

Scenariusz i przypadki testowe dla backendu i frontendu

Scenariusz testowy:

ID	NAZWA	OPIS	TYP	CZYNNOŚCI PRZYGOTOWAWCZE	CZYNNOŚCI KOŃCOWE
1	Logowanie/Rejestracja nowego użytkownika	Sprawdzenie poprawności działania logowania i rejestracji.	Testy funkcjonalne	Upewnić się, że aplikacja jest uruchomiona.	Usunięcie testowych użytkowników.
2	Lista tytułów	Sprawdzenie, czy lista tytułów jest poprawnie wyświetlana.	Testy funkcjonalne	Upewnić się, że użytkownik jest zalogowany.	Brak zmian w systemie.
3	Lista egzemplarzy	Sprawdzenie, czy lista egzemplarzy jest poprawnie wyświetlana.	Testy funkcjonalne	Upewnić się, że użytkownik jest zalogowany.	Brak zmian w systemie.
4	Lista wypożyczeń	Sprawdzenie, czy lista wypożyczeń jest poprawnie wyświetlana.	Testy funkcjonalne	Upewnić się, że użytkownik jest zalogowany.	Brak zmian w systemie.
5	Wypożyczenie	Sprawdzenie poprawności dodawania wypożyczenia.	Testy funkcjonalne	Upewnić się, że użytkownik jest zalogowany.	Usunięcie testowych wypożyczeń.

Przypadki testowe backendu w Postmanie:

ID	NAZWA	WARUNKI WSTĘPNE	KROKI WYKONANIA	OCZEKIWANY REZULTAT
1.1	Rejestracja nowego użytkownika	Brak	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/users/register</code> . 3. Wprowadź dane użytkownika.	201 Created, komunikat o sukcesie.

			4. Kliknij "Send".	
1.2	Logowanie istniejącego użytkownika	Użytkownik zarejestrowany	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/users/login</code> . 3. Wprowadź dane logowania. 4. Kliknij "Send".	200 OK, token użytkownika
1.3	Logowanie z niepoprawnym hasłem	Użytkownik zarejestrowany	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/users/login</code> . 3. Wprowadź poprawny e-mail, błędne hasło. 4. Kliknij "Send".	401 Unauthorized, komunikat o błędzie
1.4	Rejestracja użytkownika z istniejącym e-mailem	E-mail już istnieje	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/users/register</code> . 3. Wprowadź dane użytkownika z istniejącym e-mailem. 4. Kliknij "Send".	409 Conflict, komunikat o błędzie
1.5	Zbyt krótkie hasło podczas rejestracji	Brak	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/users/register</code> . 3. Wprowadź zbyt krótkie hasło. 4. Kliknij "Send".	400 Bad Request, komunikat o błędzie
2.1	Wyświetlanie listy tytułów	Użytkownik zalogowany	1. Wybierz metodę GET. 2. Wprowadź URL: <code>/titles</code> . 3. Kliknij "Send".	200 OK, lista tytułów z danymi
2.2	Dodawanie nowego tytułu	Użytkownik zalogowany	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/titles</code> . 3. Wprowadź tytuł, autora, rok wydania. 4. Kliknij "Send".	201 Created, komunikat o sukcesie
2.3	Usuwanie tytułu	Użytkownik zalogowany	1. Wybierz metodę DELETE. 2. Wprowadź URL: <code>/titles/{id}</code> (gdzie {id} to ID tytułu). 3. Kliknij "Send".	200 OK, komunikat o sukcesie
3.1	Wyświetlanie listy egzemplarzy	ID tytułu dostępne	1. Wybierz metodę GET. 2. Wprowadź URL: <code>/items?titleId={id}</code> .	200 OK, lista egzemplarzy z danymi

			3. Kliknij "Send".	
3.2	Dodawanie egzemplarza	ID tytułu, data zakupu, status	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/items</code> . 3. Wprowadź ID tytułu, datę zakupu, status. 4. Kliknij "Send".	201 Created, komunikat o sukcesie
3.3	Edytowanie egzemplarza	ID egzemplarza dostępne	1. Wybierz metodę PUT. 2. Wprowadź URL: <code>/items</code> . 3. Wprowadź ID egzemplarza, nowy status. 4. Kliknij "Send".	200 OK, komunikat o sukcesie
4.1	Wyświetlanie listy wypożyczeń	Użytkownik zalogowany	1. Wybierz metodę GET. 2. Wprowadź URL: <code>/rents</code> . 3. Kliknij "Send".	200 OK, lista wypożyczeń z danymi
4.2	Dodawanie wypożyczenia	Imię i nazwisko klienta, data wypożyczenia	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/rents</code> . 3. Wprowadź dane wypożyczenia. 4. Kliknij "Send".	201 Created, komunikat o sukcesie
4.3	Usuwanie wypożyczenia	ID wypożyczenia	1. Wybierz metodę DELETE. 2. Wprowadź URL: <code>/rents/{id}</code> (gdzie {id} to ID wypożyczenia). 3. Kliknij "Send".	200 OK, komunikat o sukcesie
5.1	Tworzenie nowego wypożyczenia	Imię i nazwisko klienta, data wypożyczenia	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/rents</code> . 3. Wprowadź dane wypożyczenia. 4. Kliknij "Send".	201 Created, komunikat o sukcesie
5.2	Próba wypożyczenia z błędnymi danymi	Błędne dane (pusta nazwa klienta)	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/rents</code> . 3. Wprowadź niepoprawne dane. 4. Kliknij "Send".	400 Bad Request, komunikat o błędzie
5.3	Wypożyczenie z nieistniejącym tytułem	ID tytułu, który nie istnieje	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/rents</code> . 3. Wprowadź nieistniejące ID tytułu. 4. Kliknij "Send".	404 Not Found, komunikat o błędzie
5.4	Wypożyczenie po wygaśnięciu	Wypożyczenie tytułu, status "wypożyczona"	1. Wybierz metodę POST. 2. Wprowadź URL: <code>/rents</code> . 3. Wprowadź ID tytułu, który jest wypożyczony.	400 Bad Request, komunikat o błędzie

			4. Kliknij "Send".	
--	--	--	--------------------	--

Przypadki testowe dla frontendu:

ID	NAZWA	WARUNKI WSTĘPNE	KROKI WYKONANIA	OCZEKIWANY REZULTAT
1.1	Wyświetlanie formularza logowania	Użytkownik nie jest zalogowany	1. Otwórz aplikację. 2. Sprawdź, czy formularz logowania jest widoczny.	Formularz logowania jest wyświetlany.
1.2	Zasłonięcie hasła	Wprowadzenie hasła	1. Wprowadź hasło.	Hasło jest zasłonięte.
1.3	Poprawne logowanie	Użytkownik posiada aktywne konto.	1. Otwórz stronę logowania. 2. Wprowadź poprawny login. 3. Wprowadź poprawne hasło. 4. Naciśnij przycisk "ZALOGUJ".	Użytkownik jest przekierowywany do swojego konta.
1.4	Logowanie z niepoprawnym hasłem	Użytkownik zarejestrowany	1. Wprowadź istniejący e-mail. 2. Wprowadź błędne hasło. 3. Kliknij "Zaloguj".	Komunikat o błędzie logowania.
2.1	Test widoczności karty dodawania tytułu	Użytkownik posiada aktywne konto.	1. Zaloguj się jako użytkownik. 2. Sprawdź, czy strona katalogu załadowała się poprawnie. 3. Kliknij przycisk "Dodaj nowy tytuł". 4. Sprawdź, czy karta dodawania tytułu jest widoczna.	Użytkownik powinien zobaczyć kartę dodawania nowego tytułu.
2.2	Dodania tytułu	Użytkownik posiada aktywne konto.	1. Zaloguj się jako użytkownik. 2. Sprawdź, czy strona katalogu załadowała się poprawnie. 3. Kliknij przycisk "Dodaj nowy tytuł". 4. Wprowadź tytuł. 5. Kliknij "Dodaj"	Dodany tytuł pojawia się w katalogu.
2.3	Usuwanie tytułu	Użytkownik jest	1. Otwórz aplikację.	Tytuł powinien zostać

		zalogowany, a tytuł istnieje na liście.	2. Zlokalizuj tytuł na liście. 3. Kliknij przycisk "Usuń" przy odpowiednim tytule. .	usunięty z listy i zniknąć z widoku.
3.1	Przejsie do strony egzemplarzy	Użytkownik na stronie tytułów	1. Kliknij tytuł.	System wyświetla stronę z egzemplarzami.
3.2	Dodawanie kopii	Użytkownik jest zalogowany.	1. Przejdź do strony "Show Copies". 2. Kliknij przycisk "Add New". 3. Wprowadź datę zakupu. 4. Kliknij "Add Copy".	Nowa kopia została pomyślnie dodana, a lista się aktualizuje.
3.3	Przeglądanie statusu egzemplarzy	Użytkownik na stronie egzemplarzy	1. Sprawdź status egzemplarzy.	System wyświetla statusy egzemplarzy.
4.1	Przejsie do strony wypożyczeń	Użytkownik zalogowany	1. Otwórz aplikację. 2. Zaloguj się. 3. Kliknij „Show Copies”. 4. Kliknij „Show History”.	Użytkownik jest przekierowywany do strony wypożyczeń.
5.1	Dodanie wypożyczenia	Użytkownik jest zalogowany i ma dostęp do wypożyczeń	1. Otwórz stronę wypożyczeń. 2. Kliknij przycisk „Wypożycz tę kopię”. 3. Wprowadź imię i nazwisko klienta. 4. Kliknij „Dodaj wypożyczenie”.	Wypożyczenie zostało dodane i wyświetla się w historii wypożyczeń.
5.2	Wypożyczenie z niepoprawnymi danymi	Użytkownik jest zalogowany i ma dostęp do wypożyczeń	1. Otwórz stronę wypożyczeń. 2. Kliknij przycisk „Wypożycz tę kopię”. 3. Nie wprowadzaj loginu. 4. Kliknij „Dodaj wypożyczenie”.	Komunikat o błędzie wskazujący, że dane są niepoprawne i wypożyczenie nie zostaje dodane.