabezados de columna.

Es responsabilidad del autor investigar qué tipo de autorización se requiere por parte del titular de los derechos de autor para la adaptación o reimpresión de tablas o figuras del manuscrito.

Si una tabla es más larga que una página, use la función de tablas de su programa de procesamiento de texto para que la fila de encabezados se repita en la segunda página y en las páginas siguientes.

Cuando una tabla ocupa más de una página, se debe repetir los encabezados en las siguientes páginas.

Parámetros de las tablas

Tenga presente lo siguiente en el momento de elaborar las tablas en su escrito:

1. El contenido de la tabla puede configurarse a interlineado sencillo (1.0). Limite el uso de bordes o líneas en una tabla a los necesarios para una lectura clara. No use bordes verticales para separar los datos, y no use bordes alrededor de cada celda de una tabla. Evite el uso de sombreado, pero si es necesario explique su propósito en una nota general.
2. Máximo puede reducir el tamaño de letra de su tabla a 10 puntos, para facilitar su visualización [sólo use este tamaño si la magnitud de datos que organiza en ella lo requiere].
3. Enumere todas las tablas y figuras con números arábigos en el orden en que se mencionan en el texto. *No utilice letras sufixas* para enumerar las tablas o figuras; ejemplo: Tabla 1a, Tabla 2a o figura 1a, figura 2b.
4. Las tablas pueden tener tres tipos de notas, que se ubican en la parte posterior de la misma.

Notas generales de las tablas

Nota general: califica, explica o proporciona información de toda la tabla, en este tipo de nota es que debe incluir los respectivos créditos cuando la tabla pertenece o tiene una autoría distinta a la propia. Esta nota inicia con la palabra *Nota* escrita en cursivas y seguida de dos puntos.

Nota específica: relaciona aspectos de una columna, fila o celdilla, se ordenan de manera horizontal de izquierda a derecha y de arriba hacia abajo, iniciando en la parte superior izquierda.

Nota de probabilidad: hace referencia a los valores p y por ende los resultados de las pruebas de comprobación de hipótesis estadísticas.

Para las notas, utilizar espacio sencillo debajo de la tabla.

Ejemplo de tabla

Tabla 1. *Números promedio de respuestas correctas de niños con y sin entrenamiento previo*

Grado	Niñas		Niños	
	Con	Sin	Con	Sin
Primer grupo				
3	280 ^a	240 ^b	281	232
4	297	251	290	264
5	301	260	306	221
Total	878	751	877	717
Segundo grupo				
3	201	189	210	199
4	214	194	236	210
5	221	216	239	213
Total	636	599	685*	622

Título en cursiva

Sin líneas verticales

Notas explicativas y de referencias.

Nota: esta tabla demuestra la estructura y presentación de una tabla. Las notas generales contienen información clave sobre el contenido general de la tabla, incluye aclaraciones sobre definiciones o abreviaturas, así como sobre derechos de autor tales como fuente o adaptado de.

^a Las notas específicas pueden agregarse debajo de una general.

^b Pueden agregarse varias notas específicas en caso de ser necesario.

* Las notas estadísticas se añaden al final, pueden agregarse varias subsecuentes en caso de ser necesario.

Adaptado de American Psychological Association (2019).

Parámetros de las figuras

Cualquier tipo de elemento gráfico que no sea una tabla se debe considerarse como figura.

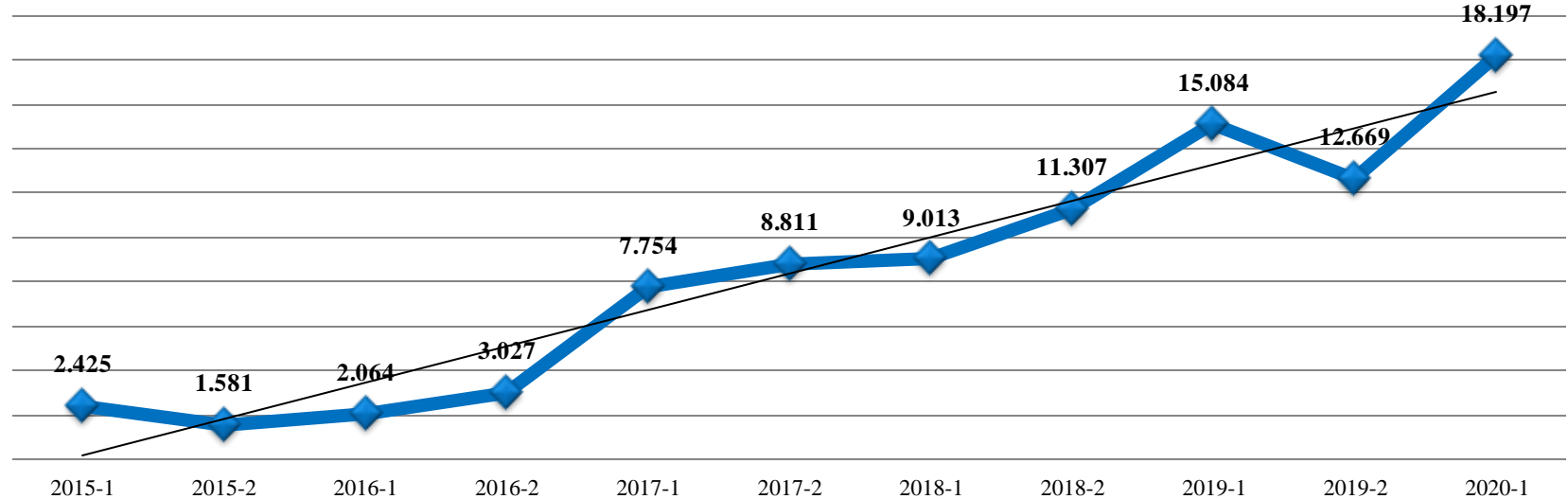
Parámetros para tener en cuenta en las figuras:

1. Deben permitir una lectura de la información de una manera que sea fácil de entender para los lectores. Proporcione suficiente información en la figura para que los lectores no necesiten leer el texto para comprenderlo.
2. Los elementos dentro de la figura están claramente etiquetados o explicados.
3. Lleva enumeración con números arábigos de acuerdo al orden de aparición en el texto.
4. Explique los símbolos que se utilizan en la figura mediante una leyenda y se coloca dentro de la figura.
5. Dentro de los tipos de figuras más comunes se encuentran: (a) gráficas, (b) diagramas, (c) mapas, (d) dibujos y, (e) fotografías.

Ejemplo de figura

Figura 2. *Accesos, búsquedas, consultas y descargas en recursos electrónicos.*

Accesos, búsquedas, consultas y descargas en bases de datos



Adaptado de Informe de recursos y servicios bibliográficos (CRAI, 2020).

Parámetros de citación

Elementos a tener en cuenta al momento de realizar una cita en el texto

Tipo de cita

Características del autor

Características de la obra

Parámetros de citación

Una cita es la expresión parcial de ideas o afirmaciones incluidas en un texto con referencia precisa de su origen o fuente y la consignación dentro de la estructura del texto. En el estilo APA se utilizan paréntesis dentro del texto en lugar de notas al pie de página o al final del texto.

Todas las fuentes de consulta se deben citar en las referencias; no se deben anexar al trabajo fuentes bibliográficas que no se hayan utilizado.

Parámetros de citación

¿Que se debe citar?

Teorías o ideas específicas propuestas por otros autores.

- Datos, cifras y estadísticas que no sean de conocimiento común.
- Información específica que no sea de conocimiento público.

¿Por qué es importante citar?

Da crédito a los autores cuyas obras ha utilizado evitando el plagio. Para evitar el plagio, proporcione el crédito apropiado a las fuentes agregando sus respectivas citas en el texto.

El plagio es presentar las palabras, ideas tablas y figuras de otro como si fueran propias.

Tipo de cita

**Cita directa o
textual**

Menor de 40 palabras

Mayor de 40 palabras

Cita indirecta

**Comunicaciones
personales**

Parámetros de citación

Cita directa o textual

Una cita directa reproduce las palabras textuales de otra obra o de una obra propia publicada anteriormente.

- Se recomienda parafrasear en lugar de citar textualmente.
- En caso de requerir una definición exacta, use este tipo de cita.
- Cuando se cita directamente es necesario indicar el autor, el año y el número de página(s) en material paginado, sección o párrafo en material no paginado o en obras audiovisuales proporcione una marca de tiempo.

Abreviaturas:

Página (p.), páginas (pp.), párrafo (párr.)

Ejemplos de sección y marca de tiempo:

(Galvis, 2012, sección parámetros de citación)

(Ortiz, 2015, 2:53)

Parámetros de citación

**Menor de 40
palabras**

Se presenta entre comillas “ ” dentro del texto y al final se incluye entre paréntesis el **apellido, año de publicación y la página de donde se extrajo.**

Ejemplo 1:

Es importante destacar que “Las instituciones son las reglas del juego en una sociedad o las limitaciones ideadas por el hombre que dan forma a la interacción humana” (North, 1993, p.13).

Ejemplo 2:

De acuerdo a la obra de 1993 de North, “Las instituciones son las reglas del juego en una sociedad o las limitaciones ideadas por el hombre que dan forma a la interacción humana” (p.13).



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
BUCARAMANGA
VIGILADA MINEUCACIÓN - SNIES: 1705



Acreditación Institucional
Internacional
Otorgada por el IAC CINDE Acuerdo 55 del 9 de mayo - vigencia 5 años



Parámetros de citación

Mayor de 40
palabras

Se omiten las comillas y se deja como un texto independiente con un margen izquierdo de ½ pulgada (1,27 cm) más amplio que el resto del texto. La referencia de la fuente va después de la cita.

Si la cita en bloque abarca más de un párrafo, la primera línea del segundo y posteriores párrafos de la cita en bloque debe llevar sangría de ½ pulgada (1,27 cm) más, de modo que esas primeras líneas tengan una sangría total de 1 pulgada (2,54 cm).

Ejemplo 3:

Por consiguiente, la Nueva Economía Institucional parte su análisis de la siguiente premisa:

Las instituciones son las reglas del juego en una sociedad o, más formalmente son las limitaciones ideadas por el hombre que dan forma a la interacción humana. Por consiguiente, estructuran incentivos en el intercambio humano, sea político, social o económico. El cambio institucional conforma el modo en que las sociedades evolucionan a lo largo del tiempo, por lo cual es la clave para entender el cambio histórico (North, 1993, pp.13-14).

1,27 cm



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
BUCARAMANGA
VIGILADA MINEUCACIÓN - SNIES: 1705



Acreditación Institucional
Internacional
Otorgada por el IAC CINOA Acuerdo 55 del 9 de mayo - vigencia 5 años



Parámetros de citación

Cita indirecta

Se escribe la idea del autor con las palabras de quien escribe.

No es necesario escribir la cita entre comillas o incluirla en un párrafo aparte, se aconseja indicar un número de página o párrafo y mencionar el autor, fecha y año, la redacción depende de su estilo. (Ossa, 1993, pp.13-14).

Ejemplo 4:

Bau, Jones (2007) llegó al extremo de sugerir la necesidad de u nuevo “marco intelectual para considerar la naturaleza y forma dela regulación en el ciberespacio” (párr. 4).

Parámetros de citación

Comunicaciones personales

Se escribe las comunicaciones personales que no pueden ser consultados por los lectores y que tengan relevancia académica, como: cartas privadas, correos electrónicos, mensajes de texto, chats o mensajes directos, entrevistas personales, conversaciones telefónicas, discursos en vivo, conferencias académicas no grabadas, memorandos, materiales no grabados de tradición oral de pueblos indígenas y similares.

Se citan en el texto, pero no se incluyen en la lista de referencias.

Ejemplo 5:

La cita debe incluir la inicial del nombre y el apellido del comunicador y la fecha (E. Galvis, comunicación personal, 29 de octubre de 2015).

Características del autor

Un autor

Se escribe el apellido, año y página.
Ej. (Castro, 2004, p.85).

Dos autores

Se escriben los apellidos de los autores separados por “y”.
Ej. (Galvis y Leal, 2008, p.52).

Tres o más autores

Se escribe el apellido del primer autor seguido de “et ál.”.
Ej. (Galvis, et ál., 2008, p.52).

Corporación o institución del gobierno

Se escribe el nombre completo cada vez que se cite. Si el nombre es muy largo, escriba el nombre completo la primera vez e identifique entre (), la abreviatura que utilizará en adelante.
Ej. (SENA, 2003, p.43).

Sin autor

Se escribe el título y el año de la obra.
Ej. (Economía colombiana en el siglo XX, 2008, p.43).

Características de la obra

Autores de mismo apellido

Cuando las iniciales de los nombres sean diferentes, incluya las iniciales en todas las citaciones, aunque el año sea diferente.

Ejemplo: (J. M. Taylor, 2015) (T. Taylor, 2018)

Obra clásica sin fecha

Escriba el apellido del autor, seguido de las iniciales “s.f.”.

Ejemplo: (Castro, s.f.)

Si la obra fue traducida, cite el año de la traducción precedido de la abreviatura “trad.”

(Aristóteles, trad. 1931)

Fuentes de internet

Párrafos numerados: (Apellido de autor, Año, párr. #).

Secciones: (Apellido de autor, Año, sección dónde se encuentra, párr. #)

Citas de material legal

Título Oficial del libro y año.

Ejemplo: (Constitución Política de Colombia, 1991, p.46).

Parámetros de referenciación

Las referencias es una lista de información completa de las fuentes citadas en el texto, organizada en orden alfabético y a partir del segundo renglón se debe dejar sangría de 1,27 cm. Inicie la lista de referencias en una nueva página después del texto.

Todos los autores citados en el cuerpo de un texto o trabajo deben coincidir con la lista de referencias, nunca debe referenciarse un autor que no haya sido citado en el texto y viceversa.

Los elementos básicos de una referencia son:

1. *Autor* (¿Quién es el responsable del documento?)
2. *Fecha* (¿Cuándo se publicó el documento?)
3. *Título* (¿Cómo se llama el documento?)
4. *Fuente* (¿Dónde puedo recuperar el documento?)

A continuación, se presentan las estructuras básicas y diferentes ejemplos de los principales tipos de referencias.

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Artículo científico con DOI o URL	(Espinosa, 2020)	Espinosa, N. R. (2020) Las baterías como residuos tecnológicos contaminantes: Un reto de la educación ambiental. <i>Espiral, Revista de Docencia e Investigación</i> , 9(1), 71-85. https://doi.org/10.15332/erdi.v9i1.2442	Apellidos, N. N. (Año). Título del artículo. <i>Nombre de la revista</i> , volumen(número), páginas. URL
Artículo revista impresa	(Zuluaga Zuluaga, 2018)	Zuluaga Zuluaga, C. (2018, 30 de octubre). Implementation process of quality management tools. <i>Espiral, Revista de Docencia e Investigación</i> , 9(1), 115-128.	Apellidos, N. N. (Año, día de mes). Título del artículo. <i>Nombre de la revista</i> , volumen(número), páginas
Artículo prensa impreso	(Vanegas Athías, 2020)	Vanegas Athías, B. (2020, 28 de septiembre). El enemigo no es quien mata. <i>El Espectador</i> , Opinión	Apellidos, N. N. (Año, día de mes). Título del artículo. <i>Nombre del periódico</i> , Sección.

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Artículo con más de 20 autores	(Castro, et ál., 2015)	Castro, P. A., Cala, R., Forero, M., Luna, S., Mora, F., Moreno, A., Naranjo, L. C., Neira, M., Rodríguez, D., Salinas, G., Sarmiento, W., Camargo, D., Sánchez, A., Ramírez, M., Arias, M., Cristiano, L., Trujillo, H., Villarreal, J., Toloza,... Galvis, E. (2015). La contaminación ambiental. <i>Revista Ambiental</i> , 26(3), 25-32.	Nombres de los primeros 19 autores con la estructura Apellidos, N. N.,...último autor (Apellido, N. N.) (Año). Título del artículo. <i>Nombre de la revista</i> , volumen(número), páginas. URL o DOI (si lo tiene)
Autoría grupal e individual combinada	(Cala, 2020)	Cala, M., Cala, R. y los funcionarios de la Gobernación de Santander (2020). Plan de Ordenamiento Territorial. <i>Patrimonio Cultural</i> , 2 (8), 75-92.	Apellidos, N. N. (Año, día de mes). Título del artículo. <i>Nombre de la revista</i> , volumen(número), páginas

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Libro	(Bernal, 2006)	Bernal, C. A. (2006). <i>Metodología de la Investigación</i> (2ª. ed.). Pearson	Apellidos, N. N. (año). <i>Título de la obra</i> (# de edición si la tiene). Editorial. URL (si está en línea)
Libro traducido	(Scavone, 2004)	Scavone, G. M. (2004). <i>Cómo se escribe una tesis</i> . (B. Mora, trad.). La Ley. (Trabajo original publicado en 2002).	Apellidos, N. N. (año). <i>Título del libro</i> . (N. N. Apellidos, trad.). Editorial. (Trabajo original publicado en año (en caso de conocerse).
Capítulo de libro	(Bernal, 2006)	Bernal, C. A. (2006). Proceso de investigación científica. En <i>Metodología de la Investigación</i> (2ª. ed.) (pp.71-83). Pearson	Apellidos, N. N. (Año de publicación). Título del capítulo. En <i>Título del libro</i> . (página inicial – página final). Editorial. URL (si está en línea)
Audiolibro	(Benedetti, 2004)	Benedetti, M. (2004). <i>Poemas Escogidos</i> (B. Cala, narr.) [Audiolibro]. (Original publicado en 1999). Google Libros. https://books.google.com.co/googlebooks/images/no_cover_thumb.gif	Apellidos, N. N. (año). <i>Título del audiolibro</i> (N. Apellido, narr.) [Audiolibro]. (Original publicado en año). Editorial. Plataforma o sitio web. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Diccionarios, tesauros o enciclopedias	(Real Academia Española, 2016)	Real Academia Española (2016). <i>Diccionario de americanismos</i> . (3ª. Ed.). Asociación de Academias de la Lengua Española. https://lema.rae.es/damer/	Autor institucional (Año). <i>Título del diccionario, tesoro o enciclopedia</i> . (# de edición). Nombre de la editorial. Fecha de consulta (cuando no tiene fecha de publicación o actualización). URL
Ponencia o conferencia	(Esquinca Gurrusquieta, 2009)	Esquinca Gurrusquieta, L. (2009, 21-25 de septiembre). <i>Educación ambiental y práctica</i> [Ponencia]. X Congreso Nacional de Investigación Educativa, Veracruz, México. http://www.comie.org.mx/congreso/memoriaelectronica/v10/pdf/area_tematica_03/ponencias/1491-F.pdf	Apellidos, N. N. (Año). <i>Nombre del software</i> . (versión #) [software]. Empresa desarrolladora. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Discurso	(King, 1963)	King, M.L (1963). <i>I have a dream</i> [Discurso]. ProQuest. https://search.proquest.com/openview/bec7ab214378608c2ae9fe1bfd5b98bf/1?pq-origsite=gscholar&cbl=1816372	Apellido(s), N. N. (Año). <i>Título del discurso</i> . [Discurso]. Plataforma o Sitio web. URL
Informe	(Fundación Universitaria Católica del Norte, 2005)	Fundación Universitaria Católica del Norte. (2005). <i>Educación virtual: reflexiones y experiencias</i> . Fundación Universitaria Católica del Norte. https://www.ucn.edu.co/institucion/sala-prensa/Documents/educacion-virtual-reflexiones-experiencias.pdf	Autor institucional. (Año). <i>Título del reporte o informe</i> . Institución editora. DOI o URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Tesis publicada	(Díaz Espitia, 2013)	Díaz Espitia, J. S., y Soto Sáenz, C. U. (2013). <i>Estudio para la implementación de un ambiente virtual de aprendizaje para la asignatura de sistemas en la Fundación Compartir</i> [Trabajo de grado, Ingeniería de Sistemas]. Universidad Católica de Colombia. Repositorio Institucional Universidad Católica de Colombia - RIUCaC. https://repository.ucatolica.edu.co/handle/10983/1349	Apellidos, N. N. (Año). <i>Título del trabajo de grado o tesis</i> . [(Informe de práctica / Artículo / Trabajo de grado / Tesis de maestría / Tesis doctoral), Programa académico]. Universidad o Institución. Nombre de la Plataforma / Base de datos / Repositorio. URL
Tesis no publicada	(Díaz Espitia, 2013)	Díaz Espitia, J. S., y Soto Sáenz, C. U. (2013). <i>Estudio para la implementación de un ambiente virtual de aprendizaje para la asignatura de sistemas en la Fundación Compartir</i> [Trabajo de grado no publicado, Ingeniería de Sistemas]. Universidad Católica de Colombia.	Apellidos, N. N. (2020). <i>Título del trabajo de grado o tesis</i> . [(Informe de práctica / Artículo / Trabajo de grado / Tesis de maestría / Tesis doctoral no publicada), Programa académico]. Universidad o Institución



Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Beca	(Coll-Barreu, 2018-2019)	Coll-Barreu, J. (investigador principal). (2018-2019). <i>Uso de la conectividad a través de Instagram como herramienta para la internacionalización en tiempo real de la enseñanza de proyectos arquitectónicos</i> (código IE1819.0301) [Beca]. Universidad Politécnica de Madrid. http://bit.ly/2PEVFni	Apellidos, N. N. (investigador principal). (Año de vigencia). <i>Título del documento</i> (código de la beca) [Beca]. Universidad. URL
Comunicados de prensa	(Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados, 2019)	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados. (2019, 16 de octubre). <i>Comunicado oficial de la Oficina Regional para el Sur de América Latina del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Refugiados</i> [Comunicado de prensa]. https://www.acnur.org/noticias/press/2019/10/5da71c714/comunicado-oficial-de-la-oficina-regional-para-el-sur-de-america-latina.html	Autor institucional. (Año, día y mes). <i>Título del comunicado de prensa</i> [Comunicado de prensa]. URL



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
BUCARAMANGA
VIGILADA MINEUCACIÓN - SNIES: 1705



Acreditación Institucional
Internacional
Otorgada por el IAC CINOA Acuerdo 55 del 9 de mayo - vigencia 5 años



Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Documento web sin autor ni fecha verificable	(Problemas bioéticos emergentes de la inteligencia artificial, s.f.)	<i>Problemas bioéticos emergentes de la inteligencia artificial</i> (s.f.). Consultado el 29 de septiembre de 2020. Redalyc. https://www.redalyc.org/jatsRepo/679/67945904010/index.html	<i>Título de la publicación.</i> (s.f.) Consultado el (fecha). Sitio web. URL
Documento en un sitio Web	(Lett, 2014)	Lett, L. A. (2014). <i>Las amenazas globales, el reciclaje de residuos y el concepto de economía circular.</i> Redalyc. https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=213030865001	Apellidos, N. N. (año, día de mes). <i>Título de la publicación.</i> Sitio Web. URL
Aplicación móvil	(Registraduría Nacional del Estado Civil, 2019)	Registraduría Nacional del Estado Civil. (2019). <i>SGCPV - Control de Puestos de Votación</i> (versión 1.0.4) [aplicación móvil]. Google Play Store. http://bit.ly/2WAjz4W	Apellidos, N. N. o Autor Institucional. (año). <i>Nombre de la aplicación</i> [aplicación móvil]. Fabricante o Plataforma. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Software, aplicaciones y dispositivos	(Borenstein, et ál., 2016)	Borenstein, M., Hedges, L., Higgins, J. y Rothstein, H. (2014). <i>Comprehensive meta-analysis</i> . (versión 3.3.070) [software]. Biostat.	Autor institucional (Año). <i>Título del diccionario, tesaurus o enciclopedia</i> . (# de edición). Nombre de la editorial. Fecha de consulta (cuando no tiene fecha de publicación o actualización). URL
Datos en bruto de agencia de gobierno	(Corporación Autónoma Regional de Santander, 2020)	Corporación Autónoma Regional de Santander. (2020, 25 de septiembre). <i>Planes, Programas y Proyectos</i> . Corporación Autónoma Regional de Santander CAS. http://cas.gov.co/index.php	Nombre agencia de gobierno. (año, día de mes). <i>Título</i> . Plataforma o Sitio web. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Ley	(Ley 115 , 1994)	Congreso de la Republica de Colombia. (1994, 8 de febrero). Ley 115 de 1994. <i>Ley General de Educación</i> . Redjurista. https://www.redjurista.com/Documents/ley_115_de_1994_congreso_de_la_republica.aspx#/	Entidad (año, día de mes). Número de la Ley. <i>Título de la publicación</i> . Plataforma o sitio web. URL
Códigos	(Constitución Política de Colombia, 1991)	Constitución Política de Colombia. (1991). Artículo 1. <i>De los derechos, las garantías y los deberes</i> . Political Database of the Americas. https://pdba.georgetown.edu/Constitutions/Colombia/colombia91.pdf	Título Oficial del Código. (Año). Número de Artículo (s) citado. <i>Título de la publicación</i> . Plataforma o sitio web. URL
Sentencia	(Sentencia C-295/16, 2016)	Corte Suprema de Justicia. (2016, 20 de agosto). Sentencia C-295/16. <i>Reforma de equilibrio de poderes y reajuste institucional</i> . Corte Constitucional de Colombia. https://www.corteconstitucional.gov.co/relatoria/2016/c-285-16.htm	Entidad (año, día de mes de publicación). Número de la normatividad y descripción. <i>Título de la publicación</i> . Plataforma o sitio web. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Mapas	(Instituto Geográfico Agustín Codazzi, s.f.)	Instituto Geográfico Agustín Codazzi. (s.f). <i>Grandes biomas y biomas continentales de Colombia</i> [Mapa]. Geoportal. https://geoportal.igac.gov.co/sites/geoportal.igac.gov.co/files/geoportal/grandes_biomas.pdf	Apellidos, N. N. o Autor Institucional. (año). <i>Título del mapa</i> [Mapa]. Plataforma o sitio web. URL
Diapositivas	(Espitia, 2009)	Espitia, Y. (24 de febrero de 2009). <i>Cultura de Colombia</i> [Diapositivas de PowerPoint]. Slideshare. https://image.slidesharecdn.com/culturadecolombia-150605183046-lva1-app6892/95/cultura-de-colombia-1-638.jpg?cb=1433529123	Apellidos, N. N. (Fecha completa). <i>Título de las diapositivas</i> . [Diapositivas de PowerPoint]. Plataforma o sitio web. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Película	(Zemeckis, 1994)	Zemeckis, R. (director) (1994). <i>Forrest Gump</i> [película]. Paramount Pictures	Apellidos, N. N. (director(es)) (Año). <i>Título de la película</i> [película]. Nombre de la compañía productora
Episodio de una serie	(McClaren, 2014)	McClaren, M. (dir.). (2014, 4 de mayo). El primero de su nombre (temporada 4, episodio 5) [episodio de serie de televisión]. En D. Benioff, D. B. Weiss, C. Strauss, F. Doelger, B. Caulfield y G. R. R. Martin (productores ejecutivos), <i>Juego de Tronos</i> [Programa de televisión]. Television 360; Grok! Television; Generator Entertainment; Startling Television; Bighead Littlehead.	Apellidos, N. N. (Año, día y mes). Título de la serie. [Episodio de la serie]]. En Apellidos, N. N. (productores ejecutivos), <i>Título del programa</i> [Programa de televisión]. Compañía(s) productora(s)



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
BUCARAMANGA
VIGILADA MINEUCACIÓN - SNIES- 1705



Acreditación Institucional
Internacional
Otorgada por el IAC CINOA Acuerdo 55 del 9 de mayo - vigencia 5 años



Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Obras de arte	(Giacometti, 1961)	Giacometti, A. (1961). <i>Caroline sur fond blanc</i> [Pintura]. Museo Botero, Bogotá, Colombia. https://bit.ly/325NVx8	Apellidos, N. N. (Año). <i>Nombre de la obra de arte</i> [Pintura]. Nombre del museo, Ciudad, País. URL
Canción	(Totó La Momposina, 2018)	Totó La Momposina. (2018). <i>Curura</i> [Canción]. En Tambolero. MTM Ltda.	Nombre Artístico o Apellidos, N. N. (año). <i>Nombre de la canción</i> [Canción]. En Álbum al que pertenece. Compañía discográfica
Fotografía	(Man Ray, 1947)	Man Ray (1947). <i>Ella Raines</i> [Fotografía]. Pinterest. https://co.pinterest.com/pin/290974825930644826/	Apellidos, N. N. (año). <i>Título de la fotografía</i> [Fotografía]. Plataforma o sitio web. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Publicación en Instagram	(Santos Calderón, 2020)	Santos Calderón, J. M. [@juanmanuel Santos]. (2020, 29 de septiembre) <i>¡La batalla por la paz continúa!</i> [Fotografía]. Instagram. https://www.instagram.com/p/B8AIr81A4Vd/?igshid=2zga2oe482b4	Apellidos, N. N. o Autor Institucional [@Usuario_Instagram]. (año, día de mes). <i>Título de la entrada</i> [Fotografía / Video]. Instagram. URL
Video de YouTube	(La Pulla, 2019)	La Pulla. (2019, 28 de octubre). <i>Elecciones: lo bueno, lo malo y lo feo</i> [video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=FEdsdzmm2Z0	Apellidos, N. N. o Nombre del canal. (año, día de mes). <i>Título del video</i> [video]. YouTube. URL
Episodio de podcast	(Rojas, 2019)	Rojas, C. (Anfitrión). (2019, 06 de agosto). Rojas. [Podcast]. <i>El perdón y sus beneficios para el corazón y el alma</i> . Radio Nacional de Colombia. https://www.radionacional.co/podcasts/clara-rojas-perdona-secuestradores-farc	Apellidos, N. N. (año, día de mes). <i>Título de del capítulo</i> . [Podcast]. <i>Título del podcast</i> . Nombre de la emisora / compañía productora. URL

Citas y referencias

Fuente	Cita	Referencia	Estructura Referencia
Página de Facebook	(Facebook, s.f.)	Facebook (s.f.). <i>Centro de información sobre el coronavirus (COVID-19)</i> [Página de Facebook]. Facebook. Recuperado el 29 de septiembre de 2020. https://www.facebook.com/coronavirus_info/?page_source=bookmark	Apellidos, N. N. o Autor Institucional. (s.f.). <i>Título de la página</i> [Página de Facebook]. Facebook. Recuperado el (fecha). URL
Publicación en Facebook	(Semana Sostenible, 2020)	Semana Sostenible (2020, 29 de septiembre) <i>Cerca de 1.300 millones de toneladas de alimento se desperdician en el mundo</i> [Actualización de estado]. Facebook. https://www.facebook.com/SemanaSostenible/posts/10158690648699866	Apellidos, N. N. o Autor Institucional. (año, día de mes). <i>Título de la publicación</i> [Actualización de estado]. Facebook. URL
Tweet	(Thunberg, 2020)	Thunberg, G. [@GretaThunberg]. (2020, 29 de septiembre). <i>An estimated one-third of all food produced in the world ends up as rubbish...</i> [Tuit] Twitter. https://twitter.com/GretaThunberg/status/1310997561768058881?s=08	Apellidos, N. N. o Autor Institucional [@Usuario_Tweeter]. (año, día de mes). <i>Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras...</i> [Tuit]. Tweeter. URL

Apéndices

En este apartado puede incluir aquellos documentos o información que requiere de una descripción detallada como: (a) una prueba no publicada y su validación, (b) el formato del instrumento que empleó, (c) una tabla detallada que no es posible incluirla dentro del texto como tal, es decir, incluya un apéndice sólo si éste ayuda a los lectores a comprender, evaluar o replicar el estudio (comience cada uno de ellos en una hoja aparte).

Apéndice A. Advertencia

El contenido de esta guía se adaptó de la Séptima edición del Manual de estilo APA con base en el contenido del sitio web de la American Psychological Association: <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/index>.

Apéndice B. Adaptaciones específicas para la Universidad Santo Tomás, seccional Bucaramanga

- Originalmente, la alineación del texto va a la izquierda. Sin embargo, se decide que el texto esté justificado, por motivos estéticos.
- En su última edición, la norma APA incorpora otras opciones de fuente tipográfica; sin embargo, se adopta únicamente el estilo Times New Roman 12 puntos a fin de estandarizar la presentación en los trabajos de grado y tesis.
- El título de las tablas y figuras debe ir en la misma línea del número consecutivo que se asigne según corresponda; esto con el fin de generar una recuperación automatizada en las listas (lista de tablas y lista de figuras).
- Las notas y títulos de las tablas y figuras se escriben a interlineado sencillo, para diferenciar los bloques de información que no son párrafos.

Apéndices

- Antes de cualquier título, sin importar su nivel (de primero hasta quinto) se debe dejar un espacio a interlineado doble, para generar más orden en la presentación del documento.
- A pesar de que, en su última edición, los lineamientos indican que ya no se utiliza el encabezado “Introducción”, se decide utilizarlo en los trabajos de grado y tesis para evitar confusiones.
- En su última edición, la norma indica que no se numeran o etiquetan los encabezados (títulos) ni con números ni con letras. No obstante, se decide que todos los encabezados del cuerpo del documento (de primer a quinto nivel) deberán ir numerados para mantener un orden de lectura. Excepto los encabezados de los preliminares (agradecimientos, dedicatoria, contenido, listas, resumen, abstract, glosario e introducción) y referencias, los cuales no se deben numerar.

Referencias

American Psychological Association. (2019). *Style and Grammar Guidelines*. Recuperado el 17 de enero de 2020 de Apastyle: <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/>

American Psychological Association. (2021). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association, cuarta edición*. Editorial El Manual Moderno.

Universidad Santo Tomás (2008). *Reglamento Estudiantil Pregrado*.
<http://www.usta.edu.co/images/documentos/documentos-institucionales/reglamentos/reglamento-estudiantil-pregrado.pdf>

Contactos y redes sociales



323 577 7335



@craiustabga

CRAIÜSTA



CRAI USTA
Bucaramanga



@craiustabga



@craiustabga



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
BUCARAMANGA
VIGILADA MINEUCACIÓN - SNIES- 1705



Acreditación Institucional
Internacional
Otorgada por el IAC CINOA Acuerdo 55 del 9 de mayo - vigencia 5 años

