

Evaluation de la présentation de son travail		Evaluation de la présentation de son travail
Objectifs et comportements observés	Poids	Révélateurs attendus
Présentation et entretien professionnel	1	Présente son travail en valorisant les points forts et en argumentant les points faibles
Possède les connaissances pour le travail confié	1	présente le sujet avec des propos : <ul style="list-style-type: none"> ° qui tiennent compte du public cible ° pertinents ° adaptés au contexte ° vulgarisés pour être compréhensible
Utilise une terminologie appropriée	1	° la terminologie utilisée correspond au niveau d'un informaticien professionnel
Sait communiquer	1	° les propos exprimés font sens ° s'exprime de façon pragmatique ° compréhensible dans le sens sémantique
Présente de façon structurée	1	le diaporama respecte les bonnes pratiques... <ul style="list-style-type: none"> ° facilement lisible (textes, contrastes,...) ° un titre ° un sommaire ° un nbre raisonnable de diapos ° illustrations de qualité en juste quantité ° quantité de texte pertinente ° une conclusion
Utilise correctement les accessoires	1	° présentation exempte de fautes d'orthographe, grammaire, etc. ° utilise efficacement un projecteur ° utilise efficacement un tableau ou flip chart ° complète ses propos par des illustrations
Gère correctement le temps prescrit	1	10 min < durée présentation <= 15 min
Présente les choses de façons convaincantes	1	présente son sujet ... <ul style="list-style-type: none"> ° de façon vivante et animée (langage corporel) ° en regardant le public de façon pertinente ° de façon intéressante ° en donnant envie d'aller plus loin ° en valorisant bien son travail ° avec un contenu riche, correct et approprié
Répond correctement aux questions	1	répond ... <ul style="list-style-type: none"> ° franchement ° directement ° de façon concise et complète ° de façon pertinente et judicieuse
		Note de : Présentation et entretien professionnel