

Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Příbrami

náměstí T. G. Masaryka č.p. 145, Příbram I, 261 01 Příbram 1

Č. j.: PYA-4 [REDACTED] 1
Vyřizuje: Panochová Lucie

V Praze dne 18. 9. 2025

Ná
PROVIDE
VISA CONSULT
1

PROVIDE
VISA CONSULT

PROVIDE
VISA CONSULT

ROZHODNUTÍ

Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Příbrami příslušná k rozhodování podle ust. § 5 odst. 1 zákona č. 73/2011 Sb., o Úřadu práce České republiky a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a ust. § 92 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), v řízení provedeném podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, ve věci povolení k zaměstnání cizince rozhodl takto:

PROVIDE
VISA CONSULT vydává povolení k zaměstnání
VISA CONSULT

cizinci: Nafati [REDACTED]
státní občanství: Tuniská republika
bydliště: [REDACTED]

datum narození: 13. 5. 2000
č. cest. dokladu: [REDACTED]

u zaměstnavatele: [REDACTED]
IČ: [REDACTED]
se sídlem: [REDACTED]
základní PP vztah: pracovní poměr
druh práce: Dělníci v oblasti výstavby a údržby budov
místo výk. práce: Praha-východ

Povolení k zaměstnání se vydává na dobu od 25. 11. 2025 do 21. 8. 2026.

O důvodnění

Podle ustanovení § 96 zákona se povolení k zaměstnání vyžaduje i v případě, že cizinec bude sezónním zaměstnancem zaměstnávaným činností závislou na ročním období, avšak nejdéle na dobu 9 měsíců v kterémkoliv období 12 měsíců po sobě jdoucích. Povolení k zaměstnání může být vydáno pouze, pokud je předložena pracovní smlouva na dobu určitou, dohoda o pracovní činnosti na dobu určitou nebo smlouva o smlouvě budoucí, v níž se strany zavazují v ujednané lhůtě uzavřít pracovní smlouvu na dobu určitou nebo dohodu o pracovní činnosti na dobu určitou, obsahující ustanovení, ze kterých jednoznačně vyplývá, že měsíční mzda, plat nebo odměna cizince nebude nižší než základní sazba měsíční minimální mzdy; týdenní pracovní doba musí v každém z obou základních pracovněprávních vztahů činit nejméně 15 hodin. Současně musí být splněny podmínky stanovené v ust. § 92 odst. 1 zákona, tzn., že jde o ohlášené volné pracovní místo, které nelze s ohledem na požadovanou kvalifikaci nebo nedostatek volných pracovních sil obsadit jinak. Při vydávání povolení k zaměstnání krajská pobočka Úřadu práce přihlíží k situaci na trhu práce.

Dne 16.9.2025 výše uvedený cizinec podal žádost č. j. UPCR-PB-[REDACTED] o vydání povolení k zaměstnání na volné pracovní místo u zaměstnavatele [REDACTED] v pracovním zařazení "93130 Dělníci v oblasti výstavby a údržby budov".

Vzhledem k tomu, že byly splněny všechny zákonem stanovené podmínky, zaměstnání cizince bylo povolené. Dané povolení k zaměstnání bylo vydáno na základě předložené pracovní smlouvy nebo smlouvy o smlouvě budoucí, v níž se strany zavázaly v ujednané lhůtě uzavřít pracovní smlouvu. Platnost tohoto povolení zaniká uplynutím doby nebo skončením zaměstnání před uplynutím doby, na kterou bylo vydáno, uplynutím doby, na kterou byl cizinci povolen pobyt, nebo neudělením, nevydáním, zrušením nebo zánikem

oprávnění k pobytu na území České republiky z jiného důvodu. Podmínkou přijetí do výše uvedeného zaměstnání a zaměstnávání je platné oprávnění k pobytu na území České republiky.

P o u č e n í

Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání, a to do 15 dnů po jeho oznámení, k Ministerstvu práce a sociálních věcí, které o odvolání rozhodne. Místem pro podání odvolání je Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Příbrami. Lhůta pro podání odvolání se počítá ode dne následujícího po doručení písemného vyhotovení rozhodnutí, nejpozději však po uplynutí desátého dne ode dne, kdy bylo nedoručené a uložené rozhodnutí připraveno k vyzvednutí.

Rozhodnutí převzal(a)

Ing. Jan Máslík
ředitel kontaktního pracoviště Praha východ a Praha západ

Vzdávám se práva na odvolání

dne 22.03.2025 Podpis

Rozhodnutí nabylo právní moci

dne 22.03.2025 Podpis

dne 22.03.2025 Podpis







MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Potvrzení subjektu přijímajícího na území České republiky cizince z třetích zemí za účelem
ekonomické činnosti nebo vzdělávacích aktivit

Confirmation of an entity receiving in the territory of the Czech Republic a third country
citizen for the purpose of economic activity or educational activity

Toto potvrzení předkládá cizinec z třetí země spolu s žádostí o pobytové oprávnění, nejpozději před vyznačením víza do cestovního dokladu, na příslušném zastupitelském úřadu České republiky v souladu § 31 odst. 3 písm. b) zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. / A third country citizen submits this confirmation along with an application for a residence permit, prior to marking the visa in the travel document at the latest, at the respective Embassy or Consulate of the Czech Republic in accordance with § 31 para. 3 letter b) of Act. No. 326/1999 Coll., on the Residence of Foreign Nationals in the Czech Republic, and on the amendment of certain acts, as amended.

Potvrzuje se, že občan třetí země / It is hereby confirmed that a third country citizen

Jméno a příjmení: / Name and surname / NAFATI █ █

Datum narození: / 13.05.2000

Národnost: / Nationality REPUBLIKA TUNISKA.....

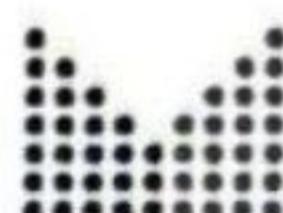
vstupuje na území za účelem výkonu: / enters the territory for the purpose of

- ekonomické činnosti / economic activity
- vzdělávací aktivity / educational activity

Název přijímajícího subjektu (společnost, organizace, škola, institut apod.): / Name of the
receiving entity (company, organisation, school)

IČO: 1

Adresa místa výkonu činnosti nebo aktivity: / Address of a place of activity performance



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Praha-
VYCHOD

PROVIDE
VISA.COM

Výše uvedený subjekt, který na území České republiky přijímá osobu (osoby) dle Přílohy 1, potvrzuje, že této osobě (těmto osobám) v souladu s Ochranným opatřením Ministerstva zdravotnictví zajistí: / *The abovementioned entity, which receives the person(s) listed in Annex 1 in the territory of the Czech Republic, confirms the entity shall ensure in accordance with the Ministry of Health Protective Measure that such person(s) shall be provided with:*

1. ubytování po celou dobu jejich pobytu na území České republiky, včetně místa, kde bude vykonáváno karanténní opatření v případě jeho nařízení orgánem ochrany veřejného zdraví / *accommodation throughout the period of their stay in the territory of the Czech Republic, including the place where a quarantine measure shall be undergone in event a public health authority orders it*
 2. zdravotní péči nebo registrování poskytovatele zdravotních služeb po celou dobu jejich pobytu na území České republiky, včetně úhrady zdravotní péče, není-li zajištěna jinak / *medical care or a registered provider of medical services for the duration of their stay in the territory of the Czech Republic, including the medical care expenses, unless provided otherwise*
 3. návrat zpět do země původu v případě ztráty účelu pobytu na území České republiky / *return to the country of origin in the event of loss of the purpose of stay in the territory of the Czech Republic*

v / In.....PRAZE... dne / date 24.09.2025.....

Razítko a podpis přijímajícího subjektu v ČR

Stamp and signature of a receiving entity in the Czech Republic



SMLOUVA O SMLOUVĚ BUDOUCI

Zaměstnavař: 

(dále jen zaměstnavatel)

Zamesnanec NAFATI OS

Naroden: 13.05.2000

Bytem: DC

(dále jen zaměstnanec)

uzavírají v souladu s ustanovením § 33 a 34 zákoníku práce následující pracovní smlouvu:

I.

Zaměstnanec nastoupí do práce dne: 25.11.2025

III.

Zaměstnanec bude pracovat jako: DELNICI V OBLASTI VÝSTAVBY A UDRŽBY BUDOV

III.

**40 hodin týdně
rovnoměrně rozvržených na 5 dní v týdnu**

Místo výkonu práce zaměstnance:

IV.

Pracovní poměr se jednává na dobu: 21.08.2026

10

VI.
Na základě siedmnapáteho druhu práce byla dohodnuta měsíční mzda ve výši: 22400 - Kč

Tato sjednaná mzda je stanovena již k přihlédnutí k výkonu případné práce přesčas

Zaměstnavatel může vyplatit zaměstnanci prémii 0 – 100 % základní mzdy, a to na základě zhodnocení jeho pracovních výsledků v daném období.

viii

VII.
Mzda za vykonanou práci je splatná ve výplatních termínech určených zaměstnavačem pro výplatu mzdy tj. vždy 14. dne v měsíci a to na žádost zaměstnance na běžný účet zaměstnance. V případě, že výplatní den připadne na den pracovního klidu, je výplatní termín v první pracovní den, který následuje.

VIII.

Zaměstnanec má nárok na řádnou dovolenou v délce 4 týdny pokud pracovní poměr zaměstnance k zaměstnateli trvá nepřetržitě celý kalendářní rok. Při pracovním poměru jen po část kalendářního roku náleží zaměstnanci alikvotní část základní výměry dovolené.

IX

Zaměstnanec je zejména povinen:

1. Svým chováním, vystupováním a pracovními výsledky reprezentovat zájmy zaměstnavatele tak, aby nedošlo k poškození obchodního jména zaměstnavatele.
2. Konat dohodnutý druh pracovní činnosti svědomitě, rádně a iniciativně podle svých sil, znalostí a schopností.
3. Plnit uložené pracovní úkoly hospodárně, v souladu s příslušnými technologickými a pracovními postupy, ve stanovených termínech a dobré kvalitě.
4. Zvyšovat si soustavně odbornou úroveň a kvalifikaci.
5. Udržovat pořádek na pracovišti a starat se o rádný vzhled pracoviště.
6. Nepožívat alkoholické nápoje a nezneužívat omamné prostředky na pracovištích zaměstnavatele a to v pracovní době i mimo tato pracoviště, nenastupovat pod jejich vlivem do zaměstnání a dodržovat stanovený zákaz kouření na pracovištích.
7. Řádně pečovat o věci, které mu zaměstnavatel svěřil k provozování dohodnutého druhu práce a o věci, které pro zaměstnavatele při výkonu práce získal, před jejich poškozením, zničením, ztrátou a znehodnocením.
8. Včas a řádně informovat zaměstnavatele o stavu, průběhu a výsledcích prováděného druhu práce.
9. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodních, ekonomických, výrobních a technických, organizačních a personálních, souvisejících s podnikatelskou činností zaměstnavatele, s nimiž se zaměstnanec seznámil při plnění pracovních úkolů, a které v zájmu zaměstnavatele nelze třetím osobám z důvodu porušení obchodního tajemství a dále zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o výši svého výdělku u zaměstnavatele. Tato povinnost platí i po skončení pracovního poměru.
10. Nepoužívat prostředků a zařízení zaměstnavatele pro soukromé účely.
11. Ohlásit zaměstnavateli všechny změny v osobních poměrech zaměstnance, které mají význam pro nemocenské, sociální a zdravotní pojištění a daň z příjmu.
12. Okamžitě ohlásit zaměstnavateli, nemůže-li se z jakýchkoliv důvodů dostavit do zaměstnání (na příslušnou směnu).
13. Provádět výkon jiné výdělečné činnosti, která je shodná s předmětem činnosti zaměstnavatele, jen s jeho předchozím písemným souhlasem.
14. Konat práce v souladu s předpisy vztahujícími se na výkon dohodnutého druhu práce, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a předpisy o ochraně proti požáru.
15. Pokud nemůže zaměstnanec konat práci pro prostop, je povinen přejít na dobu nezbytné potřeby na jiný druh práce než byla sjednána touto pracovní smlouvou, a to podle pokynů zaměstnavatele.
16. Zaměstnanec je povinen chodit slušně oblečen (polokošile + látkové kalhoty) a upraven tak, aby po celou dobu výkonu zaměstnání plně reprezentoval zaměstnavatele.

X.

1. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu, kterou mu způsobil zaviněným porušením povinností při plnění dohodnutého druhu práce nebo v přímé souvislosti s ní.
2. Smluvní strany se dohodli, že zaměstnavatel může vyslat zaměstnance na potřebnou dobu na pracovní cestu mimo sjednané místo výkonu práce v rámci ČR i do zahraničí.
3. Zaměstnanec výslově souhlasí s tím, aby zaměstnavatel zpracovával a využíval jeho osobní údaje, včetně rodného čísla, potřebné pro daný pracovní poměr a to podobu trvání tohoto pracovního poměru a dále souhlasí s tím, aby po skončení pracovního poměru zůstalo jeho rodné číslo na archivovaných dokumentech vzniklých v době trvání tohoto pracovního poměru.
4. Zaměstnanec prohlašuje, že před uzavřením pracovní smlouvy byl seznámen s právy a povinnostmi, které pro něho z pracovní smlouvy vyplývají, pracovními a mzdovými podmínkami, za nichž má práci konat, s předpisy k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví, jež musí při své práci dodržovat. V případech stanovených zdravotními orgány je zaměstnavatel povinen požadovat, aby se zaměstnanec před uzavřením pracovní smlouvy podrobil vstupní lékařské prohlídce.
5. Výpovědní lhůta, nárok na dovolenou, překážky v práci, dodržování pracovní kázně, pracovní doby a přestávky v práci, práce přesčas, noční práce a bezpečnost a ochrana zdraví při práci jsou uvedeny v zákoníku práce, mzdovém předpisu a ostatních interních předpisech společnosti.

XI.

1. Porušení povinností vyplývajících z ustanovení této pracovní smlouvy se u zaměstnance považuje za zvlášť hrubé porušení pracovní kázně.

2. Tato pracovní smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a druhé zaměstnanec.



V Praze dne 24.09.2025



Podpis zaměstnance



Razítka a podpis zaměstnavatele



C

DOKLAD (POTVRZENÍ) O ZAJIŠTĚNÍ UBYTOVÁNÍ

podle zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Já, ubytovatel (jméno a příjmení):

datum narození:

PROVIDE

VISA CONSULT

29.11.1978

číslo dokladu totožnosti :

ZC

adresa hlášeného pobytu:

potvrzuji, že poskytnu ubytování na území České republiky

na dobu od *) 25.11.2025 DO 21.08.2026

na adrese:

č. bytu

ulice + č.p.

PSČ + obec

vztah k nemovitosti, např. vlastník, spoluвлastník, nájemce,

společný nájemce, podnájemce:

Vlastník

cizinci:

jméno a příjmení: NAF. C

datum narození: 13.05.2000 statní príslušnost REPUBLIKA TUNISKA

cestovní doklad: Y

Bude-li v tomto dokladu o zajištění ubytování uveden nepravdivě požadovaný údaj,
může to mít za následek nevyhovění žádosti, o které se vede řízení podle zákona č. 326/1999 Sb.,
o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

V Praze dne 24.09.2025

Vlastnoruční podpis poskytovatele ubytování:

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č: 25247-0595-0094-4
Podle ověř.knihy pošty: Čestlice
Uznal podpis na listině za vlastní: TAN

Datum a místo narození: 29.11.1978, Čestlice

Adresa pobytu: M. Čestlice, Česká republika, 250 01, ČR

Druh a č. předlož.dokl.totožnosti: Průkaz o povolení k trvalému
pobytu ZC

Čestlice dne 24.09.2025
Círková Jaroslava

