

TË DHËNAT PERSONALE

✉ kleaziu3@gmail.com

☎ +355 67 71 59 494

📅 10/04/2001 Tiranë

EDUKIMI

**Bachelor në Administrim
Biznesi me profil Marketing**

Tirana Business University, TBU

Tetor 2019 – Qershor 2022

Gjimnazi

Sami Frashëri, Tiranë

Shtator 2016 – Qershor 2019

AFTËSITË

- Menaxhim i rrjeteve sociale
- Content Creator
- Microsoft Office
- Canva
- Adobe Photoshop
- Reklamimi Dixhital
- Aftësi organizative

GJUHA

Shqip

Anglisht

Italisht

KLEA ZIU

MENAXHERE MARKETINGU DHE MEDIAVE SOCIALE

Komunikuese, e vendosur dhe krijuese. Njohuri praktike mbi menaxhimin e mediave sociale dhe marketingun dixhital. E motivuar për të mësuar dhe përmirësuar çdo ditë, veçanërisht në marketing dhe menaxhim.

EKSPERIENCAT E PUNËS

Menaxhere e rrjeteve sociale (punë e pavarur)

Në bashkëpunim me një Psikolog

Shkurt 2023- Prezente

- Krijimi i postimeve dhe reklamimit në rrjete sociale (instagram, facebook, tiktok) në varësi të kërkesave të klientit.

**Menaxhere Marketingu dhe Content Creator
tek Moto Tirana Shpk**

Distributor zyrtar i kompanisë Yamaha, BRP dhe Suzuki.

Shtator 2022 - Prezente

- Kryerja e hulumtimeve të tregut për të identifikuar tendencat e klientëve dhe ofertat e konkurrentëve.
- Dizajnimi i postimeve ditore dhe videove për produkte dhe oferta të ndryshme.
- Planifikimi dhe ekzekutimi i ideve për të arritur audiencën e synuar përmes kanaleve të përshtatshme (media sociale, e-mail, etj.)
- Analizimi i të dhënave të marketingut (rezultatet e fushatave) për të ndihmuar në formimin e strategjive të marketingut në të ardhmen.

**Content Creator dhe Menaxhere e rrjeteve
sociale tek Hajde App**

Kompani shpërndarëse ushqimore në Tiranë dhe Kosovë.

Prill 2022 - Gusht 2022

- Krijimi, redaktimi dhe publikimi i përmbajtjeve tërheqëse ditore në rrjetet sociale.

Content Creator në kompaninë TeamSpired

Prill 2021 — Dhjetor 2021

- Dizenjimi i broshurave dhe katalogëve bazuar në kërkesat e klientit duke përdorur programin Adobe Photoshop.
- Reklamimi i ofertave dhe tendencave të fundit.

Kasiere tek Spar Albania

Tetor 2020 — Prill 2021

- Marrja e pagesave dhe mbajtja e të gjitha transaksioneve.
- Zgjidhja e ankesave të klientëve, orientimi dhe sigurimi i informacionit përkatës.

P R A K T I K A

Staf në shkollën TBU / Zyra e Marketingut

Mars 2020 — Qershor 2020

- Menaxhimi dhe zhvillimi i fushatave të marketingut.
- Kryerja e aktiviteteve promovuese për shkollën.