

Khaoula MARZOUK



06 29 14 00 61



khaoula.marzouk86@gmail.com

Née le 18 Novembre 1986 à Créteil



HARMONIE – RELATIONNEL – DEVELOPPEUR – ANALYSTE – RESPONSABILITE

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Juin 2023 – Aujourd’hui : **Accenture**, Strategy & Consulting HR Partner Lead

- Animation, accompagnement et gestion d’une équipe de 10 HR Partner (9 Onshore et 1 Offshore)
- Elaboration et mise en place de la stratégie de gestion des talents de l’entité en lien avec l’équipe HR Partners
- Participation à la mise en place et au déploiement de l’agenda RH
- Gestion du process d’évaluation de la performance annuelle en étroite collaboration avec le leadership de l’entité, mise en place des décisions salariales en lien avec l’équipe Total Rewards

Septembre 2020 – Juin 2023 : **Accenture**, France Talent Supply Chain Lead

- Suivi et analyse de l’état de disponibilité France et identification des éventuels problématiques
- Participation aux instances (CSE/Comité de groupe) pour informer sur l’état de disponibilité et expliquer le contexte
- Implémentation de nouveaux process et participation aux actions de conduite du changement
- Contribution à l’amélioration et l’optimisation des reportings (dashboard powerBI)

Janvier 2020 – Septembre 2020 : **Accenture**, Strategy HR Partner Lead

- Accompagnement et coaching d’une équipe de 2 HR Partners sur différents sujets RH :
- Point de contact des collaborateurs sur les sujets de mobilité interne, d’ethics et compliance, de points juridiques
- Conseil auprès des managers et salariés dans la gestion de situations difficiles (incluant les actions disciplinaires)
- Maintien de l’équilibre entre la Supply et la Demand : s’assurer que les collaborateurs soient affectés sur les bons projets
- Synchronisation avec le recrutement pour assurer le bon alignement entre les besoins et le recrutement
- Suivi des indicateurs RH de l’entité : analyse et projection des résultats de productivité suivi des effectifs et pyramide

Avril 2013 - Janvier 2020 : **Accenture**, Supply & Demand, HR Career Advisor

- Maintien de l’équilibre entre la Supply et la Demand : s’assurer que les collaborateurs soient affectés sur les bons projets
- Suivi des indicateurs RH de l’entité : analyse et projection des résultats de productivité suivi des effectifs et pyramide
- Synchronisation avec le recrutement pour assurer le bon alignement entre les besoins et le recrutement
- A partir de janvier 2017 : Manager d’une équipe de 8 HR Career Advisor (7 Onshore et 1 Offshore)

Février 2012 - Mars 2013 : **BNP Paribas**, CIB Ressources Humaines, Chargée de Ressources Humaines

- Coordination du recrutement interne et externe
- Gestion des départs (mobilité, démissions, PSE, retraites) et des expatriations / impatriations
- Suivi des absences (maternités, congés, maladies)
- Contribution aux différents projets (Evaluations annuelles, Compensation Review Process, Contrôle Interne, ...)

Janvier - Décembre 2011 : **BNP Paribas**, Ressources Humaines Groupe, Chargée de recrutement

- Recensement des besoins en recrutement auprès des gestionnaires Ressources Humaines des différents métiers
- Sélection et suivi des candidats (tri, entretiens téléphoniques et individuels) et rédaction des comptes-rendus
- Participation aux forums écoles et universités, aux salons emplois
- Animation de formations : sensibilisation des managers au recrutement

Juillet - Décembre 2010 : Stage **BNP Paribas**, Ressources Humaines Groupe, Assistante Recrutement

- Gestion et suivi d’un portefeuille d’annonces (rédaction et diffusion)
- Animation de présentations collectives et des sessions de tests auprès des candidats profils commerciaux
- Formation recrutement (tri de CV, réalisation d’entretiens, rédaction des comptes-rendus d’entretiens)
- Réalisation des entretiens téléphoniques

Octobre 2009 - Mai 2010 : Stage **Université Paris Est Créteil**, Chargée de Communication Ressources Humaines

Janvier - Juillet 2009 : Stage **Puig Prestige Beauté, (Nina Ricci, Paco Rabanne)**, Assistante Ressources Humaines

DIPLOMES & FORMATIONS

2008-2010 : Master 2 Ressources Humaines - Spécialité Relations Sociales et Négociation, Université Paris Est Créteil (UPEC)

2007-2008 : Licence Administration Economique et Sociale - Université Paris 8

2005-2007 : DUT Gestion des Entreprises et des Administrations - IUT de Paris V, René Descartes, Paris 16^{ème}

2004-2005 : Baccalauréat série ES option Mathématiques - Lycée Pablo Picasso, Fontenay sous bois

Management : « Prévention des RPS » ; « Les clés du coaching » ; « Animer son équipe au quotidien »

Cegos : Formation « Les techniques pour réussir ses recrutements »

Diversité : « Manager la diversité, un enjeu de performance », « Le recrutement de travailleurs handicapés »

COMPETENCES INFORMATIQUES ET LINGUISTIQUES

- Informatiques : Maîtrise du Pack Office
Logiciels de base de données : Taléo
- Analyse Questionnaire de Personnalité : Thomas International
- Langues : Anglais, Courant
Arabe, Bilingue

CENTRES D'INTERET

Danse orientale et salsa, Calligraphie Arabe, Cuisine