**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**



**Tên đề tài:**

**XÂY DỰNG WEBSITE DU LỊCH NGHỈ DƯỠNG THÔNG MINH- ỨNG DỤNG AI TƯ VẤN RESORT & THANH TOÁN TÍCH HỢP**

**∙•🙞🟏🙜•∙**

**TÀI LIỆU TEST PLAN**

GVHD: TS Trương Tiến Vũ

Nhóm SVTH:

La Chí Vĩ 27211201299

Trương Quang Thị 27211245006

Nguyễn Đức Vững 27211201447

Đinh Ngọc Thư 27201202882

Bùi Thị Thu Thảo 27201243640

**Đà Nẵng, tháng 04 năm 2025**

**THÔNG TIN DỰ ÁN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dự án viết tắt** |  | | |
| **Tên dự án** | Xây dựng Website Du lịch Nghỉ dưỡng Thông minh - Ứng dụng AL Tư vấn Resort & Thanh toán Tích hợp | | |
| **Ngày bắt đầu** | 15/03/2025 | **Ngày kết thúc** | 15/05/2025 |
| **Nơi thực hiện** | Khoa Công Nghệ Thông Tin – Đại học Duy Tân | | |
| **Giảng viên hướng dẫn** | TS. Trương Tiến Vũ  Email: [vudalat@yahoo.com](mailto:vudalat@yahoo.com)  Phone: | | |
| **Chủ sở hữu** | Đinh Ngọc Thư  Email: [dinhngocthu11@gmail.com](mailto:manhnguyen2002.it@gmail.com)  Tel: 0795093473 | | |
| **Quản lý dự án** | La Chí Vĩ | [[lachivi140820030303@gmail.com](mailto:lachivi140820030303@gmail.com)](mailto:trannhuthanh221202@gmail.com) | 0326235392 |
| **Thành viên trong đội** | Trương Quang Thịnh | [tkfacebook@gmail.com](mailto:tkfacebook@gmail.com) | 0829769379 |
| Nguyễn Đức Vững | [ducvung2k3@gmail.com](mailto:ducvung2k3@gmail.com) | 0397057190 |
| Đinh Ngọc Thư | [dinhngocthu11@gmail.com](mailto:Huynhdngochoang@gmail.com) | 0795093473 |
| Bùi Thị Thu Thảo | [buithithuthao271@gmail.com](mailto:buithithuthao271@gmail.com) | 0398224740 |

**THÔNG TIN TÀI LIỆU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên dự án** | Xây dựng Website Du lịch Nghỉ dưỡng Thông minh - Ứng dụng AL Tư vấn Resort & Thanh toán Tích hợp |
| **Tiêu đề tài liệu** | Test Plan Document |
| **Người thực hiện** | Đinh Ngọc Thư |

**LỊCH SỬ CHỈNH SỬA TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phiên bản** | **Người chỉnh sửa** | **Ngày** | **Ghi chú** |
| 1.0 | Đinh Ngọc Thư | 10/4/2025 | Tạo tài liệu |
| 1.1 | Đinh Ngọc Thư | 12/4/2025 | Chỉnh sửa tài liệu |

**PHÊ DUYỆT TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người hướng dẫn** | Trương Tiến Vũ | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Chủ sở hữu** | Đinh Ngọc Thư | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Quản lý dự án** | La Chí Vĩ | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Thành viên** | Trương Quang Thịnh | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Nguyễn Đức Vững | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Đinh Ngọc Thư | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Bùi Thị Thu Thảo | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |

MỤC LỤC

[1. GIỚI THIỆU 4](#_Toc71815134)

[1.1. Mục tiêu 4](#_Toc71815135)

[1.2. Phạm vi tài liệu 4](#_Toc71815136)

[1.3. Thuật ngữ tài liệu viết tắt 4](#_Toc71815137)

[1.4. Tài liệu tham khảo 4](#_Toc71815138)

[1.5. Các mức kiểm thử 4](#_Toc71815139)

[2. CHI TIẾT 4](#_Toc71815140)

[2.1. Các chức năng kiểm thử trong Sprint 1 4](#_Toc71815141)

[2.2. Các chức năng kiểm thử trong Sprint 2 5](#_Toc71815142)

[2.3. Các chức năng kiểm thử trong Sprint 3 5](#_Toc71815143)

[2.4. Các chức năng không được kiểm thử 5](#_Toc71815144)

[2.5. Các tài liệu 5](#_Toc71815145)

[2.6. Lịch trình kiểm thử 6](#_Toc71815146)

[2.6.1. Sprint 1 6](#_Toc71815147)

[2.6.2. Sprint 2 7](#_Toc71815148)

[2.6.3. Sprint 3 8](#_Toc71815149)

[3. CÁC ĐIỀU KIỆN KIỂM THỬ 9](#_Toc71815150)

[4. MÔI TRƯỜNG YÊU CẦU 10](#_Toc71815151)

[4.1. Phần cứng và phần mềm 10](#_Toc71815152)

[4.2. Các công cụ hỗ trợ 10](#_Toc71815153)

[5. VAI TRÒ VÀ TRÁCH NHIỆM 11](#_Toc71815154)

1. **GIỚI THIỆU**
   1. **Mục tiêu**

* Mục tiêu của tài liệu Test Plan là xác định tiến độ và giám sát việc thực hiện kiểm thử cho Sprint 1, 2 và 3. Tài liệu này cũng cung cấp một số thông tin sau:
* Danh sách các chức năng sẽ được kiểm thử.
* Liệt kê các yêu cầu cho việc kiểm thử.
* Mô tả các phương pháp kiểm thử sẽ được áp dụng cho mỗi chức năng.
* Xác định các nguồn lực cần thiết và kế hoạch kiểm thử tổng quan.
  1. **Phạm vi tài liệu**
* Test Plan này được thiết kế dành cho Sprint 1,2 và 3 của dự án: “Xây dựng Website Du lịch Nghỉ dưỡng Thông minh - Ứng dụng AI Tư vấn Resort & Thanh toán Tích hợp”.
* Test Plan này xác định các đơn vị kiểm thử, cách tiếp cận, kiểm tra hệ thống. Phạm vị kiểm thử bao gồm:
* Kiểm thử tất cả các chức năng được liệt kê trong Sprint 1,2,3.
* Yêu cầu chức năng phù hợp với mô tả trong tài liệu product backlog.
  1. **Thuật ngữ tài liệu viết tắt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Mục** | **Ghi chú** |
|  |  |  |

* 1. **Tài liệu tham khảo**
* Các tài liệu tham khảo:
* Proposal.
* Product Backlog.
* Project Plan.
  1. **Các mức kiểm thử**
* Functional Testing – Kiểm thử chức năng
* Integration Testing – Kiểm thử tích hợp
* System Testing – Kiểm thử hệ thống
* Acceptance Testing – Kiểm thử chấp nhận

1. **CHI TIẾT**
   1. **Các chức năng kiểm thử trong Sprint 1**

* Đăng kí
* Đăng Nhập
* Đăng xuất
* Đổi mật khẩu
* Tìm kiếm thông tin
* Xem thông tin phòng
* Đặt phòng
* Xem lịch sử đặt
* Quản lí người dùng
* Quản lí phân quyền
  1. **Các chức năng kiểm thử trong Sprint 2**
* Quản lý phòng
* Quản lí đơn đặt phòng
* Quản lí bài đăng
* Quản lí comment
* Quản lí thông tin resort
* Quản lí thông tin cá nhân
* Xem thống kê doanh thu
* Xem thống kê khách hàng
* Bình luận phòng
* Lưu phòng đã thích
* Thống kê resort
  1. **Các chức năng kiểm thử trong Sprint 3**
* Tư vấn thông minh
* Hỗ trợ phản hồi khách hàng
* Báo cáo, thống kê
* Đánh giá phòng
* Tìm kiếm thông tin resort
* Theo dỗi tình trạng đặt phòng
* Quản lí tài khoản người dùng
* Thanh toán thông minh
* Dùng chatbot AI hỗ trợ khách hàng
  1. **Các chức năng không được kiểm thử**
* Tất cả chức năng trong Sprint 1, Sprint 2 và Sprint 3 đều được kiểm thử.
  1. **Các tài liệu**
* Test plan document.
* Test case document.
  1. **Lịch trình kiểm thử**
     1. **Sprint 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Ngày bắt đầu** | **Ngày kết thúc** | **Thời gian(giờ)** | **Tên thành viên** |
| **1** | **Sprint 1** | **19/03/2025** | **06/04/2025** |  |  |
| 1.1 | Tạo tài liệu test plan Sprint 1 | 19/03/2025 | 19/03/2025 | 4 | Thư |
| **1.2** | **Thiết kế Test case** | **22/03/2025** | **23/03/2025** | **10** |  |
|  | Thiết kế trường kiểm thử cho đăng kí | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 1 | Thư |
| Thiết kế trường kiểm thử cho đăng nhập | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 1 | Thư |
| Thiết kế trường kiểm thử cho đăng xuất | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 2 | Thảo |
| Thiết kế trường kiểm thử cho đổi mật khẩu | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 1 | Thảo |
| Thiết kế trường kiểm thử cho tìm kiếm thông tin | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 1 | Thư |
| Thiết kế trường kiểm thử cho xem thông tin phòng | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 1 | Vĩ |
| Thiết kế trường kiểm thử cho đặt phòng | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 1 | Thịnh |
| Thiết kế trường kiểm thử cho đặt phòng | 22/03/2025 | 22/03/2025 | 2 | Vĩ |
|  | Thiết kế trường kiểm thử cho quản lí người dùng | 22/03/2025 | 22/03/2025 |  | Thư |
|  | Thiết kế trường kiểm thử cho quản lí phân quyền | 22/03/2025 | 22/03/2025 |  | Vững |
| **1.3** | **Testing** | 03/04/2025 | 03/04/2025 | **8** |  |
|  | Kiểm tra đăng kí | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra đăng nhập | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra đăng xuất | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Vững |
| Kiểm tra đổi mật khẩu | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Vĩ |
| Kiểm tra tìm kiếm thông tin | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Thịnh |
| Kiểm tra xem thông tin phòng | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra đặt phòng | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra xem lịch sử đặt | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 1 | Thảo |
|  | Kiểm tra quản lí người dùng | 03/04/2025 | 03/04/2025 |  | Thư |
|  | Kiểm tra quản lí phân quyền | 03/04/2025 | 03/04/2025 |  | Vĩ |
| **1.4** | **Re-testing** | **05/04/2025** | **05/04/2025** | **14** |  |
|  | Kiểm tra đăng kí | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 1 | Vĩ |
| Kiểm tra đăng nhập | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra đăng xuất | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 2 | Thịnh |
| Kiểm tra đổi mật khẩu | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 2 | Thư |
| Kiểm tra tìm kiếm thông tin | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 2 | Thịnh |
| Kiểm tra xem thông tin phòng | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 2 | Vĩ |
| Kiểm tra đặt phòng | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 2 | Thịnh |
| Kiểm tra xem lịch sử đặt | 05/04/2025 | 05/04/2025 | 2 | Thư |
|  | Kiểm tra quản lí người dùng | 05/04/2025 | 05/04/2025 |  | Vĩ |
|  | Kiểm tra quản lí phân quyền | 05/04/2025 | 05/04/2025 |  | Vững |

* + 1. **Sprint 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Ngày bắt đầu** | **Ngày kết thúc** | **Thời gian** | **Tên thành viên** |
| **1** | **Sprint 2** | **07/04/2025** | **23/04/2025** |  |  |
| 1.1 | Tạo tài liệu test paln Sprint 2 | 08/04/2025 | 08/04/2025 | 4 | Thảo |
| **1.2** | **Thiết kế Test case** | **11/04/2025** | **17/04/2025** | **9** |  |
|  | Thiết kế trường kiểm thử cho quản lý phòng | 11/04/2025 | 11/04/2025 | 1 | Thư |
| |  | | --- | |  |  |  | | --- | | Thiết kế trường kiểm thử cho quản lý đơn đặt phòng | | 11/04/2025 | 11/04/2025 | 1 | Thư |
| Thiết kế trường kiểm thử cho quản lý bài đăng | 11/04/2025 | 11/04/2025 | 1 | Thảo |
| Thiết kế trường kiểm thử cho quản lý comment | 12/04/2025 | 12/04/2025 | 1 | Thịnh |
| Thiết kế trường kiểm thử cho quản lý thông tin resort | 12/04/2025 | 12/04/2025 | 1 | Vĩ |
| |  | | --- | |  |  |  | | --- | | Thiết kế trường kiểm thử cho quản lí thông tin cá nhân | | 12/04/2025 | 12/04/2025 | 1 | Thịnh |
| Thiết kế trường kiểm thử cho xem thống kê doanh thu | 13/04/2025 | 13/04/2025 | 1 | Thư |
| Thiết kế trường kiểm thử cho xem thống kê khách hàng | 13/04/2025 | 13/04/2025 | 1 | Thảo |
| Thiết kế trường kiểm thử cho bình luận phòng | 13/04/2025 | 11/04/2025 | 1 | Vĩ |
|  | Thiết kế trường kiểm thử cho lưu phòng đã thích | 13/04/2025 | 13/04/2025 | 1 | vĩ |
|  | Thiết kế trường kiểm thử cho Thống kê resort | 13/04/2025 | 13/04/2025 | 1 | Vững |
| **1.3** | **Testing** | **19/04/2025** | **19/04/2025** | **9** |  |
|  | Kiểm tra quản lý phòng | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra quản lý đơn đặt phòng | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra quản lý bài đăng | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Thịnh |
| Kiểm tra quản lý comment | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Vĩ |
| Kiểm tra quản lý thông tin resort | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra quản lí thông tin cá nhân | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra xem danh sách thống kê danh thu | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra xem thống kê khách hàng | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Vĩ |
| Kiểm tra bình luận phòng | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Thịnh |
|  | Kiểm tra lưu phòng đã thích | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Vĩ |
|  | Kiểm tra thống kê resort | 19/04/2025 | 19/04/2025 | 1 | Vững |
| **1.4** | **Re-testing** | **21/04/2025** | **21/04/2025** | **14** |  |
|  | Kiểm tra quản lý phòng | 21/04/2025 | 21/04/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra quản lý đơn đặt phòng | 21/04/2025 | 21/04/2025 | 2 | Thư |
| Kiểm tra quản lý bài đăng | 21/04/2025 | 21/04/2025 | 2 | Thịnh |
| Kiểm tra quản lý comment | 21/04/2025 | 21/04/2025 | 2 | Vĩ |
| Kiểm tra quản lý thông tin resort | 21/04/2025 | 21/04/2025 | 2 | Thư |
| Kiểm tra quản lí thông tin cá nhân | 22/04/2025 | 22/04/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra xem danh sách thống kê danh thu | 22/04/2025 | 22/04/2025 | 2 | Thảo |
| Kiểm tra xem thống kê khách hàng | 22/04/2025 | 22/04/2025 | 1 | Vĩ |
| Kiểm tra bình luận phòng | 22/04/2025 | 22/04/2025 | 1 | Thịnh |
|  | Kiểm tra lưu phòng đã thích | 22/04/2025 | 22/04/2025 | 1 | Thảo |
|  | Kiểm tra thống kê resort | 22/04/2025 | 22/04/2025 | 1 | Thư |

* + 1. **Sprint 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Ngày bắt đầu** | **Ngày kết thúc** | **Thời gian** | **Tên thành viên** |
| **1** | **Sprint 3** | **24/04/2025** | **12/05/2025** |  |  |
| 1.1 | Tạo tài liệu test paln Sprint 3 | 26/04/2025 | 26/04/2025 | 2 | Thư,Thảo |
| **1.2** | **Thiết kế Test case** | **30/04/2025** | **04/05/2025** | **12** |  |
|  | Thiết kế trường kiểm thử cho tư vấn thông minh | 30/05/2025 | 30/05/2025 | 1 | Thư |
| Thiết kế trường kiểm thử cho Hỗ trợ phản hồi khách hàng | 30/05/2025 | 30/05/2025 | 1 | Thảo |
| Thiết kế trường kiểm thử cho báo cáo , thống kê | 30/05/2025 | 30/05/2025 | 2 | Thịnh |
| Thiết kế trường kiểm thử cho đánh giá phòng | 01/05/2025 | 01/05/2025 | 2 | Vĩ |
| Thiết kế trường kiểm thử cho tìm kiếm thông tin resort | 01/05/2025 | 01/05/2025 | 1 | Thịnh |
| Thiết kế trường kiểm thử cho Theo dỗi tình trạng đặt phòng | 01/05/2025 | 01/05/2025 | 1 | Thư |
| Thiết kế trường kiểm thử cho quản lí tài khoản người dùng | 02/05/2025 | 02/05/2025 | 1 | Thảo |
| Thiết kế trường kiểm thử cho Thanh toán thông minh | 02/05/2025 | 02/05/2025 | 1 | Vĩ |
| Thiết kế trường kiểm thử cho dùng chatbot AI hỗ trợ khách hàng | 02/05/2025 | 02/05/2025 | 1 | Vững |
| **1.3** | **Testing** | **08/05/2025** | **09/05/2025** | **12** |  |
|  | Kiểm tra tư vấn thông minh | 08/05/2025 | 08/05/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra hỗ trợ phản hồi khách hàng | 08/05/2025 | 08/05/2025 | 1 | Vững |
| Kiểm tra báo cáo , thống kê | 08/05/2025 | 08/05/2025 | 1 | Vĩ |
| Kiểm tra đánh giá phòng | 08/05/2025 | 08/05/2025 | 2 | Thịnh |
| Kiểm tra tìm kiếm thông tin resort | 08/05/2025 | 08/05/2025 | 2 | Thư |
| Kiểm tra theo dỗi tình trạng đặt phòng | 09/05/2025 | 09/05/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra quản lý tài khoản người dùng | 09/05/2025 | 09/05/2025 | 1 | Thảo |
| Kiểm tra thanh toán thông minh | 09/05/2025 | 09/05/2025 | 1 | Thư |
| Kiểm tra dùng chatbot AI hỗ trơ khách hàng | 09/05/2025 | 09/05/2025 | 1 | Thịnh |
| **1.4** | **Re-testing** | **11/05/2025** | **11/05/2025** | **16** |  |
|  | Kiểm tra tư vấn thông minh | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Thư |
|  | Kiểm tra hỗ trợ phản hồi khách hàng | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Vững |
|  | Kiểm tra báo cáo , thống kê | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Vĩ |
|  | Kiểm tra đánh giá phòng | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Thịnh |
| Kiểm tra tìm kiếm thông tin resort | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Thư |
| Kiểm tra theo dỗi tình trạng đặt phòng | 11/05/2025 | 11/05/254025 | 2 | Thảo |
| Kiểm tra quản lý tài khoản người dùng | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Thịnh |
| Kiểm tra thanh toán thông minh | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Thư |
|  | Kiểm tra dùng chatbot AI hỗ trơ khách hàng | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | Vững |

1. **CÁC ĐIỀU KIỆN KIỂM THỬ**

* Điều kiện trước, điều kiện bắt đầu kiểm thử (Entry Criteria):
* Tất cả nền tảng về phần cứng, phần mềm phải được cài đặt đúng yêu cầu.
* Tất cả các tài liệu cần thiết cần phải có sẵn để kiểm thử viên có thể vận hành và đánh giá kiểm thử đúng theo yêu cầu.
* Các test case phải đạt đúng tiêu chuẩn cần thiết.
* Đảm bảo rằng thiết bị phải được kết nối với internet.
* Điều kiện sau, điều kiện dừng kiểm thử (Exit Criteria):
* Đã thực hiện tất cả các test.
* Không có lỗi nghiêm trọng và chỉ còn những lỗi có thể chấp nhận được.
* Đã đạt đúng tiến độ đặt ra.

1. **MÔI TRƯỜNG YÊU CẦU**
   1. **Phần cứng và phần mềm**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nguồn** | **Cấu hình** | **Hệ điều hành, phần mềm** |
| Laptop | Intel pentium 4 trở lên, tối thiểu 2GB ram | Windows 7 trở lên, xampp, các trình duyệt |

* 1. **Các công cụ hỗ trợ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Công cụ** | **Tên công cụ** | **Người thành lập** | **Phiên bản** |
| Planning | Microsoft Office | Microsoft | 2010 |
| Project Management | Microsoft Office | Microsoft | 2010 |
| Project Documented | Microsoft Office | Microsoft | 2010 |

1. **VAI TRÒ VÀ TRÁCH NHIỆM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vị trí** | **Thành viên** | **Trách nhiệm** |
| Quản lý dự án | La Chí Vĩ | * Xác định và phân tích ứng dụng. * Phân chia công việc cho các thành viên * Kiểm soát, theo dõi các thành viên trong nhóm * Định hướng, hỗ trợ cho các thành viên. * Đảm bảo nhiệm vụ hoàn thành đúng thời hạn, phạm vi và chi phí * Bảo vệ thành viên trong nhóm và tránh các rắc rối có thể phát sinh |
| Nhóm phát triển dự án | Nguyễn Đức Vững  Trương Quang Thịnh | * Thực hiện kế hoạch kiểm thử * Hỗ trợ người dùng chấp nhận thử nghiệm * Phát triển các kịch bản thử nghiệm đơn vị * Thực hiện bài kiểm tra đơn vị * Sửa lỗi |
| Đội đảm bảo chất lượng | Đinh Ngọc Thư  Bùi Thị Thu Thảo | * Xác định, sắp xếp thứ tự và thực hiện các trường hợp thử nghiệm * Tạo ra kế hoạch kiểm thử * Đánh giá hiệu quả của việc kiểm thử * Thường xuyên xem lại tiến trình kiểm tra * Quản lý các vấn đề / rủi ro liên quan đến đội kiểm thử |