

Руководство пользователя

Рассматриваемая система – приложение для менеджмента процессов работы заведения по продаже защитных очков “SaveLife”.

Система содержит в себе структурированную информацию об агентах и продажах очков. Пользователи системы не имеют дополнительных подразделений, и каждый администратор или агент имеет доступ к просмотру и редакции соответствующих данных.

Работа с системой начинается с окна входа, куда вводится имя и фамилия входящего агента. Для успешного входа, оба параметра должны совпадать с существующим с БД агентом (рисунок 1).

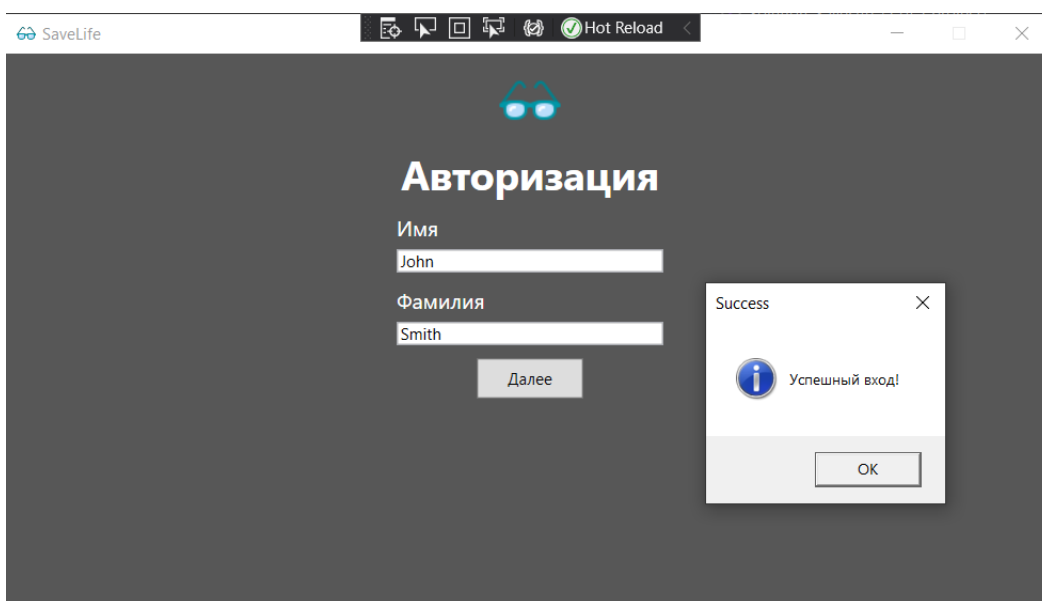


Рисунок 1 – Страница логина с введенными данными

При совпадении, пользователь переходит в главное меню для последующего выбора необходимых функций в соответствии с целью (рисунок 2)

[illegible]

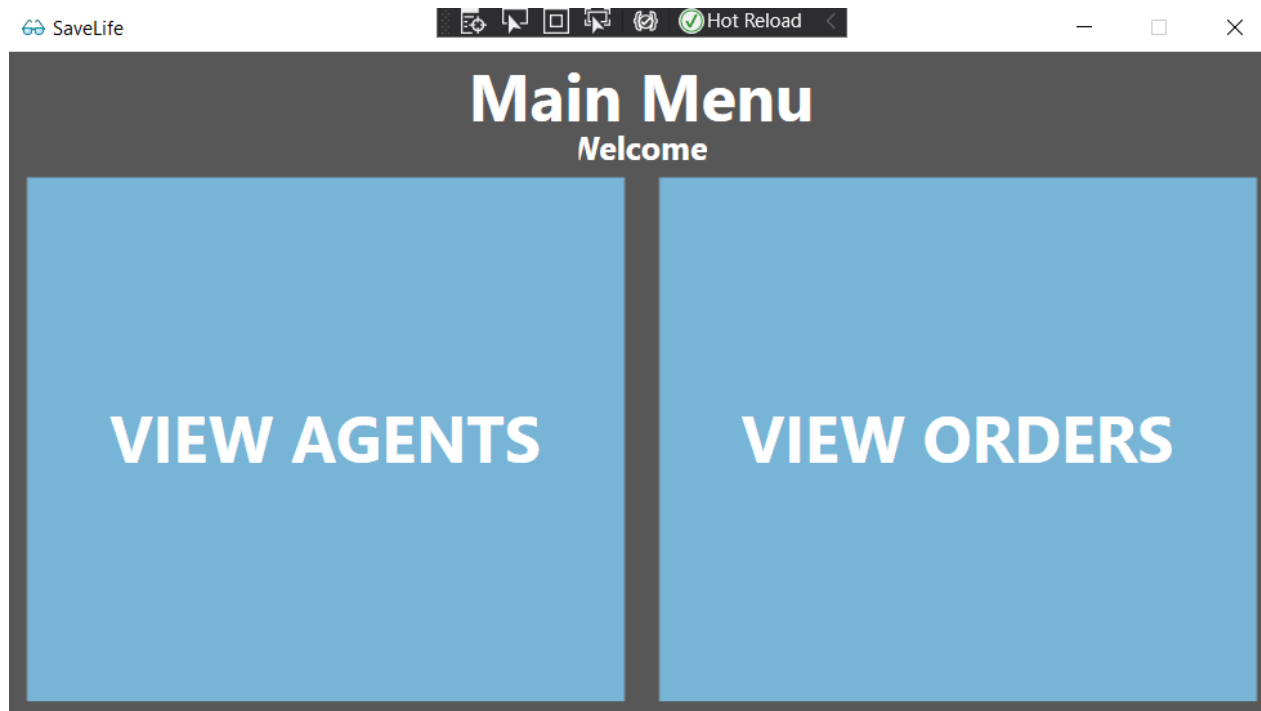


Рисунок 2 – Главное меню при успешном логине

Функционал переходов главного меню осуществляется через соответствующие кнопки. Дополнительно, все страницы, доступные на главном меню, имеют кнопку возвращения обратно.

Кнопка View Agents переводит пользователя на страницу просмотра информации агентов (рисунок 3)

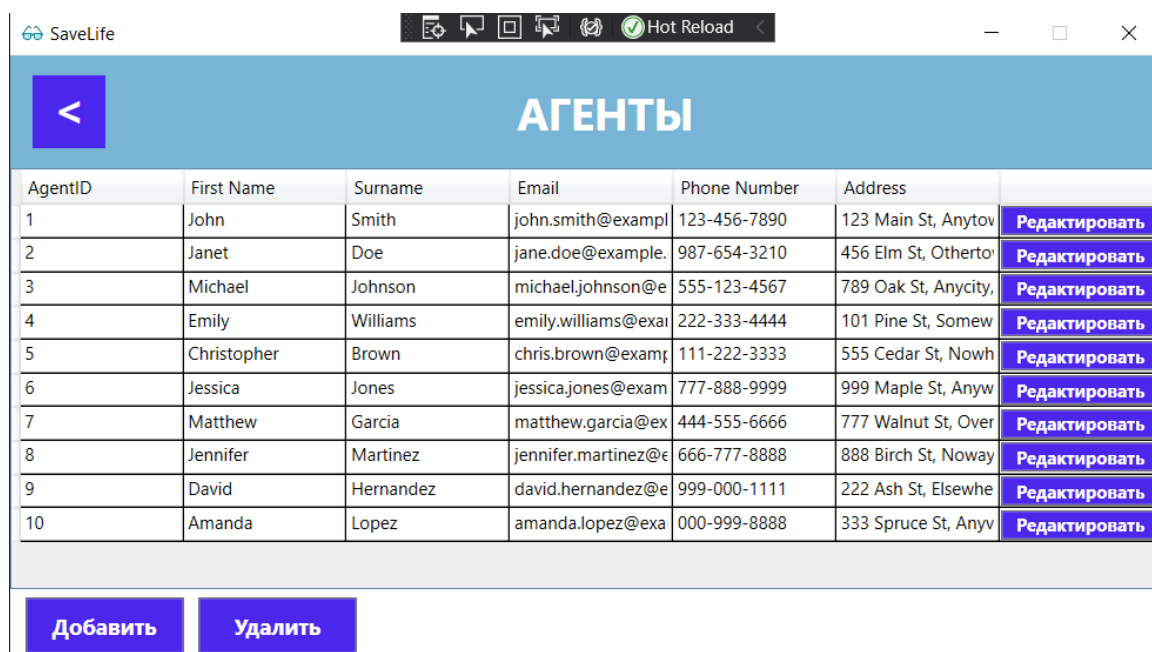


Рисунок 3 – Окно списка агентов

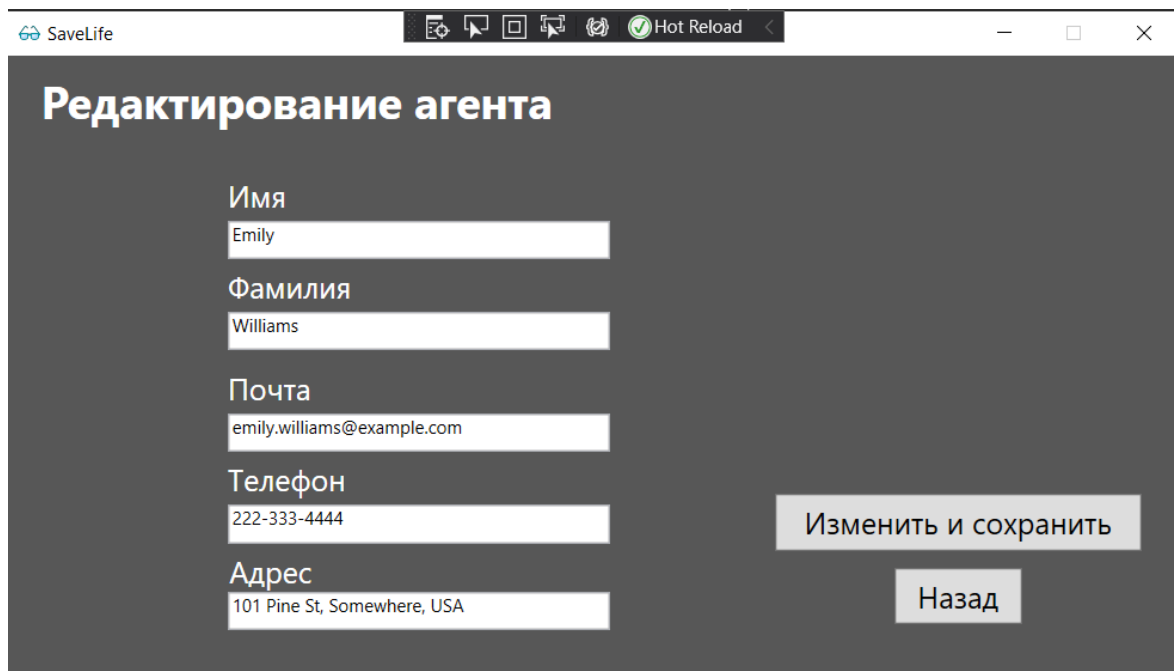
Кнопка View Orders отображает список осуществленных заказов (рисунок 4)



SaleID	AgentID	ProductName	SaleDate	SaleAmount
1	1	Safety Goggles	2/1/2024 12:00:00 AM	500.00
2	2	Safety Glasses	2/2/2024 12:00:00 AM	750.00
3	3	Protective Eyewear	2/3/2024 12:00:00 AM	600.00
4	4	Industrial Goggles	2/4/2024 12:00:00 AM	800.00
5	5	Sports Safety Glasses	2/5/2024 12:00:00 AM	400.00
6	6	Medical Safety Goggles	2/6/2024 12:00:00 AM	700.00
7	7	Chemical Splash Goggles	2/7/2024 12:00:00 AM	900.00
8	8	Welding Goggles	2/8/2024 12:00:00 AM	1000.00
9	9	Swimming Goggles	2/9/2024 12:00:00 AM	300.00
10	10	Ski Goggles	2/10/2024 12:00:00 AM	850.00

Рисунок 4 – Окно истории заказов

На странице списка агентов также имеется функционал редакции, добавления и удаления записей. Добавление и редакция, при активации, перенаправляют пользователя на соответствующие страницы работы с данными (рисунок 5-6)



Редактирование агента

Имя
Emily

Фамилия
Williams

Почта
emily.williams@example.com

Телефон
222-333-4444

Адрес
101 Pine St, Somewhere, USA

Изменить и сохранить

Назад

Рисунок 5 – Страница заполнения данных при редактировании существующего агента

Добавление нового агента

Имя

Фамилия

Почта

Телефон

Адрес

Добавить и сохранить

Назад

Рисунок 6 – Страница заполнения данных при добавлении нового агента

Удаление агента осуществляется выделением необходимых ячеек в списке и активации кнопки Удалить. При нажатии Да в диалоговом окне, выбранные сущности удаляются (рисунок 7)

АГЕНТЫ

AgentID	First Name	Surname	Email	Phone Number	Address	
1	John	Smith	john.smith@example.com	123-456-7890	123 Main St, Anytown	Редактировать
2	Janet	Doe	jane.doe@example.com	987-654-3210	456 Elm St, Othertown	Редактировать
3	Michael	Johnson	michael.johnson@example.com	555-123-4567	789 Oak St, Anycity	Редактировать
4	Emily	Williams	emily.williams@example.com	222-333-4444	101 Pine St, Somewhere	Редактировать
5	Christopher	Brown	chris.brown@example.com	111-222-3333	202 Maple St, Elsewhere	Редактировать
6	Jessica	Jones	jessica.jones@example.com	777-888-9999	303 Birch St, Nowhere	Редактировать
7	Matthew	Garcia	matthew.garcia@example.com	444-555-6666	404 Cedar St, Anywhere	Редактировать
8	Jennifer	Martinez	jennifer.martinez@example.com	666-777-8888	505 Elm St, Somewhere	Редактировать
9	David	Hernandez	david.hernandez@example.com	999-000-1111	606 Oak St, Anytown	Редактировать
10	Amanda	Lopez	amanda.lopez@example.com	000-999-8888	707 Pine St, Othertown	Редактировать

Подтвердите удаление

Удалить агента?

Yes No

Добавить Удалить

Рисунок 7 – Диалоговое окно при удалении агентов

Таким образом, функционал системы направлен на автоматизацию работы внутренних процессов кафе и способствует повышению эффективности бизнеса.