

## Indhold

1	Lægmandsforklaring af den fælleskommunale informationsmodel .....	3
1.1	Hvordan virker den fælleskommunale informationsmodel? .....	3
1.1.1	Misbrugscenters adgang til kommunal information .....	3
1.1.2	Kommunal struktureret data vedhæftet MedCom beskeder .....	4
1.1.3	Indberetning .....	5
1.2	Hvad er indholdet i den fælleskommunale informationsmodel? .....	5
1.3	Model: HenvendelseHenvisning .....	10
1.3.1	Bemærk særligt .....	11
1.3.2	FSIII-eksempel.....	12
1.3.3	FFB-eksempel.....	13
1.4	Model: Tilstand.....	16
1.4.1	Bemærk særligt .....	17
1.4.2	FSIII-eksempel.....	18
1.4.3	FFB-eksempel.....	19
1.5	Model: PlanlagtIndsats .....	23
1.5.1	Bemærk særligt .....	25
1.5.2	FSIII-eksempel.....	26
1.5.3	FFB-eksempel.....	28
1.6	Model: PlanlagtIndsatsforløb .....	30
1.6.1	Bemærk særligt .....	32
1.6.2	FFB-eksempel.....	32
1.7	Model: Mål .....	34
1.7.1	Bemærk særligt .....	35
1.7.2	FSIII tilstandsmål/forventet tilstand eksempel.....	36
1.7.3	FSIII indsatsmål/målemetode.....	37
1.7.4	FFB Borgerens ønsker for fremtiden .....	38
1.7.5	FFB indsatsformål .....	39
1.7.6	FFB indsatsmål .....	41
1.7.7	FFB delmål .....	42
1.8	Model: LeveretIndsats .....	43
1.8.1	Bemærk særligt .....	44
1.8.2	FSIII-eksempel, levering af akutindsats henvist fra egen læge.....	45
1.9	Model: Kontakt.....	47

1.9.1	Bemærk særligt .....	48
1.9.2	FSIII-eksempel.....	49
1.10	Model: Oplysning.....	49
1.10.1	Bemærk særligt .....	50
1.10.2	FSIII-eksempel.....	51
1.10.3	FFB-eksempel.....	52

# 1 Lægmandsforklaring af den fælleskommunale informationsmodel

Formålet med dette bilag er at præsentere den fælleskommunale informationsmodel. Først præsenteres hvad informationsmodellen skal kunne i form af nogle eksempler. Dernæst præsenteres den samlede model grafisk for at give et overblik over, hvilke dele af dokumentations-praksis, der indgår i modellen.

Endelig præsenteres de fem mest centrale dele af FKI i detaljer, så disse enkeltdele i den samlede model kan bringes i anvendelse i kommunerne i praksis. Dermed kan de fem udvalgte dele af modellen danne grundlag for en praktisk afprøvning af, hvordan kommunale forskelle i praksis kan rummes i en fælles kommunal model.

## 1.1 Hvordan virker den fælleskommunale informationsmodel?

Hele ideen med FKI er at undgå at udvikle et "udvekslingsformat" eller en "snitfladebeskrivelse" fra bunden hver gang en kommune vil sende eller dele information med en samarbejdspartner. Med FKI kan der i stedet udvælges, hvilke dele af modellen, som er relevante at dele/sendes i en konkret situation. Det betyder at model-elementer kan kombineres indbyrdes og med sundhedsvæsenets andre modeller og muliggøre udveksling/deling af data.

Den fælleskommunale informationsmodel udgør således en samling af data, som er opdelt i elementer, der giver mening i en kommunal kontekst (fx tilstand eller mål). Vha. FKI bliver det derfor muligt at bygge elementer sammen og bruge dem i mange forskellige sammenhænge, fx i form af beskeder, som en del af en serviceorienteret arkitektur osv.

Derudover er FKI bygget over en international standard<sup>1</sup>, hvilket betyder at der kan bruges standard-software og i nogle tilfælde open-source software til at håndtere data. Det betyder, at kommunerne får bedre muligheder for at forhandle en god pris for integrationsløsninger. Det betyder også gode muligheder for at integrationsløsninger kan bruges til flere forskellige integrationer, hvis man husker at indlægge mulighed for konfiguration i sin kravspecifikation.

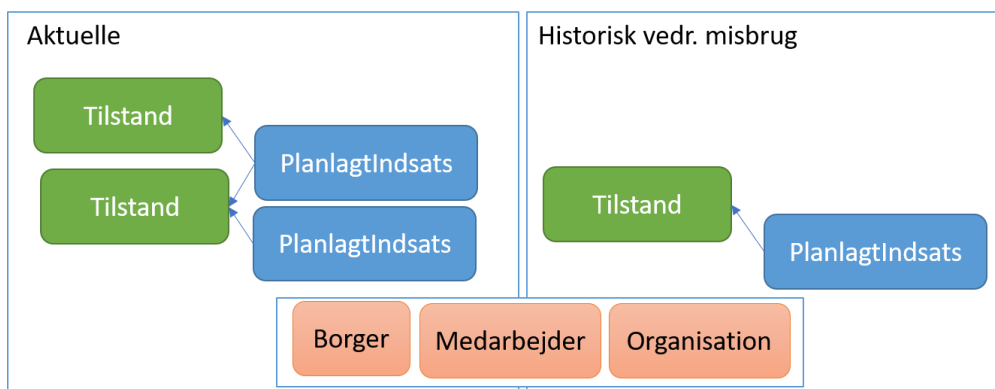
I de følgende afsnit gives tre eksempler på, hvordan FKI kan danne grundlag for dele information med samarbejdspartnere ved at kombinere eksisterende informations-elementer.

### 1.1.1 Misbrugscenters adgang til kommunal information

Ifm. opstart af borgere på misbrugscentre kan det være relevant at vide, hvad borger evt. har af aktuelle tilstande og indsatser samt om der tidligere har været igangsat §119 indsatser vedr. misbrug. Forudsat selvfølgelig at borger giver samtykke og at borger er kendt i en kommune i forvejen. Vi kan lave en snitflade eller sammensætte en besked vha. den fælleskommunale informationsmodel. Princippet er, at man sammensætter de modeller man skal bruge, som illustreret i Figur 1. Udvikler man en snitflade, prædefinerer man måske, hvilke udtræk misbrugscenteret må få adgang til som fx "aktuelle tilstande og indsatser" og "§119 indsatser med tilhørende tilstande, historisk 2 år tilbage". Laver man en besked, laver man en gruppering af modeller, som så efterfølgende kan bruges til at holde borgerdata i en besked fx via den kommunale beskedfordeler eller sundhedsdatanettet.

---

<sup>1</sup> HL7 FHIR

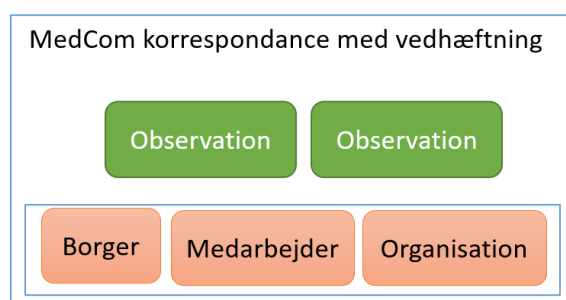


Figur 1 - Illustration af hvilke modeller i den fælleskommunale informationsmodel som vil kunne sættes sammen til en besked fra kommunen til et misbrugscenter i det eksempel, hvor en borger skal starte i behandling. I eksemplet er borgers aktuelle tilstande og planlagte indsatser i en kommunal organisation relevante at videreformidle sammen med eventuelle tidligere tilstande og indsatser relateret til misbrug.

### 1.1.2 Kommunal struktureret data vedhæftet MedCom beskeder

En anden mulighed for brug er i forbindelse med at kunne dele observationer og måleresultater ifm. at en praktiserende læge har efterspurgt informationen fra den kommunale akut-sygepleje for at overvåge en borgers tilstand eller behandling. Ud over at ringe, er det almindelig praksis, at akutsygeplejen sender observationerne som fritekst i en korrespondance-meddelelse til lægen.

Med den fælleskommunale informationsmodel vil det være muligt at genbruge de observationer, som sygeplejersken har dokumenteret i sit EOJ-system, og "vedhæfte" dem en korrespondancemeddelelse. Det betyder, at det bliver muligt at lave løsninger, hvor sygeplejersken ikke skal dokumentere både i EOJ og i korrespondancen, og det bliver muligt for lægesystemerne at få en struktureret observation ind – frem for én i fritekst, der potentielt skal genindtastes af lægen, hvis der skal skabes overblik over flere målinger. Ideen er, at MedCom korrespondancen<sup>2</sup> vedhæftes et antal FKI-observationer.



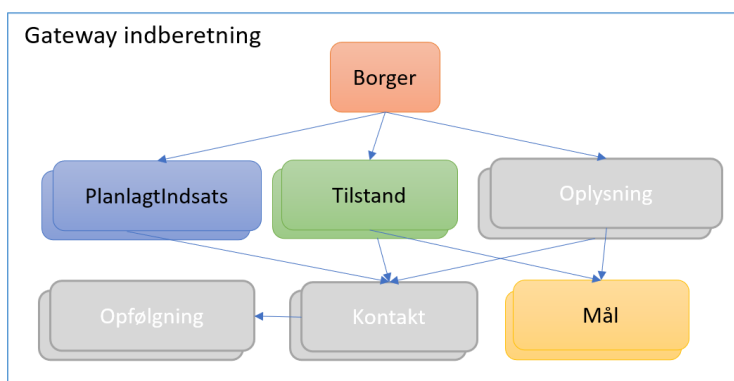
Figur 2 - Illustration af hvilke modeller i den fælleskommunale informationsmodel som vil kunne vedhæftes til en MedCom korrespondance fra kommunen til borgers praktiserende læge for at dele dokumentationen af de målinger sygeplejersken har registreret i borgers journal.

Et tilsvarende eksempel er, at praktiserende læger gerne vil modtage eller kunne trække information om, hvilke forebyggelsesforløb borger har været igennem i kommunalt regi. Disse ville også kunne "vedhæftes" en korrespondance.

<sup>2</sup> der i sin moderniserede form er baseret på samme standard som FKI

### 1.1.3 Indberetning

Kommunernes indberetning til FLIS, udvides i disse år til at omfatte FSIII information, under navnet Gatewayprojektet. Denne indberetning er lavet med udgangspunkt i den fælleskommunale informationsmodel. Helt overordnet skal der indberettes et antal Tilstand og PlanlagtIndsats for borgere, der får hjemmepleje eller hjemmesygepleje. Desuden skal alle tilstandsmål samt opfølgningskontakter og resultaterne af disse opfølgninger indberettes.



Figur 3 - Illustration af hvilke modeller i den fælleskommunale informationsmodel som vil kunne udgøre indberetning fra kommunen til det fælles kommunale ledelsesinformationssystem, FLIS.

## 1.2 Hvad er indholdet i den fælleskommunale informationsmodel?

I Figur 4 illustreres hele den fælleskommunale informationsmodel. Boksene, er i sig selv modeller, idet de hver for sig udgør en afgrænset enhed af information. Figuren viser, hvordan de enkelte dele af modellen er relateret til hinanden. I **Fejl! Henvissningskilde ikke fundet.** defineres alle modellens dele. Tilsammen forventes figur og tabel at bibringe læser en forståelse af det overordnede formål med modellen og hvad de enkelte dele af modellen bidrager med ift. det samlede formål.

Den samlede model med udgangspunkt i Figur 4. De vigtigste modeller er farvet. Henvendelse og sagsoplysning er grøn, planlægning er blå og målsætning er gul.

### Henvendelse og sagsoplysning

En **HenvendelseHenvissning** bruges i FSIII sammenhæng til at håndtere kommunens dokumentation ifm. en henvisning eller henvendelse. Der er altså ikke tale om selve brevet eller telefonopkaldet, men dokumentationen heraf. Den udfordring, som den der henvender sig gerne vil have at kommunen hjælper med, kan udtrykkes som en **TværorganisatoriskTilstand**.

På baggrund af informationsindholdet i **HenvendelseHenvissning** kan der igangsættes en eller flere **Oplysningsaktiviteter** fx sygeplejefaglig udredning, socialfaglig udredning eller afklarende samtale. Disse oplysningsaktiviteter er organiseret under faglige emneområder eller overskrifter fx "Mestring" under generelle oplysninger, området "Hud og slimhinder" under sygeplejefaglig udredning eller temaet "Samfundsliv" i FFB. Hvert emneområde eller overskrift er en **Oplysning**. Når et område eller tema vurderes i forhold til en borger, identificeres der også **Tilstande**. Som afslutning af oplysningsaktiviteten, laves der ofte en **Vurdering** fx en helhedsvurdering (FSIII) eller en samlet vurdering (FFB).

### Planlægning

**PlanlagtIndsats** bruges til dokumentation af indsats/ydelse i FSIII og til dokumentation af ydelser i FFB. Indenfor FFB er der typisk flere ydelser som del af en social indsats. Dette kan dokumenteres i **PlanlagtIndsatsforløb**, der giver mulighed for at samle **PlanlagtIndsats** med fælles fokus eller mål. En eller flere **Tilstand**, er typisk grunden til at en **PlanlagtIndsats** eller et **PlanlagtIndsatsforløb** er nødvendigt.

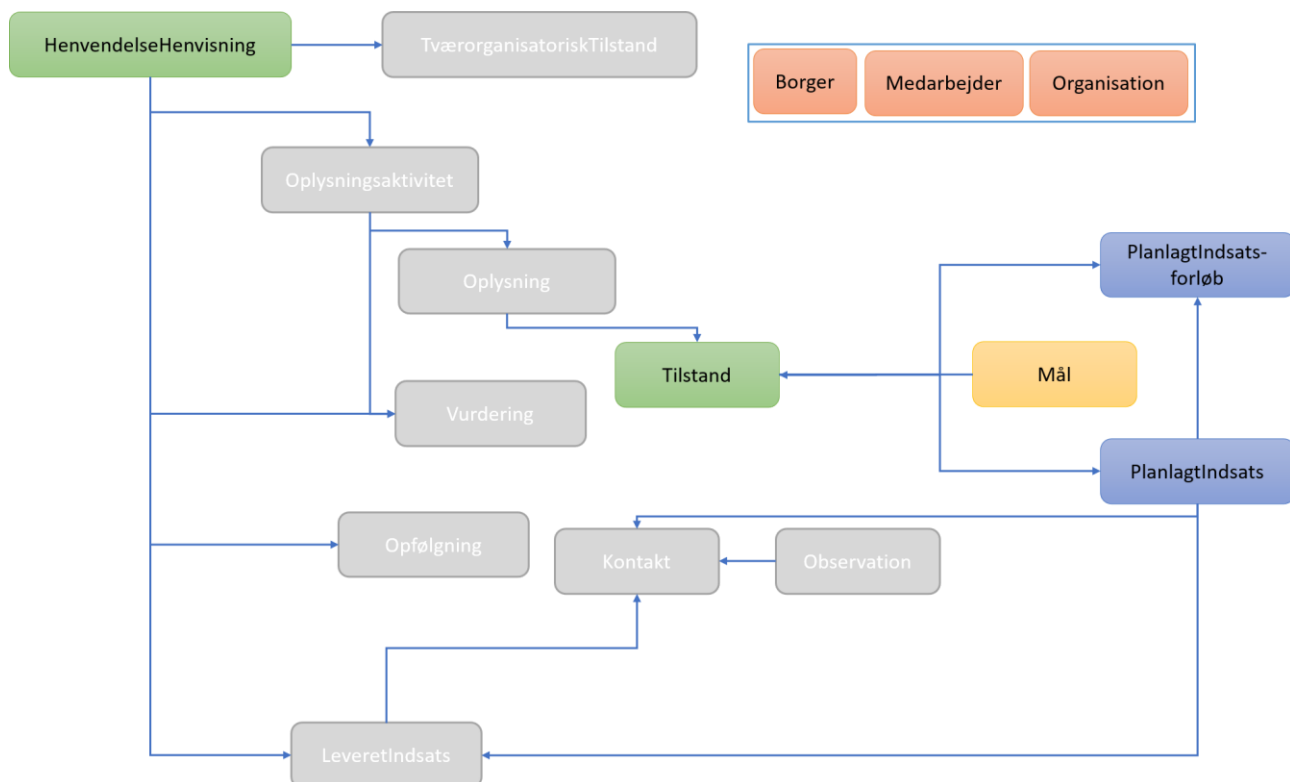
### Målsætning

FSIII og FFB målsætter ret forskelligt, men alle varianterne er indeholdt i modellen **Mål**.

- **Mål** i FSIII: Tilstandsmål/forventet tilstand er mål for **Tilstand**. Indsatsmål og målemetode sætter mål for **PlanlagtIndsats**
- **Mål** i FFB: Borgers mål og ønsker dokumenteres helt overordnet ifm. sagsåbning. Indsatsformål er det overordnede formål med en social indsats (**PlanlagtIndsatsforløb**). FFB indsatsmål er et mål for de **Tilstande** som prioriteres i forbindelse med en social indsats (**PlanlagtIndsatsforløb**). Delmål, er underordnet indsatsmål.

### Udførelse

**Kontakter** er de aktiviteter, der udføres når fagperson og borger er sammen fysisk eller virtuelt. Alle dokumentationsresultater, kan referere til den kontakt, hvor de er udført. Dette gælder fx **Observation**, **Oplysningsaktivitet**, **Opfølgning** og **LeveretIndsats**. De **Kontakter**, der vedrører leveringen af en **PlanlagtIndsats** dokumenteres vha. relationen mellem disse to modeller. **LeveretIndsats** giver mulighed for at dokumentere, hvad der leveret ved en kontakt. Læg mærke til at en **LeveretIndsats** kan knyttes til en **HenvendelseHenvisning**. Det betyder at fx anmodning fra praktiserende læge om at måle vitale parametre, kan udløse en **Kontakt** og **LeveretIndsats** direkte, dvs. uden at gennemføre kommunens sagsoplysning og planlægning.



Figur 4 - Illustration af alle modeller i den fælleskommunale informationsmodel. De vigtigste modeller er fremhævet med farver: Henvendelses- og oplysningsaktiviteter er grønne, planlægning af indsatser er blå, målsætning er gul. Personer og organisationer er orange og markeret separat, fordi de ift. den fælleskommunale informationsmodel er genbrug fra andre fællesoffentlige modeller.

Den fælleskommunale informationsmodel kan også repræsenteres på tabelform, hvor alle de modeller, der indgår i den samlede model defineres. Det er vist i Tabel 1, hvor definitionerne er suppleret med information om, hvad de enkelte modeller kaldes og hvilke synonymer, der accepteres.

Model	Foretrukken term	Accepteret term	Definition
HenvendelseHenvisning	Henvendelse/henvisning		Henvisning: Anmodning fra en henvisningsinstans til en kommune om udførelse af eller medvirken til en aktivitet. Henvendelse: Anmodning fra en instans, der ikke er henvisningsinstans, om udførelse eller medvirken til en aktivitet.
TværoorganisatoriskTilstand	Tværorganisatorisk tilstand	Tilstand, målgruppe, diagnose	En persontilstand, som kan anvendes til udveksling af oplysninger mellem sektorer.
Oplysningsaktivitet	Oplysningsaktivitet	Udredning, afklarende samtale	Resultat af aktivitet, der har til formål at indhente informationer om, observere og/eller vurdere borgeren.
Oplysning	Oplysning	Tema, tilstandsområde, område,	Resultat af indhentede informationer observationer og vurderinger udtrykt som

		overskrifter vedr. generelle oplysninger	tekst, og organiseret under faglige emneområder.
Tilstand	Tilstand	tilstand, undertema, borgertilstand, persontilstand	En borgers helbredsmæssige, funktionsmæssige og/eller sociale situation på et givet tidspunkt, der er anledning til faglig bekymring, og vurderes mhp. indsats.
Vurdering	Vurdering	Helhedsvurdering, samlet situation, støttebehovsvurdering	Resultat af sammenholdelse af borgers oplysninger og tilstande med henblik på at træffe en afgørelse.
PlanlagtIndsats	Planlagt indsats	planlagt ydelse, ydelse, indsats	Er en indsatsaktivitet, der er foreslået, planlagt eller bevilliget at borger skal modtage.
Mål	Mål	Mål, formål	Mål eller formål relateret til tilstande og/eller planlagte indsatser. Mål forstås som en aktivitets ønskede resultat. Formål forstås som hensigten med en aktivitet. Mål siger hvad og Formål siger hvorfor.
PlanlagtIndsatsforløb	Planlagt indsatsforløb	Genoptræningsforløb efter §140, sundhedsfremme og forebyggelse efter §119, social indsats	Er en samling af planlagte indsatser med fælles fokus eller mål.
Kontakt	Kontakt		Møde mellem en borger og en eller flere fagpersoner vedr. aktivitet.
Observation	Observation	Måling	Resultat af aktivitet hvor en egenskab ved borger iagttages eller måles.
LeveretIndsats	Leveret indsats		Resultat af indsatsaktivitet, der er blevet leveret indenfor rammerne af en enkelt kontakt.
Opfølgning	Opfølgning		Resultat af aktivitet, der undersøger om noget fungerer efter hensigten, fortsætter som planlagt, har opfyldt sit mål eller er gennemført.

Tabel 2. – Definition af alle de informationselementer (modeller), som indgår i den fælleskommunale informationsmodel, FKI.

#### Læsevejledning til model-beskrivelser:

- Læg mærke til at i nedenstående tabeller betyder to enkelt-anførselstegn, at der refereres til en kode. Fx 'Støtte til etablering i bolig', som er en tilstand i FFB.
- Nogle koder er udtrykt på engelsk. Det er fordi de kommer fra den internationale standard, som FKI er bygget ovenpå.



- Nogle udtryk der er opdelt med en skråstreg fx Borger/Andreas eller Kontakt/AndreasOpfølgning. Disse udtryk er referencer mellem modeller, og de gør det muligt at bygge modeller sammen til nye formål, som illustreret i 1.1. Når der står Borger/Andreas, skal man altså forestille sig, at det er et udtryk der peger på en Borger model, der udtrykker Andreas stamoplysninger. Det betyder også at borgermodellen vil skulle sendes med, hvis der er tale om en besked eller en indberetning.
- Nogle felter er opmærket som "Obligatorisk". Det betyder ikke at det er nye SKAL oplysninger i FSIII/FFB-forstand, men at det er oplysninger, der er nødvendige for at en bestemt model giver mening. Det er ikke intentionen at oplysningerne skal indtastes, de skal genereres fra EOJ-systemet.
- Mange felter, som har koder som udfaldsrum, står anført som obligatoriske, og som at der højst må være én kode. Dette er ikke helt præcist. Der kan godt være flere koder, hvis bare de har samme betydning, eller hvis den ene er en specialisering af den anden. Derfor kan en tilstand eksempelvis godt have både en FSIII-kode og dens underliggende SNOMED CT-kode knyttet til sig.

### 1.3 Model: HenvendelseHenvisning

HenvendelseHenvisning bruges til at dokumentere, at en henvendelse om eller henvisning til en indsats eller ydelse er modtaget i en dansk kommune. Brugen af modellen skal tydeligt afspejle, om der er tale om en henvendelse eller en henvisning.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
ansvarlig	Den som har ansvar for henvendelsen/henvisningen	Obligatorisk Højst én	Peger på en Organisation eller Medarbejder
fra	Kode, der angiver hvem af de mulige aktører, der har henvist eller har henvendt sig	Højst én	Koder for "fra" tilladt i FSIII. Fx 'Pårørende', 'Sygehus – Psykiatrisk', 'Andre'
årsag	Beskrivelse af årsagen til henvisningen/henvendelsen	Højst én	Tekst, der med ret vide rammer beskriver, hvorfor henvendelsen eller henvisningen er kommet. Er altså IKKE begrænset til beskrivelse af borgers problem, som er "årsagen" i smal forstand.
status	Kode der udtrykker status for henvendelsen	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt.
hensigt	Kode der udtrykker hensigten med henvendelsen	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'proposal', 'plan', 'order', 'option' Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling.
indsats	Kode der udtrykker, hvilken type kommunal indsats/ydelse, der anmodes om	Højst én	Udfaldsrummet er et af de fem overordnede funktionsområder, som indsatser/ydelser i kommunen vedrører, nemlig 'Hjemmesygepleje', 'Hjemmepleje', 'Træning', 'Sundhedsfremme og

			forebyggelse' eller 'Social indsats'.
anmodetIndsats	Klasse, der udtrykker, hvilken kommunal indsats/ydelse der anmodes om.	Flere tilladt	Udfaldsrummet er indsatskoder, som defineret i FSIII og FFB som fx 'Drænpleje' og 'Støtte til etablering i bolig'
subjekt	Den borger, som henvisningen/henvendelsen vedrører	Obligatorisk Højst én	Peger på en konkret Borger
tid	Det tidspunkt, hvor henvisning/henvendelsen er forfattet af den ansvarlige	Obligatorisk Højst én	Dato med eller uden tidspunkt
borgerIndforstået Med	Klasse, der angiver om borger er indforstået med henvendelsen	Højst én	Kode for om borger er indforstået med henvendelsen/henvisningen som specificeret af VUM. Fx 'indforstået'
begrundelse	Den borgertilstand, der er grund til at en instans henvender sig til kommunen.	Flere tilladt	Peger på en TværorganisatoriskTilstand, som kan holde information om det borgerproblem der i smal forstand er årsag til henvendelsen/henvisningen. Herunder fx kommunale tilstande, og diagnoser (ICPC, ICD10).
årsagsreference	Et klassificeret opfølgingsresultat, som giver anledning til at borger revisiteres	Flere tilladt	Peger på et opfølgingsresultat, som er dokumenteret umiddelbart før – og førte til - henvendelsen/henvisningen. Opfølgingsresultatet skal have én af følgende værdier: 'Træf afgørelse om afslutning af indsats og visiter til ny' eller 'Revisitation'

### 1.3.1 Bemærk særligt

En henvisning omtaler en indsats eller ydelse, som skal udføres, og den kommer typisk fra praktiserende læge eller hospital.

En henvendelse er en anmodning, som typisk kommer fra borger selv, pårørende eller parter i sundhedsvæsenet hvor henvisningen alene ikke er nok til at igangsætte indsatser/ydelser. Henvendelsen skal udredes/afklares inden der tages stilling til om man som kommune kan træffe afgørelse, herunder bevilling eller afslag.

HenvendelseHenvisning dækker FSIII. HenvendelseHenvisning dækker kun delvist VUM's krav til sagsåbning. FFB's krav til sagsåbning dækkes af andre modeller.

Læg mærke til, at den ansvarlige ikke er den samme som den, der henvender sig. Den ansvarlige har altid ansvar for den ordre eller det forslag som HenvendelseHenvi sning indeholder, og sådan et ansvar kan ikke lægges på fx borger eller pårørende. Derfor skelnes på følgende måde:

- Hvis det er en læge eller et hospital der henviser mhp. genoptræning, akut sygepleje mm, så er det denne organisation/fagperson, der skal angives som ansvarlig.
- Hvis borger eller pårørende henvender sig, er det den myndighedsperson på kommunen, der behandler henvendelsen, der skal stå her.
- En intern henvendelse kan pege på den konkrete fagperson, ellers peges der blot på en organisation.

Når der er tale om en henvisning, hvor en læge eller et hospital allerede har besluttet, at indsats/ydelse er påkrævet, skal den afsendende organisation være rekvirent, og hvis der ikke er behov for yderligere oplysninger og/eller autorisation fra kommunen, er hensigt= "ordre". Dette er f.eks. sandt for praktiserende lægers henvisninger til akutte sygeplejeteams. Her er henvisningen dokumentation for at de indsatser som sygeplejerskerne udfører, er autoriserede.

Når en borger eller en pårørende beder om en indsats/ydelse fra kommunen, er rekvirenten den kommunale medarbejder, der taler med borgeren eller pårørende, og som er ansvarlig for kommunikationen til de relevante parter i kommunen. Her er hensigt='proposal', fordi en planlagt indsats skal bevilliges, før indsatser kan leveres.

borgerIndforståetMed bruges kun i FFB og bruges til at angive, om borgeren kender til henvendelsen eller ej.

Læg mærke til at "indsats" beskriver den overordnede type af service, der anmodes om. Hvis det allerede vides ifm. henvendelsen, at der er brug for støtte fra flere faggrupper, oprettes der én henvendelse pr. område. anmodetIndsats bruger ydelses-/indsatskoder til mere detaljeret at sige, hvad der anmodes om.

### 1.3.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
ansvarlig		Organisation/Læge erneHasserisBym idte	Peger på en Organisation eller Medarbejder
fra	Henvendelse/henvisning fra	'Egen læge/vagtlæge'	Koder for "fra" tilladt i FSIII. Fx 'Pårørende', 'Sygehus – Psykiatrisk', 'Andre'
årsag	Tekstdelen af Henvendelses- /henvisningsårsag	Mark har efter et ildebefindende brug for at akutsygeplejen undersøger situationen og måler vitale værdier.	
status		'active'	Udfaldsrum fra international standard:

			'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt.
hensigt		'order'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposal', 'plan', 'order', 'option'. Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling.
indsats		'Sygepleje'	Udfaldsrummet er et af de fem overordnede områder, som indsats/ydelser i kommunen vedrører, nemlig: 'Sygepleje', 'Hjemmepleje', 'Træning', 'Sundhedsfremme og forebyggelse' eller 'Social indsats'.
anmodetIndsats	Indsats-delen af Henvendelses-/henvisningsårsag	'Undersøgelser og måling af værdier'	Udfaldsrummet er indsatskoder, som defineret i FSIII og FFB som fx 'Drænpleje' og 'Støtte til etablering i bolig'
subjekt	-	Borger/Mark	Peger på en Borger
tid		04-03-2020	
borgerIndforstået Med		-	Bruges ikke i FSIII
begrundelse	Tilstands-, og diagnose-delen af Henvendelses-/henvisningsårsag	Tværororganisatorisk Tilstand/Respirationsproblem, Tværororganisatorisk Tilstand/KOLdiagnose	Man skal over i modeller af typen Tværororganisatorisk Tilstand, for fx at se diagnosekoder/tilstandskoder.
årsagsreference	Henvisning til Struktureret opfølgning, med udfaldet 'revisitation'	-	Giver ikke mening i dette eksempel, fordi henvendelsen er akut, ikke opstået efter et tidligere forløb.

### 1.3.3 FFB-eksempel

I nedenstående beskrives de dele af en VUM sagsåbning, der kan omfattes af en HenvendelseHenvisning. Det er forventeligt, at det kræver videreudvikling, hvis denne skal bruges i praksis for i VUM/FFB hører

Borgers ønsker og mål til i en sagsåbning og kan derfor ikke lægges direkte på denne Henvendelse/henvisningsmodel i den fælleskommunale informationsmodel. I stedet kan borgers ønsker og mål oprettes separat som "Mål", og hvis der oprettes en social indsats, kan man relatere den sociale indsats og målet.

Felt	FFB/VUM specifik term	VUM/FFB-eksempel	VUM/FFB-kommentar
ansvarlig		Organisation/Mor søKommune	Peger på en Organisation eller Medarbejder
fra	Henvendelse/opfølgning/Egen drift	-	Udfaldsrummet er ikke taget med i FKI, fordi det hører til VUM, men ikke FFB. Var udfaldsrummet med, ville der her stå 'pårørende', fordi det er Andreas' mor, der henvender sig.
årsag	Årsag til sagsåbning	Andreas er udviklingshæmmet og bor pt. hjemme hos sin mor. Moderen har fået svær gigt og har derfor ikke mulighed for at have ham boende længere, og Andreas ønsker derfor at komme i et botilbud.	
status		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt.
hensigt		'proposal'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposal', 'plan', 'order', 'option' Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling.

indsats		'Social indsats'	Udfaldsrummet er et af de fem overordnede områder, som indsatser/ydelser i kommunen vedrører, nemlig: 'Sygepleje', 'Hjemmepleje', 'Træning', 'Sundhedsfremme og forebyggelse' eller 'Social indsats'.
anmodetIndsats	Indsats-delen af Henvendelses-/henvisningsårsag	'Midlertidigt ophold'	Udfyldes kun, hvis der er tale om "klar sag". Hvis det er tilfældet, kan ydelserne skrives her
subjekt		Borger/Andreas	Peger på en Borger
tid		04-09-2020	
borgerIndforstået Med	Orientering af borgeren	'indforstået'	Se også "1.1 HenvendelseHenvisning Bemærk særligt"
begrundelse	Borgers eventuelle lægefaglige diagnoser	TværorganisatoriskTilstand/Udviklingshæmning	Man skal over i modellen TværorganisatoriskTilstand, for fx at se selve indholdet, herunder eventuelle diagnosekoder
årsagsreference			Giver ikke mening i dette eksempel, fordi henvendelsen er akut, dvs. ikke opstået efter et tidligere forløb

## 1.4 Model: Tilstand

Tilstandsmodellen gør det muligt at udtrykke de oplysninger, der vedrører en tilstand, eller som er relateret til en tilstand i FSIII eller et undertema i FFB.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Udtrykker hvilken klasse tilstanden tilhører.	Obligatorisk Flere tilladt	Alle tilstandskoder/undertemakoder i FSIII og FFB fx 'Problemer med tryksår'
sværhedsgrad	udtrykker hvilken klasse tilstandens sværhedsgrad har	Højst én	Alle koder for FFB funktionsevneniveau og FSIII-funktionsniveau. Fx FSIII 'Moderate begrænsninger' eller FFB ' Svært nedsat funktionsevne'
status	klasse der udtrykker en status for om tilstanden er til stede eller ej.	Obligatorisk	Koder for: 'active' (Borger har tilstanden), 'Inactiv' (Borger har ikke længere tilstanden) og 'unconfirmed' (ikke bekræftet af myndighed)
fokus	Klasse der udtrykker om en faggruppe har tilstanden i fokus for sine indsatser	Højst én	Koder for følgende fra internationalt kodesystem: - 'problem-list-item' (faggruppen har tilstanden i fokus for sine indsatser) Der angives ikke en kode, hvis tilstanden ikke er i fokus.
vurdering	Beskrivelse af en persontilstand	Højst én	Fritekst
fagligt notat	Beskrivelse af løbende status, der ikke ændrer på vurdering, og sværhedsgrad.	Flere tilladt	Fritekst
oprettelsestid	tidsangivelse for hvornår tilstanden først blev oprettet i journalen	Obligatorisk	Dato med eller uden tid
afslutningstid	tidsangivelse for hvornår tilstanden er afsluttet. Med afsluttet menes at tilstanden ikke mere er et problem for borger	Højst én	Dato med eller uden tid
planlagt opfølgning	Kontakt, hvor det planlægges at følge op på tilstanden	Højst én	Peger på en opfølgningskontakt (Kontakt af typen opfølgning)



årsag	Årsag til en persontilstand	Flere tilladt	Peger på en tilstand eller diagnose som borgeren har. (enten en model af typen Tilstand eller en model af typen Tværorganisatorisk tilstand)
subjekt	Den borger, som har tilstanden	Obligatorisk	Peger på en borger
ansvarlig	Den fagperson, der bedømmer borgerens tilstand	Højst én	Peger på en medarbejder
oplysning	Oplysning fra en udredning eller afklaring, der ligger til grund for denne tilstand	Flere tilladt	Peger på det område, eller det tema (generelt omtalt som tilstandsområde), som denne tilstand er en del af udredningen af. Altså modellen, ikke område- eller tema-koden.
opfølgningsresultat	Opfølgningsresultater, der er opfølgning på denne tilstand til forskellige tider	Flere tilladt	Peger på et eller flere opfølgningsresultater
ændringshistorie	Tidligere versioner af tilstanden, hvor der er sket klinisk relevante ændringer	Flere tilladt	Peger på tidligere versioner af tilstanden

#### 1.4.1 Bemærk særligt

At *fokus* kun udfyldes, hvis det aktivt tilkendes gives at tilstanden er ”i fokus”<sup>3</sup>. Et tomt fokus-felt betyder, at der ikke er taget stilling til fokus. Tages der ikke stilling til fokus, kan det være svært entydigt at få dokumenteret, om en tilstand er afsluttet.

At afslutte en tilstand kan betyde to ting. Enten betyder det, at tilstanden er væk fx ”at tryksåret er helet”. I dette tilfælde sættes *status*=inaktiv og afslutningstiden sættes til den dato, hvor det først blev kendt at tilstanden ikke var til stede længere. En tilstand, som en faggruppe ikke længere har ansvar for sættes til ”ikke i fokus”. I begge tilfælde skal fagpersoner ikke længere forholde sig til tilstanden, og hermed ikke længere lave opfølgninger. Det er god dokumentationspraksis, et sted i journalen at have styr på, hvorfor en tilstand kommer ud af fokus.

I FFB kan der laves udfører-notater på tilstande, der hverken er aktive eller i fokus. Hvis et sådant notat laves, er det en tilstand med *status*=’unconfirmed’.

*Vurdering* indeholder en vurdering eller beskrivelse af tilstanden og hvor alvorlig den er. Feltet må kun ændres, hvis dette signifikant ændrer sig fx hvis et sår bliver væsentligt værre eller bedre. Alle andre tekstbeskrivelser og notater på tilstanden hører til i fagligt notat.

<sup>3</sup> Dette angives med koden ”problem-list-item”, for angivelsen sker med en international standard. I denne terminologi betyder det, at tilstanden er del af borgers problemliste, dvs. at tilstanden er i fokus.

#### 1.4.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
kode	Tilstandskode	'Færden i forskellige omgivelser'	Alle tilstandskoder/undertemakoder i FSIII og FFB fx 'Problemer med tryksår'
sværhedsgrad	Funktionsniveau	'Moderate begrænsninger'	Alle koder for FFB funktionsevneniveau og FSIII-funktionsniveau. Fx FSIII 'Moderate begrænsninger' eller FFB 'Svært nedsat funktionsevne'
status		'active'	Koder for: 'active' (Borger har tilstanden), 'Inactiv' (Borger har ikke længere tilstanden) og 'unconfirmed' (ikke bekræftet af myndighed)
fokus		'problem-list-item'	Koder for følgende fra internationalt kodesystem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 'problem-list-item' (faggruppen har tilstanden i fokus for sine indsatser)</li> </ul> Der angives ikke en kode, hvis tilstanden ikke er i fokus.
vurdering	Vurdering	Borger kan ikke gå særligt langt pga. eftervirkninger fra hoftefraktur	
fagligt notat	Fagligt notat	I dag var borger ude at gå en kort morgentur, hvilket der ikke var problemer med	
oprettelsestid		20-07-2019	
afslutningstid			
planlagt opfølgning	Planlagt opfølgning	Kontakt/AnnasOpfølgning	Skal i FSIII pege på en kontakt af typen opfølgning, hvor starttidspunktet ligger fremtidigt
årsag	Årsag		Det er muligt, men ikke obligatorisk at pege på en tilstand eller diagnose i FSIII
subjekt		Borger/Anna	Skal pege på en borger
ansvarlig			Kan pege på en medarbejder
oplysning	Område	Vil i eksemplet kunne pege på det område-notat, som ansvarlig har	Peger på det område, eller det tema, som denne tilstand er en del af udredningen af

		skrevet: Oplysning/AnnasMobilitet	
opfølgningsresultat	Resultat af planlagt opfølgning		Kan pege på de opfølgningsresultater, der er på tilstanden
ændringshistorie			Kan pege på tidligere versioner af tilstanden

#### 1.4.3 FFB-eksempel

Felt	FFB specifik term	FFB eksempel	FFB kommentar
kode	undertemakode	'Varetage relationer til netværk'	
sværhedsgrad	funktionsevneniveau	'Moderat nedsat funktionsevne'	
status		'active'	Koder for: 'active' (Borger har tilstanden), 'Inactiv' (Borger har ikke længere tilstanden) og 'unconfirmed' (ikke bekræftet af myndighed)
fokus		'problem-list-item'	Er kun problem-list-item, hvis der ligger et indsatsmål, der vedrører undertemaet
vurdering			<i>Bruges ikke i FFB, er specifik for FSIII</i>
fagligt notat			<i>Bruges ikke i FFB, er specifik for FSIII</i>
oprettelsestid		20-07-2019	
afslutningstid			
planlagt opfølgning			Opfølgningskontakt, men kun relevant, hvis der ligger et indsatsmål på tilstanden
årsag			
subjekt		Borger/Andreas	Skal pege på en borger
ansvarlig		Medarbejder/Sofie	Kan pege på en medarbejder
oplysning		Oplysning/Sagsbehandler-VedrAndreasRelationer	Kan pege på det tema, som dette undertema er en del af udredningen af. Vil i eksemplet kunne

			pege på de oplysninger, der er indhentet, vedrørende temaet, både oplysninger fra borger, oplysninger fra andre og sagsbehandlers bemærkninger
opfølgningsresultat			Kan pege på de opfølgningsresultater, der er på tilstanden
ændringshistorie			Kan pege på tidligere versioner af tilstanden

### 1.5 Model: TværorganisatoriskTilstand

Både FSIII og FFB har behov for at kunne gemme diagnoser, og FFB har derudover et behov for at kunne gemme målgrupper. Disse er karakteriseret ved i bred forstand at være persontilstande, uden dog at have samme grad af struktur som FFB og FSIII tilstande. Til disse formål er TværorganisatoriskTilstand designet.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Kode der udtrykker, hvilken persontilstand der er tale om	Flere tilladt	Alle ICPC2 koder, Alle SKS-D koder, FSIII tilstande, FFB tilstande, FFB målgrupper. Se "Bemærk særligt"
vurdering	Kortfattet beskrivelse af tilstanden, som uddybning af kode eller koder	Højst én	Fritekst
subjekt	Den borger, som den tværorganisatoriske tilstand vedrører	Obligatorisk, højst én	Peger på en Borger
ansvarlig	Den fagperson, der er ansvarlig for at have fundet tilstanden	Højst én	Peger på en medarbejder i eller udenfor kommunen
dokumentations ansvarlig	Den fagperson, der er ansvarlig for denne dokumentation af tilstanden	Højst én	Peger på en medarbejder (typisk i kommunen)
status	Klasse der udtrykker en status for om tilstanden er til stede eller ej	Højst én	Koder for: 'active' (Borger har tilstanden), 'Inactiv' (Borger har ikke længere tilstanden) og 'unconfirmed' (ikke bekræftet af myndighed)

start	Det tidspunkt, hvor tilstanden først har vist sig	Højst én	Dato med eller uden tid, men kan også angives som patientens alder ved tilstandens opståen, eller en periode.
afslutningstid	Det tidspunkt hvor tilstanden først er erkendt som ikke længere værende til stede	Højst én	Dato med eller uden tid, men kan også angives som patientens alder ved tilstandens afslutning, eller en periode.
registreringstid	Det tidspunkt hvor denne registrering vedrørende tilstanden er gennemført	Højst én	Dato med eller uden tid
fagligtNotat	Uddybninger eller journalnotater hørende til den tværorganisatorisk tilstand	Flere tilladt	fritekst

### 1.5.1 Bemærk særligt

Da tilstandene stammer fra forskellige organisationer, har de forskellige kodesystemer og udfaldsrum tilknyttet feltet kode. De forskellige tilladte typer af tilstande er:

- Diagnoser fra hospitaler (ved hjælp af ICD10 / SKS-D-koder)
- Diagnose eller problemer som registreret af praktiserende læger (ved hjælp af ICPC2)
- Tilstande, som andre kommuner tidligere har haft ansvar for (Brug af FSIII- og FFB-tilstandskoder)
- FFB-målgruppe (Brug af FFB-målgruppekoder)
- Tilstande som borgeren, pårørende eller andre fortæller om (ingen koder brugt)

En kort beskrivelse af borgernes tilstand kan gives i vurdering, hvilket især er vigtigt, hvis tilstanden ikke har en kode, eller hvis koden ikke er særlig specifik. Hvis man ønsker at registrere mere grundige beskrivelser eller historiske noter om tilstanden, kan de tilføjes ved hjælp af fagligtNotat - Ud over tekst indeholder FagligtNotat en dato og forfatter, hvilket gør det muligt at henvise til historiske noter dokumenteret af andre end den, der dokumenterer tilstanden.

Ansvarlig henviser til den medarbejder i kommunen eller andre steder, der er ansvarlig for at finde tilstanden, eller først beskrive tilstanden som et problem. dokumentationsansvarlig henviser til den medarbejder, der er ansvarlig for denne registrering af tilstanden.

Det er en god ide altid at angive status. Hvis feltet ikke er udfyldt, antages tilstanden at være aktiv.

### 1.5.2 Eksempel – diagnose registreret i FFB eller FSIII-regi

Felt	FSIII/FFB specifik term	FSIII/FFB-eksempel	FSIII/FFB-kommentar
kode	diagnose	'DE11 Type 2-diabetes' fra SKS-D	Som diagnose kan angives alle ICPC2 koder, Alle SKS-D koder. Diagnosekoder angives kun, hvis man er sikker på at de er rigtige. Hvis borger telefonisk siger, at de har type-2 diabetes, registreres den uden

			kode, men som 'active'. Kan den bekræftes af læge eller på sundhed.dk, kan den registreres med den rigtige kode.
vurdering			Bruges ofte ikke, når der er en specifik nok diagnosekode
subjekt		Borger/Judith	Peger på en borger
ansvarlig		Medarbejder/Læge Marianne	Her peges på en medarbejder – typisk ikke fra kommunen. Her er det den læge der har stillet diagnosen.
dokumentationsansvarlig		Medarbejder/Hanne Fra Visitationen Aalborg	Her peges på en medarbejder – typisk fra kommunen. Her Hanne, der fx kunne være i gang med Sagsåbning/sagsoplysning, og i den forbindelse dokumentere Borgers diagnoser.
status		'active'	Koder for: 'active' (Borger har tilstanden), 'Inaktiv' (Borger har ikke længere tilstanden) og 'unconfirmed' (ikke bekræftet). Unconfirmed betyder ikke, at der er registreret en diagnosekode, som man endnu ikke har fået valideret (se 'kode'). Det betyder at man har en mistanke om en diagnose, som endnu ikke er blevet bekræftet.
start		2017-04-01	Starttidspunktet er på det tidspunkt hvor borgeren fik diabetes type-2
afslutningstid			Ingen afslutningstid – diabetes er kronisk
registreringstid		2020-03-15	Det tidspunkt hvor diagnosen er registreret i kommunen. Det er også til denne tid, status hører til.
fagligt Notat			Bruges ofte ikke, når der er en specifik nok diagnosekode. Men der kunne ligge et notat fra Lægen Marianne der har stillet diagnosen. Eller der kunne ligge et notat kommunen senere skriver vedr. diagnosen.

### 1.5.3 Eksempel – FFB målgruppe

Felt	FFB specifik term	FFB-eksempel	FFB-kommentar
kode	målgruppe	'Udviklingshæmning'	Udfaldet er her udelukkende FFB-målgrupper
vurdering			Bruges ofte ikke, når der angives målgruppe
subjekt		Borger/Andreas	Peger på en borger
ansvarlig			Bruges typisk ikke for målgruppe
dokumentationsansvarlig		Medarbejder/Birte Fra Visitationen Morsø	Her peges på en medarbejder – typisk fra kommunen. Fx den der er i gang med at beskrive den sociale indsats.
status		'active'	Koder for: 'active' (Borger har tilstanden), 'Inaktiv' (Borger har ikke længere tilstanden) og 'unconfirmed' (ikke bekræftet). Unconfirmed betyder ikke, at der er registreret en diagnosekode, som man endnu ikke har fået valideret (se 'kode'). Det betyder at man har en mistanke om en diagnose, som endnu ikke er blevet bekræftet.
start		Da Andreas var 0 år	Starttidspunktet angives vha. borgers alder
afslutningstid			Ingen afslutningstid – udviklingshæmning forsvinder typisk ikke
registreringstid		2020-07-06	Det tidspunkt hvor målgruppen er registreret i kommunen. Det er også til denne tid, status hører til.
fagligtNotat			Bruges ikke for målgruppe

### 1.6 Model: PlanlagtIndsats

PlanlagtIndsats bruges til dokumentation af indsats og ydelse i FFB og FSIII forstand. Dog ikke FFB social indsats eller andre mere sammensatte forløb, som dokumenteres i PlanlagtIndsatsforløb.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Udtrykker hvilken klasse indsatsen tilhører	Obligatorisk Højst én	Indsatskoder fra FSIII og ydelseskoder fra FFB. Fx FSIII 'Anlæggelse og pleje af

			kateter' og FFB 'Støtte til daglige opgaver i hjemmet'
handlingsanvisning	Beskrivelse, der knytter sig til en ydelse, som skal udføres	Højst én	Tekst
oprettelsestid	Tidspunkt for hvornår den planlagte indsats først forekom i journalen	Obligatorisk Højst én	Dato med eller uden tidsangivelse
bevillingstid	Tidspunktet for hvornår indsatsen er bevilget	Højst én	Dato med eller uden tidsangivelse
afslutningstid	Tidspunktet for hvornår indsatsen er afsluttet, eller planlægges afsluttet	Højst én	Dato med eller uden tidsangivelse
status	Indikerer om indsatsplanen er klar til at blive handlet på, om dokumentationen repræsenterer en fremtidig intention eller er historisk	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt.
hensigt	Indikerer niveauet af autorisation og hvor langt i planlægningen indsatsen er	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'proposal', 'plan', 'order', 'option' Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling
subjekt	Den borger, som den planlagte indsats retter sig mod	Obligatorisk Højst én	Skal pege på en borger
ansvarlig	Den organisation, som er ansvarlig for beskrivelse, bevilling og opfølgning på den planlagte indsats	Højst én	Kan pege på den ansvarlige organisation. Den ansvarlige er den, der har myndighedsansvaret. Typisk en kommune, eller en afdeling i en kommune
leverandør	Den organisation, der har ansvaret for at udføre den planlagte indsats	Højst én	Kan pege på den organisation, der leverer indsatsen. Leverandøren kan komme fra kommunen eller



			være en ekstern organisation
PlanlagtOpfølgning	Kontakt, hvor det planlægges at følge op på tilstanden	Højst én	Peger på en opfølgningskontakt (Kontakt af typen opfølgning)
DelAfPlan	Planlagt indsatsforløb, som den planlagte indsats er en del af	Flere tilladt	Peger på et PlanlagtIndsatsforløb, som er karakteriseret ved at samle indsatser i et forløb
begrundelse	Tilstand som indsatsen rettes mod	Flere tilladt	Kan pege på Tilstande. Her knyttes tilstande og indsatser sammen, som det er obligatorisk i FSIII. Bruges ikke i FFB
mål	Mål knyttet til indsatsen	Flere tilladt	Kan Pege på mål af typen "FSIII indsatsmål" herunder også "FSIII-målemetode". Bruges ikke i FFB
gennemførtAktivitet	Kontakter, der er gennemført som del af den planlagte indsats.	Flere tilladt	Kan pege på kendte kontakter, hvor der er handlet på den planlagte indsats
ændringshistorie	Tidligere versioner af PlanlagtIndsats, hvor der er sket klinisk relevante ændringer	Flere tilladt	Peger på tidligere versioner af den planlagte indsats
aktivitetsstatus	Indikerer om indsatsen er igangsat, om den endnu ikke er startet, eller er færdiggjort	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'not-started', 'scheduled', 'in-progress', 'on-hold', 'completed', 'cancelled', 'stopped', 'unknown', 'entered-in-error'. Aktivitetsstatus skal mindst skelne imellem 'not-started', 'in-progress' og 'stopped', men alle statusser er relevante i en kommunal kontekst, og kan tages i brug. "In-progress" betyder at den første aktivitet er udført

### 1.6.1 Bemærk særligt

Det kan være vanskeligt at skelne mellem betydningen af de tre statusattributter nemlig status, hensigt og aktivitetsstatus. Det kan være en hjælp at forstå brugen som del af en proces. Først skal man have autorisation til den indsats, man har foreslået. Så ændrer hensigt sig fra "proposal" til "order". Så skal man måske have lavet ændringer eller have tilføjet detaljer til den foreslåede indsats. Når det er ordnet angiver

man, at planen er klar til at blive handlet på. Det gør man ved at ændre status fra "draft" til "active". Så kan der gå noget tid, før leverandøren er klar til at udføre den planlagte indsats, men når leverandøren påbegynder indsatsen, ændres aktivitetsstatus fra "not-started" til "in-progress".

'DelAfPlan' gør det muligt at etablere den meget vigtige relation mellem social indsats og ydelse i FFB. 'begrundelse' gør det muligt at etablere den meget vigtige relation mellem tilstand og indsats i FSIII.

#### 1.6.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
kode	Indsatskode	'Kostvejledning'	Er obligatorisk i FSIII
handlingsanvisning	Handlingsanvisning	Kostvejledningen bør i særdeleshed have fokus på de søde sager som borger spiser udenfor hovedmåltiderne, som er rigtig problematiske for hans diabetes	Kan meget sjældent undværes i FSIII sammenhæng
oprettelsestid		27-10-2020	
bevillingstid		27-10-2020	
afslutningstid		20-12-2020	Dette er et eksempel på en dato, der ligger otte uger ude i fremtiden, og som derfor er et planlagt afslutningstidspunkt
status		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt.
hensigt		'order'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposal', 'plan', 'order', 'option'. Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling
subjekt		Borger/Johannes	

ansvarlig		Organisation/Aalborg Kommune Visitation	
leverandør		Organisation/Aalborg Sundhedscenter	
PlanlagtOpfølgning	Opfølgning på indsats		Vil typisk ikke være nødvendig i det §119 forebyggelsesforløb, der eksemplificeres her, fordi det har et veldefineret start- og sluttidspunkt, hvor myndigheds-opfølgningen sker til sidst. Myndighedsopfølgningen ligger på tilstanden.
DelAfPlan			I FSIII er indsætterne typisk ikke del af et indsatsforløb. Fremadrettet vil indsættelser under §140 og §119 kunne knyttes sammen i indsatsforløb. Når dette realiseres, vil der her skulle peges på §119 indsatsforløbet.
begrundelse	Relation mellem tilstand og indsats	Tilstand/SundhedskompetenceJohannes	Her peges blot på Johannes' tilstand vedr. Sundhedskompetencer. Selve tilstanden inkl. koden ligger i Tilstands-modellen.
Mål	Indsatsmål/målemetode	Mål/JohannesIndsatsmål	Peger på det indsatsmål, der er sat op for Johannes.
gennemførtAktivitet			Ingen kontakter i eksemplet fordi indsatsen bevilliget og færdigplanlagt, men ikke igangsat endnu, som det også kan ses under aktivitetsstatus.
ændringshistorie		PlanlagtIndsats/JohannesForebyggelsesindsatsDraft	Her peges på en tidligere version af den planlagte indsats som ikke har været færdigplanlagt og bevilliget.
aktivitetsstatus		'not-started'	Når status='active' og hensigt='order', betyder denne status, at indsatsen er klar til at blive handlet på, men første aktivitet er ikke sket endnu.

### 1.6.3 FFB-eksempel

Læg mærke til at FFB-eksemplet herunder er en ydelse, der lægger sig til den sociale indsats, der er eksemplificeret for borgeren Andreas under PlanlagtIndsatsForløb i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..**

Felt	FFB specifik term	FFB-eksempel	FFB-kommentar
kode	ydelseskode	'Midlertidigt ophold'	Er obligatorisk i FFB
handlingsanvisning	handlingsanvisning		Bruges sjældent i FFB. Det meste beskrives i det mere overordnede PlanlagtIndsatsforløb (den sociale indsats). Og i de tilknyttede FFB indsatsmål.
oprettelsestid		22-10-2020	
bevillingstid		22-10-2020	
afslutningstid		02-02-2021	Dette er den planlagte afslutning af det midlertidige ophold.
status		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt.
hensigt		'order'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposal', 'plan', 'order', 'option'. Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling.
subjekt		Borger/Andreas	
ansvarlig		Organisation/Mor sø kommune	Man kan overveje om denne altid er relevant. I mange tilfælde vil det være præcis det samme som i den overordnede PlanlagtIndsatsforløb
leverandør		Organisation/Hvidbjerghus	Man kan overveje om denne altid er relevant. I mange tilfælde vil det være præcis

			det samme som i den overordnede PlanlagtIndsatsforløb
PlanlagtOpfølgning	Opfølgning på indsats		Bruges ikke i FFB
DelAfPlan		PlanlagtIndsatsforløb/AndreasMidlertidigeOphold	I FFB er ydelserne underordnet den sociale indsats. Her peges på Andreas sociale indsats, som kan ses i afsnit 1.7
begrundelse	Relation mellem tilstand og indsats		Bruges ikke i FFB. Tilstande er knyttet til den sociale indsats gennem de FFB indsatsmål, der knytter sig til PlanlagtIndsatsforløb
mål	Indsatsmål/målemetode		Bruges ikke i FFB. FFB indsatsmål er knyttet til den sociale indsats i PlanlagtIndsatsforløb
gennemførtAktivitet			Bruges som regel ikke i FFB, fordi man typisk ikke registrerer den enkelte kontakt man har med borgeren indenfor det socialpædagogiske område. Hvis man alligevel gør det, kan man sagtens gøre det her
ændringshistorie			
aktivitetsstatus		'In-progress'	Når status='active' og hensigt='order', betyder denne status, at man er startet på at levere denne ydelse.

## 1.7 Model: PlanlagtIndsatsforløb

PlanlagtIndsatsforløb bruges til at dokumentere en samling af planlagte indsatser eller ydelser, som har et fælles mål eller fokus. Derfor bruges PlanlagtIndsatsforløb primært til dokumentation af social indsats som beskrevet af FFB og VUM. Modellen er desuden forberedt til at kunne beskrive samlede træningsforløb efter sundhedslovens §140, og samlede forebyggelsesforløb efter sundhedslovens §119, men da disse ikke er beskrevet af FSIII, er denne del af modellen foreløbig.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kategori	Klasse der udtrykker, hvilken slags indsatsforløb, der er tale om.	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum: 'Rehabilitering efter §140', 'sundhedsfremme og forebyggelse §119', 'social indsats'
formål	Den overordnede intention med indsatsen	Højst én	Peger på et Mål af typen Indsatsformål som defineret af FFB
beskrivelse	Beskrivelse af indsatsforløbets indhold	Højst én	Tekst
oprettelsestid	Det tidspunkt, hvor indsatsforløbsdokumentationen først blev oprettet	Obligatorisk Højst én	Dato med eller uden tid
bevillingstid	Det tidspunkt, hvor indsatsforløbet blev bevilliget	Højst én	Dato med eller uden tid
afslutningstid	Det tidspunkt, hvor indsatsforløbet blev afsluttet, eller planlægges afsluttet	Højst én	Dato med eller uden tid
subjekt	Den borger, som er genstand for indsatsforløbet	Obligatorisk Højst én	Skal pege på en borger
leverandør	Den eller de organisationer, der er ansvarlig for udførelsen af indsatsforløbet	Flere tilladt	Kan pege på én eller flere organisationer der har ansvar for udførelse
ansvarlig	Den organisation, som er ansvarlig for bevilling og opfølgning på indsatsforløbet	Højst én	Kan pege på en organisation
tilbud	Klasse der udtrykker hvilken type tilbud (i FFB-forstand), der skal varetage leveringen af ydelser	Flere tilladt	Tilbud i FFB-forstand fx 'aktivitets- og samværstilbud'
målgruppe	Klasse der udtrykker den FFB-målgruppe, der er knyttet til en social indsats	Flere tilladt	Kan pege på en eller flere målgrupper vha. modellen Tværorganisatorisk-Tilstand, hvor koden er sat til en FFB-målgruppe som fx 'Hjemløshed',

			'Medfødt hjerneskade' eller 'Spiseforstyrrelse'
målgruppeRang	Heltal der udtrykker, hvordan målgruppen er prioriteret, så der kan skelnes mellem primær målgruppe og øvrige målgrupper	Flere tilladt	Den primære målgruppe markeres med rang 1. Øvrige målgrupper behøver ingen rangering
mål	Mål for indsatsforløbet	Flere tilladt	Peger på Mål af typen FFB indsatsmål
støttebehovsvurdering	Vurdering af støttebehov foretaget ifm. formulering af og opfølgning på indsatsforløbet	Flere tilladt	Peger på støttebehovsvurderinger. Typisk er der én støttebehovsvurdering ved en social indsats begyndelse, og én ifm. opfølgning/afslutning, men der kan godt være flere
hensigt	Indikerer niveauet af autorisation og hvor langt i planlægningen indsatsforløbet er.	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'proposal', 'plan', 'order', 'option' Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling
status	Indikerer om der bliver handlet på der planlagte indsatsforløb, eller om dokumentationen repræsentere en fremtidig intention eller er historisk.	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt
ændringshistorie	Tidligere versioner af Indsatsforløbet, hvor der er sket klinisk relevante ændringer	Flere tilladt	Peger på tidligere versioner af det

			planlagte indsatsforløb
--	--	--	----------------------------

#### 1.7.1 Bemærk særligt

Det mest almindelige i praksis er, at en social indsats har ét tilbud og én leverandør. Modellen muliggør dog flere leverandører og tilbud. Hvis der er flere leverandører til samme sociale indsats, skal man registrere et tilbud for hver leverandør, også selv om det er samme tilbudskode.

Bemærk, at den primære og de øvrige målgrupper skelnes ved hjælp af det tilknyttede felt: målgruppeRang. Den primære målgruppe skal have rang 1. Øvrige målgrupper angives som udgangspunkt ikke med rang. FFB kræver kun en primær målgruppe. Målgruppen udtrykkes ved hjælp af modellen TværganisatoriskTilstand. Bemærk, at kun TværganisatoriskTilstand er relevant her, fordi koden faktisk er udtryk for en målgruppe (Det er ikke så intuitivt, at en tværganisatorisk tilstand kan udtrykke målgruppe. Man skal tænke på det som at en bestemt borger kan have en række forskellige problemer, udtrykt i forskellige organisatoriske sammenhænge, og de kan alle udtrykkes vha. tværganisatoriske tilstande).

Støttebehovsvurderingen bruges til at repræsentere såvel den indledende vurdering af behovene som den vurdering, der foretages, når CarePlan afsluttes.

Det kan ikke ses i modellen, hvilke indsatser/ydelser der samles i indsatsforløbet. Det er fordi, det er de planlagte indsatser, der peger på det indsatsforløb, de er del af, og ikke omvendt.

Da PlanlagtIndsatsforløb ikke, på nuværende tidspunkt, bruges for FSIII, er der kun et FFB-eksempel.

#### 1.7.2 FFB-eksempel

Felt	FFB specifik term	FFB-eksempel	FFB-kommentar
kategori		'Social indsats'	
formål		Mål/AndreasIndsatsformål	Skal pege på et Mål af typen Indsatsformål
beskrivelse		Det midlertidige ophold omfatter socialpædagogiske tiltag, med fokus på at klare sig selv i hverdagsaktiviteter og opbygge relationer til personale og de andre beboere. Ved indsatsens afslutning skal borger genvurderes mhp. at finde en permanent løsning, der svarer til Andreas funktionsniveau	
oprettelsestid		20-10-2020	
bevillingstid		22-10-2020	
afslutningstid		22-04-2021	
subjekt		Borger/Andreas	Skal pege på en borger



ansvarlig		Organisation/Morsø kommune	Kan pege på den ansvarlige kommune
leverandør		Organisation/Hvidbjerghus	Kan pege på én eller flere organisationer der har ansvar for udførelse
tilbud		'Midlertidigt botilbud til voksne'	Tilbud i FFB-forstand fx 'aktivitets- og samværstilbud'
målgruppe(a)		TværoorganisatoriskTilstand/ AndreasUdviklingshæmning	<b>Skal</b> pege på en tværoorganisatoriskTilstand, som udtrykker den primære målgruppe
målgruppeRang (a)		1	Rangen 1 er udtryk for at det er den primære målgruppe
målgruppe (b)		TværoorganisatoriskTilstand/ AndreasKommunikations- nedsættelse	
målgruppeRang (b)			Øvrige målgrupper angives uden rang.
mål		Mål/AndreasIndsatsmål	Skal pege på mindst ét indsatsmål
støttebehovsvurdering		Vurdering/AndreasStøttebehov	En vurdering, hvor koden udtrykker, at der er tale om FFB støttebehov
hensigt		'order'	Udfaldsrum fra international standard: proposal ' plan ' order ' option ' Herfra bruges 'proposal' før bevilling, og 'order' efter bevilling
status		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'draft', 'active', 'on-hold', 'revoked' 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Der skal som minimum skelnes mellem 'draft', 'active', 'revoked' og 'completed'. Bemærk at betydningen af aktiv er "parat til at blive handlet på", dvs. IKKE at den første aktivitet er påbegyndt
ændringshistorie			Peger på tidligere versioner af det planlagte

			indsatsforløb – i dette eksempel er der ingen.
--	--	--	--

## 1.8 Model: Mål

I dansk kommunal kontekst bruges Mål til at beskrive alle de forskellige typer mål og formål defineret af FSIII og FFB.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kategori	Kode der udtrykker hvilket mål der er tale om	Obligatorisk Højst én	De forskellige typer mål: 'FSIII tilstandsmål', 'FSIII indsatsmål', 'FFB Borgerens ønsker for fremtiden', 'indsatsformål', 'FFB indsatsmål', 'FFB delmål'
sværhedsgrad	En klasse, der udtrykker en tilstands mål for sværhedsgrad	Højst én	Kan være FFB funktionsevneniveauer og FSIII funktionsniveauer som fx FSIII 'Moderate begrænsninger'. Udtrykker det forventede, ikke borgers aktuelle niveau
type	En klasse der udtrykker, om målet er at indsatsen skal ændre eller fastholde en tilstand, og i hvilken grad	Højst én	Kan være FFB eller FSIII måltyper. For FFB fx 'Fastholde funktionsevne'
beskrivelse	Beskrivelse af hvad målet er	Obligatorisk Højst én	Denne er obligatorisk, fordi den er obligatorisk i den internationale standard. Hvis der ikke er noget at angive, ud over det strukturerede indhold kan der indenfor FSIII angives koden: 'Tilstand forsvinder, mindskes eller forbliver uændret'
subjekt	Den borger, som målet er opstillet for	Obligatorisk Højst én	Skal pege på en borger
ansvarlig	Den fagperson, der er ansvarlig for oprettelsen af målet	Højst én	Kan pege på en medarbejder
relateret	Den eller de Tilstande eller Oplysninger, der er relevante for målet	Flere tilladt	Kan pege på tilstande eller oplysninger. Bruges primært for FSIII tilstandsmål og FFB indsatsmål. For sidstnævnte, skal det angives, om tilstanden er den primære tilstand, som målet rettes mod. (Se relateretRang). Der

			er historik på tilstandene, så ændringer i sværhedsgrad kan følges gennem denne relation.
relateretRang	Heltal, der udtrykker hvordan målgruppen er prioriteret, så der kan skelnes mellem primær målgruppe og øvrige målgrupper	Flere tilladt	relateretRang hænger sammen med relateret. Her angives rangen "1", hvis der er tale om den primære tilstand, som målet er relateret til. Bruges for FFB indsatsmål
notat	Løbende notat, der fortæller hvordan det går med at arbejde med målet	Flere tilladt	Tekst
vurdering	En beskrivelse af i hvilket omfang målet er opfyldt	Flere tilladt	Tekst
vurderingsInformant	Klasse der udtrykker, hvem der har vurderet målet	Flere tilladt	Udtrykker, hvem der har informeret vurderingen. Udfaldsrummet er specifikt for FFB: Borgers vurdering, Udførers vurdering <i>eller</i> Sagsbehandlers vurdering
målemetode	Den type af observationer, der skal til for at følge med i dette mål	Flere tilladt	Observationskode. Kan tages fra KL's liste af observationskoder eller fra SNOMED CT
delmålBaseretPå	Det FFB indsatsmål, som et FFB delmål er baseret på	Højst én	Peger på et FFB indsatsmål. Skal kun bruges af FFB delmål
status	Status for målet	Obligatorisk Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'proposed', 'planned', 'accepted', 'active', 'on-hold', 'completed', 'cancelled', 'entered-in-error', 'rejected'

### 1.8.1 Bemærk særligt

De forskellige typer mål dokumenteres i henhold til målkategori og styrer hvilke af de andre felter, der er relevante at bruge. De forskellige typer mål er:

- FSIII tilstandsmål (også kendt som forventet tilstand)
- FSIII indsatsmål (det FSIII beskriver som udførers indsatsmål, ressourcen rummer også det FSIII kalder målemetode)
- FFB Borgerens ønsker for fremtiden (den overordnede beskrivelse, der dokumenteres ifm. sagsåbning)
- FFB Indsatsformål (overordnet mål for en FFB social indsats. Det forventes at målet også fremtidigt kan anvendes for §140 forløb og §119 forløb)
- FFB indsatsmål (FFB's konkrete faglige mål med indsatsen)

- FFB delmål (FFB's udfører mål)

De forskellige typer mål betyder, at der ikke kun er ét FFB og ét FSIII-eksempel, men et eksempel for hver type af ovenstående mål.

Et mål er noget man forventet sker, engang i fremtiden. Ikke noget der er sandt for borgeren lige nu. Det er derfor vigtigt at skelne mellem Måls sværhedsgrad (som beskrives i Mål) og Tilstands sværhedsgraden (som beskrives i Tilstand). Tilstandens ændring over tid (før og efter man har haft et mål, eller før og efter en indsats) håndteres af Tilstand. Mål relateres til Tilstand gennem "målrelateret". På det tidspunkt målet er oprettet, skal der relateres til en tilstand. Og på det tidspunkt, hvor der følges op, må det forventes at tilstanden også er opdateret, og dermed på tilstandsniveau udtrykker det, der er opnået. Det, at Tilstand selv håndterer sin ændring over tid er grunden til, at mål ikke har et felt med navnet starttilstand og et med navnet slutttilstand.

Beskrivelser af opfølgning på mål, der ikke specifikt vedrører tilstande, kan dokumenteres i målvurdering, som også har en angivelse af, hvem der har lavet vurderingen. Dette bruges for FFB indsatsmål.

Målnotat bruges når det, der løbende skal dokumenteres på målet, ikke er en målbeskrivelse eller en målvurdering – det kan eksempelvis være udførers løbende notater på FSIII indsatsmål eller FFB delmål. Målnotater kan beriges med en tid og en forfatter, når det er relevant.

Den målsansvarlige er altid en medarbejder. Udtrykkes "FFB borgers mål og ønsker" er den ansvarlige derfor en medarbejder – ikke borgeren. Der er bagvedliggende teknik, der gør det muligt eksplicit at sige, om borgeren eller andre – og hvem helt præcist, der har været med til at udtrykke et mål, men i de fleste tilfælde er det rigeligt at angive koden for "FFB-borgers mål og ønsker" i målkategorien.

Målemetode bruges til at udtrykke den type observationer, der skal udføres for at nå målet, f.eks. "areal af tryksårsoverflade" som observation af heling af sår (FSIII målemetode). Målemetode kan tages fra KL's liste af observationskoder eller udvides med koder fra SNOMED CT eller lokale koder. Tages en kode fra SNOMED CT eller en lokal kode er det en god ide at melde den ind til KL, så den kan tilføjes observationslisten.

Målstatus er obligatorisk, og kommer fra den internationale standard. Alle statusser kan bruges, men man kan begrænse disse og bruge:

- "proposed" til alle mål, der endnu ikke er aktive
- "active" til aktive mål
- "completed" til alle mål, der enten nås eller ikke længere bliver forfulgt

#### 1.8.2 FSIII tilstandsmål/forventet tilstand eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII tilstandsmål - eksempel	FSIII tilstandsmål - kommentar
målkategori		'FSIII tilstandsmål'	Er det samme som forventet tilstand
målsværhedsgrad	Forventet tilstands niveau/funktionsniveau		Bruges for hjemmepleje-delen, men ikke sygepleje, som der her er tale om
måltype	måltype	'forsvinder'	Dette er en FSIII-måltype
målbeskrivelse		Tryksåret er helet	

målSubjekt		Borger/Mark	
målAnsvarlig		Medarbejder/ HanneFraVisitatione nAalborg	
målrelateret		Tilstand/MarkTrykså r	
målrelateretRang			Bruges ikke for FSIII
målnotat			Er ikke beskrevet for FSIII, men kan bruges ved behov
målvurdering			Bruges ikke for FSIII
målvurderingsInformant			Bruges ikke for FSIII
målemetode	målemetode		
delmålBaseretPå			Bruges ikke for FSIII
målstatus		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposed', 'planned', 'accepted', 'active', 'on- hold', 'completed', 'cancelled', 'entered-in- error', 'rejected'.

### 1.8.3 FSIII indsatsmål/målemetode

Felt	FSIII specifik term	FSIII indsatsmål - eksempel	FSIII indsatsmål - kommentar
målkategori		'FSIII indsatsmål'	
målSværhedsgrad	Forventet tilstands niveau/funktionsniveau		
måltype	måltype		
målbeskrivelse		'Målemetoden: Sårets areal'	
målSubjekt		Borger/Mark	
målAnsvarlig		Medarbejder/ HanneFraVisitation enAalborg	
målrelateret			Relationen til tilstand er ikke typisk for indsatsmål. Indsatsmålet er primært knyttet til indsatsen, dvs. at PlanlagtIndsats vil holde relationen til et mål af denne type.
målrelateretRang			Bruges ikke for FSIII
målnotat			Er ikke beskrevet for FSIII, men kan fint bruges ved behov.
målvurdering	Borgers vurdering		Bruges ikke for FSIII

	Udførers vurdering Sagsbehandlers vurdering		
målvurderingsInformant	Hører sammen med "målvurdering" Udtrykker, hvis vurdering det er: Borger, udfører, sagsbehandler		Bruges ikke for FSIII
målemetode	målemetode	'areal af tryksårsoverflade'	Observationskode. Kan tages fra KL's liste af observationskoder eller fra SNOMED CT
delmålBaseretPå			Bruges ikke for FSIII
målstatus		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposed', 'planned', 'accepted', 'active', 'on-hold', 'completed', 'cancelled', 'entered-in-error', 'rejected'

#### 1.8.4 FFB Borgerens ønsker for fremtiden

Felt	FFB specifik term	FFB borgers mål og ønsker - eksempel	FFB -kommentar
målkategori		'FFB borgers ønsker for fremtiden'	
målSværhedsgrad	det forventede funktionsevneniveau		
måltype	måltype		
målbeskrivelse	Målformulering i fritekst	Andreas ønsker en hverdag med venner og aktiviteter, så han har noget at stå op til og søde mennesker at være sammen med. Det er vigtigt for ham at være ren og pæn og selv stå for det i videst muligt omfang.	
målSubjekt		Borger/Andreas	
målAnsvarlig		Medarbejder/Birte FraVisitationenMor soe	
målrelateret	"Det relevante undertema koblet til målet" og "Andre relaterede temaer".		

målrelateretRang	Bruges til at angive det primære undertema, som målet vedrører. Altså det der i FFB refereres til som "det relevante undertema". En række felter, som FFB definerer for målet, ligger på det primære undertema, fx opfølgningsdato og opfølgningsansvarlig		
målnotat			
målvurdering	Borgers vurdering Udførers vurdering Sagsbehandlers vurdering		
målvurderingsInformant	Hører sammen med "målvurdering" Udtrykker, hvis vurdering det er: Borger, udfører, sagsbehandler		
målemetode			Bruges ikke for FFB
delmålBaseretPå			
målstatus		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposed', 'planned', 'accepted', 'active', 'on-hold', 'completed', 'cancelled', 'entered-in-error', 'rejected'

#### 1.8.5 FFB indsatsformål

Felt	FFB specifik term	FFB indsatsformål - eksempel	FFB -kommentar
målkategori		'Indsatsformål'	Koden hedder indsatsformål i stedet for FFB indsatsformål, fordi den også skal kunne bruges indenfor FSIII på sigt.
målSværhedsgrad	Det forventede funktionsevneniveau		
måltype	Måltype		
målbeskrivelse	Målformulering i fritext	Den sociale indsats skal understøtte Andreas i selv at tilegne sig færdigheder, der gør at han kan have kontakt med andre både ift. at samarbejde om praktiske ting og ift. at klare	

		almindelige sociale situationer som fx at se film eller spise med en gruppe af jævnaldrende. Desuden at holde orden på sit eget værelse, så han undgår frustration over ikke at kunne finde sine ting.	
målSubjekt		Borger/Andreas	
målAnsvarlig		Medarbejder/BirteFraVisitationenMorsoe	
målrelateret	"Det relevante undertema koblet til målet" og "Andre relaterede temaer"		
målrelateretRang	Bruge til at angive det primære undertema, som målet vedrører. Altså det der i FFB refereres til som "det relevante undertema". En række felter, som FFB definerer for målet ligger på det primære undertema, fx opfølgningsdato, og opfølgningsansvarlig		
målnotat			
målvurdering	Borgers vurdering Udførers vurdering Sagsbehandlers vurdering		
målvurderingsInformant	Hører sammen med "målvurdering" Udtrykker, hvis vurdering det er: Borger, udfører, sagsbehandler		
målemetode			Bruges ikke for FFB
delmålBaseretPå			
målstatus		'active'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposed', 'planned', 'accepted', 'active', 'on-hold', 'completed', 'cancelled', 'entered-in-error', 'rejected'



### 1.8.6 FFB indsatsmål

Felt	FFB specifik term	FFB indsatsmål - eksempel	FFB indsatsmål -kommentar
målkategori		"FFB indsatsmål"	
målSværhedsgrad	Det forventede funktionsevneniveau	"Let nedsat funktionsevne"	
måltype	Måltype	"Udvikle funktionsevne"	
målbeskrivelse	Målformulering i fritext	"holder orden på sit eget værelse"	
målSubjekt		Borger/Andreas	
målAnsvarlig		Medarbejder/Birte FraVisitationenMor soe	Målsansvarlig er den, der formulerer målet. FFB's "ansvarlig for opfølgning" ligger sammen med opfølgningsdatoen relateret til den primære tilstand.
målrelateret	"Det relevante undertema koblet til målet" og "Andre relaterede temaer"	Tilstand/AndreasRe ngøring	
målrelateretRang	Bruges til at angive det primære undertema, som målet vedrører. Altså det der i FFB refereres til som "det relevante undertema". En række felter, som FFB definerer for målet ligger på det primære undertema, fx opfølgningsdato og opfølgningsansvarlig	1	
målnotat			
målvurdering	Borgers vurdering Udførers vurdering Sagsbehandlers vurdering	"Andreas har fået styr på morgenrutiner omkring oprydning på værelset. Skal dog stadig mindes om oprydning ind imellem og har brug for støtte fra piktogrammer."	
målvurderingsInform ant	Hører sammen med "målvurdering". Udtrykker, hvis vurdering det er: Borger, udfører, sagsbehandler	"Sagsbehandler"	
målemetode			Bruges ikke for FFB
delmålBaseretPå			

målstatus		completed	Udfaldsrum fra international standard: 'proposed', 'planned', 'accepted', 'active', 'on-hold', 'completed', 'cancelled', 'entered-in-error', 'rejected'
-----------	--	-----------	---

#### 1.8.7 FFB delmål

Felt	FFB specifik term	FFB indsatsmål - eksempel	FFB indsatsmål -kommentar
målkategori		'FFB delmål'	
målSværhedsgrad			
måltype			
målbeskrivelse		Første delmål er at Andreas hver morgen får ryddet sit gulv for tøj og sorteret det i rent og beskidt.	
målSubjekt		Borger/Andreas	
målAnsvarlig		Medarbejder/ AnneFraHvidbjerg us	
målrelateret			
målrelateretRang			
målnotat		Andreas støttes hver morgen i at få ryddet gulvet. Der er hængt et piktogram op med rutinen trin for trin, tid: 2020-09-10	Målnotater har en indbygget tid, og medarbejder, der kan benyttes efter behov.
målvurdering			
målvurderingsInformant			
målemetode			Bruges ikke for FFB
delmålBaseretPå		Mål/AndreasIndsatsmål	
målstatus		'completed'	Udfaldsrum fra international standard: 'proposed', 'planned', 'accepted', 'active', 'on-hold', 'completed', 'cancelled', 'entered-in-error', 'rejected'

## 1.9 Model: LeveretIndsats

LeveretIndsats bruges til at dokumentere en faglig indsatsaktivitet, der er blevet leveret indenfor rammerne af en enkelt kontakt.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
status	Indikation af hvor i det kliniske forløb indsatsen er.	Obligatorisk, højst én	Udfaldsrum fra international standard. 'preparation', 'in-progress', 'not-done', 'on-hold', 'stopped', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Heraf er 'not-done', 'completed' og 'entered-in-error' relevante i dansk kommunal kontekst.
statusTekst	Grund til at en indsats ikke er gennemført.	Højst én	Bruges kun ved status 'not done', 'stopped'
afvigelseskode	En kode der, hvis den er til stede, angiver på hvilken måde indsatsen ikke er leveret i overensstemmelse med den PlanlagteIndsats.	Højst én	Kan sættes til: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 'ingen aktuelle problemer eller funktionsnedsættelse'</li> <li>- 'Komplikation'</li> </ul>
afvigelsestekst	Beskrivelse af hvilken afvigelse der er ift. det planlagte	Højst én	Tekst
notat	Beskrivelse af hvilken indsats der konkret er leveret.	Højst én	Tekst
subjekt	Den borger som indsatsen er leveret til.	Obligatorisk, højst én	Skal pege på en borger
dokumenterendeLeverandør	Den leverandør, som er ansvarlig for dokumentationen af den leverede indsats.	Højst én	Kan pege på en medarbejder
kode	Kode, der udtrykker hvad den leverede indsats omhandler.	Højst én	Indsats- eller ydelseskoder i FSIII eller FFB
bevilling	Den autorisation som leveringen er baseret på via en	Højst én	Kan pege på en HenvendelseHenvi sning eller en PlanlagtIndsats. Peges der

	reference til den planlagte og bevilgede indsats eller en henvisning fra læge. Er kun fraværende når leverandøren leverer noget andet end det planlagte på eget initiativ.		på en PlanlagtIndsats, behøver man ikke at angive kode i denne model, da det vil blive dobbeltdokumentation.
kontakt	Den kontakt, hvor denne del af indsatsen leveres.	Højst én	Kan pege på en Kontakt
start	Starttidspunkt for levering af indsatsen.	Højst én	Dato med eller uden tid
slut	Sluttidspunkt for levering af indsatsen.	Højst én	Dato med eller uden tid

#### 1.9.1 Bemærk særligt

LeveretIndsats relaterer til én Kontant og højst én FSIII indsats. FSIII kan enten kan være udtrykt ved en kode eller ved at pege på LeveretIndsats. Leveres der på mere end én indsats ved en kontakt (en kontakt er et besøg), skal man lave flere LeveretIndsats – det kan fx være hvis hjemmesygeplejersken på et besøg både skal hjælpe med støttestrømper og foretage sårbehandling. Læg mærke til at start- og slut ikke er besøgets, start og sluttid, men i eksemplet vil være start og slut for leveringen af hhv hjælp til støttestrømper og sårbehandling. Hvis der kun skal leveres på én indsats, eller man ikke er interesseret i denne underinddeling af en kontakt, anbefales det at undlade at bruge start og slut. Så bruges Kontakts Dato og tid.

Det er ikke nødvendigt at lave en LeveretIndsats, hvis pleje, omsorg eller behandling går som planlagt. Så hvis PlanlagtIndsats viser at der er en sårbehandlingsindsats, og Kontakt viser, at der er blevet leveret på den sårbehandling, så er det ikke nødvendigt at oprette en LeveretIndsats, for at vise at der er leveret efter planen, dette ligger implicit. Ifølge FSIII skal der dog dokumenteres, afvigelser fra det planlagte. FKI har følgende muligheder:

- Afvigelse fra det planlagte, forstås som en levering, der ligger indenfor indsatskoden, men hvor handlingsanvisningen ikke har kunnet følges præcist. Eksempelvis, at man har måttet hjælpe mere end vanligt ift. RH-rengøring fordi en borger er faldet dagen i forvejen. Dette kan dokumenteres ved at bevilling peger på PlanlagtIndsats, afvigelseskoden sættes til 'komplikation', og afvigelsesteksten skal beskrive den afvigelse der har været.
- Hvis man slet ikke har leveret det planlagte sættes bevilling, så den peger på PlanlagtIndsats, status sættes til 'not-done', og grunden til at der ikke er leveret dokumenteres i statusTekst.
- Hvis der leveres noget andet end planlagt, laver man først en registrering af, at det planlagte ikke er gennemført som beskrevet ovenstående. Herefter oprettes en LeveretIndsats, hvor det der rent faktisk er leveret beskrives i notat. Hvis det, der er leveret, falder ind under en indsats/ydelseskode registreres dette i kode. Feltet bevilling skal ikke pege på noget.

LeveretIndsats kan også bruges til at beskrive leveringen af akutIndsatser/enkeltindsatser, hvor der ikke i forvejen ligger en PlanlagtIndsats.

- Hvis lægen har henvist til akutsygepleje, eller en anden myndighedsperson har godkendt en enkeltindsats, ligger der en HenvendelseHenvisning hvor hensigt='order'. Når akutsygeplejersken skal dokumentere det leverede, oprettes en LeveretIndsats, heri dokumenteres FSIII indsatskoden, og det der er leveret dokumenteres under notat. Bevilling peger på HenvendelseHenvisning. Afvigelser kan dokumenteres på samme måde som beskrevet ovenstående, blot der peges på HenvendelseHenvisning i stedet for PlanlagtIndsats.
- Hvis leverandøren på eget initiativ leverer en i situationen nødvendig indsats, oprettes en LeveretIndsats, hvor det der er leveret beskrives i notat. Hvis det, der er leveret, falder ind under en indsats/ydelseskode registreres dette i kode. Feltet bevilling skal ikke pege på noget.

Der er som regel ikke krav til dokumentation af det der sker ved den enkelte kontakt i forhold til VUM/FFB. Ønskes det alligevel registreret kan denne model godt bruges, det er dog ikke beskrevet i eksemplerne nedenfor.

### 1.9.2 FSIII-eksempel, levering af akutindsats henvist fra egen læge

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
status		'completed'	Udfaldsrum fra international standard. 'preparation', 'in-progress', 'not-done', 'on-hold', 'stopped', 'completed', 'entered-in-error', 'unknown'. Heraf er 'not-done', 'completed' og 'entered-in-error' relevante i dansk kommunal kontekst.
statusTekst	Beskrivelse af hvorfor det planlagte ikke er leveret		Her er der leveret efter en læges anvisning, der er altså ikke noget der ikke er leveret.
afvigelseskode		'ingen aktuelle problemer eller funktionsnedsættelse'	Kan sættes til: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 'ingen aktuelle problemer eller funktionsnedsættelse'</li> <li>- 'Komplikation'</li> </ul> Der er igen komplikationer, og det kan enten registreres således eller feltet kan efterlades blankt.
afvigelsestekst	Beskrivelse af afvigelse i forhold til det planlagte		Der er ingen afvigelse, så den beskrives ikke.

notat	Beskrivelse af hvad der rent faktisk er leveret	Vitale værdier målt, blodtrykket er lavt. Vurderer efter samtale med borger, at han ikke drikker nok vand til daglig. Ringet til praktiserende læge, og har aftalt, at hun vurderer blodtryk og væskebalance og giver besked hvis akutsygeplejen skal gøre yderligere.	Tekst
subjekt		Borger/Mark	Skal pege på en borger
dokumenterendeLe verandør	Indsats-delen af Henvendelses-/henvisningsårsag	Medarbejder/Abr aham	Kan pege på en medarbejder
kode	-	'Undersøgelser og måling af værdier'	Indsats- eller ydelseskoder i FSIII eller FFB
bevilling		HenvendelseHenv isning/MarkAkuts ygepleje	Kan pege på en HenvendelseHenv isning eller en PlanlagtIndsats. Peger i dette eksempel på den HenvendelseHenv isning der er brugt som eksempel i afsnit 1.3.2
kontakt		Kontakt/MarkOg Akutsygeplejerske n	Kan pege på en Kontakt
start	Tilstands-, og diagnose-delen af Henvendelses-/henvisningsårsag		Et tidspunkt er ikke nødvendigt, da der kun leveres én indsats, så derfor kan det kan aflæses af kontakten.
slut	Henvisning til Struktureret opfølgning, med udfaldet 'revisitation'		Et tidspunkt er ikke nødvendigt, da der kun leveres én indsats, så derfor kan det kan aflæses af kontakten.

### 1.10 Model: Kontakt

En kontakt er et møde mellem kommunal medarbejder og borger. Hvert besøg er altså en kontakt. En indlæggelse på et kommunalt akutafsnit er én kontakt. Indsatser leveret på plejehjem er ideelt set at betragte som én kontakt for hver gang personalet går ind ad døren, fordi værelset betragtes som borgers eget hjem. Man kan dog overveje om man overhovedet vil bruge kontaktmodellen på plejehjem. Kontaktmodellen bruges i udgangspunktet ikke for FFB.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
status	Kode der indikerer om kontakten er igangværende, eller om dokumentationen repræsenterer en fremtidig intention eller er historisk	Obligatorisk, højst én	'planned', 'arrived', 'triaged', 'in-progress', 'onleave', 'finished', 'cancelled', 'entered-in-error', 'unknown'
type	Kode der udtrykker typen af aktivitet der gennemføres ved kontakten	Flere tilladt	'oplysning', 'vurdering/bevilling', 'opfølgning', 'udførelse af planlagt indsats', 'udførelse af akutindsats', 'udførelse af ikke-bevilget indsats', 'observation'
start	Kontaktens start, eller planlagte start	Obligatorisk, højst én	Dato med eller uden tid
slut	Kontaktens sluttidspunkt, eller planlagte sluttidspunkt	Højst én	Dato med eller uden tid
længde	Kontaktens længde, eller planlagte længde.	Højst én	Længden af kontakten, udtrykt som minutter, timer eller dage (andre enheder for tid er også tilladt, men nok ikke sandsynlige)
udfører	Liste af fagpersoner, der gennemfører kontakten	Flere tilladt	Kan pege på én eller flere Medarbejdere
ansvarlig	Den organisation der er ansvarlig for kontakten	Højst én	Kan pege på én Organisation.
subjekt	Den borger kontakten vedrører	Obligatorisk, højst én	Skal pege på en Borger
klasse	kode der udtrykker en generel kategori for kontakten, som rækker ud over den kommunale kontekst.	Obligatorisk, højst én	Udfaldsrum fra international standard. 'ambulatory' 'emergency' 'field' 'home health' 'inpatient encounter'

			'inpatient acute' 'inpatient non-acute' 'observation' 'encounter' 'pre-admission' 'short stay' Se mere under "bemærk særligt":
--	--	--	---

#### 1.10.1 Bemærk særligt

Feltet type bruges til at klassificere den type af aktiviteter, der forekommer ved kontakten. Der kan forekomme mere end en aktivitet. Bemærk, at det ikke er meningen, at disse koder skal dokumenteres af personalet. De skal snarere automatisk trækkes fra omsorgssystemerne efter en møde, f.eks. hvis en observation er dokumenteret, skal koden 'observation' føjes til type.

Det er vigtigt i FSIII at kunne udtrykke opfølgning. Når en opfølgning planlægges, dokumenteres dette ved at sætte status = "planned" og type = "opfølgning". Når en opfølgning er udført, ændres status til "finished".

Klasse er obligatorisk og man bruger koder fra en international standard. For at lette anvendelsen er det besluttet at i danske kommuner anvendes koderne som følger.

- Besøg i borgerhjem har koden 'HH' home health, koden bruges også til indsatser, der ikke er strengt sundhedsrelaterede, f.eks. hjælp til rengøring. Denne kode bruges også, selvom aktiviteterne foregår udenfor borgernes bopæl f.eks. en fysioterapeut, der ønsker at se en borger gå udenfor, eller en socialrådgiver, der hjælper med shopping-aktiviteter.
- Kontakter, hvor borgerne besøger kommunens lokaler, f.eks. til træning eller sundhedsfremme og forebyggelse har koden "AMB" ambulatory.
- Ved indlæggelse på kommunens sundhedsenheder f.eks. kommunale akutcentre bruges koden 'IMP' inpatient encounter. Alle aktiviteter under indlæggelsen er relateret en og samme kontakt.
- Værelser på plejehjem betragtes som borgernes egne hjem. Hvis Kontakt-modellen bruges, skal hvert besøg (eller for enkelheds skyld - hver dag) betragtes som sit eget møde. Koden er 'HH' home health.
- Ved telesundhed- eller telecare-kontakter, hvor der er kontakt med patienten telefonisk, via telekonference eller e-mail er koden 'VR' virtuel.

Danmark bruges udtrykket "indirekte indsatser" til at udtrykke personalets aktiviteter, hvor borgerne ikke er til stede. F.eks. koordinering eller opfølgning. Disse aktiviteter kan stadig være en del af PlanlagtIndsats eller PlanlagtIndsatsforløb, men de udtrykkes ikke som kontakter. Koordineringsarbejde kan i stedet dokumenteres vha. logning af dokumentationsarbejdsgange.<sup>4</sup>

<sup>4</sup> Se FHIR Provenance: <https://www.hl7.org/fhir/provenance.html>



### 1.10.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
status		'finished'	'planned', 'arrived', 'triaged', 'in-progress', 'onleave', 'finished', 'cancelled', 'entered-in-error', 'unknown'
type		'udførelse af akutindsats'	'oplysning', 'vurdering/bevilling', 'opfølgning', 'udførelse af planlagt indsats', 'udførelse af akutindsats', 'udførelse af ikke- bevilget indsats', 'observation'
start		2020-06-21T15:30:00.000Z	Dato med eller uden tid
slut			Dato med eller uden tid
længde			Længden af kontakten, udtrykt som minutter, timer eller dage (andre enheder for tid er også tilladt, men nok ikke sandsynlige)
udfører		Medarbejder/AbrahamFraAkutSygeplejen	Kan pege på én eller flere Medarbejdere
ansvarlig		Organisation/SønderborgKommune	Kan pege på én Organisation.
subjekt		Borger/Mark	Skal pege på en Borger
klasse		'home health'	Udfaldsrum fra international standard. 'ambulatory' 'emergency' 'field' 'home health' 'inpatient encounter' 'inpatient acute' 'inpatient non-acute' 'observation' 'encounter' 'pre-admission' 'short stay' Se mere under "bemærk særligt":

### 1.11 Model: Oplysning

Modellen Oplysning kan bruges, når information om borgeren registreres under overskrifter defineret af FFB-temaer, FSIII-områder og FSIII generelle oplysninger.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Kode der udtrykker, hvilket fagligt emneområde, oplysningen tilhører.	Obligatorisk, højst én	FFB Temaer, FSIII Områder, FSIII

			overskrifter for generelle oplysninger. Fx FSIII generelle oplysninger: 'Mestring' eller FFB tema: 'Samfundsliv'
tekst	Oplysningen udtrykt som tekst	Højst en	Tekst
sværhedsgrad	Sværhedsgraden af de udfordringer som indhentede informationer observationer og vurderinger har belyst, organiseret under faglige emneområder	Højst en	FSIII funktionsniveau. Fx 'Moderate begrænsninger' Bruges ikke for FFB.
subjekt	Den borger som oplysningen omhandler	Obligatorisk, højst en	Skal pege på en Borger
kontakt	Den kontakt hvor oplysningsaktiviteten har fundet sted.	Højst en	Kan pege på Kontakt
ansvarlig	Den fagperson, der er ansvarlig for oplysningen	Højst en	Kan pege på Medarbejder
ordre	Den henvendelse/henvisning, der har udløst at oplysningsaktiviteten er igangsat	Højst en	Kan pege på HenvendelseHenvisning
tid	Det tidspunkt hvor oplysningen er vurderet.	Højst en	Dato med eller uden tid
informant	Kode der udtrykker hvem oplysningen kommer fra.	Højst en	Koder som defineret af FFB: 'fra borgeren' 'fra andre' 'fra sagsbehandler'
status	Kode der udtrykker, hvor i sin proces, oplysningen er.	Obligatorisk, højst en	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

#### 1.11.1 Bemærk særligt

For hver overskrift skal der bruges en selvstændig Oplysning. Oplysninger kan knyttes sammen til en udredning, afklarende samtale eller en afdækning af generelle oplysninger, ved at knytte dem sammen i modellen Oplysningsaktivitet.

Indenfor FFB kan det være relevant at afdække, hvor oplysningen kommer fra fx fra borger, fra andre eller fra sagsbehandler. Dette udtrykkes i feltet "informant". Hver informants oplysning dokumenteres som sin egen Oplysnings-model.

Det er muligt at registrere en sværhedsgrad. Dette bruges kun for FSIII-områder. Hvis der er registreret en sværhedsgrad på et område, betyder det ikke at hele FSIII-området har en sværhedsgrad. Det betyder, at de tilstande, der er registreret for borger under et område, alle har denne sværhedsgrad. Konsekvensen er, at der er en risiko for at sværhedsgraden på Tilstands-modellen og sværhedsgraden på området bliver uens, og data bliver svær at fortolke. Derfor bør brug af område-sværhedsgraden begrænses så meget som muligt.

Kontakt, fortæller ved hvilken kontakt Oplysningen er dokumenteret. Vær særligt opmærksom på, at dette kun gælder dokumentation, der direkte forholder sig til en egentlig kontakter med borgeren. Hvis oplysningerne er fremkommet som rekvirering af information ved sundhedsvæsenets andre parter, eller en anden administrativ vurdering af eksisterende sagsakter, så kan der ikke relateres til en kontakt (Se information vedr indirekte kontakt under afsnit 1.10.1).

Bemærk, at status-feltet er obligatorisk. Til normal brug skal der bare registreres, at den er "final".

#### 1.11.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
kode	Område, generel oplysning	'Mobilitet'	FSIII Områder eller FSIII overskrifter for generelle oplysninger.
tekst		Judith har faldtendens, men er meget dedikeret ift. at lære at bruge sin rollator indendørs og udendørs, og desuden går hun en tur på 30min hver dag	Tekst
sværhedsgrad		'Moderate begrænsninger'	FSIII funktionsniveau. Fx 'Moderate begrænsninger' Bruges ikke for FFB.
subjekt		Borger/Judith	Skal pege på en Borger
kontakt		Kontakt/JudithUdredningskontakt	Kan pege på Kontakt
ansvarlig		Medarbejder/HanneFraVisitationen	Kan pege på Medarbejder
ordre		HenvendelseHenvisning/JudithHjælpTilRengøring	Kan pege på HenvendelseHenvisning
tid		2020-08-11T15:28:17-01:00	Dato med eller uden tid
informant			Bruges ikke for FSIII
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final'

			'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'
--	--	--	--

### 1.11.3 FFB-eksempel

Felt	FFB specifik term	FFB-eksempel	FFB-kommentar
kode	Tema	'Mentale funktioner'	FFB Temaer, FSIII Områder, FSIII overskrifter for generelle oplysninger. Fx FSIII generelle oplysninger: 'Mestring' eller FFB tema: 'Samfundsliv'
tekst		Besøg hos Mads, hvor hans mor, Malene, deltager: Mads fortæller, at han har svært ved at holde orden og have styr på sine ting. Han vil gerne have noget af "det der struktur". Han fortæller, at han bliver meget gal, når han bliver presset og ikke kan overskue, det han skal. Så får han ondt bag i hovedet, og det er som om, han ikke kan tænke. Det kan også ske, hvis andre ikke behandler ham ordentligt eller ikke forstår ham	Tekst
sværhedsgrad			Bruges ikke for FFB.
subjekt		Borger/Mads	Skal pege på en Borger
kontakt			Bruges ikke for FFB
ansvarlig		Medarbejder/KristinaVoksensocialområdet	Kan pege på Medarbejder
ordre			Kan pege på HenvendelseHenvi- sning
tid		2020-12-12T13:16:19-04:00	Dato med eller uden tid
informant		'fra borgeren'	Koder som defineret af FFB: 'fra borgeren' 'fra andre' 'fra sagsbehandler'
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary'

			'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'
--	--	--	---

### 1.12 Model: Vurdering

Modellen Vurdering bruges til at dokumentere resultatet af en vurdering. Vurderingen kan være den sidste del af en informationsindsamlingsproces, eller vurderingen kan komme efter en informationsindsamlingsproces. De forskellige former for vurderinger, der aktuelt understøttes, er defineret af FSIII og FFB, og de er "FSIII helhedsvurdering", "FFB samlet situation" og "FFB støttebehovsvurdering".

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Kode der udtrykker typen af vurdering.	Obligatorisk, højst en	Typer af vurderinger i FSIII og FFB: 'FSIII helhedsvurdering' 'FFB samlet situation' 'FFB støttebehovsvurdering'
resultat	Tekst der udgør vurderingsresultatet	Højst én	Fritekst
struktureretVurdering	En struktureret støttebehovsvurdering	Højst én	Kun for FFB støttebehov: 'Let støttebehov' 'Moderat støttebehov' 'Intet støttebehov' 'Højt støttebehov' 'Fuldstændigt støttebehov' 'Ikke vurderet'
subjekt	Den borger der vurderes.	Obligatorisk, højst en	Skal pege på en borger
kontakt	Den kontakt, hvor vurderingen gennemføres.	Højst én	Kan pege på en Kontakt
ansvarlig	Den fagperson der er ansvarlig for vurderingen.	Højst én	Kan pege på en Medarbejder
baseretPå	Den henvendelse/henvisning som vurderingen er opsummering/svar på.	Højst én	Kan pege på en HenvendelseHenvisning
tid	Det tidspunkt hvor vurderingen er foretaget.	Obligatorisk, højst en	Dato med eller uden tid
status	Kode der udtrykker, hvor i sin proces, oplysningen er.	Obligatorisk, højst en	Udfaldsrum fra international standard: 'registered'

			<pre>'preliminary'</pre> <pre>'final'</pre> <pre>'amended'</pre> <pre>'corrected'</pre> <pre>'cancelled'</pre> <pre>'entered-in-error'</pre> <pre>'unknown'</pre>
--	--	--	---

### 1.12.1 Bemærk særligt

kode kan ud over FSIII/FFB koderne suppleres med en SNOMED CT-kode.

Bemærk at vurdering kun skal referere til en HenvendelseHenvi sning, hvis vurderingen opfattes som et svar på denne. Dette er ikke for nuværende specificeret af hverken FSIII eller FFB.

Bemærk, at status-feltet er obligatorisk. Til normal brug skal der bare registreres, at den er "final".

### 1.12.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
kode	Helhedsvurdering	'FSIII helhedsvurdering'	Typer af vurderinger i FSIII og FFB: <pre>'FSIII helhedsvurdering'</pre> <pre>'FFB samlet situation'</pre> <pre>'FFB støttebehovsvurdering'</pre>
resultat	resultat af helhedsvurdering	"Mark har dårlig mobilitet, og derfor brug for hjælp til større rengøringsopgaver. Har fået konstateret et tryksår. Har hævede fødder som kan være udtryk for et cirkulatorisk problem."	Fritekst
struktureretVurdering			Kun for FFB støttebehov: <pre>'Let støttebehov'</pre> <pre>'Moderat støttebehov'</pre> <pre>'Intet støttebehov'</pre> <pre>'Højt støttebehov'</pre> <pre>'Fuldstændigt støttebehov'</pre> <pre>'Ikke vurderet'</pre>
subjekt		Borger/Mark	Skal pege på en borger
kontakt		Kontakt/MarksSygeplejefagligeUdr edning	Kan pege på en Kontakt
ansvarlig			Kan pege på en Medarbejder

baseretPå			Kan pege på en HenvendelseHenvisning
tid		2020-06-05	Dato med eller uden tid
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

### 1.12.3 FFB-eksempel

Felt	FFB specifik term	FFB-eksempel	FFB-kommentar
kode		'FFB støttebehovsvurdering'	For FFB er typer af vurderinger: 'FFB samlet situation' 'FFB støttebehovsvurdering'
resultat		Andreas støttebehov er meget højt, når det drejer sig om relationer. Vedr. daglige rutiner er det mindre	Fritekst
struktureretVurdering		'Højt støttebehov'	Kun for FFB støttebehov: 'Let støttebehov' 'Moderat støttebehov' 'Intet støttebehov' 'Højt støttebehov' 'Fuldstændigt støttebehov' 'Ikke vurderet'
subjekt		Borger/Andreas	Skal pege på en borger
kontakt			Kan pege på en Kontakt
ansvarlig		Medarbejder/BirteFraVisitationenMorsoe	Kan pege på en Medarbejder
baseretPå			Kan pege på en HenvendelseHenvisning
tid		2020-08-12	Dato med eller uden tid
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended'

			'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'
--	--	--	---

### 1.13 Model: Oplysningsaktivitet

En Oplysningsaktivitet kan oprettes, hver gang der udføres en sagsoplysnings-aktivitet som er omfattet af enten FSIII eller FFB f.eks. terapeutisk udredning eller sygeplejefaglig udredning (se i øvrigt udfaldsrummet for type liger herunder).

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
type	Den type af oplysningsaktivitet der udføres	Obligatorisk, højst én	De forskellige typer af oplysninger der kan indsamles: 'generelle oplysninger, FSIII' 'funktionsevnevurdering hjemmepleje, FSIII' 'sygeplejefaglig udredning, FSIII' 'terapeutfaglig udredning, FSIII' 'afklarende samtale §119, FSIII' 'socialfaglig udredning, VUM/FFB'
subjekt	Den borger som oplysningerne vedrører	Obligatorisk, højst én	Skal pege på en Borger
udfører	Den fagperson, der udfører oplysningsaktiviteten	Højst én	Kan pege på en Medarbejder
tid	Det seneste tidspunkt hvor oplysningsaktiviteten fandt sted	Højst én	Dato med eller uden tid
kontakt	Den seneste kontakt hvor oplysningsaktiviteten fandt sted	Højst én	Kan pege på en Kontakt
ordre	Den henvendelse eller henvisning der er grunden til at oplysningsaktiviteten finder sted	Højst én	Kan pege på en HenvendelseHenvisning
observations-type	Kode, der angiver om de tilknyttede observationer er oplysninger eller vurderinger.	Flere tilladt	FSIII-områder, overskrifter for generelle oplysninger, FFB temaer eller typer af vurderinger. Fx vurderingen: 'FFB samlet situation', FSIII sygepleje: 'Søvn og hvile'. Feltet er knyttet sammen med felterne



			oplysning og konklusion, og gentager den kode, der er registreret her.
oplysning	Oplysning, organiseret under et fagligt emneområde, der er fremkommet under oplysningsaktiviteten	Flere tilladt	Kan pege på en eller flere Oplysninger
konklusion	Vurdering, der er konklusion på oplysningsaktiviteten.	Flere tilladt	Kan pege på en eller flere Vurderinger
Tilstand	Tilstand, der er udredt ifm. oplysningsaktiviteten.	Flere tilladt	Kan pege på en eller flere Tilstande
status	Klasse der udtrykker, hvor i sin proces, oplysningsaktiviteten er.	Obligatorisk, Højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'in-progress', 'completed', 'entered-in-error'

#### 1.13.1 Bemærk særligt

Oplysningsaktivitet er en model, der samler information/peger på information fra andre modeller. Den er altså ikke et felt i en sygeplejefaglig udredning, der hedder "Respiration og cirkulation". Der peges i stedet på en model, af typen Oplysning, der holder information om "Respiration og cirkulation". Resultatet af Oplysningsaktiviteten, holdes altså i andre modeller og udgøres af:

- Oplysninger, der er struktureret i henhold til FSIII-områdekoder, koder for "FSIII generelle oplysninger" eller FFB-temakoder.
- Tilstande, der er struktureret i henhold til FSIII-tilstande eller FFB-tilstande/undertemaer
- Evalueringer, i form af FFB samlet vurdering, FFB støttebehovsvurdering eller FSIII helhedsvurdering. For sidstnævnte gælder dog, at FSIII-metoden ikke i udgangspunktet har en helhedsvurdering som konklusion på én udredningsaktivitet, men på den samlede sagsoplysning. Det betyder at selv om relationen er mulig i modellen, er brugen i udgangspunktet ikke beskrevet af FSIII-metoden, så det kan være en god idé at undlade denne for FSIII, medmindre man har et konkret forretningsmæssigt behov.

I danske kommuner kan nogle udredninger strække mere end et møde. I disse tilfælde har man kun mulighed for at dokumentere det seneste tidspunkt og henvise til det seneste møde. Brug koden 'in-progress' i status-feltet, hvis en udredning er startet, men ikke afsluttet.

For FFB bemærkes særligt, at én tema-overskrift kan have flere modeller af typen Oplysning tilknyttet, fordi de kan komme fra forskellig kilde altså hhv. 'fra borger', 'fra andre', 'fra sagsbehandler' – og dette udmønter sig i hver sin Oplysnings-model.

#### 1.13.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
type		'sygeplejefaglig udredning, FSIII'	De forskellige typer af oplysninger der kan indsamles indenfor FSIII er:

			'generelle oplysninger, FSIII' 'funktionsevnevurdering hjemmepleje, FSIII' 'sygeplejefaglig udredning, FSIII' 'terapeutfaglig udredning, FSIII' 'afklarende samtale §119, FSIII'
subjekt		Borger/Mark	Skal pege på en Borger
udfører		Medarbejder/ HanneFraVisitationenAalborg	Kan pege på en Medarbejder
tid		2020-06-05	Dato med eller uden tid
kontakt		Kontakt/MarkUdredningSygepleje	Kan pege på en Kontakt
ordre		HenvendelseHenvvisning/MarkTryksår	Kan pege på en HenvendelseHenvvisning
observations-type	Kode for Område/Generel oplysning	'Respiration og cirkulation'	Læg mærke til i eksemplet, hvordan observationstype bliver en slags overskrift for de oplysninger der peges på.
oplysning	Område/Generel oplysning	Oplysning/ RespirationCirculationInformationMark	Ovre i Oplysningsmodellen kan information læses vedr. respiration og cirkulation for Mark
observations-type	Kode for Område/Generel oplysning	'Hud og slimhinder'	Næste overskrift, hvor der er dokumenteret noget er 'hud og slimhinder'
oplysning	Område/Generel oplysning	Oplysning/HudinformationMark	Ovre i Ovre i Oplysningsmodellen kan information læses vedr. Hud og slimhinder for Mark.
observations-type	Kode for helhedsvurdering	-	Opbservationstypen kunne for FSIII pege på 'FSIII Helhedsvurdering', men gør det sjældent
konklusion	Helhedsvurdering	-	Her kan der peges på en Evaluering at typen 'FSIII helhedsvurdering' for Mark. Men for FSIII er helhedsvurderingen ofte en konklusion på mere end én

			sygeplejefaglig vurdering.
Tilstand	tilstand	Tilstand/Tryksår	Kan pege på en eller flere Tilstande
status		'completed'	Udfaldsrum fra international standard: 'in-progress', 'completed', 'entered-in-error'

### 1.13.3 FFB-eksempel

Felt	FFB specifik term	FFB-eksempel	FFB-kommentar
type		'socialfaglig udredning VUM/FFB'	For FFB altid koden: 'socialfaglig udredning, VUM/FFB'
subjekt		Borger/Mads	Skal pege på en Borger
udfører		Medarbejder/Kristina Voksensocialområdet	Kan pege på en Medarbejder
tid		2020-12-12T13:16:19-04:00	Dato med eller uden tid
kontakt		-	FFB opererer som regel ikke med kontakter
ordre		-	FFB opererer som regel ikke med HenvendelseHenvi
observations-type	Tema kode	'Mentale funktioner'	Læg mærke til i eksemplet, hvordan observationstype bliver en slags overskrift for de temaer og vurderinger der peges på.
oplysning	Dokumentation på temaniveau	Oplysning/MentaleFunktionerOplyst afBorger	Kan pege på en eller flere Oplysninger
observations-type	Tema kode	'Mentale funktioner'	Læg mærke til at 'Mentale funktioner' går igen. Her henvises til en oplysning med en anden kilde.
oplysning	Dokumentation på temaniveau	Oplysning/MentaleFunktionerOplystAfAndre	Her er det mentale funktioner oplyst af andre der henvises til.
observations-type	Tema kode	'Samfundsliv'	Der kan fortsættes med så mange oplysninger som der er behov for. Her fortsættes med samfundsliv.
oplysning	Dokumentation på temaniveau	Oplysning/SamfundslivOplyst afBorger	

observations-type		'FFB samlet situation'	Konklusionen på en socialfaglig udredning kan forstås som FFB samlet situation. Der kan også tilknyttes en støttebehovsvurdering. Støttebehovsvurderingen ligger også refereret i PlanlagtIndsatsforløb, hvis der oprettes en social indsats.
konklusion		Vurdering/SamletSituationForMads	Kan pege på en eller flere Vurderinger
tilstand		Tilstand/VaretagelseUddannelseModeratebegrænsningerMads	Kan pege på en tilstand, der dokumenterer at Mads har moderate begrænsninger vedr. det at gennemfører en uddannelse.
status		'completed'	Udfaldsrum fra international standard: 'in-progress', 'completed', 'entered-in-error'

#### 1.14 Model: Observation

Observation bruges til at dokumentere resultater af aktiviteter, hvor en egenskab ved en borger observeres eller måles. Dette betyder, at både FSIII-målinger og FSIII-observationer kan udtrykkes ved hjælp af denne model. FFB specificerer ikke observationer, men kan bruge denne model, hvis der opstår et behov. Brug af denne model bør ikke forveksles med det, som FFB definerer som faglige notater/observationer, som er notater, der foretages af leverandører under udførelse af en social indsats. Brug "Tilstand" til disse i stedet.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Klasse som udtrykker, hvad der observeres.	Obligatorisk, flere tilladt	Udfaldsrummet er et sæt af internationale koder fx 'glucosekoncentration i blod'. Det er tilladt udvide dette sæt, hvis og kun hvis, betydningen ikke findes i sættet i forvejen. <sup>5</sup>
resultat	Resultatet af observationen.	Højst én	Kan være en tekst, kode eller et tal.

<sup>5</sup> Hvis udvidelse af sættet er nødvendigt, vælges, hvis den findes, en SNOMED CT-kode af typen 'observable entity' eller 'evaluation procedure' og denne rapporteres til KL. Hvis koden falder ind under laboratorieområdet anvendes dog NPU – eller en kombination af SNOMED CT og NPU.

enhed	Enheden på observationsresultatet, hvis denne er kvantitativ.	Højst én	UCUM-enhed <sup>6</sup>
subjekt	Den borger, for hvem der er foretaget en observation.	Obligatorisk, højst en	Skal peger på en borger
kontakt	Den kontakt, hvor observationen er foretaget.	Højst en	Kan pege på den kontakt hvor observationen er foretaget
ansvarlig	Den der er ansvarlig for observationen.	Højst en	Peger på en medarbejder
baseretPå	Indsats, indsatsforløb eller henvisning som denne observation er del af udmøntningen af	Flere tilladt	Kan pege på PlanlagtIndsats eller PlanlagtIndsatsforløb. Bruges hvis observationen er direkte konsekvens af en bestemt indsats.
tid	Tidspunkt for observationen.	Obligatorisk, højst en	Dato med eller uden tid
status	Kode der udtrykker, hvor i sin proces, observationen er.	Obligatorisk, højst en	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

#### 1.14.1 Bemærk særligt

Observation er løst modelleret. Vær særligt opmærksom på valg af 'kode' (se tabellen ovenfor). Vær også opmærksom på, at der er designet mere specifikke profiler. Det er en god ide at gennemse værktøjsprojektets implementeringsvejledning<sup>7</sup> for specifikke Observationer, inden du bruger denne generelle.

Bemærk, at status-feltet er obligatorisk. Til normal brug skal der bare registreres, at den er "final".

#### 1.14.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
kode		NPU: "P(vB; fPt)— Glucose; stofk. = ? mmol/L" SNOMED CT: 'glucosekoncentration i blod'	Udfaldsrummet er et defineret sæt af kommunale koder fx 'glucosekoncentration i blod'.

<sup>6</sup> <http://units-of-measure.org>

<sup>7</sup> <http://build.fhir.org/ig/hl7dk/KL-dk-tools/branches/main/index.html>

resultat		3,6	Kan være Tal, kode eller tekst. Her er det et kommatal
enhed		'mmol/L'	Ser lidt anderledes ud end det plejer, fordi det er koden 'mmol/L' og ikke teksten mmol/l
subjekt		Borger/Mark	Skal pege på en borger, her Mark
kontakt		Kontakt/Sygeplej erskeBesøg	Peger på en kontakt. Her er målingen sket ved et sygeplejebesøg
ansvarlig		Medarbejder/Abr ahamFraAkutSyge plejen	Peger på en Medarbejder. Her Abraham fra Akutsygeplejen
baseretPå		HenvendelseHenv isning/Henvisning FraLageVedrAkut Sygepleje	Peger på en Henvisning, som kommer fra lægen.
tid		2020-06-21	Dato med eller uden tid
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

### 1.15 Model: Opfølgning

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Klasse, der udtrykker at der evalueres på den indsats der er igangsat.	Obligatorisk, højst én	Skal angive SNOMED CT-koden 'Evaluation of care plan'
resultat	Tekst der udtrykker hvad resultatet af opfølgningen er.	Højst én	Fritekst
resultatStruktur eret	Kode, der udtrykker et struktureret resultat af en opfølgning	Højst én	Strukturerede opfølgningsresultater i FSIII og FFB: 'Fortsæt indsats' 'Træf afgørelse om afslutning af indsats og visiter til ny' 'Træf afgørelse om afslutning af indsats' 'Afsluttes'

			'Fortsættes' 'Ændres inden for rammen' 'Revisitation'
subjekt	Den borger, der er genstand for opfølgningen	Obligatorisk, højst én	Skal pege på en borger
kontakt	Den kontakt hvor opfølgningen er foretaget	Højst én	Kan pege på en kontakt
ansvarlig	Den fagperson der har ansvaret for opfølgningen	Højst én	Kan pege på en kontakt
tid	Det tidspunkt, hvor opfølgningen er foretaget	Obligatorisk, højst én	Dato med eller uden tid
status	Kode der udtrykker, hvor i sin proces, opfølgningen er.	Obligatorisk, højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

#### 1.15.1 Bemærk særligt

Opfølgning bruges til at dokumentere resultatet af en opfølgningsprocedure, som specificeret af både FSIII og FFB. Opfølgninger dokumenteres ved hjælp af denne model, uanset om de er dokumenteret af leverandører i forbindelse med en indsats eller dokumenteret af myndighed ved planlagte opfølgninger.

Feltet "kode" er obligatorisk og skal indeholde den angivne SNOMED CT-kode, der har betydningen, at det der dokumenteres, vedrører evaluering af indsats i bred forstand.

Bemærk, at denne ressource kan referere til en kontakt. Brug kun denne mulighed, hvis opfølgningen finder sted i et faktisk møde mellem medarbejder og borger.

Bemærk, at status-feltet er obligatorisk. Til normal brug, skal der bare registreres, at den er "final".

#### 1.15.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
kode	opfølgning	'Evaluation of care plan'	Skal angive SNOMED CT-koden 'Evaluation of care plan'
resultat	opfølgningsresultat	Borgers funktionsevne er blevet bedre, særligt ift. mobilitet. Der skal ses på om nogle af §83 indsatserne, med fordel kan gøres til §83a for	Fritekst

		yderligere at styrke hverdags rehabiliteringsindsatsen og dermed borgers funktionsniveau.	
resultat	Struktureret opfølgningsresultat	'revisitation'	Strukturerede opfølgningsresultater i FSIII: 'Afsluttes' 'Fortsættes' 'Ændres inden for rammen' 'Revisitation'
subjekt		Borger/Mark	Skal pege på en borger
kontakt		Kontakt/OpfølgningskontaktMark	Kan pege på en kontakt
ansvarlig		Medarbejder/HanneFraVisitationen Aalborg	Kan pege på en medarbejder
tid		2020-04-11	Dato med eller uden tid
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

### 1.15.3 FFB-eksempel

Fra et FFB-synspunkt, kan det se ud som om, der mangler nogle af de felter, der vedrører opfølgning. Læg dog mærke til at opfølgning på indsatsmål, sker i selve Mål-modellen. Og støttebehovet ved indsatsens afslutning registreres på PlanlagtIndsatsforløb. Tilbage er blot vurderingen af status på indsats, som ligger i denne opfølgnings-model.

Felt	FFB specifik term	FFB-eksempel	FFB-kommentar
kode	Status på indsats	'Evaluation of care plan'	Skal angive SNOMED CT-koden 'Evaluation of care plan'
resultat		Det midlertidige botilbud har været godt for Andreas og hans mor. Andreas har udviklet sig positivt vedr. sociale relationer i perioden. Det vurderes at Andreas skal revisiteres mhp. at få tildelt alment botilbud	For FFB er denne fritekst ikke specificeret. Den kan dog anvendes til fritekst-dokumentation



			vedrørende opfølgningen, der ikke specifikt lægger sig til indsatsmålene. Fx vedr. opfølgningen på øvrige indsatser, eller overordnede kommentarer vedrørende status på indsats.
resultatStruktureret		'Træf afgørelse om afslutning af indsats og visiter til ny'	Strukturerede opfølgningsresultater for FFB: ' Træf afgørelse om fortsættelse af indsats' 'Træf afgørelse om afslutning af indsats og visiter til ny' 'Træf afgørelse om afslutning af indsats'
subjekt		Borger/Andreas	Skal pege på en borger
kontakt			I FFB regi peges der typisk ikke på en bestemt kontakt
ansvarlig		Medarbejder/BirteFraVisitationenMorsoe	Kan pege på en medarbejder
tid		2020-08-05	Dato med eller uden tid
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

### 1.16 Model: BorgerVurdering

BorgerVurdering bruges kun i FSIII, og herunder kun indenfor hjemmeplejeområdet. For hver tilstand, eller samlet for tilstandene under et område, skal der angives borgers egen vurdering.

Felt	Definition	Obligatorisk/højst én/flere tilladt	Udfaldsrum
kode	Kode som udtrykker, at der observeres på borgers evne til at udføre funktion eller aktivitet.	Obligatorisk, højst én	FFB specificerer at borger skal svare på både deres udførelse ift. funktionsevnetilstanden og den betydning det har for dem. Tilladte værdier er: 'Udførelse' 'Betydning'
resultat	Kode, der udtrykker resultatet af borgers vurdering.	Obligatorisk, højst én	Kodesæt specificeret af FSIII: 'Udfører selv' 'Udfører dele af' 'Udfører ikke selv' 'Udfører ikke'  'Oplever ikke begrænsninger' 'Oplever begrænsninger'
subjekt	Den borger, som er genstand for vurdering.	Obligatorisk, højst én	Peger på en borger
kontakt	Den kontakt, hvor vurderingen er foretaget.	Højst én	Kan pege på en kontakt
ansvarlig	Den fagperson der er ansvarlig for observationen.	Højst én	Kan pege på en medarbejder
fokus	Tilstand eller matter of interest, som denne borgervurdering er direkte observation på.	Obligatorisk, højst én	Kan pege på en Tilstand eller Oplysning
tid	Tidspunkt for borgervurderingen.	Obligatorisk, højst én	Dato med eller uden tid
status	Klasse der udtrykker, hvor i sin proces, borgervurderingen er.	Obligatorisk, højst én	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'

### 1.16.1 Bemærk særligt

Hver af observationerne "Udførelse" og "Betydning" kræver at der oprettes en Borgervurderings-model. Observation giver kun mening hvis der allerede er defineret en Tilstand eller Oplysning. Derfor er feltet "fokus" obligatorisk.

Kode og resultat skal matches korrekt, så et udførelses-resultat ikke bruges med en betydnings-kode.

Bemærk, at status-feltet er obligatorisk. Til normal brug, skal der bare registreres, at den er "final".

### 1.16.2 FSIII-eksempel

Felt	FSIII specifik term	FSIII-eksempel	FSIII-kommentar
kode	Borgerens egen vurdering	'Betydning'	FFB specificerer at borger skal svare på både deres udførelse ift. funktionsevnetilstanden og den betydning det har for dem. Tilladte værdier er: 'Udførelse' 'Betydning'
resultat		'Oplever ikke begrænsninger'	Kodesæt specificeret af FSIII: 'Udfører selv' 'Udfører dele af' 'Udfører ikke selv' 'Udfører ikke'  'Oplever ikke begrænsninger' 'Oplever begrænsninger'
subjekt		Borger/Judith	Peger på en borger
kontakt			Kan pege på en kontakt
ansvarlig		Medarbejder/HanneFraVisitationen Aalborg	Kan pege på en medarbejder
fokus		Tilstand/JudithGå	Kan pege på en Tilstand eller Oplysning
tid		2020-08-11	Dato med eller uden tid
status		'final'	Udfaldsrum fra international standard: 'registered' 'preliminary' 'final' 'amended' 'corrected' 'cancelled' 'entered-in-error' 'unknown'