



ILMD INSTITUTO LEÔNIDAS
& MARIA DEANE
Fiocruz Amazônia

PROTOTIPAGEM (SISPIC)

INSTITUTO LEÔNIDAS & MARIA DEANE

**Sistema de Inscrição – Programa de
Iniciação Científica**

Autor: João Carlos Oliveira

Data: 07 Fev 2020

Versão: 2.0

Manaus - Amazonas

MÓDULO PROJETO

1. Cadastro de Aluno

Cadastro de Aluno

Nome completo do estudante: *	Curso: *	Instituição de Ensino: *
Nome completo	Curso	Instituição de ensino
CPF: *	Coeficiente de rendimento (CR): *	Tipo: * 2
CPF	Coeficiente de Rendimento(CR)	Aluno Novo
		Renovação

Projeto de aluno detalhado * 1	Currículo na plataforma Lattes do CNPQ *
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
Cadastro atualizado do banco de pesquisa da FAPEAM *	Histórico escola de graduação atualizado *
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
Comprovante de matrícula atualizado *	Cópia do CPF do candidato *
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
Cópia da carteira de identidade do candidato *	Cópia do comprovante de residência do candidato *
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
Declaração negativa de vínculo empregatício *	
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	

- Este documento deverá ser anexado na extensão DOC/DOCX.

- Aluno Novo ou Renovação:

Se for selecionado renovação **[2]** deve-se habilitar a avaliação do orientador **[3]**, no cadastro do orientador, abaixo.

2. Cadastro do Orientador

Cadastro do Orientador

Nome completo: *	Vínculo com o ILMD: *	E-mail: *	CPF: *
<input type="text" value="Nome completo"/>	<input type="text" value="Curso"/>	<input type="text" value="E-mail"/>	<input type="text" value="CPF"/>

Resumo do projeto do orientador *

Nenhum arquivo selecionado

Currículo na plataforma Lattes do CNPQ *

Nenhum arquivo selecionado

Cadastro do orientador em grupo de pesquisa do ILMD *

Nenhum arquivo selecionado

Avaliação do orientador (em caso de renovação, assinada) *

Nenhum arquivo selecionado

Declaração de participação na orientação do aluno *

Nenhum arquivo selecionado

Declaração de responsabilidade, assinada *

Nenhum arquivo selecionado

Cadastro atualizado no banco de pesquisa da FAPEAM *

Nenhum arquivo selecionado

Comprovante Etico (quando aplicável)

Comprovante de patrimônio genético e de conhecimento tradicional (SIGEN)

Nenhum arquivo selecionado

Parecer/protocolo do Comitê de Ética (CEP)

Nenhum arquivo selecionado

Autorização pelo SISBIO de coleta de material biológico

Nenhum arquivo selecionado

- Este campo [3] será habilitado apenas se for selecionado 'tipo de aluno renovação' [2] no cadastro de alunos.
- Os arquivos do campo [4] não são obrigatórios.

3. Cadastro do Coorientador

Cadastro do Coorientador

☐ O projeto não possui coorientador **5**

Nome completo: *

Nome completo

Declaração de participação na coautoria *

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Currículo Lattes do Coautor *

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

- Se marcada a caixa da opção **[5]**, não será necessário enviar os documentos obrigatórios em PDF.

4. Confirmação final e envio dos documentos

☐ Declaro que são verdadeiras todas as informações. *

 Salvar e Finalizar



Você tem certeza que deseja enviar o projeto para avaliação? Após a finalização e envio dos arquivos, o orientador não poderá editar e nem excluir os documentos, apenas visualizá-los.



Dados enviados para análise!

MÓDULO GESTÃO

- O módulo de gestão passa a ter duas views: lista de orientadores e alunos.

Lista de Orientadores

+ cadastrar novo orientador

Nome	E-mail	CPF	Vínculo com o ILMD	Status	
Priscila Aquino	priscila.aquino@fiocruz.br	882.738.878-77	Servidor	Ativo	
João Carlos Oliveira	joao.oliveira@fiocruz.br	021.594.665-06	Servidor	Ativo	
Carlos Fabrício Marques da Silva	carlos.marques@fiocruz.br	445.455.454-54	Pesquisador Visitante	Ativo	
José Nogueira	jose.nogueira@fiocruz.br	021.454.878-52	Pesquisador	Ativo	

- O coordenador cadastrará os orientadores, apenas utilizando nome, e-mail, CPF e vínculo com o ILMD.
- A senha do orientador será o CPF e o seu login será o usuário institucional. A senha deve ser alterada no primeiro acesso.

Lista de Alunos

Nome	CPF	Curso	CR	Status	Visualizar
Priscila Aquino	882.738.878-77	Curso A	8	Ativo	
João Carlos Oliveira	021.594.665-06	Curso B	9	Ativo	
Carlos Fabrício Marques da Silva	445.455.454-54	Curso C	6	Ativo	
José Nogueira	021.454.878-52	Curso D	8	Ativo	

Mudança de Status:

- Quando o coordenador cadastrar o orientador, o status deverá exibir “ativo”.
- Após o orientador enviar todos os arquivos e finalizar, o status deverá exibir: “enviado”.