

Disciplina: Banco de Dados



UPDATE

 O comando UPDATE é utilizado para modificar as linhas existentes nas tabelas do banco de dados. Com o mesmo é comando, é possível alterar mais de uma linha por vez, utilizando filtros de condições já aprendidos anteriormente.

```
update funcionario
set salario=1000;
```

UPDATE

 No comando anterior, todos as linhas da coluna salario serão alteradas para o valor 1000. Com o comando UPDATE precisamos ter cuidado com os valores que serão alterados, ou seja, em muitos casos precisaremos colocar um filtro para executar a transação:

```
update funcionario
set salario=1000
where nome='Roberto'
```

Agora utilizando um filtro, especificamos que somente os funcionários que tenham o nome de Roberto poderão ser alterados. Qualquer filtro poderá ser utilizado para atender uma determinada regra e realizar o update.

DELETE

• É possível com o comando DELETE, removermos as linhas que não queremos mais em uma tabela, e esse comando segue as mesmas regras do UPDATE, podendo utilizar filtros para não excluirmos todos os registros de uma só vez.

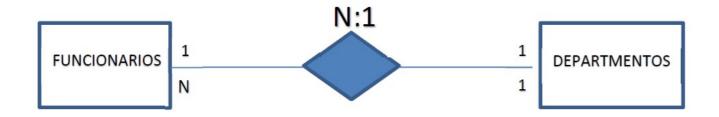
```
delete from funcionario
where salario=1000;
```

```
delete from funcionario;
```

No primeiro comando, especificamos um filtro para excluir todos os registros da coluna salário que sejam igual a 1000 e ao contrário do segundo, que não especificamos nenhuma cláusula, todas as linhas da tabela independente dos valores foram removidas.

Exercícios

1. Criar uma tabela de funcionários e uma tabela de departamentos, utilizando como referência a modelagem de dados abaixo:



ATRIBUTOS

FUNCIONARIOS -> cd_funcionario, nome, sobrenome, salário (PK cd_funcionario, FK departamentos (cd_dept))

DEPARTAMENTOS -> cd_dept, nome_dept, ds_dept (PK cd_dept)

^{*}Caso as tabelas foram criadas anteriormente, dropar e recria-las.

Exercícios

1. Criar uma tabela de funcionários e uma tabela de departamentos, utilizando como referência a modelagem de dados abaixo:

Inserir os registros abaixo:

FUNCIONARIOS

- 1, Marcelo, Diniz, 1000, 10
- 2, Carlos, Lima, 1500, 10
- 3, Roberto, Pires, 10000, 30
- 4, Fernanda, Souza, 30000, 50
- 5, Roberta, Peres, 5000, 30
- 6, Caio, Viana, 3000, 15

Departamentos

- 10, TI, tecnologia da informação
- 50, Diretoria, Diretoria Regional
- 30, Tesouraria, Departamento de Finanças
- 15, Rh, Recursos Humanos

Exercícios

- a) Retornar uma consulta com a média salarial e o nome agrupado por departamento.
- b) Retornar todos os nomes que contenham a letra "a" no nome.
- c) Selecionar todos os salários que estejam entre 15000 e 30000
- d) O Departamento de RH decidiu que o funcionário número 5 vai receber um aumento salarial de 10%.
- e) Todos os funcionários do departamento 30 devem receber um aumento de 20% no salário.
- f) Todo o mês de janeiro os funcionários recebem um dissídio salarial decidido em assembleia com o sindicato. Esse ano, o reajuste foi de 6,5% no salário atual. Aplicar a nova regra para todos os colaboradores da empresa.
- g) O funcionário com o nome Marcelo, precisa ser removido do quadro de funcionários.
- h) O departamento de Ti será terceirizado e todos os recursos serão realocados. Excluir todos os respectivos funcionários do quadro de funcionários.
- i) Excluir todos os funcionários da tabela de funcionários.
- i) Excluir a tabela de funcionários do banco de dados.
- k) Alterar o departamento de número 10 para 100.
- l) Alterar o nome do departamento número 100 para terceirizado, assim como sua descrição.
- m) Contar quantos departamentos possuem na tabela.
- n) Excluir todos os registros da tabela de departamentos.
- o) Dropar a tabela de departamentos.

