

BG ETEM Intranet Präventionswerkzeuge Benutzermodell Medienverzeichnis

Version: 1.2
Stand: 27.07.2015 15:22:00
Autor: Felix Thiele@msg-systems.com
Abfrage: 36_Benutzermodell_Medienverzeichnis.docx
Umfang: 12 Seiten

Versionshistorie

Version	Beschreibung	Autor	Datum
0.9	Dokument erstellt und zum Review bereitgestellt	Felix Thiele	16.06.2015
1.0	Freigabe zur Abnahme für Release 1.5	Stefan Hofmaier	13.07.2015
1.1	Anpassungen nach Review	Felix Thiele	13.07.2015

BG ETEM Intranet Präventionswerkzeuge Benutzermodell Medienverzeichnis

Review

Version	Datum	Teilnehmer
---------	-------	------------

0.9	07.07.2015	Stefan Hofmaier
1.0	13.07.2015	BG ETEM

1 Inhaltsverzeichnis

1	Inhaltsverzeichnis	3
2	Einleitung	4
2.1	Zweck	4
2.2	Referenzen	4
2.3	Abgrenzung	4
3	Modul Medienverzeichnis	5
3.1	Einstiegseite	5
3.2	Benutzeraktionen im Modul Medienverzeichnis	6
3.2.1	Dialog „Datei-Manager“	7
3.2.2	Dialog „Referenzierende Objekte“	8
3.3	Einstiegsseite Archiv	9
3.3.1	Dialog „Angehängte Verweise“	10
4	Offene Punkte	12

2 Einleitung

2.1 Zweck

Dieses Dokument beschreibt das Benutzermodell zum Modul **Medienverzeichnis**.

2.2 Referenzen

Das Benutzermodell wurde auf Basis der Anforderung „II.E Neues Modul zur Verwaltung des Medienverzeichnis“ erstellt.

Die Informationen daraus wurden in Workshops mit BG ETEM und dem Pilotpartner Rohde & Schwarz konkretisiert.

In der Beschreibung des Benutzermodells wird auf folgende Dokumente des Pflichtenhefts Bezug genommen:

- 16_Domänenmodell_Medienverzeichnis

2.3 Abgrenzung

Das Benutzermodell beschreibt die Oberfläche der Anwendung und die Interaktionsmöglichkeiten des Anwenders an der Benutzeroberfläche. Struktur und Eigenschaften der fachlichen Objekte werden im zugehörigen Domänenmodell beschrieben. Die systemseitig auf dem Server ausgeführten Operationen werden im Anwendungsfallmodell beschrieben.

3 Modul Medienverzeichnis

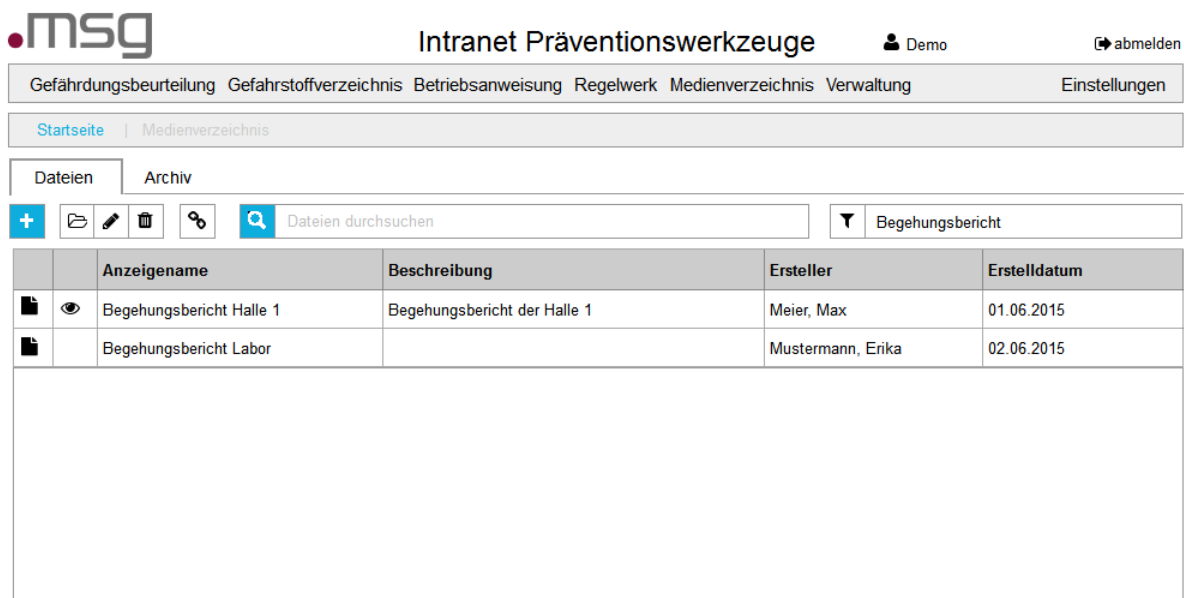
Dieses Dokument beschreibt alle Aspekte aus Sicht des Benutzers zur Arbeit im Modul **Medienverzeichnis**.

Die Funktionen in diesem Bereich gliedern sich in Hinzufügen einer Datei, Anzeige einer Datei, Anzeige von Metadaten zu einer Datei, Bearbeiten von Metadaten, Ersetzen einer Datei, Löschen einer Datei, Anzeige von referenzierenden Objekten sowie Anzeige des Archivs.

3.1 Einstiegseite

Nach dem Betätigen des Menüeintrags **Medienverzeichnis** gelangt der berechtigte Anwender in das Modul. Der Menüeintrag in der Hauptnavigation wird als **aktiv** markiert.

Im Inhaltsbereich wird anschließend die Einstiegseite des Moduls dargestellt:





	Anzeigename	Beschreibung	Ersteller	Erstelldatum
	Begehungsbericht Halle 1	Begehungsbericht der Halle 1	Meier, Max	01.06.2015
	Begehungsbericht Labor		Mustermann, Erika	02.06.2015

Abbildung 1 Einstiegseite Modul Medienverzeichnis

Dabei ist der Reiter „Dateien“ vorselektiert. Der Benutzer hat die Möglichkeit, nach unterschiedlichen Typen von Dateien zu filtern. Initial werden keine Dateien angezeigt und der Filter gibt den Hinweis „Bitte Kategorie auswählen“.

In der Tabelle werden die im System für die ausgewählte Kategorie hinterlegten Dateien bzw. deren zugrunde liegende Einträge, initial in alphabetisch aufsteigender Reihenfolge des Anzeigenamens, angezeigt.

In der Tabelle werden die folgenden Attribute der Datei angezeigt:

- Datei: Über das Dateisymbol kann die physische Datei zu dem Eintrag angezeigt werden.
- Sichtbar für alle
- Anzeigename
- Beschreibung
- Ersteller
- Erstelldatum

Nach den Textfeldern kann in der Tabelle über das Sucheingabefeld in den jeweiligen Einträgen gesucht werden (Volltextsuche mit „Typeahead“).



Folgende Eingabemöglichkeiten bzw. Funktionen werden in der Einstiegseite abgebildet:





Bezeichnung	Typ	Beschreibung	Tooltip
Hinzufügen	Schaltfläche	Öffnet einen Dialog zum Hinzufügen einer Datei.	Neue Datei dem Medienverzeichnis hinzufügen.
Funktionen	Schaltfläche(n), gruppiert	Nach Selektion einer Zeile bzw. Eintrags in der Tabelle können je nach Berechtigung folgende Aktionen durchgeführt werden: <ul style="list-style-type: none"> • Metadaten anzeigen • bearbeiten • löschen 	Metadaten anzeigen bzw. Datei <ul style="list-style-type: none"> • bearbeiten • löschen
Referenzierende Objekte anzeigen	Schaltfläche	Zeigt die auf eine selektierte Datei referenzierenden Objekte an.	Referenzierende Objekte zu der ausgewählten Datei anzeigen.
Filter	Auswahlliste	Stellt den Filter, anhand des selektierten Eintrags auf die Suchergebnisliste ein.	Wählen Sie hier die Kategorie der anzuzeigenden Dateien aus.
Suche	Automatische Textvervollständigung	Typeahead-Suche auf den aktuell ausgewählten Filter	Geben Sie hier einen Suchtext ein.
Öffnen (Anzeigen)	Verweis	Öffnet die physische Datei.	<Anzeigename> anzeigen

Tabelle 1: Einstiegsseite Medienverzeichnis - Eingabemöglichkeiten bzw. Funktionen

In der Tabelle kann eine Zeile selektiert werden, um die nachfolgend beschriebenen Funktionen auszuführen.

3.2 Benutzeraktionen im Modul Medienverzeichnis

Aktion	Schaltfläche	Hinweis
Neue Datei hinzufügen		Startet den Datei-Manager, um dem Medienverzeichnis eine neue Datei zu hinzufügen. Alle Eingabefelder sind leer.
Metadaten anzeigen		Startet den Datei-Manager, um Informationen zu der ausgewählten Datei anzuzeigen. Die angezeigten Daten können nicht geändert

		werden.
Datei bearbeiten		Bearbeiten der Metadaten bzw. Ersetzen einer vorhandenen Datei. Startet den Datei-Manager. Die Eingabefelder sind mit den Daten der gewählten Datei vorbelegt. Die angezeigten Daten können geändert werden
Datei löschen		Löscht die gewählte Datei aus dem Medienverzeichnis. Dies muss durch einen zusätzlichen Dialog bestätigt werden.
Referenzierende Objekte anzeigen		Zeigt einen Dialog mit einer Liste der referenzierenden Objekte an.
Datei anzeigen		Öffnet die physische Datei zu dem entsprechenden Datensatz. Dies erfolgt über den browsereigenen Mechanismus zur Anzeige / zum Download von Dateien.

3.2.1 Dialog „Datei-Manager“

Beim Erstellen, Bearbeiten und Anzeigen von Metadaten wird ein Dialog verwendet – der Datei-Manager.

Datei-Manager - Sonstiger

Datei auswählen (lokales Dateisystem)	<input type="text" value="Keine ausgewählt"/>
Anzeigenname	<input type="text" value="Anzeigenname"/>
Beschreibung	<input type="text" value="Beschreibung"/>
Ersteller	<input type="text" value="Ersteller"/>
Datum	<input type="text" value="Datum"/>
Sichtbarkeit	<input type="checkbox"/> für alle Sichtbar

Abbildung 2 Dialog: Datei-Manager

Die Kategorie der Datei wird im Titel des Datei-Managers referenziert.

Folgende Eingabemöglichkeiten stehen in diesem Dialog zur Verfügung:

Bezeichnung	Typ	Beschreibung	Tooltip
Datei auswählen	Datei-Upload	Auswahl einer Datei, die sich auf dem lokalen System befindet.	Wählen Sie eine Datei aus, die dem System

Bezeichnung	Typ	Beschreibung	Tooltip
			zugeführt werden soll.
Anzeigename	Textfeld	Anzeigename, mit dem die hochgeladene Datei auf der Oberfläche, z. B. in Ergebnislisten, angezeigt wird.	Tragen Sie hier den Anzeigenamen der Datei ein.
Beschreibung	Textfeld	Beschreibungstext zur Datei, textuelle Beschreibung oder Schlagwörter, mit Semikolon getrennt.	Geben Sie hier eine Beschreibung oder Schlagworte zur Datei ein.
Ersteller	Textfeld	Ersteller der Datei Wird mit dem Nach- und Vornamen (durch Komma getrennt) des aktuell angemeldeten Benutzers vorbelegt.	Geben Sie den Namen des Erstellers der Datei ein.
Datum	Eingabefeld mit Datumsauswahl	Fachliches Datum der Datei Wird mit dem aktuellen Tagesdatum vorbelegt.	Geben Sie das Erstelldatum der Datei ein.
Sichtbarkeit	Checkbox	Steuert die Sichtbarkeit des Lesezeichens.	Stellen Sie ein, ob die Datei im Medienverzeichnis für alle Anwender sichtbar sein soll.
OK	Schaltfläche	Nach Betätigung wird die Datei gespeichert und der aktuelle Dialog geschlossen. Der Anwender kehrt zur Übersichtsseite des Medienverzeichnisses zurück.	OK speichert die eingegebenen Daten und schließt den Dialog.
Abbrechen	Schaltfläche	Nach Betätigung wird der Vorgang abgebrochen. Der Anwender kehrt zur Übersichtsseite des Medienverzeichnisses zurück. Die in dem Dialog eingegebenen Daten werden nicht gespeichert.	Abbrechen
Übernehmen	Schaltfläche	Nach Betätigung bleibt der aktuelle Dialog geöffnet. Die neu erstellte Zuordnung wird gespeichert. Die in dem Dialog eingegebenen Daten werden gespeichert.	Übernehmen speichert die eingegebenen Daten.

3.2.2 Dialog „Referenzierende Objekte“

Der Dialog „Referenzierende Objekte“ zeigt alle Objekte an, die auf die gewählte Datei verweisen. Dies können Gefährdungsbeurteilungen, Gefahrstoffe und Betriebsanweisungen sein. Dies wird dem Nutzer in dem Dialog als Tabelle angezeigt.

Referenzierende Objekte

Wählen Sie die Liste mit der Maus an und betätigen Sie **Strg+C** um die Liste in die Zwischenablage des Betriebssystems zu kopieren.

Typ	Pfad bzw. Anzeigename
Gefährdungsbeurteilung	Demoumgebung Intranet Präventionswerkzeuge/Musterkatalog BG ETEM/Augenoptik /Arbeitsschutzorganisation/Arbeitsschutz organisieren / Auslandseinsatz
Gefahrstoff	Aceton
Katastereintrag	Halle 5

x Schließen


Abbildung 3 Dialog: Referenzierende Objekte

Folgende Interaktionsmöglichkeit steht in diesem Dialog zur Verfügung:

Aktion	Tastenkombination	Hinweis
Tabelle Kopieren	Strg + C	Kopiert die Tabelle in die Zwischenablage. Dadurch kann sie z. B. in Excel eingefügt werden.

3.3 Einstiegsseite Archiv

Nach Selektion des Reiters Archiv wird die Einstiegsseite des Archivs dargestellt:


Intranet Präventionswerkzeuge
👤 Demo
🚪 abmelden

Gefährdungsbeurteilung
Gefahrstoffverzeichnis
Betriebsanweisung
Regelwerk
Medienverzeichnis
Verwaltung
Einstellungen

[Startseite](#) | [Medienverzeichnis](#)

Dateien
Archiv



Anzeigenname	Erstelldatum	Archivierungsdatum
 BG ETEM/Musterkatalog/Auslandseinsatz	01.06.2015	15.06.2015
 BG ETEM/Musterkatalog/Klebstoffe	02.06.2015	27.06.2015

Abbildung 4 Einstiegseite Archiv

In der Tabelle werden die im System hinterlegten Archiveinträge angezeigt.

Initial werden keine Archiveinträge angezeigt und der Filter gibt den Hinweis „Bitte Kategorie auswählen“. Nach Auswahl eines solchen Filters werden die entsprechenden Archivdateien, initial in alphabetisch aufsteigender Reihenfolge des Anzeigenamens, aufgelistet.

In der Tabelle werden die folgenden Attribute des Archiveintrags angezeigt. Nach ihnen kann in der Tabelle über das Sucheingabefeld in den jeweiligen Einträgen gesucht werden (Volltextsuche mit Typeahead).

- Datei: Über das Dateisymbol kann die physische Datei zu dem Eintrag angezeigt werden.
- Anzeigenname
- Erstelldatum
- Archivierungsdatum

Folgende Eingabemöglichkeiten bzw. Funktionen werden in der Einstiegseite abgebildet:

Bezeichnung	Typ	Beschreibung	Tooltip
Angehängte Verweise anzeigen	Schaltfläche	Zeigt alle archivierten Verweise zur selektierten Archivdatei, wenn es sich dabei um eine Gefährdungsbeurteilung handelt.	Angehängte Verweise anzeigen.
Filter	Auswahlliste	Stellt den Filter anhand des selektierten Eintrags auf die Suchergebnisliste ein.	Wählen Sie hier die Kategorie der anzuzeigenden Archiveinträge aus.
Suche	Automatische Textvervollständigung	Typeahead-Suche auf den aktuell ausgewählten Filter	Geben Sie hier einen Suchtext ein.
Öffnen (Anzeigen)	Verweis	Öffnet die physische Datei.	<Anzeigenname>

Bezeichnung	Typ	Beschreibung	Tooltip
			anzeigen.

Tabelle 2: Einstiegsseite Archiv - Eingabemöglichkeiten bzw. Funktionen

3.3.1 Dialog „Angehängte Verweise“

Der Dialog „Angehängte Verweise“ zeigt alle an einer archivierten Gefährdungsbeurteilung / Betriebsanweisung angehängten Dateiverweise.

Angehängte Verweise

Anzeigename	Erstelldatum	Archivierungsdatum
 Begehungsbericht	26.05.2015	27.06.2015


x Schließen

Abbildung 5 Dialog: Angehängte-Verweise

In der Tabelle werden die folgenden Attribute des angehängten Verweises angezeigt.

- Datei: Über das Dateisymbol kann die physische Datei zu dem Eintrag angezeigt werden.
- Anzeigename
- Erstelldatum
- Archivierungsdatum

Folgende Interaktionsmöglichkeit steht in diesem Dialog zur Verfügung:

Aktion	Schaltfläche	Hinweis
Datei anzeigen		Öffnet die physische Datei zu dem entsprechenden Datensatz. Dies erfolgt über den browsereigenen Mechanismus zur Anzeige / zum Download von Dateien.

4 Offene Punkte

Nr.	Beschreibung	Verantwortlich