

# Mon Projet personnel et professionnel

Organisation d'Événements : **Prestige Event**

Préparé par : Khadija Ben Majdoub groupe 4

Décembre 2024

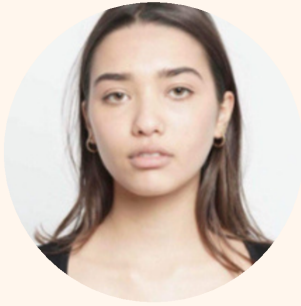
## Introduction

Ce rapport présente les travaux réalisés dans le cadre du module de Projet Personnel et Professionnel (PPP). Au cours de ce module, nous avons travaillé sur cinq ateliers pour développer nos compétences personnelles et professionnelles.

Les sections suivantes regroupent les livrables réalisés pendant le module, notamment mon CV, ma lettre de motivation, mon analyse SWOT, et des visualisations statistiques pertinentes.

## Atelier 1 : Mon CV

Voici une copie de mon CV :



## KHADIJA BEN MAJDOUB

Étudiante dynamique et polyvalente, je combine mes études avec une riche expérience professionnelle dans le service client, l'organisation d'événements, et le marketing. Dotée d'une excellente capacité d'adaptation, je suis organisée, charismatique, et orientée vers la satisfaction client. Mon expertise inclut la gestion de projets, la résolution de problèmes, et la communication persuasive, avec un focus sur l'excellence et l'innovation. Passionnée par les nouvelles expériences, je m'investis pleinement dans chaque mission pour atteindre des résultats remarquables.

### CONTACT

- 📞 | 54290068
- ✉ | khadijamajdoub5@gmail.com
- 📍 | Rue 13 août 1956, La Marsa
- 📅 | 04/02/2004

### COMPÉTENCES

- **Service Client et Communication :** Compétences développées dans le cadre des expériences en hôtellerie et en marketing.
- **Persuasion et Vente :** Expérience en promotion de produits et en gestion des relations publiques.
- **Organisation et Gestion :** Expertise dans la planification structurée et la gestion efficace des priorités.

### QUALITÉS

- Créativité
- Capacité d'adaptation
- Excellentes compétences relationnelles
- Esprit d'équipe
- Orientation résultats

### LANGUES

- Français
- English
- Arabe

### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

#### Service Client – Assist Digital

2024 - 2025

- Fournir une assistance personnalisée aux clients en gérant efficacement les réservations, demandes et réclamations.
- Maintenir un haut niveau de satisfaction client en résolvant les problèmes rapidement et en proposant des solutions adaptées.
- Utiliser des outils de gestion pour traiter les interactions client et suivre les dossiers en temps réel.

#### Hôtel Carthage Thalasso

2024

- Accueillir les clients et gérer les réservations.
- Coordonner les demandes et résoudre les problèmes pour garantir une expérience client optimale.
- Travailler sous pression tout en offrant un service exceptionnel.

#### Chargée de Clientèle

2024

- Gérer et suivre les demandes des clients tout en veillant à la qualité des services fournis.
- Identifier les besoins des clients pour proposer des solutions sur mesure.

#### Assistante Organisateur – Four Seasons Hôtel

2023 - 2024

- Collaborer à l'organisation d'événements, notamment pour Banque Zitouna.
- Assurer la coordination entre les différents départements pour garantir le succès des événements.

#### Agente de Marketing – KLAP, La Marsa

2021 - 2022

- Élaborer des stratégies de persuasion sur des stands pour attirer et fidéliser les clients.
- Développer des techniques de communication afin de promouvoir efficacement les produits.
- Renforcer les compétences en gestion des interactions en public et en persuasion.

#### Formations :

- Deuxième année en E-Business – L'Essect
- Baccalauréat en Économie – 2022-2023

#### Vie associative:

Membre du club universitaire InfoLab 2023-2024  
Trésorière du club universitaire InfoLab 2024-2025

Figure 1: Mon CV

## Atelier 2 : Lettre de Motivation

Voici une copie de ma lettre de motivation :

# Khadija ben majdoub



Rue 13 aout 1956, La Marsa



+216 54 290 068



Khadijamajdoub544@gmail.com

## PLAY PALS STUDIO

Iyed hadj dahmen

Playpalsstudio@gmail.com

Jardin de carthage, Rue 20 mars

Le 01/12/2024

### **Demande de partenariat pour la création d'une agence d'organisation d'événements**

Monsieur Iyed,

Animée par une passion profonde pour l'organisation et l'événementiel, et riche d'expériences variées dans ce domaine, je me permets de solliciter votre attention pour un projet qui me tient particulièrement à cœur : la création d'une agence spécialisée dans l'organisation d'événements sur mesure. Mon objectif est de bâtir une structure innovante et flexible, capable de répondre à des besoins diversifiés avec créativité et professionnalisme.

Mes expériences professionnelles m'ont permis de développer des compétences essentielles pour mener à bien ce projet. En tant qu'assistante organisatrice au Four Seasons Hotel, j'ai participé à l'organisation d'événements prestigieux, notamment ceux de la Banque Zitouna. Cette expérience m'a appris à gérer des détails complexes, à anticiper les besoins des clients, et à coordonner efficacement les différents intervenants.

Par ailleurs, mes rôles au sein d'Assist Digital et du Carthage Thalasso m'ont renforcée dans ma capacité à fournir un service irréprochable, même dans des contextes exigeants.

Le concept de cette agence repose sur trois piliers : une personnalisation totale des services, l'intégration d'outils digitaux innovants pour enrichir l'expérience client, et un engagement constant pour offrir des événements mémorables, qu'il s'agisse de célébrations privées, de séminaires professionnels, ou de lancements de produits.

Votre expertise et votre soutien seraient un atout précieux pour concrétiser ce projet et maximiser son potentiel. Que ce soit sous la forme d'un investissement, d'un partenariat ou d'un accompagnement stratégique, je suis convaincue qu'ensemble, nous pourrions créer une entreprise compétitive et durable, tout en répondant à une demande en constante évolution dans le secteur événementiel.

Je serais honorée de pouvoir vous présenter plus en détail ma vision, mes objectifs et les opportunités qu'offre ce projet lors d'une rencontre à votre convenance.

En vous remerciant pour l'attention que vous porterez à ma demande, je vous prie d'agréer, Monsieur Iyed, l'expression de mes salutations respectueuses.

*Khadija ben majdoub*

Figure 2: Ma lettre de motivation

## Atelier 3 : Réseautage - LinkedIn

Pour élargir mon réseau professionnel, j'ai optimisé mon profil LinkedIn. Vous pouvez le consulter en suivant le lien ci-dessous :

**Mon Profil LinkedIn**

## Atelier 4 : Le Choix de Mon Projet Professionnel

Voici une analyse SWOT réalisée pour mon projet d'entreprise, Prestige Event :

**Forces (Strengths)** : - Expertise et créativité. - Compétences organisationnelles solides. - Adaptabilité aux différents types d'événements. - Réseau de prestataires locaux. - Passion pour l'excellence.

**Faiblesses (Weaknesses)** : - Ressources initiales limitées. - Faible visibilité au lancement. - Dépendance à des tiers. - Manque d'expérience spécifique.

**Opportunités (Opportunities)** : - Demande croissante pour des événements personnalisés. - Intégration des technologies numériques. - Popularité des événements écoresponsables. - Expansion vers des marchés internationaux.

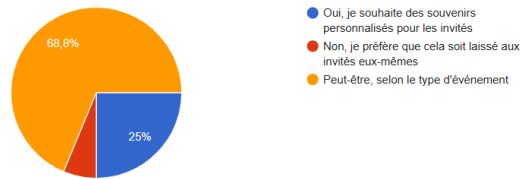
**Menaces (Threats)** : - Concurrence intense. - Vulnérabilité à l'économie. - Risques sanitaires. - Activité saisonnière.

## Atelier 5 : Découverte du PPP

Cet atelier m'a permis de découvrir l'importance des outils statistiques dans la gestion de projets. Voici cinq graphiques représentatifs des données collectées pour mon entreprise d'organisation d'événements :

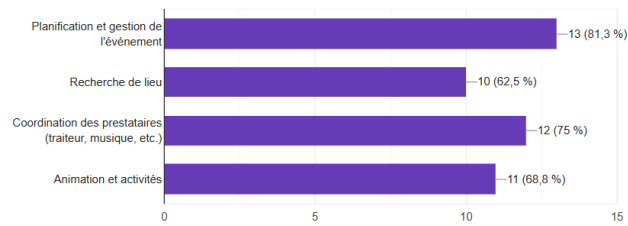
Souhaitez-vous que nous nous occupions de la gestion des cadeaux ou des souvenirs pour vos invités ? [Copier le graphique](#)

16 réponses



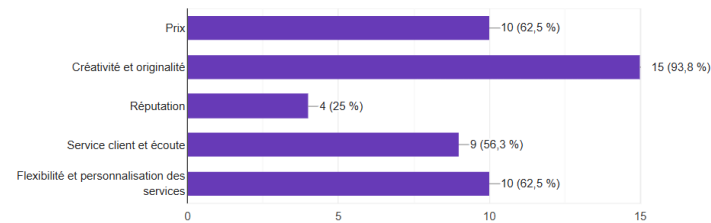
Quels services attendez-vous d'une agence d'organisation d'événements ? (Cochez tout ce qui s'applique) [Copier le graphique](#)

16 réponses



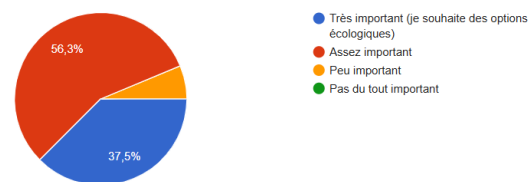
Quel est le critère le plus important pour vous dans le choix d'une agence d'organisation d'événements ? [Copier le graphique](#)

16 réponses



Comment évaluez-vous l'importance de la durabilité et de l'écoresponsabilité dans l'organisation de votre événement ? [Copier le graphique](#)

16 réponses



Quel est le niveau de confidentialité que vous souhaitez pour l'événement ? [Copier le graphique](#)

16 réponses

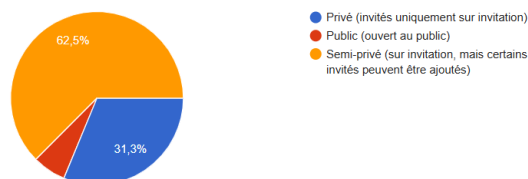


Figure 3: Statistiques recueillies pour Prestige Event

## Questionnaire

Dans le cadre de ce projet, j'ai publié un questionnaire pour recueillir des informations utiles sur le marché de l'organisation d'événements. Ce questionnaire m'a aidé à mieux comprendre les attentes et besoins de mes futurs clients potentiels.

En résumé:

Les personnes interrogées sont généralement très impliquées dans l'organisation de leurs événements, notamment en ce qui concerne la gestion de cadres ou de souvenirs. Elles attendent principalement des agences d'organisation d'événements qu'elles s'occupent de la planification, de la logistique et de la gestion des invités. Le choix d'une agence se fait principalement en fonction de sa crédibilité, de son expérience et du prix proposé. La durabilité et la responsabilité sont des critères de plus en plus importants dans l'organisation d'événements. Enfin, la confidentialité est une préoccupation majeure pour la majorité des personnes interrogées.

## Conclusion

En conclusion, ce projet de PPP m'a permis de faire un point précis sur mes compétences, mes expériences et mes objectifs professionnels. À travers les différents ateliers et livrables réalisés, j'ai pu identifier mes points forts et mes axes d'amélioration, ce qui m'a permis de mieux orienter mon projet professionnel.

L'analyse SWOT de mon projet d'organisation d'événements, ainsi que les réflexions sur mes qualités et défauts, m'ont offert une vision plus claire de mes aspirations et des défis auxquels je serai confrontée. Ce travail m'a également permis de mieux comprendre les réalités du secteur de l'événementiel et de me projeter dans un avenir professionnel passionnant.

Je suis désormais plus confiante et déterminée à poursuivre ma carrière dans ce domaine, en continuant à développer mes compétences et à m'adapter aux évolutions du marché. Mon projet est en constante évolution, et je suis convaincue qu'il me permettra de m'épanouir tout en contribuant au succès des événements que je gèrerai.