



München und
Oberbayern



01

IHK für München und Oberbayern 80323 München

05 2FCA 30B0 5C 0000 3AB6
DV 12.25 1,10 Deutsche Post



*ID4173357*000939*

Herrn
Klaus Lettenbichler
Feilnbacher Str. 5
83730 Fischbachau

Ansprechpartner/in	Unser Zeichen	Telefon	E-Mail	Datum
Daniela Pepler	pda	089 5116-1419	Daniela.Pepler@muenchen.ihk.de	12.12.2025

Seite 1 von 5

Anmeldung zur Abschlussprüfung Teil 2 Sommer 2026

Prüfungsbewerber : Klaus Lettenbichler

Geburtsdatum : 30.12.1979

Ausbildungsberuf : Fachinformatiker (AO 2020)
Fachrichtung: Systemintegration

Bitte überprüfen und korrigieren Sie ggf. die o. g. Daten.

Anmeldeschluss : 31.01.2026

Nachteilsausgleich

Sind aufgrund von körperlichen, geistigen oder seelischen Behinderungen (keine vorübergehenden Erkrankungen) des Prüfungsbewerbers, die für die Prüfung von Bedeutung sind, Besonderheiten bei der Prüfungsdurchführung zu beachten?

JA (Nachweis über Art der Behinderung und die empfohlenen Maßnahmen sind beizufügen)

Hinweis auf Prüfungsgebühren

Mit der Anmeldung können Prüfungsgebühren fällig werden, siehe Gebührenordnung der Industrie- und Handelskammer für München und Oberbayern.

Ich verpflichte mich, Änderungen dieser Angaben, insbesondere der Anschrift, unverzüglich der Industrie- und Handelskammer für München und Oberbayern zu melden.

Die Richtigkeit aller Angaben dieser Prüfungsanmeldung wird bestätigt und die Zulassung beantragt.

Ort, Datum

Unterschrift Prüfungsbewerber

Telefon Prüfungsbewerber

E-Mail Prüfungsbewerber





München und
Oberbayern

4173357 | Klaus Lettenbichler | Fachinform. Syst.

Seite 2 von 5

Anlage 1 zur Anmeldung zur Abschlussprüfung Teil 2 Sommer 2026

Wörterbuch*

Bei berechtigtem Interesse kann ein Wörterbuch unter www.ihk-muenchen.de/woerterbuch beantragt werden.

* Hinweise und Erläuterungen zur Prüfungsanmeldung siehe unter:
www.ihk-muenchen.de/Ausbildungspruefungen

Prüfungsort:

Bitte teilen Sie uns hier Ihre zum Zeitpunkt der Prüfung besuchte Berufsschule mit (nur Auszubildende mit Berufsausbildungsvertrag). Prüflinge mit externer Zulassung bitte Ort des Vorbereitungskurses (sofern vorhanden).



4173357 | Klaus Lettenbichler | Fachinform. Syst.

Seite 3 von 5

Anlage 2 zur Anmeldung zur Abschlussprüfung Teil 2 Sommer 2026

Prüfungsbereich von Teil 2 (techn. IT-Ausbildungsberufe, Verordnung 2020)

Allgemein:

Der Prüfling hat eine betriebliche Projektarbeit durchzuführen und mit praxisbezogenen Unterlagen zu dokumentieren. Vor der Durchführung der betrieblichen Projektarbeit hat er dem Prüfungsausschuss eine Projektbeschreibung zur Genehmigung vorzulegen. In der Projektbeschreibung hat er die Ausgangssituation und das Projektziel zu beschreiben und eine Zeitplanung aufzustellen.

Projektantrag / Zugangsdaten:

Der Projektantrag ist inhaltlich mit dem Projektbetreuer abzustimmen und im Zeitraum vom 1.03. bis 1.04.2026 ausschließlich online im Azubi-Infocenter zu stellen.

Den Registrierungscode zum Azubi-Infocenter erhalten die Teilnehmer erneut an die Privatanschrift, mit Beginn des o.g. Zeitraums.

Projektdokumentation:

Die Projektarbeit ist mit praxisbezogenen Unterlagen zu dokumentieren.

Die Projektdokumentation (max. 20 Seiten inkl. Anlage) muss inhaltlich mit dem Projektbetreuer abgestimmt und bis spätestens 25.05.2026 als PDF-Upload (max. 4 MB) online gestellt werden.

IT-System-Elektroniker/-in (*in höchstens 40 h, inkl. Projektdokumentation*)

Prüfungsbereich Erstellen, Ändern oder Erweitern von IT-Systemen und von deren Infrastruktur hat der Prüfling nachzuweisen, dass er in der Lage ist, kundenspezifische Anforderungen unter Beachtung fachlicher und wirtschaftlicher Hintergründe zu analysieren, Projektanforderungen zu definieren und eine Projektplanung durchzuführen, IT-Systeme und ihre Komponenten auszuwählen und nach den jeweils geltenden Vorschriften und Normen zu installieren und zu konfigurieren, Geräte und Betriebsmittel nach den jeweils geltenden Vorschriften und Normen an eine Stromversorgung anzubinden, Verbindungen und Übertragungs- sowie Leitungswege auszuwählen, herzustellen und darzustellen, projektbezogene Funktionstests durchzuführen und die Ergebnisse zu dokumentieren sowie Projektergebnisse kundengerecht darzustellen und einen Projektabschluss durchzuführen.

Fachinformatiker/-in, Anwendungsentwicklung (*in höchstens 80 h, inkl. Projektdokumentation*)

Im Prüfungsbereich Planen und Umsetzen eines Softwareprojektes hat der Prüfling nachzuweisen, dass er in der Lage ist, kundenspezifische Anforderungen zu analysieren, eine Projektplanung durchzuführen, eine wirtschaftliche Betrachtung des Projektes vorzunehmen, eine Softwareanwendung zu erstellen oder anzupassen, die erstellte oder angepasste Softwareanwendung zu testen und ihre Einführung vorzubereiten und die Planung und Durchführung des Projektes anforderungsgerecht zu dokumentieren.

Fachinformatiker/-in, Systemintegration (*in höchstens 40 h, inkl. Projektdokumentation*)

Im Prüfungsbereich Planen und Umsetzen eines Projektes der Systemintegration hat der Prüfling nachzuweisen, dass er in der Lage ist, auftragsbezogene Anforderungen zu analysieren, Lösungsalternativen unter Berücksichtigung technischer, wirtschaftlicher und qualitativer Aspekte vorzuschlagen, Systemänderungen und -erweiterungen durchzuführen und zu übergeben, IT-Systeme einzuführen und zu pflegen, Schwachstellen von IT-Systemen zu analysieren und Schutzmaßnahmen vorzuschlagen und umzusetzen sowie Projekte der Systemintegration anforderungsgerecht zu dokumentieren.

Fachinformatiker/-in, Daten- und Prozess - analyse (*in höchstens 40 h, inkl. Projektdokumentation*)



Anlage 2 zur Anmeldung zur Abschlussprüfung Teil 2 Sommer 2026

Im Prüfungsbereich Planen und Durchführen eines Projektes der Datenanalyse hat der Prüfling nachzuweisen, dass er in der Lage ist, kundenspezifische Anforderungen zu analysieren, die Projektumsetzung zu planen und dabei die zugehörigen betrieblichen Prozesse zu berücksichtigen und die bestehenden Regeln einzuhalten, Daten zu identifizieren, zu klassifizieren, zu modellieren, unter Nutzung mathematischer Vorhersagemodelle und statistischer Verfahren zu analysieren und die Datenqualität sicherzustellen, die Analyseergebnisse aufzubereiten und Optimierungsmöglichkeiten aufzuzeigen sowie Projekte der Datenanalyse anforderungsgerecht zu dokumentieren.

Fachinformatiker/-in, Digitale Vernetzung (*in höchstens 40 h, inkl. Projektdokumentation*)

Im Prüfungsbereich Planen und Umsetzen eines Projektes der digitalen Vernetzung hat der Prüfling nachzuweisen, dass er in der Lage ist, hardware- und softwarebasierte Schnittstellen und Komponenten in bestehende Infrastrukturen einzubinden und dabei die Anforderungen an die Informationssicherheit zu erfüllen, eine vorhandene Systemarchitektur über mehrere Prozessebenen und über deren Prozessabläufe zu bewerten, zu dokumentieren und zu visualisieren, Schnittstellen unterschiedlicher Prozesse und Systeme zu implementieren, zu konfigurieren und in Betrieb zu nehmen, Gesamtzusammenhänge in heterogenen IT-Landschaften zu bewerten und zu beschreiben sowie Übertragungssysteme anforderungsgerecht auszuwählen, zu konfigurieren und in die Gesamtinfrastruktur zu integrieren.





Anlage 3 zur Anmeldung zur Abschlussprüfung Teil 2 Sommer 2026

Informationen zur Abschlussprüfung

1. Unvollständige Anmeldungen gehen an den Absender zurück. Wird dadurch die Anmeldefrist überschritten, können die Anmeldungen nicht mehr berücksichtigt werden.

Anmeldeschluss: 31.01.2026

2. Bitte beachten Sie: Eingangsbestätigungen werden nicht verschickt, jedoch erhalten Sie Ihre Einladung ca. zwei Wochen vor dem ersten Prüfungstermin.
 - Reguläre Prüflinge erhalten die Einladung in den Betrieb.
 - Prüflinge ohne Ausbildungsverhältnis erhalten die Einladung an die Privatanschrift.
3. Tätigkeitsnachweise (Berichtsheft) müssen ordnungsgemäß geführt werden.
4. Verbrauchte Prüfungsaufgaben sind i. d. R. im Internet bestellbar: www.u-form.de
5. Die Prüfungstermine sowie den Terminplan Projektantrag Online finden Sie unter: www.ihk-muenchen.de/pruefungstermine-ausbildung/index.html
6. Informationen zur Prüfungsanmeldung für angebotene Zusatzqualifikationen finden Sie hier: <https://www.ihk-muenchen.de/de/berufsbildung-berufszugang/auszubildende/beratung/allgemeine-informationen/zusatzqualifikationen/>

Checkliste

- 0 Anmeldung und Anlage(n) vollständig und korrekt ausgefüllt
- 0 Ort der zum Zeitpunkt der Prüfung besuchten Berufsschule ergänzen bzw. korrigieren
- 0 *) Nachteilsausgleich beantragt (formloser Antrag und aktuelles ärztliches Attest beifügen!)
- 0 *) Nutzung eines Wörterbuches beantragt (Antrag: www.ihk-muenchen.de/woerterbuch)
- 0 Rechtzeitiger Versand an IHK erfolgt (Anmeldeschluss beachten!)

Postanschrift: IHK für München und Oberbayern, 80323 München

Den Rückversand erbitten wir per E-Mail oder Post an die umseitig angegebene Fachberatung

- 0 *) Aufnahme der Berufsschul durchschnittsnote in das IHK-Prüfungszeugnis beantragt
Bitte übermitteln Sie hierfür der Berufsschule Ihre Identnummer mit einem formlosen Antrag. Ihre Identnummer finden Sie auf der Anmeldung über Ihrer Privatanschrift (Hinweise und Muster: www.ihk-muenchen.de/zeugnisnoten).

^{*)} Bei Bedarf und gegebenen Voraussetzungen

