

Роль	Use Case	Опис
Початкова сторінка		
Новий користувач	Зареєструватись	Новий користувач може зареєструвати обліковий запис, використовуючи корпоративний обліковий запис Microsoft. Після реєстрації користувач отримує базову роль – студент.
Студент Староста Адміністратор	Увійти у систему	Авторизація зареєстрованих користувачів здійснюється через корпоративний обліковий запис Microsoft (OAuth).
Головна сторінка		
Студент Староста Адміністратор	Переходити між сторінками веб-застосунку	Студент/Староста/Адміністратор може переходити на інші сторінки веб-застосунку за допомогою навігації на головній сторінці, а також за допомогою бічного поля.
Студент Староста Адміністратор	Переглядати інформацію	Студент/Староста/Адміністратор може переглядати інформацію про веб-застосунок.
Сторінка з дошкою завдань		
Староста	Керувати учасниками групи	Староста може переглянути учасників групи, та надавати їм доступ до створення нових завдань на груповій дошці. Може видалити/додати студента до групи.
Студент Староста	Створити завдання	Студент/Староста може створити нове завдання на особистій або груповій дошці.
Студент Староста	Видаляти завдання	Староста може видаляти завдання із групової дошки. Студент/Староста може видалити завдання із особистої дошки.
Сторінка розкладу		
Староста	Завантажити розклад	Староста може завантажити PDF файл із оновленим розкладом своєї групи.
Студент Староста	Переглянути розклад	Студент/Староста може переглянути поточний розклад своєї групи.

Сторінка зі сховищами файлів		
Студент Староста	Керувати файлами	Студент/Староста може додавати та видаляти файли у власному/груповому сховищі.
Студент Староста	Переглядати файли	Студент/Староста може переглядати файли у сховищі.
Сторінка облікового запису		
Студент Староста	Редагувати особисті дані	Студент/Староста може змінити фотографію профілю.
Студент Староста	Увімкнути сповіщення	Студент/Староста може увімкнути сповіщення на пошту.
Студент Староста	Налаштувати сповіщення	Студент/Староста може налаштувати отримання сповіщень про дедлайні і/або нові завдання на груповій дошці.
Студент Староста	Надіслати запит до технічної підтримки	Студент/Староста може надіслати запит до технічної підтримки із описом проблеми, залишити відгук та/або пропозицію. Зворотний зв'язок від технічної підтримки надходитиме користувачу на пошту, прив'язану до облікового запису.
Сторінка з панеллю адміністратора		
Адміністратор	Переглянути статистику веб-застосунку	Адміністратор може переглянути загальну кількість користувачів, завдань із дошки, файлів, а також середній час/період найбільшої активності користувачів.
Адміністратор	Завантажити аналітичні дані	Адміністратор може завантажити на персональний комп'ютер PDF файл зі статистичними даними для подальшої аналітики.
Адміністратор	Керувати користувачами	Адміністратор може оновлювати особисту інформацію студента; переглянути список всіх студентів; надати роль старости; оновити інформацію про належність до групи певного студента; видалити користувача.
Адміністратор	Обробляти запити користувачів	Адміністратор має доступ до вкладки керування запитами, де може переглядати список запитів користувачів, змінювати їхній статус та надавати зворотний зв'язок.

