**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**



**Tên đề tài:**

**XÂY DỰNG WEBSITE QUẢN LÝ PHÒNG TRỌ HỖ TRỢ REALTIME CHAT BẰNG SOCKET VÀ THANH TOÁN VNPAY**

**∙•🙞🟏🙜•∙**

**TÀI LIỆU TEST PLAN**

GVHD: Nguyễn Minh Nhật

Nhóm SVTH:

Nguyễn Văn Gia Huy 27211241792

Nguyễn Thị Mỹ Tuyết 27201200805

Nguyễn Thị Trúc An 27201244204

Nguyễn Lê Quang Sáng 27211230309

Nguyễn Công Trình 27211230426

**Đà Nẵng, tháng 5 năm 2025**

**THÔNG TIN DỰ ÁN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dự án viết tắt** |  | | |
| **Tên dự án** | Xây dựng Website Quản lý phòng trọ hỗ trợ Realtime chat bằng Socket và thanh toán VNPay | | |
| **Ngày bắt đầu** | 17/03/2025 | **Ngày kết thúc** | 20/05/2025 |
| **Nơi thực hiện** | Khoa Công nghệ thông tin – Đại học Duy Tân | | |
| **Mentor** | ThS. Nguyễn Minh Nhật  Email: [nhatnm2010@gmail.com](mailto:nhatnm2010@gmail.com)  Phone: 0905125143 | | |
| **Chủ sở hữu**  **(Product Owner)** | Nguyễn Văn Gia Huy  Email: huynguyenlaminh@gmail.com  Tel: 0868194417 | | |
| **Quản lý dự án (Scrum Master)** | Nguyễn Văn Gia Huy | [huynguyenlaminh@gmail.com](mailto:huynguyenlaminh@gmail.com) | 0868194417 |
| **Thành viên trong đội** | Nguyễn Thị Mỹ Tuyết | [mytuyet30082003@gmail.com](mailto:mytuyet30082003@gmail.com) | 0333620220 |
| Nguyễn Thị Trúc An | [nguyenthitrucan2207@gmail.com](mailto:nguyenthitrucan2207@gmail.com) | 0976617340 |
| Nguyễn Lê Quang Sáng | [khacztrong@gmail.com](mailto:khacztrong@gmail.com) | 0329896374 |
| Nguyễn Công Trình | [tn95422@gmail.com](mailto:tn95422@gmail.com) | 0919777971 |

**THÔNG TIN TÀI LIỆU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên dự án** | Xây dựng Website Quản lý phòng trọ hỗ trợ Realtime chat bằng Socket và thanh toán VNPay |
| **Tiêu đề tài liệu** | Test Plan Document |
| **Người thực hiện** | Nguyễn Công Trình |

**LỊCH SỬ CHỈNH SỬA TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phiên bản** | **Người chỉnh sửa** | **Ngày** | **Ghi chú** |
| 1.0 | Nguyễn Công Trình | 07/04/2025 | Tạo tài liệu |
| 1.1 | Nguyễn Công Trình | 10/04/2025 | Chỉnh sửa tài liệu |

**PHÊ DUYỆT TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người hướng dẫn** | Nguyễn Minh Nhật | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Chủ sở hữu** | Nguyễn Văn Gia Huy | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Quản lý dự án** | Nguyễn Văn Gia Huy | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Thành viên** | Nguyễn Thị Mỹ Tuyết | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Nguyễn Thị Trúc An | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Nguyễn Lê Quang Sáng | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Nguyễn Công Trình | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |

MỤC LỤC

[1. GIỚI THIỆU 5](#_Toc71815134)

[1.1. Mục tiêu 5](#_Toc71815135)

[1.2. Phạm vi tài liệu 5](#_Toc71815136)

[1.3. Thuật ngữ tài liệu viết tắt 5](#_Toc71815137)

[1.4. Tài liệu tham khảo 5](#_Toc71815138)

[1.5. Các mức kiểm thử 5](#_Toc71815139)

[2. CHI TIẾT 6](#_Toc71815140)

[2.1. Các chức năng kiểm thử trong Sprint 1 6](#_Toc71815141)

[2.2. Các chức năng kiểm thử trong Sprint 2 6](#_Toc71815142)

[2.3. Các chức năng kiểm thử trong Sprint 3 6](#_Toc71815143)

[2.4. Các chức năng không được kiểm thử 6](#_Toc71815144)

[2.5. Các tài liệu 6](#_Toc71815145)

[2.6. Lịch trình kiểm thử 7](#_Toc71815146)

[2.6.1. Sprint 1 7](#_Toc71815147)

[2.6.2. Sprint 2 8](#_Toc71815148)

[2.6.3. Sprint 3 9](#_Toc71815149)

[3. CÁC ĐIỀU KIỆN KIỂM THỬ 10](#_Toc71815150)

[4. MÔI TRƯỜNG YÊU CẦU 11](#_Toc71815151)

[4.1. Phần cứng và phần mềm 11](#_Toc71815152)

[4.2. Các công cụ hỗ trợ 11](#_Toc71815153)

[5. VAI TRÒ VÀ TRÁCH NHIỆM 12](#_Toc71815154)

1. **GIỚI THIỆU**
   1. **Mục tiêu**

* Mục tiêu của tài liệu Test Plan là xác định tiến độ và giám sát việc thực hiện kiểm thử cho Sprint 1, 2 và 3. Tài liệu này cũng cung cấp một số thông tin sau:
* Danh sách các chức năng sẽ được kiểm thử.
* Liệt kê các yêu cầu cho việc kiểm thử.
* Mô tả các phương pháp kiểm thử sẽ được áp dụng cho mỗi chức năng.
* Xác định các nguồn lực cần thiết và kế hoạch kiểm thử tổng quan.
  1. **Phạm vi tài liệu**
* Test Plan này được thiết kế dành cho Sprint 1,2 và 3 của dự án: “Xây dựng Website Quản lý phòng trọ hỗ trợ Realtime chat bằng Socket và thanh toán VNPay”.
* Test Plan này xác định các đơn vị kiểm thử, cách tiếp cận, kiểm tra hệ thống. Phạm vị kiểm thử bao gồm:
* Kiểm thử tất cả các chức năng được liệt kê trong Sprint 1,2,3.
* Yêu cầu chức năng phù hợp với mô tả trong tài liệu product backlog.
  1. **Thuật ngữ tài liệu viết tắt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Mục** | **Ghi chú** |
|  |  |  |

* 1. **Tài liệu tham khảo**
* Các tài liệu tham khảo:
* Proposal.
* Product Backlog.
* Project Plan.
  1. **Các mức kiểm thử**
* Functional Testing – Kiểm thử chức năng
* Integration Testing – Kiểm thử tích hợp
* System Testing – Kiểm thử hệ thống
* Acceptance Testing – Kiểm thử chấp nhận

1. **CHI TIẾT**
   1. **Các chức năng kiểm thử trong Sprint 1**

* Đăng nhập
* Đăng xuất
* Đăng ký
* Đổi mật khẩu
* Quản lý thông tin người thuê
  1. **Các chức năng kiểm thử trong Sprint 2**
* Tìm kiếm
* Quản lý trạng thái phòng
* Quản lý tiện ích
* Quản lý tình trạng cơ sở vật chất
  1. **Các chức năng kiểm thử trong Sprint 3**
* Quản lý hợp đồng
* Quản lý thanh toán
* Quản lý thống kê và báo cáo
* Chat Realtime và thông báo
* Quản lý tài khoản
  1. **Các chức năng không được kiểm thử**

Tất cả chức năng trong Sprint 1, Sprint 2 và Sprint 3 đều được kiểm thử.

* 1. **Các tài liệu**
* Test plan document.
* ProjectTestCaseSprint 1
* ProjectTestCaseSprint
* ProjectTestCaseSprint
* ProjectTestReport
* Test case document.
  1. **Lịch trình kiểm thử**
     1. **Sprint 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Ngày bắt đầu** | **Ngày kết thúc** | **Thời gian(giờ)** | **Tên thành viên** |
| **1** | **Sprint 1** | **26/03/2025** | **13/04/2025** |  |  |
| **1.1** | **Tạo tài liệu test plan Sprint 1** | **27/03/2025** | **27/03/2025** | **6** | Tuyết, Sáng,  Trình |
| **1.2** | **Thiết kế Test case** | **28/03/2025** | **02/04/2025** | **25** |  |
|  | Đăng nhập | 28/03/2025 | 28/03/2025 | 4 | An, Trình |
| Đăng xuất | 29/03/2025 | 29/03/2025 | 4 | An, Trình |
| Đăng ký | 30/03/2025 | 30/03/2025 | 4 | An, Trình |
| Đổi mật khẩu | 31/03/2025 | 31/03/2025 | 4 | An, Trình |
| Quản lý thông tin người thuê | 01/04/2025 | 01/04/2025 | 4 | An, Trình |
| Review of Sprint 1 | 02/04/2025 | 02/04/2025 | 5 | All Members |
| **1.3** | **Testing** | **03/04/2025** | **06/04/2025** | **28** |  |
|  | Đăng nhập | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 3 | An, Tuyết |
| Đăng xuất | 04/04/2025 | 04/04/2025 | 3 | An, Tuyết |
| Đăng ký | 03/04/2025 | 03/04/2025 | 3 | Trình, Tuyết |
| Đổi mật khẩu | 04/04/2025 | 04/04/2025 | 3 | Trình, Tuyết |
| Quản lý thông tin người dùng | 05/04/2025 | 06/04/2025 | 16 | An, Trình,Tuyết, Sáng |
| **1.4** | **Re-testing sprint 1** | **07/04/2025** | **09/04/2025** | **16** |  |
|  | Đăng nhập | 07/04/2025 | 07/04/2025 | 2 | An, Tuyết |
| Đăng xuất | 07/04/2025 | 07/04/2025 | 2 | An, Tuyết |
| Đăng ký | 08/04/2025 | 08/04/2025 | 2 | Trình, Tuyết |
| Đổi mật khẩu | 08/04/2025 | 08/04/2025 | 2 | Trình, Tuyết |
| Quản lý thông tin người dùng | 09/04/2025 | 09/04/2025 | 8 | An, Trình, Tuyết, Sáng |

* + 1. **Sprint 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Ngày bắt đầu** | **Ngày kết thúc** | **Thời gian** | **Tên thành viên** |
| **1** | **Sprint 2** | **11/04/2025** | **26/04/2025** |  |  |
| **1.1** | **Tạo tài liệu kiểm thử cho Sprint 2** | **12/04/2025** | **12/04/2025** | **6** | Trình, Sáng Tuyết |
| **1.2** | **Thiết kế Test case** | **13/04/2025** | **17/04/2025** | **16** |  |
|  | Tìm kiếm | 13/04/2025 | 13/04/2025 | 3 | An, Tuyết |
| Quản lý trạng thái phòng | 14/04/2025 | 14/04/2025 | 2 | An, Trình |
| Quản lý tiện ích | 15/04/2025 | 15/04/2025 | 3 | Tuyết, Trình |
| Quản lý tình trạng cơ sở vật chất | 16/04/2025 | 16/04/2025 | 3 | An, Tuyết |
| Review all test case of Sprint 2 | 17/04/2025 | 17/04/2025 | 5 | All team |
| **1.3** | **Testing** | **18/04/2025** | **22/04/2025** | **24** |  |
|  | Tìm kiếm | 18/04/2025 | 19/04/2025 | 6 | An, Trình |
| Quản lý trạng thái phòng | 19/04/2025 | 20/04/2025 | 6 | Sáng, Tuyết |
| Quản lý tiện ích | 20/04/2025 | 21/04/2025 | 6 | An, Trình |
| Quản lý tình trạng cơ sở vật chất | 21/04/2025 | 22/04/2025 | 6 | Sáng,Tuyết |
| **1.4** | **Re-testing sprint 2** | **22/04/2025** | **23/04/2025** | **28** |  |
|  | Tìm kiếm | 22/04/2025 | 23/04/2025 | 8 | An, Trình |
| Quản lý trạng thái phòng | 23/04/2025 | 24/04/2025 | 8 | Sáng, Tuyết |
| Quản lý tiện ích | 24/04/2025 | 25/04/2025 | 8 | Trình, An |
| Quản lý tình trạng cơ sở vật chất | 25/04/2025 | 25/04/2025 | 4 | Tuyết, Sáng |

* + 1. **Sprint 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Ngày bắt đầu** | **Ngày kết thúc** | **Thời gian** | **Tên thành viên** |
| **1** | **Sprint 3** | **27/04/2025** | **16/05/2025** |  |  |
| **1.1** | **Tạo tài liệu kiểm thử cho Sprint 3** | **28/05/2025** | **28/05/2025** | **6** | Trình, Sáng, Tuyết |
| **1.2** | **Thiết kế TestCase** | **29/04/2025** | **04/05/2025** | **25** |  |
|  | Quản lý hợp đồng | 29/04/2025 | 29/04/2025 | 4 | An,  Trình |
| Quản lý thanh toán | 30/04/2025 | 30/04/2025 | 4 | An,  Trình |
| Quản lý thống kê và báo cáo | 01/05/2025 | 01/05/2025 | 4 | An, Trình |
| Chat Realtime và thông báo | 02/05/2025 | 02/05/2025 | 4 | An, Trình |
| Quản lý tài khoản | 03/05/2025 | 03/05/2025 | 4 | An, Trình |
| Review all test case of Sprint 3 | 04/05/2025 | 04/05/2025 | 5 | All Team |
| **1.3** | **Testing** | **05/05/2025** | **09/05/2025** | **40** |  |
|  | Quản lý hợp đồng | 05/05/2025 | 05/05/2025 | 3 | An, Tuyết |
| Quản lý thanh toán | 06/05/2025 | 06/05/2025 | 6 | An, Tuyết, Trình |
| Quản lý thống kê và báo cáo | 05/05/2025 | 05/05/2025 | 3 | Trình, Tuyết |
| Chat Realtime và thông báo | 07/05/2025 | 08/05/2025 | 12 | Trình, Tuyết, An |
| Quản lý tài khoản | 09/05/2025 | 10/05/2025 | 16 | An, Trình, Tuyết, Sáng |
| **1.4** | **Re-testing sprint 3** | **11/05/2025** | **15/05/2025** | **24** |  |
|  | Quản lý hợp đồng | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 2 | An, Tuyết |
|  | Quản lý thanh toán | 11/05/2025 | 11/05/2025 | 4 | An, Tuyết, Trình |
|  | Quản lý thống kê và báo cáo | 12/05/2025 | 13/05/2025 | 6 | Trình, Tuyết |
|  | Chat Realtime và thông báo | 13/05/2025 | 14/05/2025 | 4 | Trình, Tuyết, An |
|  | Quản lý tài khoản | 15/05/2025 | 15/05/2025 | 8 | An, Trình, Tuyết, Sáng |

1. **CÁC ĐIỀU KIỆN KIỂM THỬ**

* Điều kiện trước, điều kiện bắt đầu kiểm thử (Entry Criteria):
* Tất cả nền tảng về phần cứng, phần mềm phải được cài đặt đúng yêu cầu.
* Tất cả các tài liệu cần thiết cần phải có sẵn để kiểm thử viên có thể vận hành và đánh giá kiểm thử đúng theo yêu cầu.
* Các test case phải đạt đúng tiêu chuẩn cần thiết.
* Đảm bảo rằng thiết bị phải được kết nối với internet.
* Điều kiện sau, điều kiện dừng kiểm thử (Exit Criteria):
* Đã thực hiện tất cả các test.
* Không có lỗi nghiêm trọng và chỉ còn những lỗi có thể chấp nhận được.
* Đã đạt đúng tiến độ đặt ra

1. **MÔI TRƯỜNG YÊU CẦU**
   1. **Phần cứng và phần mềm**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nguồn** | **Cấu hình** | **Hệ điều hành, phần mềm** |
| Laptop | Intel pentium 4 trở lên, tối thiểu 2GB ram | Windows 7 trở lên, xampp, các trình duyệt |

* 1. **Các công cụ hỗ trợ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Công cụ** | **Tên công cụ** | **Người thành lập** | **Phiên bản** |
| Planning | Microsoft Office | Microsoft | 2010 |
| Project Management | Microsoft Office | Microsoft | 2010 |
| Project Documented | Microsoft Office | Microsoft | 2010 |

1. **VAI TRÒ VÀ TRÁCH NHIỆM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vị trí** | **Thành viên** | **Trách nhiệm** |
| Quản lý dự án | Nguyễn Văn Gia Huy | Xác định và phân tích ứng dụng.  Phân chia công việc cho các thành viên  Kiểm soát, theo dõi các thành viên trong nhóm  Định hướng, hỗ trợ cho các thành viên.  Đảm bảo nhiệm vụ hoàn thành đúng thời hạn, phạm vi và chi phí  Bảo vệ thành viên trong nhóm và tránh các rắc rối có thể phát sinh |
| Nhóm phát triển dự án | Tất cả thành viên | Thực hiện kế hoạch kiểm thử  Hỗ trợ người dùng chấp nhận thử nghiệm  Phát triển các kịch bản thử nghiệm đơn vị  Thực hiện bài kiểm tra đơn vị  Sửa lỗi |
| Đội đảm bảo chất lượng | Tất cả thành viên | Xác định, sắp xếp thứ tự và thực hiện các trường hợp thử nghiệm  Tạo ra kế hoạch kiểm thử  Đánh giá hiệu quả của việc kiểm thử  Thường xuyên xem lại tiến trình kiểm tra  Quản lý các vấn đề / rủi ro liên quan đến đội kiểm thử |