МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

Институт информационных технологий и технологического образования Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению «09.03.01 – Информатика и вычислительная техника» (профиль: «Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных»)

	Зав.	кафедрой	Утвержо д.п.н., про	
		1 ' 1	-	
			Е.З.Власо	ва
«	>>		20	Γ.

З А Д А Н И Е НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ технологическая (проектно-технологическая)

(Фамилия, имя, отчество студента)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № 0104-1019/03-ПР «30» августа 2024 г.

(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Студента Кидалов Александр Александрович

Руководитель Жуков Н. Н., к. ф.-м. н, доцент кафедры ИТиЭО, доцент

Срок представления студентом отчета по практике на кафедру		28.09.2024	
Календарный план пр	охождения учебной прав	стики:	
Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельна	я работа		
 1.1. Подготовить обзор программных продуктов, применяемых в организации, где вы проходите практику. План обзора программного продукта: общая характеристика; функции; необходимое программное и аппаратное обеспечение 	Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	05.09.2024	05.09.2024

1.2. Принять участие в практических семинарах по актуальным вопросам информационных технологий.	Текстовый документ с описанием выполненных задач, листингом кода в скрипте для автоматизации установки, комментариями по выполнению (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	17.09.2024	17.09.2024
1.3. Изучить и проанализировате аппаратное, программное информационное обеспечение автоматизированного рабочего места специалиста в конкретной предметной области («управление проектами»). Разработать руководство пользователя (или справочное руководство) по использованию одного из предложенных в данной предметной области программных средств. Исследовать основной функционал приведенного выше ПО (например, создание и отслеживание задач, создание документации средствами продукта, управление ролями участников) для управления разработкой проекта.	задания (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	08.09.2024	08.09.2024

II. Вариативная самостоятельная работа (выбрать одно из заданий с одинаковыми номерами)			
2.1. Подобрать удобный для себя инструмент управления личным временем (тайм-менеджмента) и использовав его спланировать работу над заданиями практики.	Текстовый документ Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.	11.09.0224	11.09.2024
2.1. Исследовать возможности одного из популярных сервисов для разработчиков (GitHub, GitLab) для управления временем (тайм-менеджмента) в контексте задач разработчика. Создать текстовый отчет с результатами анализа, продемонстрировав основные функции одного из сервисов, его достоинства и недостатки, оценить удобство и эффективность работы с ним.			

Moodle, необходимо настроить и развернуть среду программирования на языке Julia с	ірупь-файла (Jupyter Notebook) с описанием выполненных шагов с настройкой среды и решением одной научной задачи (проекта). Аннотированный список статей: название статьи автор	21.09.2024	22.09.2024
2.3. Исследовать возможности на выбор одного из клиентов для работы с Git при выполнении наиболее распространенных команд, продемонстрировать выполнение команд, особенности конкретного инструмента. Выбор инструмента осуществляется студентом из альтернатив GitHub Desktop	документ с демонстрацией выполненных действий и комментариями по их	24.09.2024	25.09.2024
2.3. Sourcetree			
2.3. GitKraken			
2.3. Терминал (Terminal) или Командная строка (или Command Shell Git)			
2.3. Встроенные средства IDE			

Подготовить электронное портфолио по	Веб-портфолио	27.09.2024	27.09.2024
	формируется как Git-		
результатам прохождения практики	репозиторий и содержит		
	все загруженные в него		
	результаты выполнения		
	заданий, включая		
	слайды. Пример		
	репозитория:		
	https://git.herzen.spb.ru/ig		
	ossoudarev/clouds		
	Ссылка на репозиторий		
	дублируется в курсе		
	Moodle		
	https://moodle.herzen.spb.		
	ru/course/view.php?id=20		
	<u>206</u> в разделе,		
	посвящённом		
	результатам практики, а		
	также в отчёте.		
	Отчет (текстовый		
	документ). Отчет		
	должен содержать все		
	выполненные задания и		
	QR-код на электронное		
	портфолио.		

(подпись студента)

Руководитель практики_____

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «4» сентября 2024 г. Кидалов. А.А