Introduktion til virksomhedens bogføring og regnskab

Kapitel 2 Virksomhedens bilag og dataregistrering

Hvor er vi?

Kap. 1 og 2:

Varetransaktioner beskrevet som handlingskæder og registreringer

Kap. 3 og 4:

Resultat- og likviditetsbeskrivelser for handels- og fremstillingsvirksomheder

Kap. 5, 6 og 7:

Det dobbelte bogholderi (debet og kredit)

Kap. 8:

Virksomhedens lønsomhedsmønster (resultatopgørelse)

Kap. 9:

Virksomhedens lønsomhedsmønster (balance)

Kap. 10 og 11:

Gennemgang af fuldstændig bogførings- og afslutningsproces

Kap. 12:

Perspektivering af bogholderi og regnskab

Virksomhedens bilag og dataregistrering

Hvad er et bilag:

 Enhver nødvendig dokumentation for transaktioner, der registreres i bogføringen

Et bilag kan have form af:

- Papir (fx en bon eller faktura)
- Elektronisk medie (fx digitale kvitteringer)
- Andet som dokumenterer transaktionen

Hvorfor er det nødvendigt at have bilag og indsamle data:

- Lovgivning (Bogføringsloven)
- Til internt regnskab og analysebrug (inspirative formål)

Eksempler på typiske bilag

- Kontrakter
- Indkøbsordrer
- Ordrebekræftelser
- Følgesedler
- Fakturaer
- Kreditnotaer
- Kvitteringer
- Arbejdsordre
- Arbejdssedler
- Materialerekvisitioner
- Tidsregistreringskort

Opbevaring og behandling af data

- Data (fx bilag) kan sorteres i kartoteker/registre, som igen kan samles i databaser
- Et kartotek/register er et lager af data, som opbevares i systematisk og tilgængelig form
- Bilag kan sorteres efter forskellige kriterier:
 - Dato
 - Leverandør
 - Kunde
 - Varer
 - Osv.

Stamdata og stamkartotek

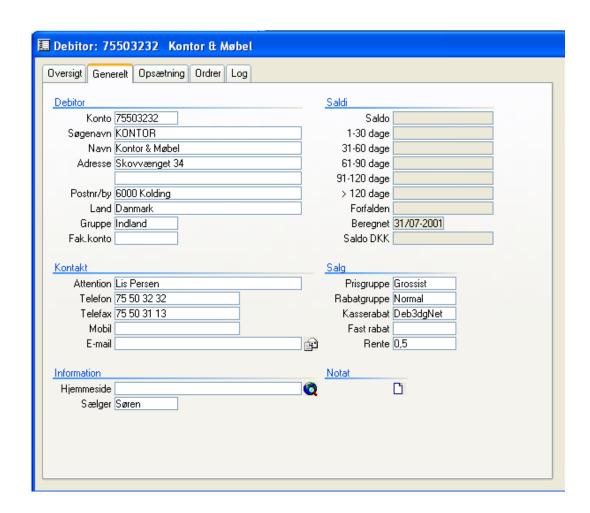
- Stamdata er data, som er fast over længere tid, og som der kan være behov for at trække på igen og igen. Stamdata lagres i et stamkartotek
- Ved en opdatering af stamdata i stamdatakartoteket forstås en ajourføring i takt med, at der sker ændringer i de forhold, som kartoteket beskriver

Eksempel på stamkartotek

- Kreditorkartotek
- Debitorkartotek
- Varekartotek
- Osv.

Eksempler på stamdata:

- Adresse
- Vareudvalg
- Prisliste
- Kontaktperson
- Kreditbetingelser
- Osv.



Transaktionsdata

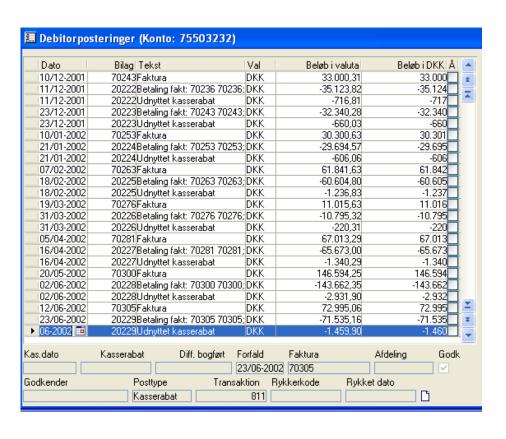
- Et transaktionskartotek er et kartotek eller register for lagring af data, som beskriver de individuelle karakteristika ved de enkelte transaktioner.
 Transaktionsdata lagres i et transaktionskartotek
- Transaktioner har form af at være handlinger, og derfor indeholder de fleste handlingskæder flere transaktioner

Eksempler på transaktionskartoteker og transaktionsdata

- Varekreditorkartotek
- Varedebitorkartotek
 (se billede)
- Lagerkartotek
- Materialekartotek
- Osv.

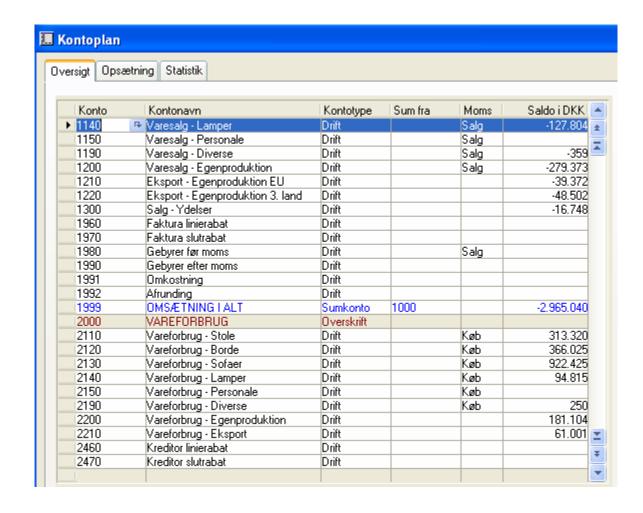
Eksempler på transaktionsdata:

- Køb (leverandørfaktura)
- Salg (salgsfaktura)
- Intern afregning ved produktion
 i flere niveauer (intern følgeseddel)
- Osv.



Konto (i flertal: konti)

- Begrebet konto defineres som et sorteringsbegreb for transaktionsdata.
- Konti består af systematiseret/ sorteret transaktionsdata



Eksempel på sammenhæng mellem begreber

