



## แบบคำร้องขอหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาสหกิจศึกษา (กรณีสถานประกอบการต้องการ)

(ผู้ให้ข้อมูล : นักศึกษา)

ข้าพเจ้านักศึกษาชั้นปีที่...3...สาขาวิชา...เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล...คณะ อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

มีความประสงค์จะให้ทางกองสหกิจศึกษา จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์สถานประกอบการเพื่อเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  
ในภาคเรียนที่...1...ปีการศึกษา...2568...ตั้งแต่เดือน...มิถุนายน...ถึงเดือน...ตุลาคม

ชื่อสถานประกอบการ...บริษัท โค้ดแล็บ เทคโนโลยี จำกัด (Codelabs Tech Co.,Ltd.)

ที่อยู่เลขที่ 99/8 หมู่บ้าน นิเวศน์ คอนเน็กซ์ เฮาส์ ดอนเมือง ซอย...ถนน...พหลโยธิน...แขวง/ตำบล...สนามบิน เขต/อำเภอ...ดอนเมือง

จังหวัด...กรุงเทพมหานคร...รหัสไปรษณีย์...10210...โทรศัพท์...โทรสาร...

ชื่อ-สกุล หรือ ตำแหน่งของผู้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์ (ให้ระบุชื่อ / ตำแหน่งงาน เช่น หัวหน้าฝ่ายบุคคล, ผู้จัดการ, อื่น ๆ)

ชื่อ-สกุล...นายนคร นิมเขียน...ตำแหน่ง...ผู้บริหาร บริษัท โค้ดแล็บ เทคโนโลยี จำกัด

เบอร์โทรศัพท์...092-059-4801...E-mail...admin@codelabdev.co

รายนามนักศึกษาที่ขอออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา จำนวน 2 ราย คือ

1. ชื่อ (นาย/นางสาว)...รัชชกฤตย์ กิตติโชนวัชร...รหัสประจำตัว...2651032341142

เบอร์โทรศัพท์...0969375927...E-mail...ratchakitti2546@gmail.com

2. ชื่อ (นาย/นางสาว)...วัชรินทร์ สายนันท์...รหัสประจำตัว...2651032341166

เบอร์โทรศัพท์...0904948429...E-mail...jamewchr.23@gmail.com

3. ชื่อ (นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัว .....

เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....

4. ชื่อ (นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัว .....

เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....

เอกสารประกอบ 1.ใบสมัครงาน 2.ใบแสดงผลการศึกษา 3.หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา 4.บัตรประชาชน

กรณีการนำหนังสือขอความอนุเคราะห์ ☐ ยื่นต่อสถานประกอบการ ☐ นักศึกษายื่นด้วยตนเอง ☐ กองสหกิจศึกษายื่นเอกสารให้

<p>.....</p> <p>(...นายรัชชกฤตย์ กิตติโชนวัชร...)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>นักศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>(...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เอกกรินทร์ วิจิตรพันธ์...)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ประจำสาขาวิชา</p>	<p>ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่อยู่ในระหว่าง</p> <p>การขอความอนุเคราะห์กองสหกิจศึกษา</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>เจ้าหน้าที่งานสหกิจศึกษา</p>
--	--	---

เงื่อนไข ให้นักศึกษากรอกรายละเอียด ด้วยการพิมพ์ ไม่อนุญาตให้กรอกด้วยปากกาหรือดินสอ