

视频云 V1.0

# 上海会畅视频云 客户端使用手册

发布日期： 2014-7-3




上海会畅通讯股份有限公司

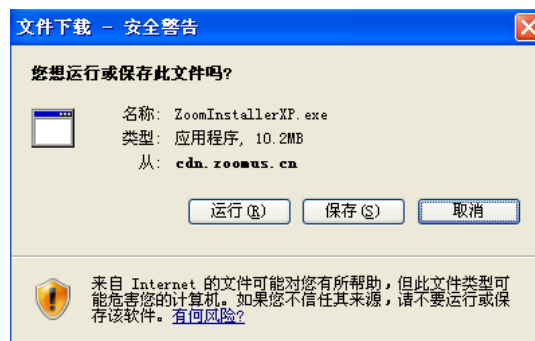
1	会议客户端.....	4
1.1	客户端下载安装.....	4
1.2	登录.....	4
1.2.1	按会议号加入会议.....	4
1.2.2	主持会议 .....	5
1.3	客户端主界面 .....	5
1.3.1	视频会议 .....	6
1.3.1.1	开始视频会议.....	6
1.3.1.2	会议开始后邀请其他用户加入会议.....	6
1.3.1.3	显示控制 .....	7
1.3.1.4	自我静音和解除自我静音.....	7
1.3.1.5	音频会议 .....	7
1.3.1.6	设置 .....	8
1.3.1.7	停止视频和开启视频.....	8
1.3.1.8	全体静音和解除全体静音.....	9
1.3.1.9	锁定屏幕共享.....	9
1.3.1.10	锁定会议 .....	9
1.3.1.11	参会者控制.....	9
1.3.1.12	屏幕共享 .....	10
1.3.1.13	群聊 .....	10
1.3.1.14	录制 .....	10
1.3.1.15	结束会议 .....	11
1.3.2	屏幕分享会议 .....	11
1.3.2.1	开始屏幕分享会议.....	11
1.3.2.2	会议设置 .....	11
1.3.2.3	会议控制 .....	12
1.3.2.4	暂停共享 .....	12
1.3.2.5	共享 .....	12
1.3.2.6	注释 .....	12
1.3.2.7	音频 .....	13
1.3.2.8	启动视频.....	13
1.3.2.9	停止共享 .....	14
1.3.2.10	结束会议.....	14
1.3.3	安排会议 .....	15
1.3.4	加入会议 .....	15
1.3.5	会议.....	16
1.3.5.1	即将开始的会议 .....	16
1.3.5.2	录制文件列表.....	17
1.3.6	通过 Ciseo MCU 接入会议 .....	17
1.4	技术指标.....	18
1.4.1	PC 性能要求.....	18
1.4.2	PC 操作系统.....	18
1.4.3	移动端系统.....	18
1.4.4	PC 浏览器 .....	18

1.4.5	移动端浏览器 .....	18
1.4.6	网络及带宽 .....	18
1.4.7	摄像头及耳机 .....	18

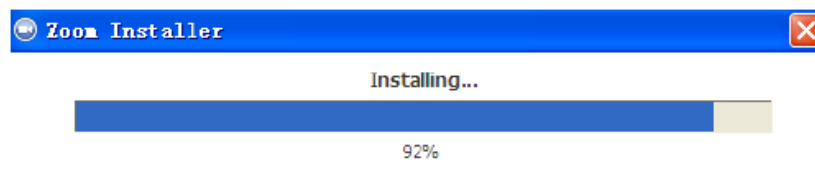
## 1 会议客户端

### 1.1 客户端下载安装

1. 使用浏览器访问 <http://meeting.vcaas.cn/downCenter/downClient> 页面，根据系统选择需要下载的版本
2. 点击 ，弹出文件下载框，如图




3. 点击运行，在弹出框点击运行，将自动安装客户端，如图：



### 1.2 登录

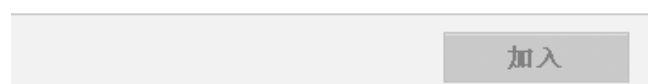
#### 1.2.1 按会议号加入会议

运行会议客户端，点击 ，在弹出窗口，输入会议 ID 号码以及显示的姓名如图：

请输入您的会议ID和姓名。

会议ID:

您的姓名:



说明：按会议 ID 加入会议，不需要登录就可以加入。

### 1.2.2 主持会议

运行会议客户端，点击 **主持会议**，在弹出窗口输入用户名、密码登录到会议系统，如图：

登录

☒ 记住我

登录

说明：登录成功后，可以通过客户端进行主持会议

## 1.3 客户端主界面

会议界面主要由菜单栏、功能面板组成。

### ➤ 首页



说明：首页为账号信息、会议功能面板。会议功能面板主要是开始会议和安排会议的管理

### ➤ 会议



说明：会议主要提供个人会议和会议列表管理，以及会议录制视频管理

## ➤ 设置



说明：主要对音视频管理，以及常规设置选项。

### 1.3.1 视频会议

#### 1.3.1.1 开始视频会议

在客户端首页，点击“视频会议”，开始即时视频会议

1.3.1.2 邀请功能

会议开始后主持人可以邀请其他用户加入会议。在菜单栏中，单击 。

- 1. 复制 URL 或复制邀请信息通过第三方消息工具发送给被邀请人
- 2. 通过电子邮箱邀请参会者，选择电子邮箱类型，填写被邀请人邮箱

1.3.1.3 显示控制

➤ 界面布局

会议客户端支持在会议中切换会议界面显示模式，以满足您不同的会议需求。




在会议中，提供画廊视图和演讲者视图两种界面布局模式

- 1. 在会议视图里，单击 ，切换成画廊视图模式。
- 2. 在会议视图里，单击 ，切换演讲者视图。


➤ 全屏显示

- 1. 在会议视图里，单击 ，切换成全屏模式。
- 2. 在会议视图里，单击 ，退出全屏模式。



1.3.1.4 自我静音和解除自我静音


在菜单栏中，单击 ，麦克风为关闭状态，显示为 。单击 ，解除自我静音，麦克风为开启状态

1.3.1.5 音频会议

设置音频连接选项，如果有多个音频设备，可以选择要使用的设置。以及静音和解除自我静音。在菜单栏中，单击 

➤ 静音和解除自我静音

单击 ，麦克风为关闭状态，显示为 。单击 ，

麦克风为开启状态，显示为 

➤ 音频连接选项

点击 **断开电脑音频**，断开连接音频设备

点击 **音频设置**，在设置里设置音频选择

### 1.3.1.6 设置

在菜单栏中，点击 **设置**

1. 音频

➤ 扬声器

点击 **检测扬声器**，音量进度条自动检测声音大小 

点击 **Realtek HD Audio output**，选择要使用的扬声器

➤ 麦克风

点击 **检测麦克风**，音量进度条自动检测声音大小 

点击 **Realtek HD Audio Input**，选择要使用的麦克风

2. 视频

点击 **Integrated Camera**，选择要使用的视频设备

说明：“总在视频窗口中显示姓名”，选择之后，姓名将一直在视频窗口上显示

3. 常规

客户端应用设置以及屏幕共享模式的视频设置




4. 录制

点击 **更改保存位置**，更改录制视频的存储路径

点击 **打开**，打开存储路径的文件夹

说明：选中“会议结束时选择保存位置”，录制完视频，在结束后才会提示文件要存储的路径

### 1.3.1.7 本地视频关闭和开启

在菜单栏中，点击 ，视频为关闭状态，显示为 ，会议当中图像显示为 。




点击 ，视频为开启状态



### 1.3.1.8 全体静音和解除全体静音



为了保证会议中主讲人的声音不被干扰，为与会者创造一个良好的会议环境，主持人在会议中可以选择全场静音，也可以随时开启或者关闭会场任意与会者的麦克风。

#### ➤ 全体静音

在菜单栏中，点击  参与者 (2)，在参会人控制面板中，点击  全体静音，设置全体静音后，参会者的麦克风已关闭，显示为 

说明：设置全体静音时，可选是否“允许参会者自我解除静音”，如果选择，参会者可自我解除静音。如果未选择，参会者则不能自我解除静音

#### ➤ 解除全体静音

点击  解除全体静音，解除全体参会者静音状态，参会者的麦克风已开启，显示为 

### 1.3.1.9 锁定屏幕共享

为了保证会议中主讲人的演讲不受其他屏幕干扰，主持人在会议中可以选择锁定屏幕共享，禁止参会者共享屏幕。

在参会人控制面板中，点击  锁定屏幕共享，即可锁定屏幕。需要参会者共享屏幕时，点击  屏幕共享解锁，解除锁定屏幕共享

### 1.3.1.10 锁定会议

在参会人控制面板中，点击  锁定会议，会议被锁定后，参会者将不能进入会议

### 1.3.1.11 参会者控制


#### ➤ 静音

在参会者列表中，点击  静音，参会者麦克风被关闭，显示为 。点击  解除静音，

参会者麦克风开启，显示为 

说明：参会者被静音后，可自我解除静音

#### ➤ 设为主持人


在参会者列表中，点击  设为主持人，参会者被设置成为主持人。

说明：将参会者设置为主持人后，不能主动收回权限

#### ➤ 移除

在参会者列表中，点击  移除，参会者被剔除会议


#### ➤ 改名

在参会者列表中，点击  改名，修改参会者在会议显示的姓名

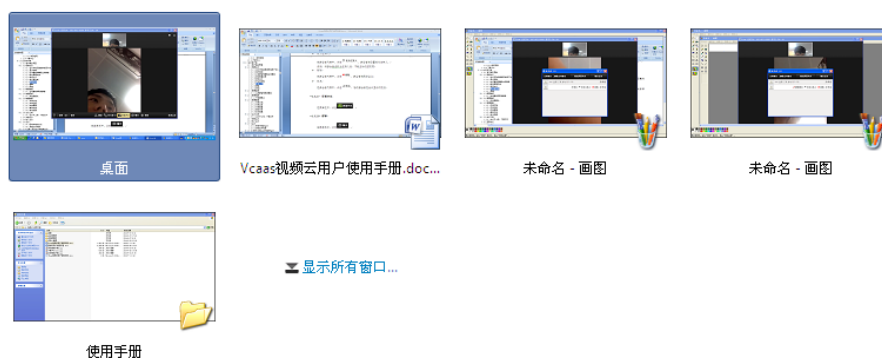
### 1.3.1.12 屏幕共享

会议当中，为了更好的演讲，可以通过共享屏幕内容配合演示，共享步骤如下：

1. 打开需要共享的程序


2. 在菜单栏中，点击  屏幕共享

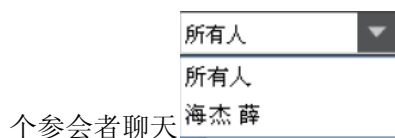
3. 选择需要共享的窗口，如图





4. 点击  共享屏幕

### 1.3.1.13 群聊

在菜单栏中，点击  聊天，在聊天窗口可选择与所有参会者聊天，也可以单独与某

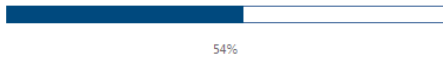


### 1.3.1.14 录制

在菜单栏中，点击  录制，开始会议录制，录制状态显示为 。点击

 停止录制，停止会议录制。会议结束后，自动将文件转换为 MP4 格式，如图：

观看前您需要将录制文件进行转换



说明：录制的文件存储路径在设置中修改

### 1.3.1.15 结束会议


在菜单栏中，点击 **结束会议**，会议终止。

说明：结束会议时，如果选择 **结束会议**，会议将直接被结束。如果选择 **离开会议**，主持人离开会议，会议并未结束，仍在进行中。如果选择 **取消**，则仍停留在会议中。

## 1.3.2 屏幕分享会议

### 1.3.2.1 开始屏幕分享会议




在客户端首页，点击 ，开始即时屏幕分享会议，进入会议主页

### 1.3.2.2 会议设置

#### ➤ 音频会议

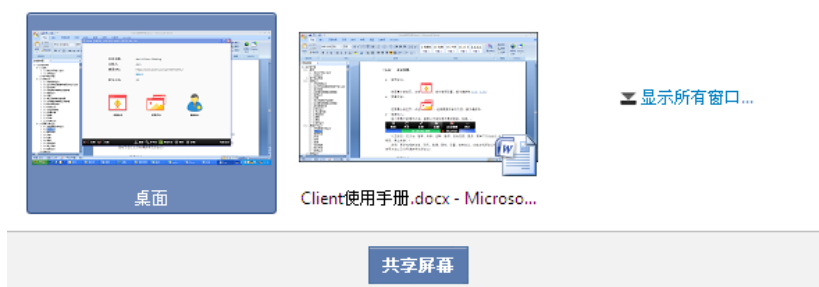


在屏幕分享主页，点击 ，进行音频设置，操作请参照 [1.3.5](#)、[1.3.6](#)

#### ➤ 屏幕共享




在屏幕分享主页，点击 ，选择需要共享的内容，如图：



## ➤ 邀请他人



在屏幕分享主页，点击 ，邀请参会者，操作请参照 [1.3.2](#)

### 1.3.2.3 会议控制

进入屏幕分享模式之后，桌面上方自动显示悬浮菜单，如图：






从左到右，依次为：暂停、共享、注释、音频、启动视频、更多，菜单下方为会议 ID 号码、停止共享。

说明：更多包括参与者、聊天、邀请、录制、设置、结束会议，功能与视频会议相同，使用方法以及作用请参照视频会议

### 1.3.2.4 暂停共享





在悬浮菜单栏中，点击  **暂停**，共享被暂停，状态显示为  **继续**。点击  **继续**，屏幕共享将继续

说明：共享被暂停之后，参会者看到的是暂停最后一帧的桌面内容


### 1.3.2.5 共享



在悬浮菜单栏中，点击  **共享**，在弹出的共享选项里选择要共享的内容，点击  **共享屏幕**，切换共享内容

### 1.3.2.6 注释





在悬浮菜单栏中，点击  **注释**，弹出注释工具菜单，菜单介绍如下：



点击  **鼠标**，恢复鼠标状态







点击  **激光笔**，光标显示为 




点击  **荧光笔**，光标显示为 ，用于在屏幕进行书写、标注

点击  笔，光标显示为 ，用于在屏幕进行书写、标注


点击  箭头，光标显示为 ，用于在屏幕上增加箭头指示 ，箭头显示内容为操作者姓名。鼠标放在箭头图像上，点击 ，可以删除箭头

点击  全部擦，删除所有在屏幕上操作的痕迹

点击  颜色，选择操作标注的色彩

点击 ，关闭注释菜单栏

### 1.3.2.7 音频

设置音频连接选项，如果有多个音频设备，可以选择要使用的设置。以及静音和解除自我静音。在菜单栏中，点击 

#### ➤ 静音和解除自我静音

点击  静音，麦克风为关闭状态，显示为 。点击  解除静音，

麦克风为开启状态，显示为 

#### ➤ 音频连接选项

点击  断开电脑音频，断开连接音频设备

点击 [音频设置](#)，在设置中设置音频选择


### 1.3.2.8 启动视频

#### ➤ 启动视频


点击  启动视频，启用视频设备，默认显示，如图：



点击 , 隐藏视频缩略图, 显示为

点击 , 只显示当前发言者视频

点击 , 显示发言者最大视频

点击 , 显示视频缩略图

#### ➤ 关闭视频

点击  **停止视频**, 关闭视频设备

说明: 关闭视频设备后, 不会影响其他参会者的视频。当所有参会者都将视频关闭后, 视频视图才会关闭。




### 1.3.2.9 停止共享



在悬浮菜单栏中, 点击  **停止共享**, 桌面共享被终止


说明: 停止共享以后, 会议仍在进行当中, 语音模式仍然保持畅通

### 1.3.2.10 结束会议

具有两种结束会议方式, 屏幕共享主面板的菜单栏中和屏幕共享的悬浮菜单栏中。

1. 在屏幕共享的菜单中, 点击  **结束会议**, 会议将终止
2. 在屏幕共享的悬浮菜单中, 点击  **更多**, 在下拉子菜单里选择  **结束会议**, 会议将终止

说明: 结束会议时, 如果选择  **结束会议**, 会议将直接被结束。如果选择  **离开会议**,

主持人离开会议, 会议并未结束, 仍在进行中。如果选择  **取消**, 则仍停留在会议中。

### 1.3.3 安排会议

主持人可以通过客户端直接安排会议，安排会议的步骤为：



1. 在功能面板中，点击
2. 在弹出的安排会议面板里设置会议信息，如图：

主题：

**何时**

开始：

会议时长：  小时  分钟

时区：

☐ 周期会议

**会议类型**

☐ 屏幕共享会议（不会自动开启视频）

☒ 视频会议（自动开启视频）

**会议选项**

☐ 设置会议密码

☐ 允许在主持人入会前加入

**日历**

☒ Outlook

☐ Google日历

☐ 其他日历

说明：选择日历，将提示添加到 Outlook 或 Google 等日历当中，同时通过 Outlook 或 Google 等向参会者发送邀请通知

3. 点击 ，完成会议的预约

### 1.3.4 加入会议



可以通过客户端直接加入到会议，在功能面板中，点击

请输入您的会议ID和姓名。

会议ID:

您的姓名:

加入

说明：输入要加入会议的会议 ID 号码、会议中显示的姓名，点击加入即可进入会议

### 1.3.5 会议

会议分为即将开始的会议、录制文件列表

#### 1.3.5.1 即将开始的会议

显示已经预约好的会议列表，列表分为个人会议和已经预约的会议列表

个人会议

列表第一个为个人会议，如图：

个人会议ID (PMI)

**180-1699-7699**

☐ 总在本机上使用个人会议ID开会

➤ 说明：

1. 个人会议 ID 保持不变，可以随时开始会议。
2. 点击“编辑”可对个人会议信息的内容进行编辑，如图：

个人会议ID：

**180-1699-7699**

会议类型

☐ 屏幕共享会议（不会自动开启视频）

☒ 视频会议（自动开启视频）

会议选项

☐ 设置会议密码

☐ 允许在主持人入会前加入

点击“更改您的个人会议 ID”，可以修改个人会议 ID 号码。



### 3. 安排会议

点击“安排会议”，选择日历类型

Outlook日历  
Google日历  
复制邀请邮件信息

#### ➤ 预约会议列表

点击 **开始**，直接开始会议

点击 **编辑**，修改会议时间、信息等

点击 **删除**，删除此次会议

点击 **复制**，复制此次会议全部信息

### 1.3.5.2 录制文件列表

可查看会议主题、时间、录制文件存储的路径，录制的文件分为整体、视频、音频。

点击 **播放**，播放录制的文件

点击 **只播放音频**，播放录制的音频文件

点击 **打开**，打开录制的文件的存储路径

点击 **删除**，删除录制的文件，将被从列表中删除，文件在列表中被删除，不会影响本地存储的文件

### 1.3.6 通过Ciseo MCU接入会议

1. 通过 Cisco MCU 创建会议，
2. 选择这个会议，邀请用户，输入会议 IP 地址 **223.202.53.83** 或 **223.202.53.84**，将会议邀请到 Cisco MCU 的会议当中  
说明：会议 IP 地址可以在邀请联系人的会议信息或者邀请邮件中查看
3. 找到 DTMF 软键盘，输入会议 ID、#
4. 如果设置了会议的密码，则需要输入密码方可加入到会议

## **1.4 技术指标**

### **1.4.1 PC性能要求**

CPU: 单核 1GHZ

内存: 2G

### **1.4.2 PC操作系统**

- 微软:  
Windows XP、Vista、Win 7、Win 8
- 苹果:  
MAC10.6 以上

### **1.4.3 移动端系统**

苹果: IOS5.0 以上

安卓: Android4.0 以上

### **1.4.4 PC浏览器**

- Windows 平台: IE6 以上、Firefox、Chrome、Safari5+、Opera12+
- 苹果平台: Safari5+、Firefox、Chrome

### **1.4.5 移动端浏览器**

- IOS 系统: Safari、UC、QQ
- Android: UC、QQ

### **1.4.6 网络及带宽**

- 网络制式: 支持 3 G、LTE、WIFI、WLAN
- 高清视频: 2M (上行/下行)
- 普通视频: 600K (上行/下行)

### **1.4.7 摄像头及耳机**

- 摄像头: 罗技 ( Logitech ), 微软, HuddlecamHD, VDO360 PTZ, VTEL HD3000PTZ, Vaddio Clearview, Freetalk HD, Hovercam Solo

- 耳机: Jabra, Clearone, Logitech, Plantronics, Phoenix, Voice Tracker Array Microphones, Yamaha, Revolab Fusion Wireless Microphones