

## 1、需求分析

员工工资管理系统主要分为四个部分，其名称及功能如下：

### 1、科室管理：

对不同科室进行管理，负责科室中的职务和员工调动，管理提供科室查询功能，修改科室员工信息功能。

### 2、员工管理：

对员工的基本信息以及职务、部门等信息进行管理，提供查询、修改功能。

### 3、工资管理：

根据员工的职务、科室的不同及福利补贴和奖励工资进行总工资的管理，并且对超额工资进行管理，并提供对福利补贴和奖励工资进行修改的功能。

### 4、职务管理：

管理不同职务的员工以及不同职务不同的基本工资、失业保险和住房公积金，并提供职务、基本工资、失业保险和住房公积金的查询和修改功能。

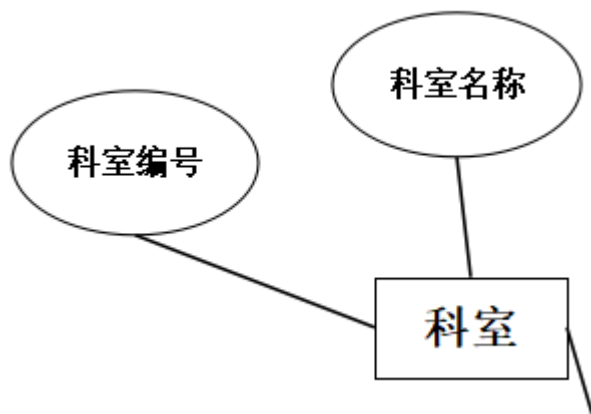
## 2、数据字典

| 属性名      | 含义   | 类别 | 域及约束            |
|----------|------|----|-----------------|
| office   | 科室名称 |    | varchar(30)，不为空 |
| officeid | 科室编号 |    | char(10),不为空    |

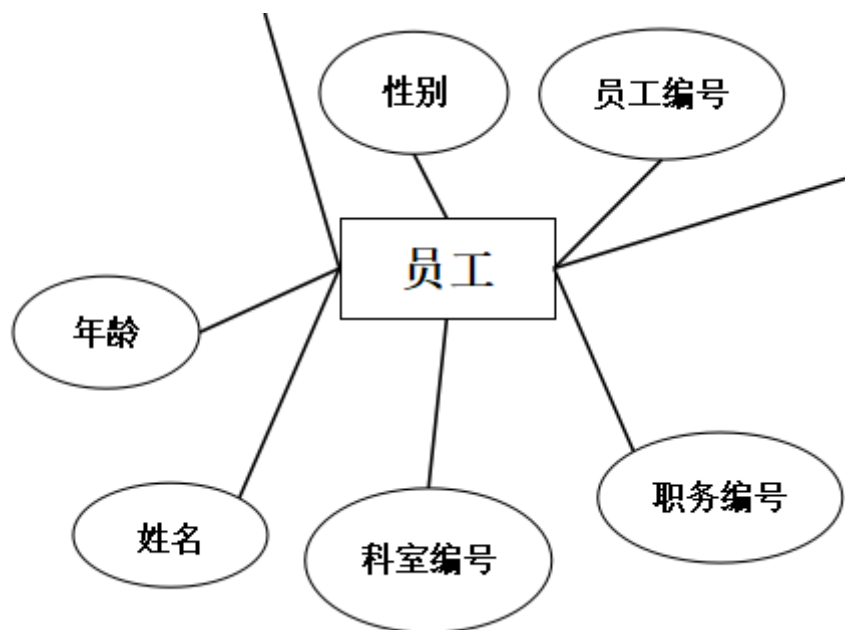
|             |       |    |                   |
|-------------|-------|----|-------------------|
| name        | 姓名    |    | varchar(20)不允许取空值 |
| age         | 年龄    |    | char(5)允许取空值      |
| sex         | 性别    |    | char(2)取值范围：（男/女） |
| id          | 员工编号  | 主码 | char(10)不允许取空值    |
| Salary      | 工资    |    | Numeric，不为空       |
| rewards     | 奖励工资  |    | Numeric，允许为空      |
| welfare     | 福利补贴  |    | Numeric，允许为空      |
| post        | 职务名称  |    | varchar(20)，不为空   |
| postid      | 职务编号  |    | char(10),不为空      |
| basicSalary | 基本工资  |    | Numeric，不为空       |
| insurance   | 失业保险  |    | Numeric，不为空       |
| housingFund | 住房公积金 |    | Numeric，不为空       |

### 3、E-R 图

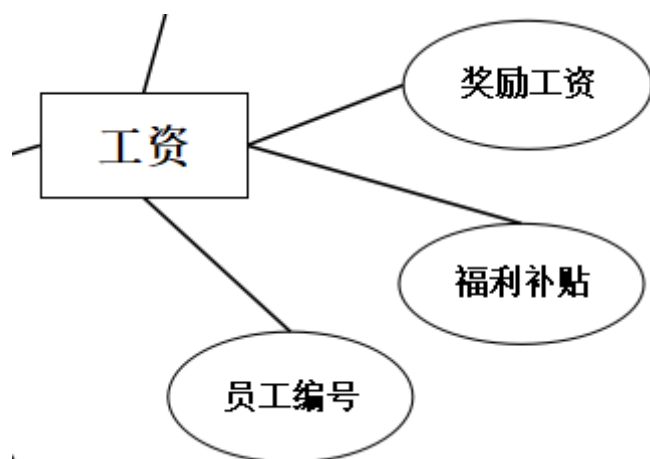
#### 1、科室管理 E-R 图:



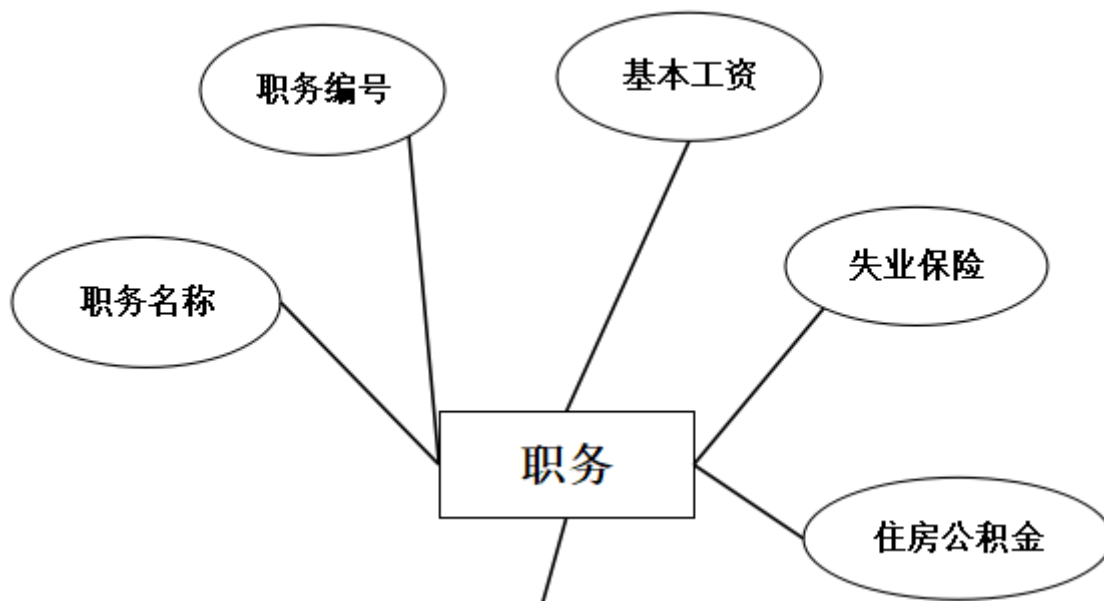
#### 2、员工管理 E-R 图:



3、工资管理 E-R 图：



4、职务管理 E-R 图：



5、总 E-R 图：

