

# Wann erstelle ich einen Pull Request?



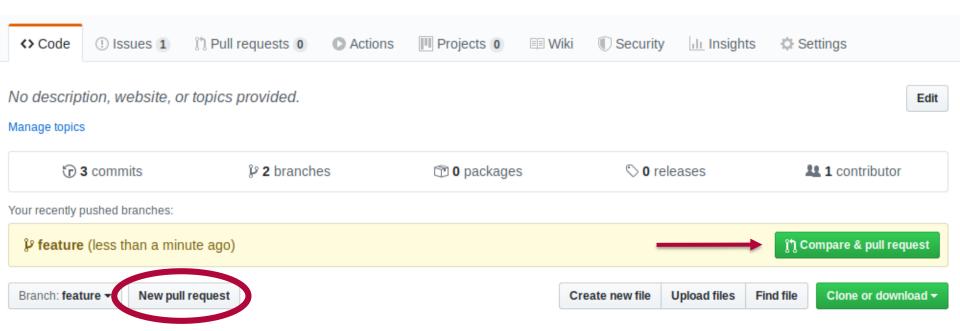
- Ziel des Pull Request (PR): Benachrichtigung anderer über Fertigstellung
- Erstellung des PR, wenn
  - Arbeit an Issue beendet ist
  - Hilfe/ Verbesserungsvorschläge/ Ideen eingeholt werden sollen
  - Ihr es für richtig haltet!

# Wie erstelle ich einen Pull Request?



#### 2 Varianten:

- Bei Erstellung eines neuen Branches mit erstem Commit schlägt
  GitHub direkt vor einen neuen PR zu eröffnen
- Über Hauptseite des Projekts aus vorhandenem Branch PR eröffnen



# **Best Practices –** Pull Request erstellen



- Den schwersten Job hat der Reviewer!
  - Daher: PR möglichst einfach halten

#### Wie?

- nützliche Beschreibungen und Titel
- Kommentare an kritische Codezeilen
- Visualisierungen
- aussagekräftige Commit-Nachrichten
- kleine Commits und Pull Requests

# Wie geht es dann weiter?



### Reviewer hat Änderungenen zugestimmt:

PR ist bereit zum Merge

### Reviewer fordert weitere Änderungen:

- Arbeit wiederaufnehmen --> follow up commits
- Sobald umgesetzt, erneute Reviews anfordern

#### **Reviewer gibt keine Antwort:**

Fordert ihn höflich auf Feedback zu geben

#### Abschließend:

- PR gemerged (evtl. squash) und closed
- Branch löschen



