



Teste

GO-Fluxo do Jira

Índice

1	Apresentação - Descrição de demandas	4
1.1	Apresentação	4
1.2	Descrição – Demandas para teste - Área de Desenvolvimento	4
2	Fluxo para o Ticket Tipo Problema	5
2.1	Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de tarefa de Bug – Hospitalar	5
2.2	Ações da área de teste:	5
2.2.1		5
2.2.2	Aprovado: Teste realizado está OK	6
2.2.3	Bloqueado: Teste paralisado	6
2.2.4	Rejeitado: Teste realizado não está OK	6
3	Fluxo para o Ticket Tipo Implementação	7
3.1	Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Implementação - Hospitalar	7
3.2	Ações da área de teste:	7
3.2.1	Aprovar a sub-tarefa de testes e inserir as horas trabalhadas; Aprovado: Teste realizado está OK	7
3.2.2	Bloqueado: Teste paralisado	8
3.2.3	Rejeitado: Teste realizado não está OK	8
4	Fluxo para o Ticket Tipo Qualidade	9
4.1	Descrição do Fluxo JIRA: Fluxo de tarefa de Qualidade - Hospitalar v2	9
4.2		9
4.3		9
4.4	Ações da área de teste:	9
4.4.1	Bloqueado: Teste paralisado	9
4.4.2	Rejeitado: Teste realizado não está OK	10
4.5	Padrão na abertura de ticket "Qualidade":	10
5	Fluxo para o Ticket Tipo Sub-Tarefa Retrabalho	13
5.1	Condições:	13
5.2	Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Sub-tarefas de Retrabalho	13
5.3	Ações da área de teste:	14
5.3.1	Aprovado: Teste realizado está OK	14
5.3.2	Rejeitado: Teste realizado NÃO está OK	14
5.4	Padrão na abertura de ticket "Sub-tarefa Retrabalho"	14
5.4.1		14
5.4.2	Revisão Técnica:	14
5.4.3	Ticket Implementação/Qualidade/Problema:	15
5.4.4	Registro da hora trabalhada	17
6	Fluxo para o Ticket Tipo Sub-Tarefa Teste/Análise	19
6.1	Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Sub-tarefas de Teste vs 03	20

6.2	Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Sub-tarefa de Implementacao - Analise	20
6.3	Padrão no preenchimento do ticket "Sub-tarefa Teste/ Sub-tarefa Análise "	20
6.3.1	Ticket de Problema/Bug	21
6.3.2	Ticket de Implementação	21
6.3.3	Ticket de Qualidade	22
7	Descrição	24
7.1	O Fluxo	25
8	Padrão de comentários de conclusão	25
8.1	Ticket (Problema/Implementação/Qualidade)	25
8.1.1	Revisão Técnica	25
9	Motivos de erros e retrabalhos	27
10	Descrição	28

- Apresentação - Descrição de demandas
- Fluxo para o Ticket Tipo Problema
- Fluxo para o Ticket Tipo Implementação
- Fluxo para o Ticket Tipo Qualidade
- Fluxo para o Ticket Tipo Sub-Tarefa Retrabalho
- Fluxo para o Ticket Tipo Sub-Tarefa Teste/Análise
- Fluxo para o Ticket Tipo Tarefa Teste
- Padrão de comentários de conclusão
- Motivos de erros e retrabalhos
- Apontamentos de Horas

Apresentação - Descrição de demandas

Apresentação

O presente documento tem como objetivo apresentar os fluxos existentes no JIRA que envolvem a atuação da área de testes na fábrica MV-RECIFE, na área hospitalar. Considerando que a ferramenta JIRA está em constante evolução, é necessário atualizar esse documento sempre que houver alteração de fluxo, no intuito de mantê-lo sempre atualizado.

Descrição – Demandas para teste - Área de Desenvolvimento

Os tickets de produto são: Problema (Bug), Implementação (IMP) e Qualidade. No entanto, os tickets que dão origem aos tickets de produtos são:

Origem do ticket: **Problema (Bug)**

Tipo:  **Problema**

- **SUP (Suporte)** - defeitos encontrados por clientes em produção;
- **CIMP-Dúvidas (Clientes em implantação)** - defeitos encontrados por clientes em processo de implantação.

Origem do ticket: **Implementação (IMP)**

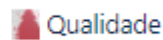
Tipo:  **Implementação**

- **DL (Demanda Legal)** - implementações ocasionadas por alterações na legislação. Nesse caso, elas ocorrem nas duas linhas (FTR e LTS);
- **PROD:** solicitações de novas ou alterações nos sistemas por clientes da base instalada;

- **PRODSM:** solicitações ou sugestões de melhoria de novas ou alterações nos sistemas por clientes da base instalada;
- **CIMP:** solicitações de customizações de clientes em implantação;
- **MERC:** melhorias no produto identificadas pela MV para competitividade de mercado.

Origem do ticket: **Qualidade**

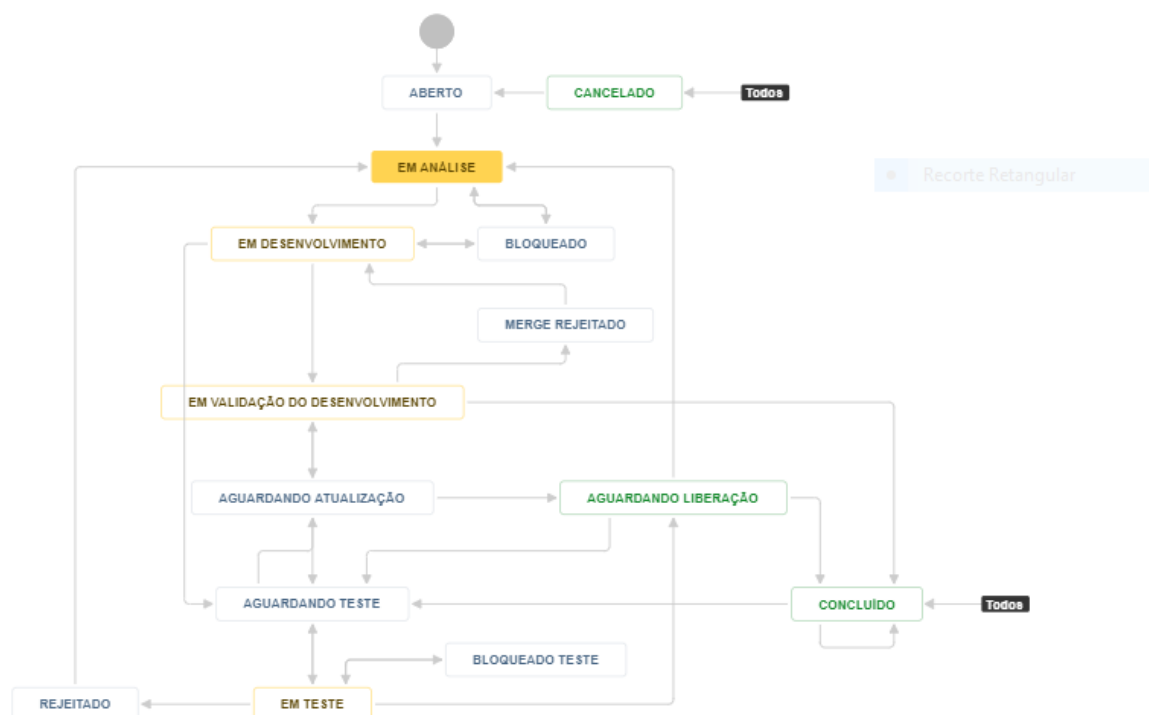
Tipo:



- São incidentes encontrados internamente pelas equipes de teste, suporte, consultoria e desenvolvimento, por exemplo; podendo ser encontrados no decorrer dos testes de confirmação, regressão e funcionais do sistema, durante o atendimento de tickets, realização de treinamentos ou mesmo durante o processo de correção.

Fluxo para o Ticket Tipo Problema

Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de tarefa de Bug – Hospitalar



Ações da área de teste:

Aprovado: Teste realizado está OK

- Aprovar a [sub-tarefa de testes](#) e inserir as horas trabalhadas;
- Aprovar o ticket principal e mudar para a etapa: **Aguardando Liberação.**

*O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).

Bloqueado: Teste paralisado

- Bloquear a [sub-tarefa de testes](#), informando o motivo do bloqueio;
- Bloquear o ticket principal, informando o motivo do bloqueio. Ao bloquear, o ticket deverá mudar para a etapa: **Bloqueado Teste.**

Situações para o bloqueio:

- Se for encontrado um erro que foge ao que foi implementado ou corrigido, deverá ser aberto um ticket de Qualidade associando o ticket que está sendo testado como causa. O ticket em teste deve ser bloqueado até que o de Qualidade seja corrigido, testado e aprovado;
- Quando é necessário aguardar alguma ação externa, por exemplo: atualização de outro sistema necessário ao teste;
- Quando é necessário aguardar apoio de outra pessoa (desenvolvedor, testador de outro produto, analista de negócio etc);
- Quando há dependência entre tickets de produtos diferentes e o ticket do outro produto não foi concluído.

Rejeitado: Teste realizado não está OK

- Aprovar a [sub-tarefa de testes](#) e inserir as horas trabalhadas;
- Abrir uma [sub-tarefa de Retrabalho](#), o que caracteriza erro do sistema ou inconformidade na documentação disponível;
- Ao rejeitar, o ticket deverá mudar para a etapa: **Rejeitado.**

Situações para a Rejeição:

- Caso o ticket não possua ou esteja incompleta a OT (Orientação para teste) vinculada;
- Caso o ticket não esteja corrigido.

O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).

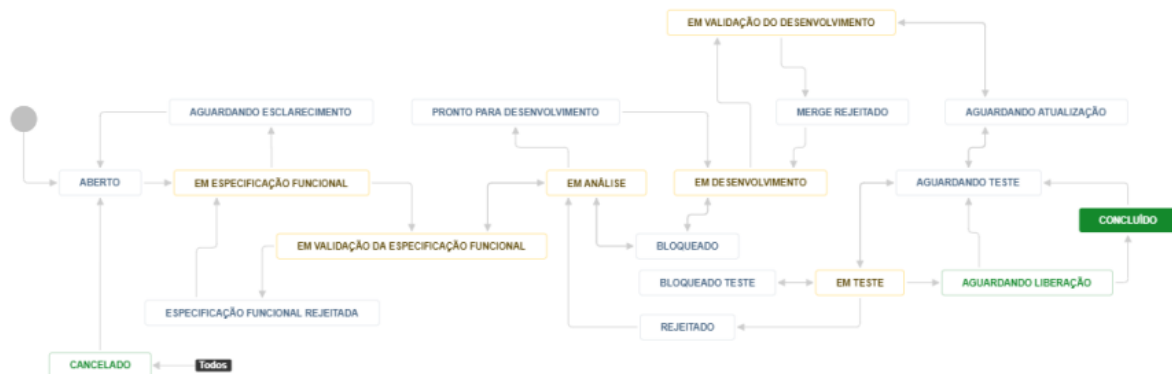
Exceções:

- Caso o motivo da reprovação seja falha ou ausência de documentação (OT ou EF), a sub-tarefa de testes deverá ser apenas bloqueada. No entanto, a abertura da sub-tarefa de retrabalho e a rejeição do ticket principal seguem o fluxo normal;

- Se o erro encontrado não impedir a finalização do teste, o ticket em teste pode ser finalizado com a ressalva de que foi aberto o ticket de Qualidade.

Fluxo para o Ticket Tipo Implementação

Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Implementação - Hospitalar



Ações da área de teste:



Aprovar a sub-tarefa de testes e inserir as horas trabalhadas; Aprovado: Teste realizado está OK

- Aprovar o ticket principal e mudar para a etapa: **Aguardando Liberação.**

*O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).

Exceção: Testar com integrações externas. Ao concluir o ticket é necessário inserir a ressalva de que o ticket foi aprovado, porém não foi testado ou não foi testado em sua totalidade, por depender de uma integração com sistemas/empresas externos.

Bloqueado: Teste paralisado

- Bloquear a [sub-tarefa de testes](#), informando o motivo do bloqueio;
- Bloquear o ticket principal, informando o motivo do bloqueio. Ao bloquear, o ticket deverá mudar para a etapa: **Bloqueado Teste**.

Situações para o bloqueio:

- Se for encontrado um erro que foge ao que foi implementado ou corrigido, deverá ser aberto um ticket de Qualidade associando o ticket que está sendo testado como causa. O ticket em teste deve ser bloqueado até que o de Qualidade seja corrigido, testado e aprovado;
- Quando é necessário aguardar alguma ação externa, por exemplo: atualização de outro sistema necessário ao teste;
- Quando é necessário aguardar apoio de outra pessoa (desenvolvedor, testador de outro produto, analista de negócio etc);
- Quando há dependência entre tickets de produtos diferentes e o ticket do outro produto não foi concluído.

Rejeitado: Teste realizado não está OK

- Aprovar a [sub-tarefa de testes](#) e inserir as horas trabalhadas;
- Abrir uma [sub-tarefa de Retrabalho](#), o que caracteriza erro do sistema ou inconformidade na documentação disponível;
- Ao rejeitar, o ticket deverá mudar para a etapa: **Rejeitado**.

Situações para a Rejeição:

- Caso o ticket não possua ou esteja incompleta a EF (Especificação Funcional) vinculada;
- Caso o ticket não esteja corrigido.

*O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).

Exceções:

- Caso o motivo da reprovação seja falha ou ausência de documentação (OT ou EF), a sub-tarefa de testes deverá ser apenas bloqueada. No entanto, a abertura da sub-tarefa de retrabalho e a rejeição do ticket principal seguem o fluxo normal;
- Se o erro encontrado não impedir a finalização do teste, o ticket em teste pode ser finalizado com a ressalva de que foi aberto o ticket de Qualidade.

Fluxo para o Ticket Tipo Qualidade

Descrição do Fluxo JIRA: Fluxo de tarefa de Qualidade - Hospitalar v2

Ações da área de teste:



Aprovado: Teste realizado está OK

- Aprovar a [sub-tarefa de testes](#) e inserir as horas trabalhadas;
- Aprovar o ticket principal e mudar para a etapa: **Aguardando Liberação.**

*O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).

Bloqueado: Teste paralisado

- Bloquear a [sub-tarefa de testes](#), informando o motivo do bloqueio;
- Bloquear o ticket principal, informando o motivo do bloqueio. Ao bloquear, o ticket deverá mudar para a etapa: **Bloqueado Teste.**

Situações para o bloqueio:

- Se for encontrado um erro que foge ao que foi implementado ou corrigido, deverá ser aberto um ticket de Qualidade associando o ticket que está sendo testado como causa. O ticket em teste deve ser bloqueado até que o de Qualidade seja corrigido, testado e aprovado;
- Quando é necessário aguardar alguma ação externa, por exemplo: atualização de outro sistema necessário ao teste;

- Quando é necessário aguardar apoio de outra pessoa (desenvolvedor, testador de outro produto, analista de negócio etc);
- Quando há dependência entre tickets de produtos diferentes e o ticket do outro produto não foi concluído.

Rejeitado: Teste realizado não está OK

- Aprovar a [sub-tarefa de testes](#) e inserir as horas trabalhadas;
- Abrir uma [sub-tarefa de Retrabalho](#), o que caracteriza erro do sistema ou inconformidade na documentação disponível;
- Ao rejeitar, o ticket deverá mudar para a etapa: **Rejeitado**.

Situações para a Rejeição:

- Caso o ticket não possua ou esteja incompleta a OT (Orientação para teste) vinculada;
- Caso o ticket não esteja corrigido.

*O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).

Exceções:

- Caso o motivo da reprovação seja falha ou ausência de documentação (OT ou EF), a sub-tarefa de testes deverá ser apenas bloqueada. No entanto, a abertura da sub-tarefa de retrabalho e a rejeição do ticket principal seguem o fluxo normal;
- Se o erro encontrado não impedir a finalização do teste, o ticket em teste pode ser finalizado com a ressalva de que foi aberto o ticket de Qualidade.

Padrão na abertura de ticket "Qualidade":

Para a abertura dos tickets de qualidade é necessário preencher os campos abaixo:

- Projeto: [\(Escolher o produto para o qual está sendo aberto o ticket\)](#)
- Tipo do item: [\(Escolher o tipo Qualidade\)](#)
- Cliente: [Escolher o cliente que está sendo testado.](#)
- Produto: [Produto onde foi encontrado o erro \(deve ser igual ao projeto\)](#)
- Sistema: [Sistema onde foi encontrado o erro](#)
- Plataforma: [Selecionar a plataforma em que está sendo realizado os testes](#)
- Artefato: [Tela aonde foi encontrado o erro.](#)
- Processo: [Nome do processo aonde foi encontrado o erro.](#)
- Severidade: [Escolher uma das opções Crítica, Alta, Média e Baixa.](#)
- Resumo: [Descrever de forma clara e resumido o erro encontrado.](#)

- Descrição: Deverá seguir o padrão de estrutura abaixo:

LOCALIZAÇÃO: (Descrever o caminho da tela que apresenta o erro)

PRÉ-CONDIÇÃO: (Descrever as condições específicas para que seja executado o erro)

1:

PASSOS: (Descrever o passo a passo para reproduzir o problema)

1:

RESULTADO ATUAL: (Descrever o problema encontrado)

RESULTADO ESPERADO: (Descrever o comportamento correto do sistema)

CONSIDERAÇÕES: (Descrever algum ponto de atenção para a pessoa que vai corrigir o problema, ou até informar mais lugares que o acontece o mesmo problema)

VERSÃO: (Descrever a versão afetada)

BANCO: (Descrever o banco afetada)

ANEXO: (Anexar imagem ou vídeo do problema)



Informação para ser utilizada na descrição do JIRA

Localização: *Pré-Condição:* # *Passos:*

Resultado Atual: *Resultado Esperado:* *Considerações:* *Versão:* *Banco:*

Anexo:

- Versão Afetadas : (Descrever a versão afetada)
- Anexos: (Anexar imagem ou vídeo do problema)

Definição campo " Severidade":

Tip o	Descrição
Crítico	Interrompe totalmente a execução do teste
Alto	Inconformidade com as especificações do sistema. Inviabiliza a correta execução do teste de uma funcionalidade e/ou pode interromper parcialmente a execução dos testes de outras funcionalidades.
Médio	Inconformidade com as especificações do sistema. Inviabiliza parcialmente a correta execução do teste de uma funcionalidade, mas o resultado final da funcionalidade não é comprometido.

Tip o	Descrição
Baixo	Produz uma não conformidade que não inviabiliza a execução do teste.

Exemplo:

▼ Descrição

Localização: Diagnóstico e Terapia > Laboratório de Análises Clínicas > Atendimento > Gerenciamento de Exames (M_ADMIN_EXA_LAB)

Pré Condição:

1. Ter um exame cadastrado com o tipo "Campo Livre"
2. Solicitar um pedido para esse exame
3. Confirmar a coleta
4. Recepcionar as amostras

Passos:

1. Consultar, na tela de Gerenciamento, o pedido de exame criado
2. Acionar o botão < Livre >

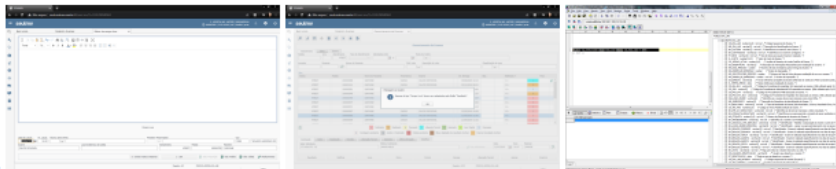
Resultado Atual: É apresentada a mensagem "Exames do tipo "Campo Livre" devem ser cadastrados pelo Botão "Resultado".

Resultado Esperado: Ao acionar o botão o usuário deve ser direcionado para a tela de cadastro de resultado de exames do tipo campo livre. Conforme ocorre ao ser acionado o botão < Resultado > para exames desse tipo.

Considerações: Em conversa com [Thierry Freire dos Santos](#), foi verificado que o botão verifica se o tipo do resultado do exame é diferente de "L", o que está errado uma vez que, os exames do tipo campo livre são do tipo L na tabela de banco. Conforme anexo.

Versão: 2020.2.0

Banco: TKTRHP



Anexo:

Padrão para " Severidade" dos Ticket:

Tip o	Descrição
Crítico	Interrompe totalmente a execução do teste
Alto	Inconformidade com as especificações do sistema. Inviabiliza a correta execução do teste de uma funcionalidade e/ou pode interromper parcialmente a execução dos testes de outras funcionalidades.
Mé dio	Inconformidade com as especificações do sistema. Inviabiliza parcialmente a correta execução do teste de uma funcionalidade, mas o resultado final da funcionalidade não é comprometido.

Tip	Descrição
Baixo	Produz uma não conformidade que não inviabiliza a execução do teste.

Fluxo para o Ticket Tipo Sub-Tarefa Retrabalho

Sub-tarefas de retrabalho, devem ser abertas quando há inconformidades nos tickets liberados para testes.

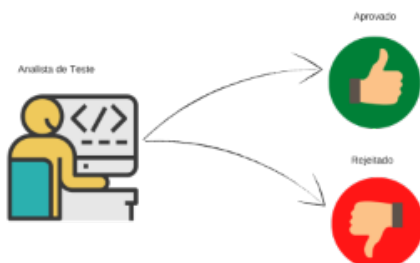
Condições:

- O ticket principal deverá ser rejeitado somente após concluir todos os testes descritos nos documentos/informações (OT ou EF) liberados pelo desenvolvimento;
- O ticket principal deverá caminhar de acordo com a sub-tarefa de retrabalho;
- Caso seja encontrado um erro diferente do descrito no ticket principal, que impacta na aprovação, deve ser aberto um novo retrabalho;
- Para cada erro encontrado, deverá ser aberta uma sub-tarefa de retrabalho. Logo, é possível ter mais de um ticket de retrabalho por tickets principal.

Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Sub-tarefas de Retrabalho



Ações da área de teste:



Aprovado: Teste realizado está OK

- Aprovar a sub-tarefa de Retrabalho e inserir as horas trabalhadas. Deverá mudar para a etapa: **Concluído**.

***O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).**

Rejeitado: Teste realizado NÃO está OK

- Rejeitar, retornando o ticket para o desenvolvimento, e inserir as horas trabalhadas. Deverá mudar para a etapa: **Rejeitado**.

***O padrão para conclusão dos tickets pode ser verificado [aqui](#).**

Padrão na abertura de ticket "Sub-tarefa Retrabalho"

Revisão Técnica:

Para os tickets que não apresenta a documentação ou esteja na situação de incompleta. Ver em [Revisão Técnica](#)

Exemplo: Ausência de OT ou OT fora do Padrão

Ausência de EF ou EF fora do Padrão.

Para a abertura preencher os campos abaixo:

1. Tipo de Item: ([Escolher a opção Sub tarefa Retrabalho](#))
2. Prioridade: ([Escolher uma das opções Crítica, Alta, Média e Baixa](#))

3. Versão Afetada: (Inserir o número da versão que foi disponibilizada para teste)
4. Resumo: (Descrever de forma clara e resumido o erro encontrado)
5. Descrição: (Deverá seguir o padrão abaixo) .

Motivo: (Descrever o motivo pela qual esta sendo criado o retrabalho . Exemplo: Ausência de O T

Link Docs: (Anexar a lista de verificação criada no doc) Exemplo: LV - OT - SPRI-XXXX

Exemplo:



Controladoria / CONTR-8869 CIMP-16602 - Lentidão no processamento de importação de movimentações contábeis / CONTR-8934

Lentidão no processamento de importação de movimentações contábeis

Editar Comentário Atribuir Mais CANCELADO BLOQUEADO Desenvolver

Detalhes do Item

Tipo:	Sub-tarefa de Retrabalho	Situação:	ABERTO (Ver Fluxo de Trabalho)
Prioridade:	Alta	Resolução:	Não Resolvido
Versões Afetadas:	2020.1.13	Versões Corrigidas:	Nenhum
Componente(s):	Nenhum		
Rótulos:	Nenhum		

Descrição

Motivo: O campo Pré-Requisitos não está descrito de forma clara e detalhada.

Link Docs: <https://docs.mv.com.br/display/teste/LV++OT++CONTR-8869>

Anexos

Solte os arquivos para anexá-los ou procurar.

Ticket Implementação/Qualidade/Problema:

Os retrabalhos abertos tem a característica de (incidentes/Erro) deve ser aberto conforme o padrão do ticket de qualidade.

Para a abertura preencher os campos abaixo:

1. Tipo de Item: (Escolher a opção Sub tarefa Retrabalho)
2. Prioridade: (Escolher uma das opções Crítica, Alta, Média e Baixa)
3. Versão Afetada: (Inserir o número da versão que foi disponibilizada para teste)
4. Resumo: (Descrever de forma clara e resumido o erro encontrado)
5. Descrição: (Deverá seguir o padrão de descrição utilizado na abertura do tickets de Qualidade).

LOCALIZAÇÃO: (Descrever o caminho da tela que apresenta o erro)

PRÉ-CONDIÇÃO: (Descrever as condições específicas para que seja executado o erro)

1:

PASSOS: (Descrever o passo a passo para reproduzir o problema)

1:

RESULTADO ATUAL: (Descrever o problema encontrado)

RESULTADO ESPERADO: (Descrever o comportamento correto do sistema)

CONSIDERAÇÕES: (Descrever algum ponto de atenção para a pessoa que vai corrigir o problema, ou até informar mais lugares que o acontece o mesmo problema)

VERSÃO: (Descrever a versão afetada)

BANCO: (Descrever o banco afetada)

ANEXO: (Anexar imagem ou vídeo do problema)



Informação para ser utilizada na descrição do JIRA


Localização: *Pré-Condição:* # *Passos:*

Resultado Atual: *Resultado Esperado:* *Considerações:* *Versão:* *Banco:*

Anexo:

Exemplo:

▼ Detalhes do Item

Tipo:	 Sub-tarefa de Retrabalho	Situação:	ABERTO (Ver Fluxo de Trabalho)
Prioridade:	 Crítica	Resolução:	Não Resolvido
Versões Afetadas:	Nenhum	Versões Corrigidas:	Nenhum
Componente(s):	M_SOLIC_COLETA		
Rótulos:	Nenhum		

▼ Descrição

Localização: Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Confirmação de Coleta no Setor (M_SOLIC_COLETA)

Pré Condição:

1. Configurar o processo de coleta automática na tela de Configurações (Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Parâmetros / Aba "Coleta")
2. Configurar na aba "Coleta de Materiais" o item "Habilitar Autenticação de Usuário na Confirmação de Coleta" para "Sim" e salvar. (Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Parâmetros / Aba "Coleta")
3. Criar um pedido de exame nas telas de pedido (Diagnóstico e Terapia > Laboratório de Análises Clínicas > Atendimento > Pedidos de Exames Laboratório (M_PEDEXA) ou Diagnóstico e Terapia > Laboratório de Análises Clínicas > Atendimento > Pedidos de Exames / Atendimento Externo (M_PED_EXA_ATEND) ou Diagnóstico e Terapia > Laboratório de Análises Clínicas > Atendimento > Pedido de Exames Multi-Empresa (M_PED_LAB_CENTRALIZADO)

Passos:

1. Com o mesmo usuário que criou o pedido de exame
2. Acessar a tela "Confirmação de Coleta de Amostras no Setor"

Resultado Atual: É apresentada a janela de "Autenticação de Usuário para Coleta".

Resultado Esperado: Quando o usuário logado for o mesmo que criou o pedido, a janela "Autenticação de Usuário para Coleta" não deve ser apresentada.

Considerações: O processo de autenticação deve ser habilitado apenas quando usuário logado for diferente do usuário do pedido.

Versão: 2019.031.00.LTS*

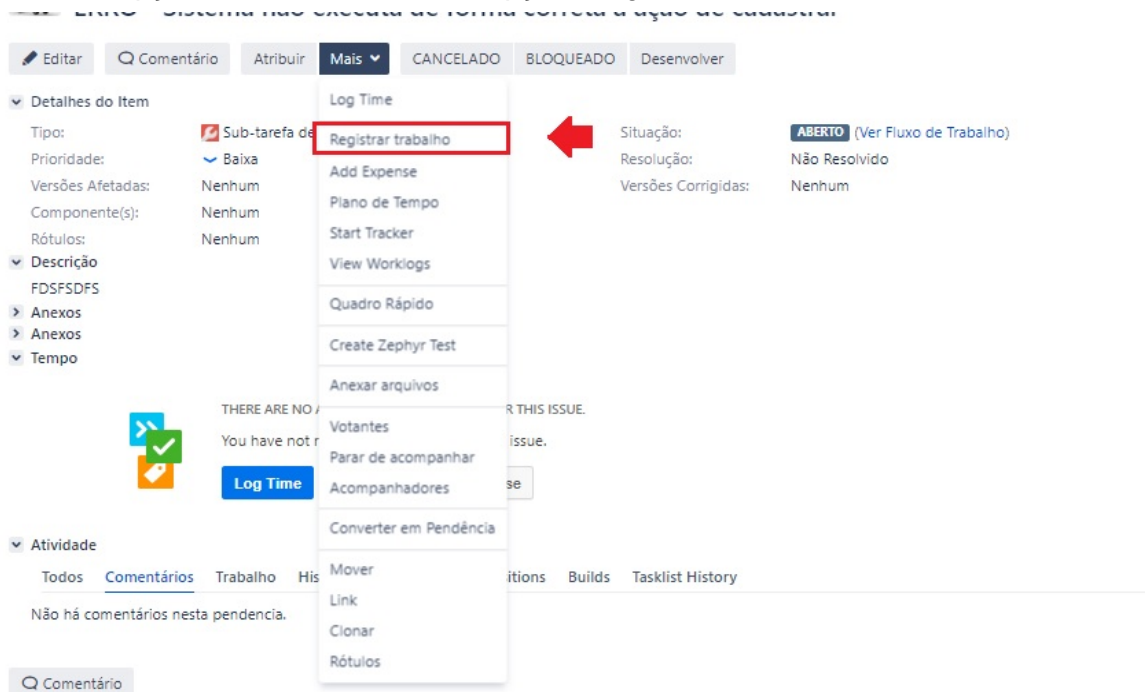
Banco: qldlts:orion - Qualidade LTS

Anexo: [DIAGN-4499_2019.031.00.LTS_falhou.7z](#) / processo na 2020.7z

Registro da hora trabalhada

É necessário registrar as horas trabalhadas nas tarefas de retrabalho, pois o escritório de projeto contabiliza esse impacto.

1. Clicar na opção "Mais" e selecionar a opção "Registrar Trabalho";



2. Preencher os campos "Tempo Gasto" e "Descrição do Trabalho";
3. Clicar no botão Registro.

Registrar Trabalho: SUPRI-16627

Tempo Gasto* (Ex.: 3w 4d 12h) ?

Uma estimativa de quanto tempo você trabalhou.

Data Iniciado* 

Tempo Restante ☒ Ajustar automaticamente

a estimativa será reduzida à quantidade de trabalho feito, mas nunca abaixo de 0.

☐ Deixar estimativa indefinida

☐ Definir para (Ex.: 3w 4d 12h)

☐ Reduzir em (Ex.: 3w 4d 12h)

Descrição do Trabalho

Estilo ▾

B

I

U

A ▾

A ▾













Teste realizado com **Sucesso** 

Versão: 2019.00.09

Banco: SOU

Link: www.mv.com.br

Anexos: [tela_cadastro.jpg](#)

Visual Texto

 Visível por todos os usuários

 [Encontrar mais apps de controle de horas...](#)

Registro Cancelar

Fluxo para o Ticket Tipo Sub-Tarefa Teste/Análise

A equipe de teste deverá registrar as atividades de forma clara para que sejam contabilizadas as horas trabalhadas nas atuações em tickets através das **sub tarefa teste** e **sub tarefa Analise**.

Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Sub-tarefas de Teste vs 03



Descrição do Fluxo no JIRA: Fluxo de Sub-tarefa de Implementacao - Analise



O fluxo da sub tarefa de teste e da análise é flexível mesmo após a conclusão, podendo ser reaberto para registro das horas trabalhadas naquela atividade. É necessário salientar que essa tarefa não pode ser excluída. Logo, deve ser preenchida conforme sua execução.

Padrão no preenchimento do ticket "Sub-tarefa Teste/ Sub-tarefa Análise "

Para melhor visualização da ação executada, deverá ser seguido o padrão:

Ticket de Problema/Bug

Os tickets de problema poderão contemplar as seguintes atividades: **Revisão Técnica, Projetar teste e Executar teste**


Descrição atividade - Número ticket

Atividade	Tipo Tarefa no JIRA	Descrição no JIRA	Observação
Revisão Técnica	Sub-tarefa Analise	Revisão Técnica - OT DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de revisão realizadas na estrutura do JIRA e documentações liberadas (OT) pelo desenvolvimento. Inserir link da revisão técnica no cartão PAI.
Projetar Teste	Sub-tarefa Analise	Projetar Teste - DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de projeção dos testes (Criação dos casos de testes).
Executar teste	Sub-tarefa Teste	Executar Teste - DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de execução dos testes.

[Revisão Técnica - OT DIAGN-5598](#)

 **ABERTO**

[Projetar Teste - OT DIAGN-5598](#)

 **ABERTO**

[Executar Teste - DIAGN-5598](#)

 **ABERTO**

Ticket de Implementação

Os tickets de implementação poderão contemplar as seguintes atividades: **Revisão Técnica, Projetar teste e Executar teste**

Descrição atividade - Número ticket

Atividade	Tipo Tarefa no JIRA	Descrição no JIRA	Observação
Revisão Técnica	Sub-tarefa Analise	Revisão Técnica - EF DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de revisão realizadas na estrutura do JIRA e documentações liberadas (EF) pelo desenvolvimento. Inserir link da revisão técnica no cartão PAI.

Atividade	Tipo Tarefa no JIRA	Descrição no JIRA	Observação
Projetar Teste	Sub-tarefa Analise	Projetar Teste - DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de projeção dos testes (Criação dos casos de testes).
Executar teste	Sub-tarefa Teste	Executar Teste - DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de execução dos testes.

[Revisão Técnica - EF DIAGN-5598](#)



ABERTO

[Projetar Teste - EF DIAGN-5598](#)



ABERTO

[Executar Teste - DIAGN-5598](#)



ABERTO

Ticket de Qualidade

Nos tickets de Qualidade poderá contemplar as seguintes atividades: **Revisão Técnica e Executar teste**

Ticket de qualidade que não foram abertos pela área de teste deve conter o documento orientação para teste.

Descrição atividade - Número ticket

Atividade	Tipo Tarefa no JIRA	Descrição no JIRA	Observação
Revisão Técnica	Sub-tarefa Analise	Revisão Técnica - OT DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de revisão realizadas na estrutura do JIRA e documentações liberadas (OT) pelo desenvolvimento. Inserir link da revisão técnica no cartão PAI.
Executar teste	Sub-tarefa Teste	Executar Teste - DIAGN-5598	Registra as horas executadas nas atividades de executar os testes (executar testes).

[Revisão Técnica - OT DIAGN-5598](#)



ABERTO

[Executar Teste - DIAGN-5598](#)



ABERTO

Observação:

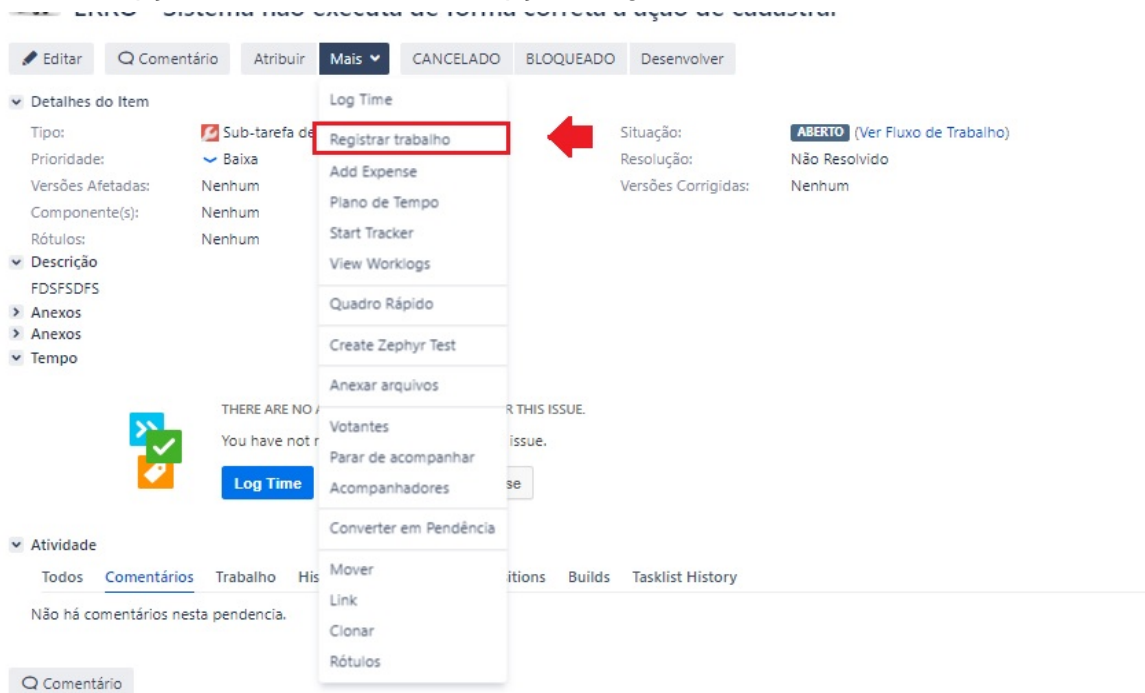
Deve ter atenção ao nome que deve ser apresentado na tarefa criada no JIRA.

Após a execução das atividades de teste é necessário registrar as horas trabalhadas.

Registro da hora trabalhada

É necessário registrar as horas trabalhadas nas tarefas de retrabalho, pois o escritório de projeto contabiliza esse impacto.

1. Clicar na opção "Mais" e selecionar a opção "Registrar Trabalho";



The screenshot shows the MV system interface for a task. The 'Mais' dropdown menu is open, and the 'Registrar trabalho' option is highlighted with a red box. A red arrow points to this option. The interface includes a top bar with buttons like 'Editar', 'Comentário', 'Atribuir', 'Mais', 'CANCELADO', 'BLOQUEADO', and 'Desenvolver'. The main area displays task details such as 'Tipo', 'Prioridade', 'Versões Afetadas', 'Componente(s)', 'Rótulos', 'Descrição', 'Anexos', and 'Tempo'. The 'Situação' is 'ABERTO (Ver Fluxo de Trabalho)', 'Resolução' is 'Não Resolvido', and 'Versões Corrigidas' is 'Nenhum'. The bottom section shows 'Atividade' with tabs for 'Todos', 'Comentários', 'Trabalho', and 'Histórico'.

2. Preencher os campos "Tempo Gasto" e "Descrição do Trabalho";
3. Clicar no botão Registro.

Registrar Trabalho: SUPRI-16627

Tempo Gasto (Ex.: 3w 4d 12h) ?

Uma estimativa de quanto tempo você trabalhou.

Data Iniciado 

Tempo Restante ☒ Ajustar automaticamente

a estimativa será reduzida à quantidade de trabalho feito, mas nunca abaixo de 0.

☐ Deixar estimativa indefinida

☐ Definir para (Ex.: 3w 4d 12h)

☐ Reduzir em (Ex.: 3w 4d 12h)

Descrição do Trabalho

Estilo ▾

B

I

U

A ▾

A ▾













Teste realizado com **Sucesso** 

Versão: 2019.00.09

Banco: SOU

Link: www.mv.com.br

Anexos: [tela_cadastro.jpg](#)

Visual Texto

 Visível por todos os usuários

 [Encontrar mais apps de controle de horas...](#)

Registro Cancelar

Observação: Hoje as tarefas de testes não são criadas automaticamente pelo JIRA, é necessário criar manualmente.

Descrição

Os tickets do tipo tarefa de teste ficam dentro do projeto de **qualidade do produto** no JIRA.

Esse tipo de ticket devem ser utilizados para registrar as atividades de teste que serão executadas para os projetos em que é necessário planejamento e execução dos testes no Testlink e também no controle das entregas semanais de tickets.



O Fluxo

Padrão de comentários de conclusão

Para o reporte de testes de conclusão das atividades de teste deverá ser seguido o padrão abaixo:

Ticket (Problema/Implementação/Qualidade)

Revisão Técnica

Para a a revisão técnica existe dois cenários, a revisão que foi realizada sem nenhuma anomalia e a revisão em que foi encontrado problemas.


Revisão sem anomalia: Deverá inserir o comentário no ticket de acordo com o padrão descrito em ([Executar Teste](#)).

Revisão com anomalia: O ticket deverá ser rejeitado para a fábrica de desenvolvimento e inserir o comentário conforme abaixo.

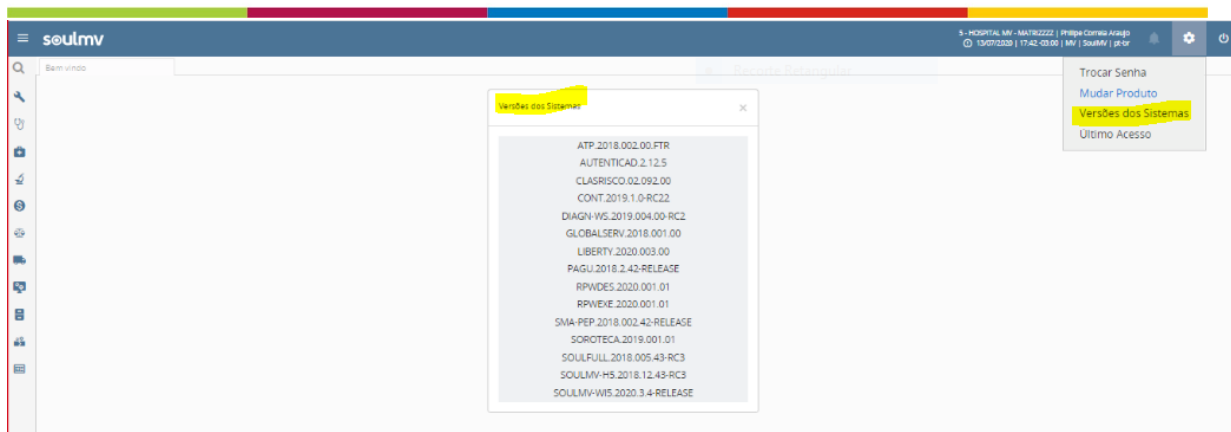
Tipo	Descrição	Exemplo
Sem sucesso	*Teste realizado com {color:red}Erro{color:red}*(x)* *Motivo*: *Link Docs:*	Teste realizado com Erro ✖ Motivo: O campo Pré-Requisitos não está descrito de forma clara e detalhada. Link Docs: https://docs.mv.com.br/display/teste/LV+-+OT+-+CONTR-8869

Executar Teste

Tip	Descrição	Exemplo
o		

Tip o	Descrição	Exemplo
Com suc ess o	*Teste realizado com {color: #00875A} Sucesso {color} (/)* *Observação: * *Versão:* *Banco:* *Link:* *Anexos:* *LV*	
Sem suc ess o	*Teste realizado com {color: red}Erro {color} (x)* *Motivo*: *Versão*: *Banco*: *Link*: *Anexos*: *LV*:	Teste realizado com Erro  Motivo: OT Não está anexada no ticket. Versão: 2020.1.13 Banco: QLDSOUL Link: https://qldsoul.mv.com.br/login Anexos: DIAGN-5598_2018.1.13_passou.7z LV: https://docs.mv.com.br/display/teste/LV+-+OT+-+DIAGN-5598

Informação de Versão
<p>Nos comentários deve conter a descrição da versão que está inserida no sistema</p> <p>Para visualizar clicar em : Engrenagem » Versões do sistemas</p>



Motivos de erros e retrabalhos

EM VALIDAÇÃO NO

É necessário que seja realizada análise da causa raiz dos defeitos encontrados para que possamos melhorar o processo de desenvolvimento com um todo, para isso o desenvolvimento deve preencher o campo "**Motivo de Erros e Retrabalho**" toda vez que tratar os tickets "Qualidade e Problema".

1. **Banco de Dados** - problemas específicos originados no banco de dados que está sendo utilizado para os testes.
2. **Codificação** - problemas originados por falha na codificação do produto
3. **Layout** - problemas originados por falhas no layout da tela
4. **Merge** - problemas originados por falha no merge ou ausência deste
5. **Análise** - problemas originados por falha na análise da funcionalidade a ser corrigida ou implementada
6. **Script** - problemas originados por falha em scripts que compõem o produto
7. **Elaboração de OT** - retrabalhos originados por ausência de orientação para testes ou orientação para testes insuficiente
8. **Ambiente Instável** – Problemas originados devido à instabilidade do ambiente.
9. **Defeito Inválido** - Problemas originados que foram abertos de forma indevida ou o problema não é possível reproduzir.
10. **Melhoria** - Refere-se a: Nova validação, Melhoria de mensagem.
11. **Defeito já corrigido** – Defeitos que já foram corrigidos em versões já instaladas em produção.

12. **Falta de Gerência de Configuração** - Problemas que tem como origem a falta de gerencia de configuração.

Ajustar:

Relatórios sysreport – Alterar o nome para “**Suporte**”

Falta de actualização de ambiente – Alterar o nome para **Falta de Gerência de Configuração**

Descrição

O que é, e qual a importância do apontamento de Horas?

O apontamento de horas é um mecanismo usado para que a empresa esteja ciente sobre o gerenciamento do tempo usado pelos colaboradores, esses dados são importantes para monitoramento, análise e tomada de decisões.

Dicas e boas práticas para apontamentos de horas:

- Apontar as horas diariamente;
- Conferir se o apontamento está sendo feito no ticket correto;
- Apontar a hora ao término de cada tarefa;
- Conferir o total de horas apontadas.

Deverá ser seguido as orientações conforme a descrição do manual:

<https://docs.mv.com.br/pages/viewpage.action?spaceKey=PROC&title=Registro+de+horas>