

Устав проекта

**Разработка автоматизированной системы подачи заявлений и
отслеживания статуса заявки о пропаже человека ПСО «Пропал Человек»**

Версия 3.0

Журнал изменений

Авторы:		Крабу К.С., Нгуен Ф. Линь		
Файл:		Задание2 КрабуНгуенЛинь.docx		
Создан:		22.11.2024		
Последнее редактирование:		28.11.2024		
Количество страниц:		16		
Версия	Дата изменения	Описание изменения	Автор	Подпись
1.0	22.11.2024	Создание устава: 1-4, 6, 8, 9, 11-14 части	Крабу К.С.	
1.1	25.11.2024	Продолжение создания устава: 5, 7, 10 части	Крабу К.С., Нгуен Ф. Линь	
2.0	26.11.2024	Корректировка частей 1-7	Крабу К.С., Нгуен Ф. Линь	
2.1	27.11.2024	Корректировка частей 8-14	Крабу К.С., Нгуен Ф. Линь	
3.0	28.11.2024	Исправление орфографии и пунктуации	Нгуен Ф. Линь	

Оглавление

1. Название проекта	3
2. Бизнес-причина возникновения проекта	3
3. Цели проекта	3
4. Задачи проекта.....	4
5. Требования, удовлетворяющие участников проекта	5
6. Критерии успешности проекта	5
7. Допущения относительно организации и окружения, а также внешние допущения.....	6
8. Ограничения проекта.....	7
9. Команда проекта.....	8
10. Окружение проекта	9
11. Этапы проекта	10
12. Бюджет проекта.....	13
13. Риски проекта	13
14. Взаимосвязь с другими проектами.....	15

Устав проекта

Разработка автоматизированной системы подачи заявлений и отслеживания статуса заявки о пропаже человека ПСО «Пропал Человек»

1. Название проекта

Код: 12345

Символьное наименование: АСОСЗ ПСО

Полное определение: автоматизированная система подачи заявлений и отслеживания статуса заявки о пропаже человека поисково-спасательного отряда «Пропал Человек»

2. Бизнес-причина возникновения проекта

Назначение АСОСЗ ПСО: перевести подачу заявок о пропаже в Интернет и автоматизировать процесс осведомления заявителя о состоянии поиска пропавшего.

В процесс осведомления заявителя о состоянии поиска пропавшего входят две «роли»: человек, которые заявляет – заявитель, и человек со стороны организации, который докладывает заявителю о состоянии пропавшего человека – волонтер инфогруппы. С последним можно связаться либо по собственной инициативе, через горячую линию, либо дожидаться его звонка. Состояние поиска может принимать такие значения как:

- Заявление принято;
- Нашелся по адресу ... в ОВД/больнице ИЛИ Прозвон учреждений не дал результатов;
- Идут поисково-спасательные работы отрядом N;
- Поисково-спасательные работы приостановились в связи с некоторыми обстоятельствами ИЛИ Поисково-спасательные работы закончились. Человек найден. ИЛИ Поисково-спасательные работы закончились. Человек погиб. ИЛИ Поисково-спасательные работы закончились. Человек найден и отправлен в медицинское учреждение для срочной оказания помощи.

Данный процесс затрагивает работу 24 часа в сутки 7 дней в неделю. Волонтеры имеют смены, в том числе и ночные. Они могут находиться, как и в штабе, так и в любом другом месте со связью. Для осуществления осведомления волонтерам необходима оперативная информация отряда, анкета пропавшего, телефон и сотовая связь, ноутбук/ ПК и выход в интернет. Работа довольно нервная.

Со стороны заявителя данный бизнес-процесс выглядит так: он подает заявку и ждет, пока с ним свяжутся (может связаться и тот человек, которого ищут), или же сам на фоне всех событий начинает звонить волонтерам с просьбой о том, какая информация появилась.

Процесс подачи заявки часто многоступенчат и происходит либо при личном присутствии заявителя, либо по телефону, в данном случае имеют места те же роли, описанные выше. Связь по телефону замедляет некоторые действия, например, когда нужно дождаться от человека фотографии пропавшего. Волонтеры могут тратить время на психологическую помощь обратившимся людям, успокаивая их, что может иметь необязательные временные затраты.

3. Цели проекта

Главное назначение проекта по созданию АСОСЗ ПСО: автоматизировать процессы подачи заявок о пропаже людей и осведомления о состоянии поиска пропавшего человека.

Данная система представляет собой платформу для автоматизации бизнес-процесса обратной связи с заявителем для того, чтобы человек смог сам отслеживать ход поиска пропавшего. Также АСОСЗ ПСО подразумевает возможность подачи заявки о пропаже

самостоятельно, через интернет, без обращения к информационной группе волонтеров и на горячую линию поисково-спасательного отряда.

Цели проекта:

- Перевести часть заявок на самостоятельное заполнение пользователями на платформе: до 70% обращений через систему;
- Упростить процесс взаимодействия заявителя с волонтерской организацией;
- Снизить нагрузку на информационную группу (далее – инфогруппу): на 25% звонков меньше чем обычно;
- Снизить нагрузку на горячую линию: на 25% звонков меньше чем обычно.

Ожидаемые результаты от внедрения АСОСЗ ПСО:

- Волонтеры инфогруппы больше времени уделяют на непосредственную координацию поисков, не отвлекаются на дополнительные звонки заявителей;
- Волонтеры горячей линии не отвлекаются на дополнительные звонки, появилось больше времени на первоначальный опрос заявителей.

4. Задачи проекта

В ходе работы над реализацией АСОСЗ ПСО и для достижения поставленных выше целей были выделены задачи проекта:

1. Разработка самой платформы

- 1.1. Создать веб-интерфейс и мобильное приложение для заявителей о пропаже;
- 1.2. Обеспечить функционал для подачи заявок о пропаже;
- 1.3. Обеспечить функционал для отслеживания статуса поиска пропавшего.

2. Интеграция с существующими системами

- 2.1. Обеспечить интеграцию с базами данных волонтерских организаций и служб экстренной помощи;
- 2.2. Настроить автоматическую отправку уведомлений о статусе поиска через SMS, email или push-уведомления.

3. Обучение пользователей

- 3.1. Провести обучение для волонтеров по использованию новой системы;
- 3.2. Создать руководство пользователя для заявителей о пропаже.

4. Тестирование системы

- 4.1. Провести тестирование платформы на предмет функциональности и удобства использования подачи заявления и отслеживания поисков, а также собрать отзывы от пользователей для дальнейшего улучшения системы.

5. Запуск системы

- 5.1. Организовать публикацию приложения в магазинах приложений и запуск сайта с учетом всех замечаний и рекомендаций, полученных в процессе тестирования;
- 5.2. Установить метрики для оценки эффективности работы волонтерской системы;
- 5.3. Проводить регулярный анализ нагрузки на инфогруппу и горячую линию после внедрения системы.

В задачи проекта АСОСЗ ПСО не входят:

1. Разработка программного обеспечения для других аспектов волонтерской деятельности, таких как управление ресурсами или финансовое планирование;
2. Создание системы для распространения заявок по интернет-ресурсам;
3. Разработка маркетинговых стратегий для привлечения новых волонтеров;
4. Организация поисковых мероприятий, включая логистику и координацию действий волонтеров на местах;
5. Привлечение новых источников финансирования волонтерской организации;
6. Увеличение числа удачно завершившихся поисков пропавших.

5. Требования, удовлетворяющие участников проекта

АСОСЗ ПСО должна включать в себя веб-интерфейс (сайт) и мобильное приложение для связи с заявителями. Говоря о веб-интерфейсе, его можно реализовать и как Интернет-приложение, т.е. отдельный сайт, и как дополнительную страницу в уже существующем сервисе поисково-спасательного отряда. Функционал у мобильного приложения и веб-интерфейса одинаков.

Требования:

1. Реализация в виде веб-интерфейса и мобильного приложения;
2. Три экрана/три интерфейса:
 - a. Первый экран/интерфейс для ввода необходимой информации для выдачи сведений о поисках и с предложением о подачи новой заявки;
 - b. Второй экран/интерфейс для просмотра информации о состоянии поиска. Он открывается только после ввода правильной информации на первом экране, в случае реализации функции просмотра статуса поиска;
 - c. Третий экран/интерфейс для подачи заявки о пропаже человека. Он открывается при нажатии кнопки «Подать заявку» и имеет функционал ввода необходимых данных и отправки информации.
3. Обновление информации происходит по мере внесения новых данных;
4. Вся информация предоставляется и хранится на русском языке (кириллица);
5. На всех экранах необходимо использовать либо словосочетания, либо короткие предложения (не более 15 слов или не более 10 слов в одном предложении);
6. Мобильное приложение должно развёртываться на Android и iOS современных версий;
7. Отклик мобильного приложения/веб-интерфейса должен быть быстр (не более 10 секунд);
8. Ввод АСОСЗ ПСО в эксплуатацию должен проводиться поэтапно;
9. Доступ к мобильному приложению должен быть бесплатный;
10. В АСОСЗ ПСО должна сохраняться возможность звонка инфогруппе или горячей линии, а также перехода на основной сайт поисково-спасательного отряда;
11. Привлекать, по возможности, волонтеров, которые готовы реализовывать данный проект на безвозмездной основе.

6. Критерии успешности проекта

Для оценки достижения целей проекта по созданию АСОСЗ ПСО нужно установить следующие измеримые параметры:

1. **Количество обращений через платформу.** Показатель измеряет количество заявок, поданных через веб-интерфейс и мобильное приложение, по сравнению с традиционными и существующими методами через звонки по телефону.
2. **Время отклика на заявку.** Параметр измеряет среднее время, необходимое для обработки заявки через новую систему, и сравнивать его с текущими показателями через телефон горячей линии и инфогруппы.
3. **Количество звонков в информационную группу.** Показатель сравнивает среднее количество звонков до и после внедрения АСОСЗ ПСО.
4. **Общее время, затраченное на общение с заявителями.** Параметр измеряет общее время, которое волонтеры тратят на ответы на вопросы заявителей.
5. **Количество звонков на горячую линию.** Показатель измеряет количество обращений на горячую линию до и после внедрения АСОСЗ ПСО.

6. **Среднее время ожидания ответа на горячей линии.** Параметр сравнивает среднее время ожидания до и после внедрения АСОСЗ ПСО.
7. **Уровень удовлетворенности заявителей.** Показатель считается после проведения опросов среди заявителей о качестве обслуживания через новую волонтерскую платформу по шкале от 1 до 10.
8. **Время ожидания информации о статусе поиска.** Параметр измеряет среднее время, за которое заявители получают обновления о статусе поиска через автоматизированную систему.
9. **Частота использования системы.** Показатель измеряет, как часто заявители используют АСОСЗ ПСО для отслеживания статуса поиска, т.е. считает количество активных пользователей в месяц.
10. **Количество технических проблем.** Параметр позволяет отслеживать количество технических проблем или ошибок в работе волонтерской системы.

В таблице 1 представлены значения данных параметров до внедрения АСОСЗ ПСО и после реализации проекта – к каким значениям необходимо прийти.

Таблица 1. Параметры АСОСЗ ПСО за месяц

Параметр	Значение без АСОСЗ ПСО	Значение с АСОСЗ ПСО
Количество обращений через платформу	0	3,500
Время отклика на заявку	15-20 минут	3-8 минут
Количество звонков в информационную группу	4,000	1,800
Общее время, затраченное на общение с заявителями	60,000 минут	27,000 минут
Количество звонков на горячую линию	1200	300
Среднее время ожидания ответа на горячей линии	4 минуты	1 минута
Уровень удовлетворенности заявителей	0 (информация не собиралась)	8
Время ожидания информации о статусе поиска	0	2 минуты
Частота использования системы	0	116 чел./день
Количество технических проблем	0	4 ошибок/месяц

7. Допущения относительно организации и окружения, а также внешние допущения

Допущения относительно организации и окружения проекта:

1. Компетенция команды проекта

Предполагается, что команда проекта обладает достаточной квалификацией и опытом для выполнения всех этапов разработки и внедрения системы автоматизации, включая проектирование, программирование, тестирование и поддержку. Это включает в себя как технические навыки (разработка программного обеспечения, работа с базами данных), так и управленческие (координация работ, управление проектом).

Рекомендуется привлечение специалистов из организаций-партнеров или специалистов-волонтеров на безвозмездной основе, однако допускается, что часть работ будут оплачиваться организацией из своего бюджета и отправлены на аутсорсинг.

2. Поддержка со стороны организаций-партнеров

Ожидается, что организации-партнеры предоставят часть необходимого персонала для поддержки проекта. Это может включать в себя выделение сотрудников для тестирования системы, предоставления обратной связи на каждом этапе разработки и участия в обучении пользователей.

3. Доступ к необходимым ресурсам от организаций-партнеров

Предполагается, что все необходимые ресурсы (техническое оборудование, программное обеспечение, доступ к интернету) будут предоставлены организациями-партнерами в течение всего срока реализации проекта. Это включает в себя серверное оборудование для хостинга платформы и инструменты для разработки.

4. Согласие заинтересованных сторон

Ожидается, что все ключевые заинтересованные стороны (волонтеры, сотрудники организации, заявители) будут активно вовлечены в процесс разработки и внедрения системы, что обеспечит соответствие конечного продукта их ожиданиям и требованиям.

Внешние допущения:

1. Законодательные и нормативные требования

Ожидается, что проект будет осуществляться в рамках действующего законодательства и нормативных актов, касающихся обработки персональных данных, а также защиты прав заявителей и волонтеров.

2. Стабильность внешней среды

Предполагается, что внешние факторы (экономическая ситуация, политическая обстановка) не окажут негативного влияния на реализацию проекта. Это важно для обеспечения финансирования, привлечения волонтеров и поддержки со стороны сообщества.

3. Доступность информации о пропавших людях

Ожидается, что информация о пропавших людях будет регулярно обновляться и доступна для интеграции в систему. Это подразумевает сотрудничество с правоохранительными органами и другими организациями, занимающимися поиском пропавших.

4. Готовность пользователей к обучению

Ожидается, что пользователи (заявители и волонтеры) будут готовы проходить обучение по использованию новой системы. Это важно для успешного внедрения и эффективного использования платформы.

8. Ограничения проекта

При разработке Устава проекта по созданию АСОСЗ ПСО важно отметить различные ограничения, которые влияют на его реализацию. Они описаны в таблице 2.

Таблица 2. Ограничения проекта

Категория	Ограничение	Влияние
Правовые и нормативные ограничения	Федеральный закон «О персональных данных»	Ограничение манипуляций с данными пропавших
	Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»	Определяет деятельность всего ПСО и устанавливает ограничения на финансовые потоки
Финансовые ограничения	Выделенный бюджет	Ограничение выбора технологий, платформ и ресурсов, доступных для реализации проекта АСОСЗ ПСО

	Зависимость от грантов или пожертвований	Нестабильность в финансировании проекта и ограничение возможности для расширения функционала
Технические ограничения	Наличие устаревшей и недостаточной технической инфраструктуры	Ограничение возможностей для внедрения АСОСЗ ПСО
Ограничения по времени	Установленные сроки	Ограничение возможностей для тестирования и доработки АСОСЗ ПСО
	Сезонные колебания в активности ПСО	Временные рамки проекта могут совпадать с периодами высокой активности волонтеров, что делает сложным внедрение новой системы без нарушения текущих процессов
Человеческие ресурсы	Навыки и опыт команды	Затруднение разработки и внедрение АСОСЗ ПСО
	Вовлеченность волонтеров	Низкий уровень вовлеченности может привести к недостаточному количеству тестирующих или пользователей системы

9. Команда проекта

В команде проекта по автоматизации волонтерской деятельности могут быть задействованы различные специалисты, некоторые из которых предлагают свои услуги на благотворительной основе, т.е. бесплатно, являясь своего рода волонтерами. Для разработки АСОСЗ ПСО благотворительная организация обращается к аутсорсингу. Команда проекта включает в себя:

1. Председатель волонтерской организации, он же руководитель проекта (РП)

руководит проектом, координирует работу команды, управляет ресурсами и сроками.

Обязанности:

- Определение целей проекта АСОСЗ ПСО;
- Планирование работ по созданию АСОСЗ ПСО;
- Контроль выполнения задач по созданию АСОСЗ ПСО;
- Коммуникация с волонтерами, заявителями и людьми, предоставляющими финансовую помощь.

2. Бизнес-аналитик (БА) анализирует потребности пользователей и требований к будущей волонтерской системе.

Обязанности:

- Сбор и документирование требований к АСОСЗ ПСО;
- Взаимодействие с волонтерами и заявителями для создания технического задания.

3. Разработчик (программный инженер, Р) разрабатывает АСОСЗ ПСО.

Обязанности:

- Проектирование АСОСЗ ПСО;

- Кодирование АСОСЗ ПСО;
- Внедрение АСОСЗ ПСО.

4. Дизайнер пользовательского интерфейса (UI/UX дизайнер, Д) создает удобный и интуитивно понятный интерфейс для пользователей в тематике волонтерской организации.

Обязанности:

- Разработка макетов, прототипов и визуальных элементов интерфейса
- Проведение тестирования удобства использования.

5. Тестировщик (QA-инженер, Т) обеспечивает качество программного обеспечения.

Обязанности:

- Проведение тестирования (функционального, нагрузочного) АСОСЗ ПСО;
- Выявление и документирование ошибок работы АСОСЗ ПСО, проверка исправлений.

6. Системный администратор (СА) обеспечивает работу серверной инфраструктуры и поддержку пользователей.

Обязанности:

- Настройка сервера и хостинга для работы АСОСЗ ПСО;
- Управление базой данных пропавших;
- Обеспечение безопасности данных и АСОСЗ ПСО.

7. Консультант по правовым вопросам (К) обеспечивает соблюдения законодательства и работу с правоохранительными органами.

Обязанности:

- Консультирование по вопросам защиты данных пропавших и заявителей в АСОСЗ ПСО;
- Лицензирование работы АСОСЗ ПСО.

10. Окружение проекта

Организационные факторы, влияющих на проект создания АСОСЗ ПСО:

1. Социальные факторы

- а. Число пропавших людей;
- б. Интерес к волонтерской деятельности и благотворительности среди населения;
- в. Наличие других общественных организаций и инициатив, занимающихся поиском пропавших людей.

2. Технологические факторы

- а. Развитие цифровых технологий и мобильных приложений;
- б. Доступность интернет-ресурсов и социальных сетей для распространения информации о пропавших людях.

3. Экономические факторы

- а. Ограниченные финансовые ресурсы у некоммерческих организаций;
- б. Возможность привлечения спонсоров и грантов для финансирования проекта.

4. Правовые факторы

- а. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность волонтерских организаций и защиту персональных данных;
- б. Нормативно-правовые акты, регулирующие защиту персональных данных.

Для того, чтобы проект по реализации АСОСЗ ПСО прошел наилучшим образом, необходимо описать **благоприятную для него среду**:

1. **Поддержка** со стороны других общественных организаций, т.е. наличие партнеров и сторонников, готовых сотрудничать в рамках проекта, например, предоставить необходимые ресурсы;
2. **Готовность** граждан участвовать в проектах по поиску пропавших людей;
3. **Доступ** к современным технологиям и платформам;
4. **Повышенный интерес** СМИ и общества к проблеме пропажи людей, что может способствовать популяризации проекта;
5. **Сезон весна-осень**. Зимний сезон отличается усложненными условиями, т.к. требуется более дорогая техника для поиска пропавших, специализированная экипировка и другие вещи. Также зимой снижается количество желающих участвовать в поисках. Сезон весна-осень является более выгодным для начала реализации проекта, т.к. численность ПСО увеличивается, требования к материальному обеспечению поисков снижается.

Также существуют **неблагоприятные среды** для проекта, в которых создание АСОСЗ ПСО может быть затруднено:

1. **Недостаток финансирования** или выход за бюджет. Данная ситуация также может быть неблагоприятной не только для проекта, но и для организации в целом, т.к. закупка необходимого оборудования или материалов откладывается или не финансируется;
2. **Сложности** с юридическими аспектами хранения и распространения данных о пропавших;
3. **Нежелание** некоторых людей участвовать в поисках или делиться информацией о пропаже;
4. **Зимний сезон** (см. выше).

11. Этапы проекта

Время инициации проекта: декабрь 2024 года

Время окончания проекта: октябрь 2025 года

Проект по созданию АСОСЗ ПСО включает в себя 8 этапов, в каждом из которых есть свои работы. Проект рассчитан на 11 месяцев (6 месяцев – активная стадия), дата инициации проекта – 01.12.2024, далее идет заморозка проекта на зимний и ранний весенний периоды из-за большой нагрузки и малых ресурсов в этот промежуток времени (неблагоприятной среды). Дата возобновления – 01.04.2025, конец проекта запланирован на октябрь 2025 года. Четкой даты окончания нет. Описание этапов находится в таблице 3.

Таблица 3. Этапы проекта

Этап	Основные работы в этапе	Исполнитель	Временные затраты
Инициация проекта по созданию АСОСЗ ПСО	Определение целей и задач проекта по созданию АСОСЗ ПСО	Руководитель проекта, бизнес-аналитик, консультант по правовым вопросам	2 дня
	Формирование команды проекта создания АСОСЗ ПСО	Руководитель проекта	1 день
	Веха 1: Устав проекта	—	0

Сбор и анализ требований для АСОСЗ ПСО	Проведение интервью и опросов с волонтерами и возможными заявителями, а также с людьми, когда-либо обращавшихся в ПСО	Бизнес-аналитик	7 дней
	Документирование функциональных и нефункциональных требований – создание технического задания для АСОСЗ ПСО	Бизнес-аналитик, консультант по правовым вопросам	15 дней
	Веха 2: Техническое задание по созданию АСОСЗ ПСО	–	0
Проектирование системы АСОСЗ ПСО	Создание архитектуры АСОСЗ ПСО	Разработчик, системный администратор	3 дня
	Разработка пользовательских интерфейсов (UI/UX) АСОСЗ ПСО	Разработчик, дизайнер пользовательского интерфейса	5 дней
	Веха 3: Макеты АСОСЗ ПСО	–	0
Разработка АСОСЗ ПСО	Создание Интернет-приложения АСОСЗ ПСО	Разработчик	20 дней
	Создание мобильного приложения АСОСЗ ПСО	Разработчик	25 дней
	Веха 4: Работающие версии АСОСЗ ПСО	–	0
Тестирование АСОСЗ ПСО	Проведение функционального тестирования АСОСЗ ПСО	Тестировщик, системный администратор	2 дня
	Проведение нагрузочного тестирования АСОСЗ ПСО	Тестировщик, системный администратор	3 дня
	Исправление выявленных ошибок и повторное тестирование АСОСЗ ПСО	Разработчик, тестировщик, системный администратор	5 дней

	Веха 5: Успешное прохождение тестирования	—	0
Внедрение АСОСЗ ПСО	Подготовка инфраструктуры для развертывания АСОСЗ ПСО	Разработчик, системный администратор	2 дня
	Развертывание системы в рабочей среде волонтерской организации	Разработчик, системный администратор	1 день
	Проведение обучающих семинаров для волонтеров и создание обучающих пособий для заявителей	Руководитель проекта, разработчик	3 дня
	Веха 6: Готовая к запуску АСОСЗ ПСО	—	0
Поддержка и мониторинг АСОСЗ ПСО	Запуск АСОСЗ ПСО в эксплуатацию	Разработчик, системный администратор	1 день
	Мониторинг работы АСОСЗ ПСО и сбор отзывов от пользователей	Разработчик, системный администратор	30 дней
	Веха 7: Работающая АСОСЗ ПСО	—	0
Закрытие проекта создания АСОСЗ ПСО	Подготовка итогового отчета по проекту создания АСОСЗ ПСО	Бизнес-аналитик	3 дня
	Оценка достижения целей проекта и результатов работы волонтерской команды	Руководитель проекта	1 день
	Формальное закрытие проекта создания АСОСЗ ПСО и передача документации	Бизнес-аналитик, руководитель проекта	1 день
	Веха 8: Закрытие проекта	—	0
Итого:			130 рабочих дней, если работы идут последовательно

12. Бюджет проекта

Создание АСОСЗ ПСО рассчитано на 11 месяцев (6 активных), а бюджет проекта наполняется благодаря пожертвованиям, грантам, субсидиям и другим традиционным волонтерским источникам финансирования. Поскольку организация благотворительная, цели получить доход от внедрения АСОСЗ ПСО нет. Хорошим желаемым результатом будет ситуация, в которой сумма, полученная из источников финансирования за полгода, покроет создание АСОСЗ ПСО. Для расчета бюджета проекта будут взяты доходы и расходы ПСО за период с инициации до конца, т.е. учитывая заморозку проекта. В месяцах это составит 11 месяцев (с декабря 2024 по октябрь 2025). Результаты представлены в таблице 4.

Таблица 4. Доходы и расходы ПСО за 11 месяцев

Доходы ПСО		Расходы ПСО вне проекта		Расходы ПСО на АСОСЗ ПСО	
Источник	Сумма	Статья расхода	Сумма	Статья расхода	Сумма
Гранты и субсидии	1,600,000	Экипировка	50,000	Аутсорсинг	1,800,000
Пожертвования	600,000	Оборудование	100,000	Оборудование и лицензии для создания АСОСЗ ПСО	500,000
Спонсорские взносы	1,300,000	Аренда помещений	450,000	Административные расходы (аренда помещений, коммунальные услуги)	600,000
Доход от мероприятий (фандрайзинг)	500,000	Организационные траты	500,000		
Итого:	4,000,000	Итого:	1,100,000	Итого:	2,900,000

Итоговый финансовый результат:

Исходя из данных таблицы 4, которая была составлена исходя из доходов ПСО за 11 месяцев, предполагаемых расходов на создание АСОСЗ ПСО и стандартных расходов организации за тот же период. Чистый результат: 0 рублей по итогу 11 месяцев – проект уложился в свой бюджет, но с тем же финансирование форс-мажорных ситуаций и экстренных процессов на данный промежуток времени может быть прекращено. Так как волонтерская организация принимает не только денежные пожертвования, но и предметные (конкретные вещи, например, необходимые рации или карты), это не станет причиной остановки работы поисково-спасательных отрядов.

13. Риски проекта

В ходе реализации проекта по созданию АСОСЗ ПСО могут возникнуть некоторые риски, которые отражены в таблице 5.

Таблица 5. Риски проекта АСОСЗ ПСО

Категория	Риск	Пути минимизации
Риски, связанные с работой поисково-спасательного отряда	Увеличение количества пропавших людей	1. Сотрудничество с местными властями и полицией для более эффективного реагирования на случаи пропажи; 2. Проведение регулярных обучающих семинаров для волонтеров, чтобы повысить их готовность к работе в условиях повышенного спроса;

		3. Разработка образовательных программ и кампаний по профилактике пропаж, чтобы уменьшить количество инцидентов.
	Неполные или некорректные данные в заявках	1. Создание четкой формы заявки с обязательными полями и подсказками для заявителей; 2. Проведение предварительной проверки данных перед их внесением в систему.
	Недостаточная вовлеченность волонтеров	1. Разработка мотивационных программ и поощрений для волонтеров; 2. Обеспечение обучения и поддержки для повышения уверенности и вовлеченности волонтеров.
	Отсутствие обратной связи от заявителей	1. Разработка механизма регулярного получения обратной связи от заявителей о процессе поиска и функциональности системы; 2. Внедрение опросов и анкет для оценки удовлетворенности пользователей.
	Увольнение ключевых сотрудников или недостаток квалифицированного персонала	1. Проведение регулярных оценок производительности и удовлетворенности сотрудников; 2. Создание программы обучения и повышения квалификации; 3. Разработка системы мотивации для удержания сотрудников.
	Негативные отзывы или скандалы	1. Прозрачная коммуникация с общественностью и заинтересованными сторонами; 2. Быстрое реагирование на негативные отзывы и критические ситуации; 3. Проведение PR-кампаний для укрепления имиджа.
Технологические риски	Неполадки в процессе выполнения проекта,	1. Разработка четкого плана проекта с этапами и сроками;

	задержки или сбои в работе команды	2. Регулярные встречи команды для обсуждения текущего статуса и проблем; 3. Наличие запасных ресурсов и альтернативных поставщиков.
	Проблемы с технологиями, используемыми в проекте, сбои	1. Регулярное обновление программного обеспечения и оборудования; 2. Проведение тестирования и аудита технологий перед их использованием; 3. Наличие резервных систем и планов восстановления.
	Конфиденциальность и безопасность данных	1. Внедрение строгих мер безопасности для защиты данных, включая шифрование и доступ по ролям.
Экономические риски	Нехватка финансирования или неожиданные расходы, дефицит бюджета	1. Создание резервного фонда для непредвиденных расходов; 2. Регулярный пересмотр бюджета и финансовых прогнозов; 3. Поиск дополнительных источников финансирования (гранты, спонсоры).
	Изменения в законах или нормативных актах	1. Мониторинг изменений в законодательстве, касающемся проекта; 2. Консультации с юридическими экспертами; 3. Гибкость в планировании, позволяющая адаптироваться к новым условиям.

14. Взаимосвязь с другими проектами

В рамках данного проекта созданию АСОСЗ ПСО предусмотрена интеграция с существующими системами и ресурсами, а именно с основным сайтом организации и базой данных пропавших. Это обеспечит более эффективное взаимодействие между заявителями и организацией.

1. Интеграция с основным сайтом организации

Интеграция с основным сайтом обеспечит пользователям легкий доступ к дополнительной информации о деятельности организации, ресурсах и поддержке, а также к актуальным новостям и событиям, связанным с поиском пропавших людей.

В части веб-реализации АСОСЗ ПСО подразумевается размещение ссылки на основной сайт организации, а также возможные встроенные виджеты или API, которые позволят

отображать актуальную информацию в реальном времени. Это может включать новости, отчеты о найденных людях и другие важные обновления.

2. Подключение к базе данных пропавших людей

Подключение к базе данных пропавших обеспечит автоматизированный доступ к информации о пропавших людях, что позволит заявителям получать актуальные данные о ходе поиска и статусе заявок.

АСОСЗ ПСО будет интегрирована с централизованной базой данных, содержащей информацию о всех зарегистрированных случаях пропажи. Это позволит автоматически обновлять статус поиска в личном кабинете заявителя, отправлять уведомления о любых изменениях и обеспечивать доступ к информации о предыдущих случаях. Поданные заявки также будут добавляться в БД после проверки на верность заполненных данных.

3. Телефон горячей линии и инфогруппы

Подключение телефона горячей линии и инфогруппы (размещение их в АСОСЗ ПСО) создаст эффективный канал коммуникации между заявителем и волонтерами для получения актуальной информации и поддержки в крайних ситуациях.

Исходя из вышеуказанных подключенных проектов, в ходе реализации АСОСЗ ПСО необходимо обеспечить целостность и актуальность данных как на сайте, так и в мобильном приложении. Для этого необходимо использование API для синхронизации данных между системой и базой данных пропавших людей. Это позволит избежать дублирования информации и обеспечит ее актуальность.

Взаимосвязей с другими проектами, которые находятся в разработке или уже существуют и использованы поисково-спасательными отрядами, пока нет.