**GRILLE D’ÉVALUATION DES INTERFACES GRAPHIQUES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thème** | **Règles** | **note** |
| **ORGANISATION VISUELLE** | | **/5** |
| **Dialogue** | 1. Présenter les commandes et les données dans l’ordre de leur utilisation 2. Regrouper les informations relatives à une même activité sur la même fenêtre 3. Laisser l’initiative du dialogue à l’utilisateur 4. Guider l’utilisateur pour faciliter la navigation |  |
|  | **Note** |  |
| **Agencement Écran** | 1. Organiser les zones de manipulation dans le sens la lecture: Gauche-> Droite et Haut -> Bas et en fonction de la fréquence d’utilisation 2. Les zones de manipulation doivent être les plus compactes possibles 3. Regrouper les informations en relation entre elles 4. Rassembler dans la même fenêtre les données nécessaires à l’accomplissement de la même tâche (ou sous-tâche). |  |
|  | **Note** |  |
| **GRAPHISME** | |  |
| **Codage couleurs** | 1. Associer chaque couleur à un sens précis 2. Respecter sens couleurs de l’utilisateur 3. Minimiser le nombre de couleurs: 7+-2 4. Couleurs doivent être identifiables facilement |  |
|  | **Note** |  |
| **Choix couleurs** | 1. Bleu recommandé pour les encadrements 2. Choisir couleur faiblement saturée (pâle) pour afficher l’information 3. Choisir couleur très peu saturée pour information de moindre importance (Gris) 4. Utiliser mélange de jaune-vert pour plus d’effet sensibilité 5. Utiliser couleurs peu contrastées pour similarité 6. Utiliser couleurs très contrastées pour différences |  |
|  | **Note** |  |
| **Couleurs de fond** | 1. Utiliser une couleur neutre et claire pour fond 2. Éviter le fond gris ou coloré pour petits objets 3. Éviter les fonds marrons et verts 4. Le noir devrait faire ressortir les petits objets (risque de fatigue) 5. Utiliser les couleurs peu saturées (Pastels) pour les grandes surfaces, |  |
|  | **Note** |  |
| **Icônes** | 1. Utiliser icônes pour objets et commandes fréquemment employés 2. Lien entre icône et référent doit être le plus direct possible 3. Toujours accompagner icône par nom 4. Limiter nombre icône : min 12 - max 20 5. S’assurer que l’utilisateur distingue bien les différentes icônes |  |
|  | **Note** |  |
| **Mises en évidence** | 1. Utiliser exceptionnellement pour efficacité 2. Limiter à cinq moyens différents 3. Éviter plusieurs moyens sur même objet: 4. Ne pas entraver perception utilisateur |  |
|  | **Note** |  |
| **Moyens de mise en évidence** | 1. Couleur:c’est le changement de couleur qui attire: saturés 2. Souligné: À éviter pour texte long 3. Proximité: Utiliser pour ressortir informations connexes 4. Gras: Utiliser pour ressortir chaine dans texte 5. Taille: À utiliser pour comparaisons relatives 6. Police: À utiliser pour ressortir longs textes 7. Clignotement: Est le moyen le plus efficace mais Offrir possibilité d’interrompre |  |
|  | **Note** |  |
| **LANGAGE** | |  |
| **Libellé des commandes** | 1. Utiliser un seul et unique libellé par commande 2. Utiliser une syntaxe homogène 3. Éviter les formes nominales 4. Éviter les abréviations |  |
|  | **Note** |  |
| **Messages affichés** | 1. Utiliser un langage familier à l’utilisateur 2. Éviter les messages longs lorsque la charge de travail est importante 3. Produire des messages clairs, concis et adaptés au niveau de connaissance de l’utilisateur 4. Adopter un vocabulaire homogène 5. Construire des messages affirmatifs et Employer la forme active 6. Employer une fenêtre de message lorsque le message doit être lu |  |
|  | **Note** |  |
| **FENÊTRES** | |  |
| **Fenêtres** | 1. Faciliter activation et ouverture 2. Agencer fenêtre pour faciliter mémorisation 3. Augmenter nombre fenêtres si utilisation peu fréquente / Diminuer si fréquente 4. Minimiser quantité informations à mémoriser d’une fenêtre à l’autre |  |
|  | **Note** |  |
| **Fenêtres de dialogue** | 1. Présenter composants dans ordre utilisation 2. Minimiser déplacements souris 3. Faciliter accès composants fréquemment utilisés 4. Mettre en évidence éléments importants 5. Utiliser toujours titres courts et non ambigus |  |
|  | **Note** |  |
| **Composant fenêtres** | |  |
| **Boutons** | 1. À employer pour commandes fréquemment utilisées 2. Utiliser libellé explicite et non générique |  |
|  | **Note** |  |
| **Champs de saisie** | 1. Choisir des libellés les plus courts possibles 2. Proposer par défaut la valeur la plus courante 3. Préciser le format de saisie lorsque possible 4. Indiquer les champs facultatifs / obligatoires 5. Aligner les champs de manière à minimiser la charge de travail. |  |
|  | **Note** |  |
| **Composants de choix** | 1. Utiliser boutons sélection pour choix fréquents et peu nombreux 2. Utiliser liste déroulante lorsque place réduite et choix peu fréquents 3. Utiliser liste simple lorsque le nombre de choix est variable 4. Présenter toujours verticalement les composants de sélection |  |
|  | **Note** |  |
| **MODES DE DIALOGUE (INTERACTIVITÉ)** | |  |
| **Par boutons** | 1. Minimiser leur nombre dans la fenêtre 2. Utiliser pour les commandes très fréquentes 3. Bien choisir leur libellé et leur position 4. Rester cohérent dans libellé et position |  |
|  | **Note** |  |
| **Par menus** | 1. Ajuster la structure du menu selon l’activité de l’utilisateur 2. Minimiser la taille des menus 3. Organiser les menus selon leur utilisation 4. Isoler les commandes à risque 5. Faire correspondre le libellé des commandes avec le titre de la fenêtre actionnée 6. Permettre l’accès rapide et direct aux commandes fréquentes |  |
|  | **Note** |  |
| **Par Souris** | 1. Maintenir un rôle constant pour les boutons 2. Ne pas déclencher les fonctions importantes ou risquées par simple clic 3. Utiliser le survol souris (ou balayage) pour guider l’utilisateur |  |
|  | **Note** |  |
|  | **Note** |  |
| **PRÉVENTION ERREURS** | |  |
| **Erreurs** | 1. Guider utilisateur 2. Fournir visibilité fonctionnement système 3. Fournir retour aux actions utilisateur 4. Rendre possible exploration logiciel 5. Fournir aide en ligne adaptée à la tâche   **Note** |  |
| **Prévention** | 1. Signaler message confirmation si risque de perte données ou si commande irréversible 2. Tester pour identifier erreurs 3. Éviter de placer côte à côte les commandes à risque avec les autres |  |
|  | **Note** |  |
| **CORRECTION/SIGNALEMENT ERREURS** | |  |
| **Correction erreurs** | 1. Signaler les erreurs immédiatement 2. Placer message dans la direction du regard utilisateur 3. Offrir possibilité de modifier facilement les données suite à erreur 4. Permettre le retour arrière 5. Permettre en tout temps l’accès à l’aide en ligne |  |
|  | **Note** | **4** |
| **Signalement erreurs** | 1. Le message doit préciser la nature du problème et offrir des moyens pour y remédier 2. Le message doit être coopératif 3. Le message doit fournir une description du problème 4. Adapter le message au niveau de connaissances de l’utilisateur 5. Ne pas dramatiser ni culpabiliser l’utilisateur 6. Préférer une syntaxe homogène dans le message même |  |
|  | **Note** | **5** |
| **AIDE EN LIGNE** | |  |
| **Aide en ligne** | 1. Fournir un accès rapide à l’aide en ligne 2. Décrire l’utilisation du système en s’appuyant sur le vocabulaire du métier de l’utilisateur 3. Permettre l’exploration 4. Utiliser des titres explicites 5. Illustrer les descriptions avec des exemples 6. Rédiger clairement |  |
|  | **Note** |  |
| **Rédaction aide en ligne** | 1. Phrases courtes et simples 2. Pas de subordonnées ni relatives 3. Forme active 4. Vocabulaire familier 5. Paragraphes courts 6. Paragraphes séparés par ligne blanche 7. Lignes de plus de 26 caractères 8. Pas de coupure de mot 9. Ne pas justifier à droite 10. Lignes espacées de la hauteur d’un caractère : double interligne |  |
|  | **Note** |  |
|  | **GRAND TOTAL (/120)** |  |

**ANOMALIES ET RÉSOLUTIONS**

Décrire dans les tableaux suivants au minimum 4 anomalies identifiées dans les interfaces graphiques de l’application, à partir de la grille d’évaluation ci-dessus.

|  |  |
| --- | --- |
| **Description du problème** |  |
| **Fenêtre de l’anomalie** |  |
| **Règle ou critère enfreint** |  |
| **Résolution de l’anomalie** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Description du problème** |  |
| **Fenêtre de l’anomalie** |  |
| **Règle ou critère enfreint** |  |
| **Résolution de l’anomalie** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Description du problème** |  |
| **Fenêtre de l’anomalie** |  |
| **Règle ou critère enfreint** |  |
| **Résolution de l’anomalie** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Description du problème** |  |
| **Fenêtre de l’anomalie** |  |
| **Règle ou critère enfreint** |  |
| **Résolution de l’anomalie** |  |

*Ce document complété est à placer en annexe à la fin de votre rapport*

**Grille d’évaluation**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Noms :** | **Très satisfaisant** | **Satisfaisant** | **Assez satisfaisant** | **Peu satisfaisant** | | **Insatisfaisant** |
| * **Correction du TP3 - Rapport** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Correction du TP3 - Codage** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Packages** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Javadoc** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Fichier Jar** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Rédaction aide en ligne** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Autoévaluation ergonomie** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Améliorations ergonomiques** | **15** | **12** | **8** | **4** | | **0** |
| * **Autocritique** | **10** | **8** | **5** | **2** | | **0** |
| * **Normes et qualité langue** | **5** | **4** | **3** | **2** | | **0** |
| **Total** | **………………./ 100** | | | |  | |